



Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "SAN LUIGI SCROSOPPI"

Via G. B. Morgagni, n. 5 - 33028 TOLMEZZO (Ud) - ☎ 0039 0433 481611
☎ 0039 0433 44422 - e-mail: ufficiopersonale@aspcarnia.it – Pec postacert@pec.aspcarnia.it

**pubblicazione inPA
18 giugno 2026**

**Scadenza
14 luglio 2026**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI
UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E PIENO**

**OPERATORE SOCIO SANITARIO
AREA OPERATORI - RUOLO SOCIO SANITARIO**

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELLA CARNIA SAN LUIGI SCROSOPPI**

Visti:

- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il DPR 487/1994 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di organizzazione - approvato con deliberazione n° 13 del 8 ottobre 2025;
- il Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028– approvato con deliberazione n° 5 del 30 marzo 2026;
- il Programma triennale del fabbisogno di personale 2025-2027 - approvato con deliberazione n° 5

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria valevole per l'assunzione a tempo determinato di personale del profilo OPERATORE SOCIO SANITARIO - AREA OPERATORI - CCNL Comparto Sanità 2022-2024, da inserire nei Nuclei dell'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia S. Luigi Scrosoppi.

I candidati risultati vincitori verranno, secondo necessità, assunti come dipendenti a tempo determinato e pieno dell'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia S. Luigi Scrosoppi, con l'applicazione del seguente trattamento economico:

- a) trattamento economico previsto dal CCNL;
- b) tredicesima mensilità;
- c) trattamento accessorio in base al Contratto Collettivo Integrativo;
- d) aumenti previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Sanità;
- e) assegno nucleo familiare, se dovuto.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto Sanità, ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico o privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro (art. 7, 1° comma del D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e D.lgs. 198/2006).

Art. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

a) Requisiti generali

Possano partecipare all'avviso i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono partecipare altresì:
 - a. i familiari dei cittadini UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - b. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, commi 1 e 3-bis del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
2. godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
3. idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale a selezione che sarà accertata in fase di visita di preassunzione ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
4. per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi, adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice nel corso del colloquio.
5. età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella della normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia ovvero per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici;

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti da un impiego pubblico ovvero dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, o che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati comunque ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai pubblici dipendenti, o che siano sottoposti a misure di sicurezza o di prevenzione.

b) Requisiti specifici

Attestato di Operatore Socio Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione annuale, previsto dagli artt. 7 e 8 dell'Accordo provvisorio tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 18 febbraio 2000.

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel bando di selezione sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

I candidati in possesso di eventuali titoli di studio rilasciati da un paese dell'U.E. o un paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza entro la data di scadenza del bando.

Il candidato che, al momento della domanda, non sia ancora in possesso della suddetta certificazione, deve dichiarare espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto all'art.38 c. 3 e produrre ricevuta dell'avvenuto invio della richiesta di riconoscimento di equivalenza. In tal caso sarà ammesso con riserva alle prove di concorso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento.

Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti dal candidato, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando. La mancanza anche di un solo requisito richiesto determina l'esclusione dalla procedura.

Art. 2

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – TERMINI E MODALITA'

Per essere ammessi gli interessati dovranno compilare la domanda esclusivamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica, disponibile all'indirizzo www.inPA.gov.it entro e non oltre il termine indicato.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e deve essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, commi 2-quater e 2-nonies del D. Lgs. 82/2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196 e s.m.i..

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23.59 del giorno di scadenza sopra indicato.

La data di presentazione on-line della propria candidatura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale del reclutamento "inPA" che, allo scadere del termine ultimo di presentazione delle domande, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati rimarranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data di chiusura invio candidature" indicata per il Bando di concorso selezionato. Ai sensi dell'art. 3 comma 7 del DPR 4987/1994 e s.m.i. è consentito modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, sarà sufficiente pigiare sulla scritta rossa "Annulla invio Domanda" (posta in

fondo alla pagina di invio) e confermare la propria richiesta di riapertura. La domanda tornerà ad essere in compilazione e quindi modificabile.

Dopo aver effettuato le modifiche sarà necessario inviare nuovamente la candidatura tramite il tasto “Conferma e invia”; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. È importante accertarsi, prima di procedere con l'invio, che tutti dati siano corretti e completi. Per agevolare tale verifica si consiglia di utilizzare il “Download” riportato nel “Riepilogo della Domanda” da cui è possibile scaricare un file pdf contenente tutti i dati inseriti.

Per ogni altro aspetto si rinvia alle modalità operative del Portale inPA (www.inpa.gov.it).

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Azienda, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale inPA.

I candidati potranno modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, ed in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. Saranno accettate solo le domande pervenute con le modalità ed entro i termini suddetti.

La domanda di partecipazione al concorso non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede un'autenticazione attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al D.P.R. n. 445/2000, indicando:

a) cognome, nome, codice fiscale;

b) luogo e data di nascita;

c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;

d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, ulteriori rispetto a quanto verrà pubblicato sul Portale e sul sito internet dell'Azienda, unitamente a un recapito telefonico;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

g) il titolo di studio posseduto e l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;

h) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;

- i) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- j) (solo per le persone con handicap) di essere portatore di handicap ai sensi della L. 104/1992 e di richiedere l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della medesima Legge;
- k) (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;
- l) Il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenze ex art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- m) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta recapitare ogni comunicazione ulteriore rispetto a quanto verrà pubblicato sul sito internet dell'Azienda;
- n) il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente procedura e di prendere atto che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine dell'ammissione alla procedura concorsuale, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione al concorso può essere presentata esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- in via telematica tramite il Portale Unico del Reclutamento (inPA) disponibile all'indirizzo www.inPA.gov.it sviluppato dal dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ne cura la gestione. La registrazione al portale è gratuita e deve essere effettuata mediante i sistemi di rilevazione di cui all'art.64 commi 2 quater e 2 nonies del D.Lgs.82/2005 (SPID-CIE e CNS) ovvero tramite identità digitale. La data di presentazione della domanda è comprovata da apposita fattura, scaricabile direttamente dal Portale del Reclutamento inPA. La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 11:59 del giorno di scadenza indicato nella prima pagina. Per quanto riguarda le modalità operative potete contattare l'ufficio personale dell'A.S.P. della Carnia al numero 0433481603;

È esclusa qualsiasi altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare, per ogni successiva comunicazione, l'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal candidato nella domanda di partecipazione all'avviso, come mezzo con piena efficacia a garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato).

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti dovranno allegare:

- 1) **curriculum** contenente l'esplicita ed articolata enunciazione dei titoli di studio e delle attività svolte e dell'esperienza professionale acquisita (redatto esclusivamente secondo il modello europeo).
- 2) **copia** fotostatica non autenticata **di un documento di identità** in corso di validità;
- 3) ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 11,00 = da effettuarsi sul conto corrente IBAN IT87 I 05484 64320 000001000961, con la seguente causale -Tassa per la partecipazione all'avviso pubblico per la formazione di una graduatoria valevole per l'assunzione di operatori socio sanitari a tempo determinato e pieno -. Il mancato pagamento della tassa obbligatoria comporta l'esclusione della procedura concorsuale.

Le **domande devono pervenire**, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del 14 LUGLIO 2026**

Art. 3 AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI

Si provvederà ad ammettere, con riserva, tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti, purché in possesso dei requisiti generali e specifici.

Gli eventuali controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti espressi nella domanda di ammissione al concorso ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 - saranno effettuati prima dell'approvazione della graduatoria.

Verranno comunque esclusi i candidati che:

- non avranno sottoscritto la domanda;
- non avranno allegato alla domanda un valido documento d'identità personale;
- non avranno dichiarato di essere in possesso dei requisiti specifici.

Ai candidati esclusi verrà comunicata l'esclusione mediante pubblicazione dell'Elenco sul sito istituzionale dell'Ente.

Ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda, la data e l'ora di invio saranno stabilite e dimostrate dalla data e dall'ora del "CODICE" numerico della domanda a seguito di iscrizione sul sito www.inPA.gov.it.

Qualora in caso di collocazione in posizione utile per essere assunto, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza per il posto da ricoprire.

Art. 4 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'ASP ed è così composta da un presidente, due membri esperti nelle materie oggetto del posto messo a concorso e da un segretario, individuato tra il personale interno dell'Azienda con funzioni amministrative.

Art. 5 MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA SELEZIONE

Prova scritta

Soluzione di test a risposta multipla sulle tematiche di assistenza socio sanitaria alle persone fragili e con disabilità e volte ad accertare la conoscenza delle funzioni, compiti, metodologie di lavoro dell'operatore socio sanitario, i rapporti con la persona fragile, con i pazienti in fase di recupero motorio, con i colleghi e altre figure professionali, nozioni di igiene degli alimenti e della comunità, nozioni igienico sanitarie, nozioni relative al riconoscimento dei sintomi più comuni che la persona non autosufficiente può presentare, nozioni relative agli interventi di primo soccorso, nozioni di etica professionale, nozioni relative alla normativa in materia di sicurezza nel campo professionale specifico.

Prova pratica

Consistente nell'esecuzione di procedure specifiche, anche con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature, connesse alla specifica qualificazione professionale richiesta al fine

dell'accertamento delle specifiche capacità del candidato nell'espletamento del proprio ruolo professionale.

Prova orale

Approfondimento mediante colloquio orale volto all'accertamento delle procedure e delle tecniche assistenziali di base. La prova orale, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001, comprenderà anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese nonché della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse.

Calendario delle prove

Le prove si svolgeranno nella giornata di giovedì 16 luglio 2026.

Del calendario delle prove (in particolare dell'orario) è data comunicazione in tempo utile (non meno di 10 giorni prima) esclusivamente mediante pubblicazione sul sito www.inPA.gov.it e sul sito internet aziendale www.aspcarnia.it.

I candidati ammessi alle prove sono tenuti a presentarsi muniti di carta d'identità o altro documento di riconoscimento munito di fotografia rilasciato da una pubblica autorità, in corso di validità. I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove, saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

La sede di svolgimento delle prove e/o eventuali modifiche al calendario ed agli orari delle prove, nonché l'esito delle prove stesse, verrà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione all'albo dell'A.S.P. e sul sito istituzionale www.aspcarnia.it

Eventuali modifiche al calendario delle prove, le sedi di svolgimento e l'esito delle prove stesse, verrà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP <https://www.aspcarnia.it/>, Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Art. 6

ESITI DELLA SELEZIONE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La Commissione esaminatrice, al termine della valutazione dei colloqui, formula la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine del punteggio complessivamente riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 9.5.1994, n.487, e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria, approvata con determinazione del Direttore Generale, verrà pubblicata sul sito www.inPA.gov.it e all'indirizzo www.aspcarnia.it. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla legge (due anni), dalla data di approvazione della stessa, e sarà utilizzata per eventuali future coperture dei posti vacanti a tempo determinato per la figura professionale per la quale la selezione è stata bandita, e quelli che successivamente, ed entro il termine di validità della graduatoria, dovessero rendersi disponibili, a tempo determinato.

Il candidato, ai fini dell'assunzione, deve rendere all'Azienda pubblica di servizi alla persona una autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445

Art. 8

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il concorrente utilmente collocato nella graduatoria definitiva deve presentare, nel termine di 10 giorni

dalla data di ricevimento dell'invito, a pena di decadenza, i sottoindicati documenti, ovvero avvalersi dell'autocertificazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni:

1. estratto per riassunto dell'atto di nascita;
2. certificato di cittadinanza italiana;
3. certificato di godimento dei diritti politici;
4. situazione di famiglia.

L'assunzione avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali) nella forma prevista dall'art. 24 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità e decorrerà, agli effetti economici, dalla data dell'effettivo inizio in servizio.

Prima della stipula del contratto, l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese invitando il candidato vincitore a presentare, nel termine prestabilito, i documenti probatori. Scaduto inutilmente tale termine o, nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni dovesse risultare non veritiera, non si procederà alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2 lette. a) del D. Lgs. 81/2008, prima dell'assunzione in servizio, verranno effettuate le opportune visite mediche con il Medico Competente.

Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dall'assunzione. Qualora il candidato assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Art. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano gli aspiranti alla presente selezione che:

- il titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi", con sede in Tolmezzo, via G. Morgagni n. 5, nella persona del legale rappresentante e Presidente del Consiglio d'amministrazione;
- il DPO è **l'avvocato Tania Fortunata Cosentino**.
I dati di contatto del DPO sono: t.cosentino@legalelavoro.it
- la finalità di trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti è l'espletamento della selezione concorsuale; la base giuridica è da ravvisarsi:
 - nell'art. 6 lett. a) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero il consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali, manifestato attraverso la richiesta di candidatura alla selezione/al concorso;
 - nell'art. 6 lett. e) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
- il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità;
- non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo; i dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi, da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del titolare del trattamento;

- i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del titolare del trattamento;
- gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al titolare del trattamento, [contatto mail PEC postacert@pec.aspcarnia.it];
- gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento);

il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Art. 10 DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché, di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Ai sensi dell'art. 8 della L. n. 241/1990, si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Generale dell'Azienda.

Per ogni chiarimento ed informazione gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Azienda (telefono 0433/481603 indirizzo di posta elettronica: personale@aspcarnia.it).

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della normativa vigente (L. 241/90 e ss.mm.ii. e Regolamenti attuativi), con le modalità ivi previste.

Non verrà dato luogo a dichiarazioni di idoneità all'avviso (art. 15, D.P.R. 487/94).

Tolmezzo, data della sottoscrizione digitale

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Sandro Bruno

