

AVVISO SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI INFERMIERE - AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE – CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ORE 12:00 DEL 23/03/2026

In esecuzione della deliberazione n. 01 del 29.01.2026 esecutiva ai sensi di legge e della determinazione n. 59 del 12.03.2026

Visto il Regolamento sull'ordinamento dell'APSP Sant'Antonio Abate;

Visto il D.Lgs. n° 165/2001;

Visto il D.P.R. n° 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni ed integrazioni, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge n° 125 del 10.04.1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n° 165/2001;

SI RENDE NOTO CHE

è indetta selezione pubblica per esami per la copertura presso l' APSP Sant'Antonio Abate di n.2 posto di infermiere area funzionari ed elevata qualificazione – CCNL comparto funzioni locali a tempo pieno ed indeterminato;

La relativa graduatoria, nel periodo di validità della stessa, attualmente biennale, potrà essere utilizzata anche per l'eventuale copertura dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che, successivamente, ed entro tale data, dovessero rendersi vacanti e disponibili, nonché per assunzioni a tempo determinato.

Inoltre la suddetta graduatoria, fatte salve le esigenze dell'APSP Sant'Antonio Abate, potrà essere resa disponibile, previa autorizzazione, ad altri Enti.

L' APSP Sant'Antonio Abate garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto collettivo nazionale di lavoro vigente, dal vigente "Regolamento di organizzazione dell'Azienda Pubblica di Servizi di Assistenza alla persona S. Antonio Abate Trino" di cui il candidato può prendere visione presso l'APSP Sant'Antonio Abate

Il trattamento economico lordo previsto per il posto è stabilito dal C.C.N.L. "Funzioni Locali" - Area Funzionari ad Elevata Qualificazione.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1014 c. 4 e dell'art. 678 c. 9 del D. Lgs. 66/2010 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare coloro che possiedono i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

a1)- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

oppure

a.2)- cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea.

oppure

a.3)- cittadinanza di Stati non membri dell'Unione europea:

a.3.1 familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

a.3.2 cittadini di Paesi terzi purché titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini non italiani ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione dei soggetti di cui al punto a.3.2);

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

b)- Maggiore età;

c)- Godimento dei diritti civili e politici o non essere incorso in alcune delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso;

d)- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

e)- Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferite al posto da ricoprire: l'APSP Sant'Antonio Abate, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, sottoporrà a visita medica preventiva i candidati risultanti vincitori del concorso;

f)- Non essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego per persistente insufficiente rendimento o licenziato/a per le medesime ragioni o per motivi disciplinari ovvero dichiarato/a decaduto/a presso una pubblica amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

g)- Non aver subito condanne penali, con sentenze passate in giudicato, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

h)- Essere, per i candidati maschi, in posizione regolare nei riguardi degli obblighi del servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23.08.2004, n. 226);

Qualora, in caso di assunzione, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, l'APSP Sant'Antonio Abate si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

REQUISITI SPECIFICI

1) Possesso della **laurea in "infermieristica" (classe L/SNT1)**,

- **oppure** diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni;
- **oppure** diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi della Legge 42/1999, al diploma universitario. Nel caso di presentazione di titoli equipollenti, è onere del candidato dimostrare l'equipollenza mediante indicazione della disciplina normativa che prevede tale equipollenza. In caso di mancata indicazione, relativa alla equipollenza, il candidato sarà escluso dalla procedura concorsuale.
- **oppure** titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano. Coloro che siano in possesso di un titolo di studio straniero e che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalla autorità competenti. Nel caso di presentazione di titoli equipollenti, è onere del candidato dimostrare l'equipollenza mediante indicazione della disciplina normativa che prevede tale equipollenza. In caso di mancata indicazione, relativa alla equipollenza, il candidato sarà escluso dalla procedura concorsuale. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso/a alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

2) **Iscrizione all'Albo professionale degli infermieri** obbligatoria alla data di assunzione in servizio. L'iscrizione al corrispondente albo di uno dei paesi dell'Unione Europea o di paesi terzi, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti per l'assunzione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda ed all'atto dell'assunzione.

Il possesso dei suddetti requisiti verrà accertato prima dell'assunzione.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento InPA (www.inpa.gov.it) accedendo con uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS e compilando l'apposito modulo elettronico, **non sono ammesse altre modalità di invio**.

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro le **12:00 del 23/03/2026** a pena di esclusione. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 12:00 di detto termine, non saranno, in ogni caso, prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa di forza maggiore, dovessero pervenire oltre la scadenza.

Il Candidato dovrà:

1. Autenticarsi al sito InPA attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

2. Compilare il proprio Curriculum vitae in modo dettagliato perché tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione.

3. Ricercare e selezionare la procedura alla quale ci si vuole iscrivere nell'apposita sezione "Concorsi".

Si consiglia di verificare tutti i dati inseriti.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".

5. Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" entro la "data chiusura invio candidature" indicata per il concorso selezionato. **La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio.**

La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale. 6. Scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'APSP Sant'Antonio Abate in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale InPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della

domanda di partecipazione o dei relativi allegati, ci sarà una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, che sarà comunicata con successivo avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale del reclutamento InPA.

Si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo.

Per difficoltà nella compilazione della domanda è possibile telefonare al numero 0161/801258 dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30. Sarà necessario essere collegati al Portale, o indicare il problema in maniera puntuale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici derivanti dal malfunzionamento della piattaforma InPA e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'eventuale seguente documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di concorso, dovrà essere **allegata** alla domanda compilata nel portale InPA:

a) eventuale documentazione comprovante i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, il candidato, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, pena esclusione dalla selezione stessa, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 deve dichiarare:

- cognome, nome e codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- indirizzo di residenza o di domicilio se diverso dalla residenza;
- indirizzo di posta elettronica ordinaria e indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico. Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo pec (apsprino@registerpec.it), ogni variazione di tale recapito;
- cittadinanza;
- iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego per persistente insufficiente rendimento o licenziato/a per le medesime ragioni o per motivi disciplinari ovvero dichiarato/a decaduto/a presso una pubblica amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- eventuali condanne penali riportate o di non avere riportato condanne penali, eventuali procedimenti penali in corso di cui si sia a conoscenza o di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso;
- posizione rispetto agli obblighi di leva;
- idoneità alle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- la maggiore età;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il possesso del seguente titolo di studio: Laurea in scienze infermieristiche;
- il possesso dell'iscrizione all'albo professionale o averne fatto richiesta all'ordine a condizione che l'iscrizione avvenga entro la data di assunzione.
- l'accettazione incondizionata di tutti i contenuti del presente bando;
- di aver preso visione dell'informativa specifica, di cui al Regolamento (UE) 2016/679, inerente il trattamento dei propri dati riguardo al presente procedimento.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE PUBBLICA

L'APSP Sant'Antonio Abate provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda, con riserva di verifica della regolarità e completezza delle domande di partecipazione, secondo quanto prescritto dal bando nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Costituiscono causa di esclusione la mancata compilazione dei campi indicati quali obbligatori e la trasmissione dopo la data e l'orario di scadenza indicato nel presente Bando e riportato nella procedura informatica.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati secondo la seguente griglia di valutazione fino ad un massimo di 10 punti. I titoli non integrati da documentazione idonea o non chiaramente valutabili non saranno presi in considerazione.

TITOLI	SPECIALIZZAZIONE Titoli di studio	ANNI DI SERVIZIO PRESTATI PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
PUNTEGGIO	Fino ad un massimo di 2 punti calcolando un 0,5 per ogni specializzazione attinente all'impiego	Fino ad un massimo di 8 punti calcolando un 1 punto per ogni anno di servizio prestato presso un PA in ruolo analogo

PROVE D'ESAME - CALENDARIO

L' Azienda si riserva la facoltà di effettuare una preselezione degli aspiranti da ammettere al concorso qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso fosse considerevole. La data dell'eventuale preselezione, il luogo e le materie oggetto della medesima saranno comunicate in tempo utile agli interessati attraverso il Portale "InPa" o sul sito aziendale.

Sono previste due prove:

Prova scritta – 24 Marzo ore 9.30 presso l'APSP Sant'Antonio Abate di Trino;

Prova pratica – 24 Marzo ore 11.00 presso l'APSP Sant'Antonio Abate di Trino;

Prova orale – 27 Marzo ore 9.30 presso l'APSP Sant'Antonio Abate di Trino;

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuato attraverso il Portale "InPA" e sul sito istituzionale dell'Ente.

Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono resi disponibili sul Portale, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, almeno 15 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse. Dette pubblicazioni hanno valore di comunicazione diretta e personale ai destinatari e ai candidati non sarà fornita ulteriore comunicazione.

Al fine di ottemperare agli obblighi della normativa vigente in materia di privacy, ogni candidato è identificato mediante l'assegnazione del codice univoco identificativo (ID univoco) rilasciato all'atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tale codice verrà utilizzato per tutte le fasi della selezione nelle comunicazioni pubblicate sul sito web dell'APSP Sant'Antonio Abate di Trino nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso" e su "inPA".

Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere dei candidati consultare periodicamente il Portale "InPA" ed il sito internet dell'APSP Sant'Antonio Abate di Trino, per essere tempestivamente informati in merito alla procedura concorsuale oggetto del presente bando.

I candidati ammessi dovranno esibire nella data di convocazione un documento di riconoscimento valido.

Durante le prove i concorrenti non potranno:

- Consultare alcun testo scritto commentato
- Accedere alla sede della prova con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini
- Accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazione di qualunque specie
- Comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione giudicatrice o con gli incaricati della vigilanza.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni è escluso dalla selezione.

Sarà considerato rinunciatario colui/colei che non si presenterà anche ad una sola delle prove d'esame.

Il luogo di svolgimento della prova sarà presso una sala dell'APSP Sant'Antonio Abate e comunicato sul sito di reclutamento pubblico InPA e sul sito internet della casa di Riposo Sant'Antonio Abate nella sezione amministrazione trasparente / bandi di concorso.

I candidati dovranno presentarsi, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, per sostenere le prove (scritta, pratica ed orale) secondo il calendario definito.

Sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito InPA e sul sito internet della casa di Riposo Sant'Antonio Abate nella sezione amministrazione trasparente / bandi di concorso, oltre al luogo di svolgimento delle prove, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

Si ricorda, altresì, che la mancata presentazione agli esami determina l'esclusione del candidato dalla selezione.

Al termine della valutazione della prima prova scritta, verrà pubblicato sul Portale Unico di reclutamento InPA e nella sezione del sito della casa di Riposo Sant'Antonio Abate dedicata ai concorsi, l'elenco con i codici ID dei candidati ammessi e non ammessi alla seconda prova scritta, a firma del Presidente della commissione, con il relativo punteggio attribuito.

MATERIE DELLA PROVE D'ESAME

- Elementi di etica e deontologia professionale;
- Assistenza infermieristica alla persona con problematiche riferite a patologie croniche stabilizzate o riacutizzate, problematiche internistiche che più frequentemente si riscontrano nelle APSP;
- Gestione di problematiche legate all'invecchiamento ed alle cure in fine vita;
- Significato patogenico e fisiopatologico dei principali segni e sintomi;
- Organizzazione del lavoro ed integrazione con le varie figure professionali (medico, fisioterapista, OSS, educatore professionale);
- Gestione di regimi terapeutici in modo sicuro, farmaco vigilanza, sicurezza del paziente;
- Organizzazione dell'assistenza infermieristica con particolare attenzione al passaggio delle informazioni, alla continuità assistenziale, alla documentazione delle cure assistenziali socio-sanitarie;
- Competenze tecniche, abilità relazionali e funzioni proprie del ruolo di "Infermiere" in relazione sia all'utenza che ai familiari dei ospiti ed ai colleghi;
- Principi della gestione del rischio clinico;
- Trattamento di pazienti affetti da demenza e disturbi del comportamento;
- Modalità di gestione delle strumentazioni sanitarie a disposizione e conoscenza delle prassi igienico sanitarie per il corretto mantenimento delle stesse;
- Prevenzione e trattamento delle ulcere da pressione e gestione di altre ferite cutanee;
- Capacità di utilizzo di supporti informatizzati per la gestione dei passaggi di consegne, archiviazione della documentazione sanitaria e conoscenza dell'utilizzo delle principali applicazioni per il monitoraggio delle problematiche sanitarie;

- Prevenzione e gestione delle infezioni correlate all'assistenza (ICA);
- Elementi in materia di Pubblica Amministrazione e di lavoro alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione;
- Elementi in materia di igiene, Sicurezza sul lavoro;
- Elementi in materia di "Codice sulla Privacy" - D.Lgs n. 196/03 e ss.mm.ii
- Nozioni in materia di accreditamento dei servizi sociosanitari;
- Nozioni di legislazione nazionale e regionale sulle APSP;
- Nozioni sul rapporto di pubblico impiego. Norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Elementi di lingua inglese

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

La prova scritta consisterà n.3 quesiti aperti sulle materie oggetto d'esame, con specifico riferimento alle patologie specifiche dell'età geriatrica, che potranno essere valutati assegnando fino ad un massimo di 10 punti per risposta. Il punteggio massimo complessivo che può essere pertanto assegnato a ciascun candidato è di **30** punti.

Il superamento della prova, ivi inclusa l'eventuale preselezione, è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo di 21/30.

La prova pratica consisterà n.1 quesito inerente la risoluzione di un caso pratico, con specifico riferimento alle patologie specifiche dell'età geriatrica. Il punteggio massimo complessivo che può essere pertanto assegnato a ciascun candidato è di **25** punti.

Il superamento della prova, ivi inclusa l'eventuale preselezione, è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo di 18/30.

La prova orale consisterà in n.3 quesiti sulle materie oggetto d'esame e sulle mansioni specifiche dell'occupazione. Il superamento della prova è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo di 21/30. Il punteggio massimo complessivo che può essere pertanto assegnato a ciascun candidato è di **30** punti.

Un quesito volto verifica della conoscenza della lingua inglese ex.: articolo 37 del D. Lgs. 165/2001 verrà attribuito un punteggio tra 0 e 5. Il punteggio massimo complessivo che può essere pertanto assegnato a ciascun candidato è di **5** punti.

Il punteggio massimo complessivo che può essere pertanto assegnato a ciascun candidato è di **35** punti.

Esito delle prove: al punteggio per titoli ed esperienze pregresse nella mansione, (fino ad un massimo di **10** punti) saranno sommati i punteggi ottenuti nelle tre prove (scritta, pratica ed orale; **30** punti per la prova scritta **25** punti per la prova pratica e **35** per la prova orale). Il punteggio massimo complessivo che può essere pertanto assegnato a ciascun candidato è di **100 punti** (10 per i titoli e 90 risultato delle prove).

Griglia di correzione per la graduazione ed **ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO** alla risposta data a ciascun quesito (utilizzata per le prove)

PROVE	Scarso	Insuff.	Quasi Suff.	Suff.	Buono	Ottimo
QUESITI	2	4	5	6	8	10
PROVA INGLESE	0	1	2	3	4	5

GRADUATORIA FINALE

Il punteggio finale è determinato dalla somma del voto conseguito nelle prove, sommato al punteggio dei titoli. Il punteggio massimo complessivo che può essere pertanto assegnato a ciascun candidato è di **100 punti** (10 per i titoli e 90 risultato delle prove).

A parità di punteggio complessivo, sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'articolo 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191.

Al termine della prova orale, la commissione giudicatrice formerà una graduatoria dei candidati esaminati e che hanno superato la prova orale con l'indicazione del punteggio totale conseguito da ciascun candidato.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul Portale Unico di reclutamento InPA e contestualmente sul sito della casa di Riposo Sant'Antonio Abate dedicato ai concorsi, nella sezione amministrazione trasparente / bandi di concorso, a firma del Presidente della commissione. La graduatoria definitiva, effettuate le verifiche d'ufficio in relazione alle dichiarazioni effettuate dai candidati nella domanda, verrà approvata con determinazione del Direttore Amministrativo della struttura, e successivamente pubblicata sul portale InPA nella sezione dedicata al bando, sul sito internet della casa di Riposo Sant'Antonio Abate - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SUCCESSIVAMENTE ALL'ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA

Il candidato o i candidati risultanti vincitori della selezione pubblica dovranno, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, e nei casi in cui non sia possibile accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni ai sensi della normativa vigente, produrre le documentazioni, in originale o in copia autenticata, attestanti le dichiarazioni effettuate nelle domanda ed appositamente richieste dal Casa di Riposo Sant'Antonio Abate.

Nel caso di dichiarazioni non corrispondenti al contenuto del documento accertato o prodotto a giustificazione delle stesse, si procederà all'esclusione del candidato dalla selezione pubblica ed al conseguente scorrimento della graduatoria.

I certificati rilasciati dalle competenti Autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti Autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

In seguito sarà stipulato il contratto individuale di lavoro con indicazione della data di inizio dell'attività lavorativa.

Se il candidato non si presenterà entro il termine comunicatogli o rifiuterà di sottoporsi alla visita preassuntiva, verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria e si procederà con il successivo classificato.

Sotto pena di decadenza l'aspirante nominato vincitore della selezione dovrà assumere servizio il giorno indicato nella relativa convocazione.

La stipula del contratto individuale di lavoro implica l'impegno da parte del nominato di assumere tutti gli obblighi sanciti dal vigente "Regolamento di organizzazione dell'Azienda Pubblica di Servizi di Assistenza alla persona S. Antonio Abate Trino" e dalle modificazioni che allo stesso fossero apportate, dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dalle disposizioni del Codice Civile applicabili in materia di lavoro e dalla normativa vigente.

Il nominato sarà iscritto all'I.N.P.S., gestione ex I.N.P.D.A.P., ai sensi di legge.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni attualmente vigenti in materia di modalità delle selezioni ed alle disposizioni contenute nel vigente "Regolamento di organizzazione dell'Azienda Pubblica di Servizi di Assistenza alla persona S. Antonio Abate Trino", nonché alle disposizioni contenute nella L. 10 aprile 1991, n.125 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla segreteria dell'APSP Sant'Antonio Abate – 0161/801258 dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30, oppure visitare il sito internet dell'APSP Sant'Antonio Abate all'indirizzo <https://www.apsprino.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Bandi di Concorso" dove troveranno pubblicato il presente bando di concorso.

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque acquisiti a tal fine dall'APSP Sant'Antonio Abate, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati che è la casa di Riposo Sant'Antonio Abate.

La Responsabile del procedimento autorizzata al trattamento dei dati è la Dott.ssa Daniela Denaro, al quale ci si può rivolgere per far valere i propri diritti inerenti la procedura di concorso pubblico.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo l'APSP Sant'Antonio Abate al trattamento dei dati personali.

NOMINA IN PROVA

L'Amministrazione, prima di procedere alla nomina, inviterà gli interessati utilmente collocati in graduatoria ad accettare il posto e a presentare, entro il termine di giorni trenta dall'apposita comunicazione, sotto pena di decadenza, i documenti di rito qui di seguito elencati ed eventualmente altri documenti atti a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti:

a) certificato medico rilasciato dalle competenti Autorità Sanitarie attestante l'idoneità a ricoprire il posto oggetto della presente nomina;

b) dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta ai sensi della L. 4/1/68 n. 15 e del D.P.R: 20/10/98 n.403;

c) eventuali altri documenti che dimostrino il possesso dei requisiti generali per la nomina ed in particolare il titolo di studio e l'attestato professionale in originale o copia autenticata
I candidati selezionati verranno chiamati in ordine di graduatoria ed invitati ad assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e sono assunti in prova.

Il periodo di prova ha durata di 6 mesi

Il selezionato dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro
Il selezionato che, dopo aver conseguito la nomina, non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione decade dalla nomina. Compiuto il periodo di prova, il dipendente consegue la conferma alla nomina previo giudizio favorevole.