

Azienda Ospedaliera Universitaria
Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 905 DEL 15 LUG. 2019

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO URGENTE PER IL CONFERIMENTO DI N° 50 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE DI CAT.D

UFFICIO: U.O.C. Gestione Risorse Umane

DICHIARAZIONE DEI RESPONSABILI

Dichiarazione di regolarità dell'istruttoria (artt. 4, 5 e 6 L. 241/90)

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità e regolarità tecnica della presente deliberazione.

Napoli, li _____

Il Resp. del procedimento _____

Il Resp. Dell'U.O.C. _____

Si attesta che il costo/ricavo di € _____ imputato al conto n. _____ (denominazione del conto) del Bilancio _____ ha capienza nel budget assegnato n. _____

Napoli, li _____

Il Responsabile dell'Ufficio _____

Si attesta che il presente atto non comporta costi per l'Azienda.

Napoli, li _____

Il Responsabile dell'Ufficio _____

ATTESTAZIONE CONTABILE N.º

Il sottoscritto, nella qualità di Responsabile di budget attesta che l'importo di Euro _____ rappresentato dalle allegate n. _____ di schede contabili informatizzate, è imputato al conto di budget n. _____ (_____) formalmente assegnato dalla Direzione Generale e deliberato con atto n. _____ del _____, che presenta relativa disponibilità.

Napoli, li _____

Il Responsabile di budget _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si ATTESTA che la presente delibera è stata affissa in copia all'Albo dell'Ente il 15 LUG. 2019 vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Napoli, li 15 LUG. 2019

Il Responsabile _____

Dr. _____

ESECUTIVITA'

ORDINARIA dal _____

IMMEDIATA

Il Direttore Generale
Dr. Maurizio di Mauro

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si ATTESTA che la presente delibera è stata affissa in copia all'Albo Pretorio Informativo dell'Ente ai sensi di legge, dal 15 LUG. 2019 al _____

Napoli, li _____

Il Responsabile _____

Dr. _____

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.C. Gestione Risorse Umane e delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dal Responsabile dell'Ufficio proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

Dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D. Leg. 30 giugno 2003, n° 196, con conseguenziale esclusiva assunzione di responsabilità;

Dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n°190;

IL RESPONSABILE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

VISTO il D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 220/2001;

VISTO il D. Lgs. 368/2001 e s.m.i.;

VISTO il C.C.N.L. Area Comparto Sanità 2016/2018;

VISTO l'Atto Aziendale di questa AOU adottato con D.D.G. n. 159 del 20.03.2017.

PREMESSO CHE:

- Con D.D.G. n° 940 del 25.09.2018 è stata approvato il Piano Triennale del fabbisogno del Personale;
- È in corso presso questa A.O.U. la procedura di mobilità propedeutica alla indizione del concorso per assunzione a tempo indeterminato di personale infermieristico;
- Con D.C.A. n° 10 del 22.01.2019, il Commissario ad Acta ha approvato il PTFP.

TENUTO CONTO della gravissima carenza di personale infermieristico, segnalata da numerose UU.OO.CC. di questa Azienda, anche tra quelle incluse nell'area dell'emergenza;

CONSIDERATA l'imprescindibile esigenza di assistenza e salute pubblica che deve essere necessariamente e urgentemente assicurata con il reclutamento del personale in oggetto;

RILEVATO che la presente procedura amministrativa viene attivata nelle more della definizione della mobilità in itinere che non consente, nell'immediato, di acquisire il personale infermieristico dichiarato vincitore di suddetta mobilità e per il quale si sta richiedendo, alle

relative aziende di provenienze, il prescritto nulla osta, nonché nelle more delle successive procedure concorsuali.

RITENUTO, pertanto, di procedere in relazione alle esigenze improcrastinabili all'indizione di AVVISO PUBBLICO URGENTE , per il conferimento di n°50 (cinquanta) incarichi a tempo determinato per la durata di n°5 (cinque) mesi , con la conseguente immissione in servizio presso questa A.O.U. del personale infermieristico vincitore per la durata prevista.

RITENUTO di pubblicare il BANDO, allegato al presente provvedimento che costituisce parte integrante e sostanziale, unitamente allo schema esemplificativo di domanda, sul sito internet aziendale, nell'area Trasparenza Amministrativa nella apposita Sezione Bandi e Concorsi, per un periodo di n° 10 (dieci) giorni e di trasmetterlo alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del S.S.R.

RITENUTO di riservarsi, con successivo provvedimento, di deliberare l'immissione in servizio degli infermieri utilmente collocatisi in graduatoria, che verranno incaricati previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel quale saranno indicati termini e modalità del rapporto di lavoro stesso.

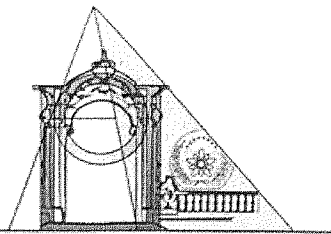
DATO ATTO che la spesa verrà autorizzata, imputandola nei pertinenti conti economici di bilancio, con successivo atto, prima della immissione in servizio degli aventi titolo, tenendo conto della compatibilità economico-finanziaria.

DATO ATTO che questa A.O.U. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare interamente o parzialmente la procedura in oggetto, in qualunque momento, qualora ricorrano motivi legittimi o particolari ragioni, e non riconosce obiezioni, pretese o diritti di sorta da parte degli interessati.

PROPONE DI:

Per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente riportate:

- Approvare l'Avviso pubblico urgente per il conferimento di n° 50 (cinquanta) incarichi a tempo determinato, per la durata di mesi n° 5 (cinque), riservandosi la possibilità di cessazione anticipata nell'eventualità che si definisca la procedura di mobilità con la conseguente immissione nei ruoli di questa A.O.U. del personale infermieristico vincitore.



Azienda Ospedaliera Universitaria
Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli

- Pubblicare il bando integrale, unitamente allo schema esemplificativo di domanda, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, sul sito internet aziendale, nell'area Trasparenza amministrativa, nell'apposita Sezione Bandi e Concorsi per un periodo di n° 10 (dieci) giorni.
- Di prendere atto che la data di inizio dei colloqui sia stabilita nell'allegato avviso;
- Riservarsi, con successivo provvedimento, di deliberare l'immissione in servizio degli Infermieri utilmente collocati in graduatoria che verranno incaricati previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel quale saranno indicati termini e modalità del rapporto di lavoro stesso.
- Dare atto che la spesa verrà autorizzata, imputandola nei pertinenti conti economici di bilancio, con successivo atto, prima della immissione in servizio degli aventi titolo, tenendo conto della compatibilità economico finanziaria.
- Trasmettere l'avviso in questione alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del S.S.R.

Il Responsabile U.O.C. Gestione Risorse Umane (ad interim)

Dott. Carlo Esposito

Firma.....

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio di Mauro, in virtù dei poteri conferitigli con Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 429 del 27.07.2016;

Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole del Direttore Sanitario;

Il Direttore Amministrativo

Dott. Carlo Esposito

Firma.....

Il Direttore Sanitario

Dott. Ferdinando Russo

Firma:.....

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

Esaminata e fatta propria la proposta come formulata in narrativa, di autorizzare l'adozione del presente provvedimento e, nello specifico:

- Approvare l'Avviso pubblico urgente per il conferimento di n°50 (cinquanta) incarichi a tempo determinato, per la durata di mesi n° 5 (cinque), riservandosi la possibilità di cessazione anticipata nell'eventualità che si definisca la procedura di mobilità con la conseguente immissione in servizio presso questa A.O.U. del personale infermieristico vincitore per la durata prevista.
- Pubblicare il bando integrale, unitamente allo schema esemplificativo di domanda, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, sul sito internet aziendale, nell'area Trasparenza amministrativa, per un periodo di n° 10 (dieci) giorni.
- Di prendere atto che la data di inizio dei colloqui sia stabilita nell'allegato avviso;
- Riservarsi, con successivo provvedimento, di deliberare l'immissione in servizio degli Infermieri utilmente collocatisi in graduatoria che verranno incaricati previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel quale saranno indicati termini e modalità del rapporto di lavoro stesso.
- Dare atto che la spesa verrà autorizzata, imputandola nei pertinenti conti economici di bilancio, con successivo atto, prima della immissione in servizio degli aventi titolo, tenendo conto della compatibilità economico finanziaria.
- Trasmettere l'avviso in questione alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del S.S.R.
- Munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione al fine di garantire il mantenimento dei L.E.A.
- Incaricare il Responsabile del procedimento a predisporre e dare attuazione a tutti gli atti consequenziali, compresa la comunicazione agli uffici interessati;
- Trasmettere il presente provvedimento a:
 - Collegio Sindacale;
 - Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del S.S.R.

IL DIRETTORE GENERALE
Mauro di Mauro



AVVISO PUBBLICO URGENTE , PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE DI CATEGORIA D

In esecuzione alla D.D.G. n. 905 del 15 LUG. 2019

VISTO il D.P.R. 220/2001;

VISTO il D. Lgs. 368/2001 e s.m.i.;

VISTO il C.C.N.L. Area Comparto Sanità 2016/2018;

È indetto **AVVISO PUBBLICO URGENTE** per il conferimento di incarichi a tempo determinato per il profilo professionale di CPS infermiere, **in urgenza e con decorrenza immediata**, per mesi 5 (cinque), al fine di sopperire alle gravi carenze di personale infermieristico e salvaguardare i livelli essenziali di assistenza (LEA).

Il reperimento in urgenza viene realizzato attraverso valutazione per titoli e colloqui delle istanze pervenute a mezzo PEC dei candidati.

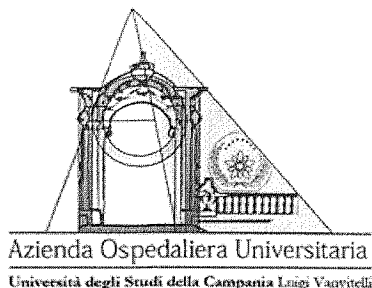
REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti minimi di ammissione al presente avviso sono:

- possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- laurea triennale in Infermieristica ovvero Diploma Universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i. (D.M. 739/1994), ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti ex decreto 27.07.2000, al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio della attività professionale di infermiere e dell'accesso ai pubblici uffici
- possesso della idoneità fisica all'impiego;
- iscrizione all'Albo professionale.

Tal i requisiti di ammissione alla presente procedura d'urgenza devono essere posseduti alla data di scadenza del bando ed autocertificati ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, nella consapevolezza che, in caso di falsità in atti e dichiarazione mendaci, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 7 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Non può accedere il personale che goda del trattamento di quiescenza.



PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi all'avviso pubblico, i candidati dovranno far pervenire, secondo il modello allegato, domanda diretta al Direttore Generale dell'AOU dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", esclusivamente a mezzo PEC e nel rispetto dei termini previsti, alla casella di posta elettronica certificata di quest'Azienda: **protocollo.policliniconapoli.it@pec.it**

Per qualsiasi chiarimento, è possibile contattare l'U.O.C. Gestione Risorse Umane. al 081 / 566 4064

Il candidato deve inviare la domanda di partecipazione con firma autografa (scansionata e corredata da documento di identità valido) ovvero con firmata digitalmente (corredata da certificato rilasciato certificatore accreditato).

L'invio delle domande deve essere effettuato entro e non oltre le **ore 24:00 del 25 luglio 2019.**

Le domande inviate ad altre caselle di posta elettronica dell'Azienda non saranno prese in considerazione. Per la validità dell'invio informatico, il candidato dovrà utilizzare a propria volta una casella elettronica certificata (PEC) obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuto ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo PEC sopraindicato.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione all'avviso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione presentate con modalità diversa da quella sopraindicata, a pena di esclusione.

La presente procedura viene attivata nelle more della definizione della procedura di mobilità in itinere che non consente, nell'immediato, di acquisire il personale infermieristico dichiarato vincitore di suddetta mobilità e per il quale si sta richiedendo, alle relative aziende di provenienze, il prescritto nulla osta.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazione mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R.:

- Cognome, nome;
- Luogo e data di nascita, codice fiscale;
- Possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione della liste medesime;
- Titolo di studio posseduto con indicazione del voto, e della data, sede e denominazione dell'Università presso il quale è stato conseguito;
- Iscrizione all'albo professionale;

- Indirizzo PEC, residenza (e domicilio, se diverso da quello di residenza) a cui trasmettere le comunicazioni relative alla procedura e recapito telefonico;
- Di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziato per persistente insufficiente rendimento;
- Assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione, misure restrittive e procedimenti penali pendenti: in caso positivo, dichiarare le condanne penali subite o gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (ovvero di non aver mai prestato servizi presso PP.AA.);
- Di essere disponibile, con decorrenza immediata dalla data di convocazione per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, a prestare servizio attivo a tempo pieno (copertura turno H24 e pronta disponibilità);
- Di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso;
- Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 per le finalità connesse e strumentali all'avviso;
- Il consenso alla pubblicazione dei propri dati sul sito internet dell'AOU per le finalità connesse al presente avviso.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata la seguente documentazione:

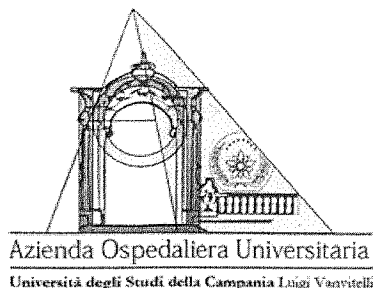
- Curriculum formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- Elenco titoli e documenti presentati;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Sono ammessi al colloquio selettivo tutti i candidati non esclusi con specifica comunicazione inviata all'indirizzo PEC personale indicato nella domanda di partecipazione.

I colloqui si terranno a partire dal giorno **1 agosto 2019**, secondo un calendario che sarà pubblicata sul sito aziendale – www.policliniconapoli.it. Tale comunicazione avrà valore legale di notifica. È, pertanto, onere dei candidati consultare il sito a partire dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Qualsiasi variazione della data di inizio dei colloqui sarà comunicata sul sito aziendale con le stesse modalità.



PROVA SELETTIVA

La prova selettiva consisterà nella valutazione dei titoli e in un colloquio sulle materie inerenti il profilo professionale oggetto dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da svolgere.

La Commissione, da nominarsi con apposito atto, dispone complessivamente di **100 punti** per la valutazione dei titoli e per il colloquio. I punti sono così ripartiti:

- 40 punti per i titoli;
- 60 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli vengono ripartiti fra le seguenti categorie:

- Punti 20 per i titoli di carriera;
- Punti 5 per i titoli accademici e di studio;
- Punti 5 per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- Punti 10 per il curriculum formativo e professionale.

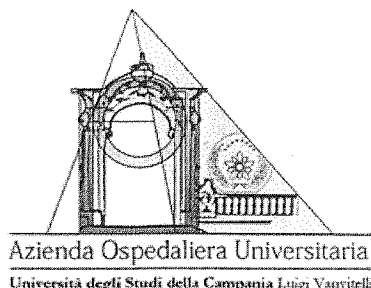
I titoli di carriera sono così determinati:

- 1) I titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso le Aziende Sanitarie, le Aziende Ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR 220/01 e presso altre amministrazioni, nel profilo professionale ad avviso o in qualifiche corrispondenti:
Servizio prestato nella posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat.D) o qualifiche corrispondenti: punti 2,00 per anno.
- 2) I periodi di servizio omogeneo non sono cumulabili;
- 3) Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindi quindici giorni.
- 4) I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal CCNL;
- 5) In caso di servizi contemporanei, è valutato quello più favorevole al candidato;
- 6) Il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto di lavoro continuativo, è valutato, ai sensi dell'art. 21, comma 3, del D.P.R. 220/2001 per il 25% della sua durata, come servizio prestato negli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza, purché dalla domanda di partecipazione risulti espressamente che trattasi di casa di cura convenzionata o accreditata.

La Commissione attribuirà, per ciascuna delle seguenti categorie:

- titoli accademici e di studio;
- pubblicazioni e titoli scientifici;
- curriculum formativo e professionale,

un punteggio globale, adeguatamente motivato (la motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della Commissione), sulla base di una valutazione complessiva ovvero sulla base di eventuali criteri sub-valutativi.



GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/1994 e s.m.i.

La graduatoria di merito è approvata dal Direttore Generale con apposito atto dispositivo ed è immediatamente efficace. Essa sarà pubblicata sul sito aziendale.

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Questa A.O.U. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare interamente o parzialmente la procedura in oggetto, in qualunque momento, qualora ricorrano motivi legittimi o particolari ragioni e non riconosce obiezioni, pretese o diritti di sorta da parte degli interessati.

L'AOU declina, sin d'ora, ogni responsabilità di dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni di recapito rese dal candidato o da eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Azienda o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ATTIVAZIONE DELL'INCARICO E IMMISSIONE IN SERVIZIO

L'incarico della durata di cinque mesi verrà conferito, tenendo conto della compatibilità economico-finanziaria, al candidato utilmente collocatosi in graduatoria di merito. Un'eventuale sia pure temporanea indisponibilità alla presa di servizio legittimamente l'AOU allo scorrimento della graduatoria di merito, dovendosi privilegiare le esigenze di reperimento di personale in via immediata.

Il candidato da assumere dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dal D. Lgs. n. 165/2001.

Nel contratto a tempo determinato verrà fissata la decorrenza, la durata del contratto, stabilita in mesi 5 (cinque) e il trattamento economico spettante ai sensi del vigente CCNL Comparto Sanità 2016/2018.

Il contratto potrà cessare prima del termine stabilito perché subordinato all'immissione in ruolo personale vincitore della procedura di mobilità.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

**Il Direttore Generale
Maurizio di Mauro**

Al Direttore Generale
dell'Azienda Ospedaliera Universitaria
dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"
PEC protocollo.policliniconapoli.it@pec.it

Il/la sottoscritt....., nato a.....il.....

Residente a....., Via....., n.....Codice Fiscale

chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per conferimento di incarichi a tempo determinato indetto da codesta AOU con deliberazione n.....del..... e pubblicato sul sito aziendale www.policliniconapoli.it.

A tale scopo dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato DPR:

- cognome, nome _____
- luogo e data di nascita, codice fiscale _____
- possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, _____
(ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime)
- titolo di studio posseduto, con indicazione della data, sede e denominazione dell'Università presso il quale è stato conseguito _____

(Laurea triennale in infermieristica ovvero Diploma universitario di infermiere conseguito ai sensi dell'Art. 6, comma 3, del D. Lgs. 30/12/92 n. 502 e s.m.i. (D.M. 739/1994), ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ex Decreto 27/07/2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale di infermiere e dell'accesso ai pubblici uffici);

- iscrizione all'Albo professionale _____
- posizione nei riguardi degli obblighi militari _____
- di possedere l'idoneità sanitaria alle mansioni specifiche, piena ed incondizionata per lo svolgimento di tutte le mansioni proprie della qualifica rivestita (ivi compresa la turnistica sulle 24h e la pronta disponibilità);
- assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione, misure restrittive e procedimenti penali pendenti: in caso positivo dichiarare le condanne penali subite o gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- di essere disponibile, con decorrenza immediata dalla data di convocazione per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, a prestare servizio attivo e a tempo pieno (copertura turni H24 e pronta disponibilità);
- di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni dell'Avviso di cui alla Delibera sopracitata ;
- il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 per le finalità connesse e strumentali all'avviso;
- il consenso alla pubblicazione dei propri dati sul sito internet dell'AOU "Luigi Vanvitelli" per le finalità connesse al presente avviso.

- Di indicare il seguente indirizzo presso il quale dovrà essere fatta ogni comunicazione relativa all'avviso:

.....Via.....n.....

Cap.....città.....prov.....

Tel..... PEC.....

Data.....

Firma

.....

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- curriculum formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2001;
- elenco titoli e documenti presentati;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.