



Regione
Lombardia

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

AVVISO AGLI INSERZIONISTI - CHIUSURE ANTICIPATE

Si comunicano i termini per l’inserimento degli avvisi da pubblicare sul BURL, Serie Avvisi e Concorsi:

- n. 32 del 10 agosto 2022 chiude lunedì 1 agosto 2022, ore 17.00
- n. 33 del 17 agosto 2022 chiude lunedì 8 agosto 2022, ore 17.00
- n. 34 del 24 agosto 2022 chiude lunedì 15 agosto 2022, ore 17.00
- n. 35 del 31 agosto 2022 chiude lunedì 22 agosto 2022, ore 17.00
- n. 36 del 7 settembre 2022 chiude lunedì 29 agosto 2022, ore 17.00
- n. 37 del 14 settembre 2022 chiude lunedì 5 settembre 2022, ore 17.00

SOMMARIO

B) GARE

Centrale Unica di Committenza (CUC) della Provincia di Monza e della Brianza Esito di gara multilotto affidamento dei servizi di coperture assicurative per il Comune di Barlassina: Lotto 1 CIG 896197039A - Lotto 2 CIG 8961984F24 - Lotto 3 CIG 8961994767 - Lotto 4 CIG 8962003ED2 - Lotto 5 CIG 8962013715 - Lotto 6 CIG 8962020CDA - Lotto 7 CIG 89620250FE e per Lentate sul Seveso Lotto 8 CIG 8962036A0F - Lotto 9 CIG 8962040D5B - Lotto 10 CIG 8962041E2 - Lotto 11 CIG 89620494CB - Lotto 12 CIG 89620559BD - Lotto 13 CIG 8962059D09 - Lotto 14 CIG 8962073898	7
Centrale Unica di Committenza (CUC) della Provincia di Monza e della Brianza Esito di gara procedura aperta in multilotto (art. 60 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) per l’affidamento dei servizi di coperture assicurative per il Comune di Senago: Lotto 1 - CIG 9161203FDC; Lotto 2 - CIG 91612105A6; Lotto 3 - CIG 91612148F2; Lotto 4 - CIG 9161222F8A; Lotto 5 - CIG 91612262DB; Lotto 6 - CIG 91612327CD	8
Centrale Unica di Committenza (CUC) della Provincia di Monza e della Brianza Bando di gara. Procedura aperta per affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria strade comunali site nel Comune di Lentate sul Seveso (MB) - tramite piattaforma Sintel di Aria s.p.a. CIG 9285603201	9
Centrale Unica di Committenza (CUC) della Provincia di Monza e della Brianza Bando di gara. CIG n. 9302661EB2 procedura aperta per l’affidamento dei lavori di rifacimento del manto di copertura dell’edificio polifunzionale comunale sito in via Leopardi, in Cesano Maderno (MB) tramite piattaforma Sintel di Aria s.p.a., con il criterio del minor prezzo e applicazione dell’inversione procedimentale, ai sensi degli artt. 36 comma 9 bis) e 133 comma 8 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.	9
Centrale Unica di Committenza (CUC) della Provincia di Monza e della Brianza Esito gara CIG 9219629688 procedura negoziata, ai sensi dell’art. 1 comma 2 d.l. 76/2020 come novellato dall’art. 51 del d.l. 77/2021 convertito nella legge 108/2021, per l’affidamento dei lavori di intervento di ristrutturazione e adeguamento statico del sovrappasso di via Camposanto e via Battisti sito nel comune di Paderno Dugnano (MI), tramite piattaforma Sintel di Aria s.p.a., con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 36, comma 9 bis del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.	10
Comune di Bresso (MI) Avviso pubblico di vendita all’asta di beni immobili di proprietà comunale	10
Comune di Mariano Comense (CO) Avviso d’asta pubblica per alienazione immobili di proprietà comunale - Approvato con determinazione n. 345 del 24 maggio 2022	10
Comune di Mariano Comense (CO) Avviso d’asta pubblica per alienazione immobili di proprietà comunale - Approvato con determinazione n. 502 del 11 luglio 2022	10
Comune di Paderno Dugnano (MI) Avviso esito gara servizio di manutenzione del verde pubblico nel territorio - periodo 2022-2027 - CIG 8961652D2B	11
Comune di Saronno (VA) Estratto bando di gara - Gestione in concessione dell’immobile di via Ungaretti mediante gara a procedura aperta	11

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Comune di Varese

Avviso per l'assegnazione in concessione per anni 12 di una porzione di area pubblica per l'installazione di un chiosco per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande presso i Giardini Estensi. 11

C) CONCORSI

Amministrazione regionale

Decreto dirigente unità organizzativa 18 luglio 2022 - n. 10391

Presidenza - Indizione della sessione di esami di abilitazione per l'esercizio della professione di guida alpina - maestro di alpinismo - anno 2022 12

Decreto dirigente unità organizzativa 18 luglio 2022 - n. 10392

Presidenza - Indizione della sessione di esami per l'abilitazione alla professione di accompagnatore di media montagna - anno 2022 17

Decreto dirigente unità organizzativa 18 luglio 2022 - n. 10393

Presidenza - Indizione della sessione di esami per l'abilitazione alla professione di aspirante guida alpina - anno 2022 22

Decreto dirigente unità organizzativa 18 luglio 2022 - n. 10410

Direzione generale Welfare - Aggiornamento dell'elenco delle sedi disponibili per il pubblico concorso bandito con decreto d.g. sanità n. 9986 del 8 novembre 2012 27

Comunicato regionale 12 luglio 2022 - n. 77

Direzione generale Welfare - Avviso ai sensi della d.g.r. n. IX/4935/2013, come modificata dalle d.g.r. n. XI/1180/2019 e n. XI/4865/2021, pubblicato sul burl e sul portale di Regione Lombardia, per l'individuazione di tre esperti esterni cui conferire l'incarico di componente di comitato sorveglianza regionale delle sperimentazioni gestionali e collaborazioni pubblico privato. 31

Agenzia Regionale Protezione dell'Ambiente (ARPA) Lombardia

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la predisposizione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi a tempo determinato di collaboratore tecnico professionale - cat. D, per le attività tecniche inerenti i monitoraggi ambientali, la modellistica e gli inventari delle emissioni in atmosfera nell'ambito di progetti specifici di ARPA Lombardia in materia di qualità dell'aria 43

Comune di Muggiò (MB)

Conferimento di un incarico a contratto a tempo determinato di istruttore direttivo - analista informatico - cat. D - da destinare all'area servizi al cittadino (servizio ICT) 44

Comune di Segrate (MI)

Avviso esplorativo preordinato alla ricerca di personale interessato al passaggio diretto da altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posizione a tempo pieno ed indeterminato - profilo professionale di istruttore direttivo informatico (cat. D CCNL funzioni locali) 45

Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo

Graduatorie n. 3 concorsi pubblici 46

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Bergamo Est

Pubblicazione graduatorie dei concorsi pubblici - per titoli ed esami - per la copertura di n. 04 posti di dirigente medico della disciplina di neuropsichiatria infantile e n. 02 posti di dirigente medico della disciplina di neonatologia 48

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Cremona

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 dirigenti medici - disciplina: medicina interna, psichiatria, farmacologia e tossicologia clinica, organizzazione dei servizi sanitari di base per la s.c. servizio dipendenze 49

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Franciacorta

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 11 incarichi a tempo indeterminato e pieno nel profilo di collaboratore professionale sanitario infermiere - cat. D 59

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lariana

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere pediatrico - categoria D 67

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico - discipline: farmacologia e tossicologia clinica, medicina interna, psichiatria 73

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico - disciplina: ginecologia e ostetricia 82

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di collaboratore professionale - assistente sociale - cat. D 91

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Mantova

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di urologia 100

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato e pieno di n. 1 incarico nel profilo di dirigente medico con specializzazione in una delle discipline appartenenti all'area di sanità pubblica o all'area medica da assegnare prevalentemente alle strutture territoriali 109

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi

Avviso pubblico finalizzato alla stabilizzazione a tempo indeterminato di n. 7 posti di dirigente sanitario - psicologo e n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di allergologia 117

Azienda di Servizi alla Persona (ASP) del Basso Lodigiano

Avviso n. 1 del 10 giugno 2022. Nomina del revisore unico dei conti dell'ASP del Basso Lodigiano. 125

Azienda di Servizi alla Persona (ASP) del Basso Lodigiano

Selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di n. 1 impiegato addetto al controllo di gestione e contabilità full time - cat. C CCNL sanità pubblica - approvazione graduatoria di merito definitiva 126

D) ESPROPRI**Commissioni provinciali espropri****Commissione provinciale espropri di Milano**

Provvedimento n. 13/2022 del 12 luglio 2022 127

Commissione provinciale espropri di Milano

Provvedimento n. 14/2022 del 12 luglio 2022 128

Commissione provinciale espropri di Milano

Provvedimento n. 15/2022 del 12 luglio 2022 129

Commissione provinciale espropri di Milano

Provvedimento n. 16/2022 del 12 luglio 2022 130

Commissione provinciale espropri di Milano

Provvedimento n. 17/2022 del 12 luglio 2022 131

Commissione provinciale espropri di Milano

Provvedimento n. 18/2022 del 12 luglio 2022 132

Commissione provinciale espropri di Milano

Provvedimento n. 19/2022 del 12 luglio 2022 133

Province**Città Metropolitana di Milano**

Decreto dirigenziale raccolta generale n. 5169 del 14 luglio 2022 fasc. n. 11.15/2014/124 - Decreto di svincolo per l'importo di € 1.900,00 quale indennità di esproprio a favore del Condominio via Garibaldi 138 per i lavori di realizzazione della Metrotranvia Milano (Parco Nord) - Seregno 134

Altri**Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a. - Assago (MI) - Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008**

Autorizzazione n. 437 del 18 luglio 2022 prot. n. 5002/22 al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta B1 - Immobili siti nel territorio del Comune di Cermenate (CO) - N.P.13 136

S.EC.AM. s.p.a

Avviso al pubblico. Intervento: riassetto sistema di depurazione Bassa Valle: adeguamento funzionale del depuratore di Rogolo - Codice commessa 2008001100 nel Comune di Rogolo. Avviso di immissione in possesso, ai sensi del d.p.r. 8 giugno 2001 n. 327 e della l.r. 4 marzo 2009 n. 3, destinato agli intestatari catastali irreperibili, assenti, sconosciuti o ad eventuali eredi degli intestatari deceduti 137

S.EC.AM. s.p.a

Avviso al pubblico. Intervento: riassetto sistema di depurazione Bassa Valle: collettamento di Dubino - Codice commessa 200800F101. Avviso di immissione in possesso, ai sensi del d.p.r. 8 giugno 2001 n. 327 e della l.r. 4 marzo 2009 n. 3, destinato agli intestatari catastali irreperibili, assenti, sconosciuti o ad eventuali eredi degli intestatari deceduti. 143

S.EC.AM. s.p.a

Avviso al pubblico. Intervento: riassetto sistema di depurazione Bassa Valle: collettamento Piantedo Delebio Rogolo - Codice commessa 200800F100. Avviso di immissione in possesso, ai sensi del d.p.r. 8 giugno 2001 n. 327 e della l.r. 4 marzo 2009 n. 3, destinato agli intestatari catastali irreperibili, assenti, sconosciuti o ad eventuali eredi degli intestatari deceduti 171

Società di Progetto Brebemi s.p.a. - Brescia

Decreto di asservimento (articolo 42 bis, d.p.r. n. 327/2001 e s.m.i.) prot. SDP-U-2207-047-DL-MMA del 12 luglio 2022 - Collegamento autostradale di connessione tra le città di Brescia e Milano (Intervento di cui alla legge 21 dicembre 2001, n. 443 - 1° Programma delle Infrastrutture Strategiche di preminente interesse nazionale di cui alla deliberazione del CIPE n. 121 del 21 dicembre 2001). CUP 31B05000390007 192

Società di Progetto Brebemi s.p.a. - Brescia

Decreto di asservimento (articolo 42 bis, d.p.r. n. 327/2001 e s.m.i.) prot. SDP-U-2207-050-DL-MMA del 12 luglio 2022 - Collegamento autostradale di connessione tra le città di Brescia e Milano (Intervento di cui alla legge 21 dicembre 2001, n. 443 - 1° Programma delle Infrastrutture Strategiche di preminente interesse nazionale di cui alla deliberazione del CIPE n. 121 del 21 dicembre 2001). CUP 31B05000390007 196

E) VARIE**Amministrazione regionale****Comunicato regionale 18 luglio 2022 - n. 78**

Direzione generale Ambiente e clima - Istanza di permesso di ricerca per risorse geotermiche denominato «Buccinasco» nei Comuni di Milano, Opera, Rozzano, Assago, Buccinasco, Zibido San Giacomo, Noviglio, Gaggiano, Trezzano sul Naviglio, Corsico, Cesano Boscone, Settimo Milanese e Cusago nella Città Metropolitana di Milano ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 22/2010 e del d.p.r. n. 395 del 27 maggio 1991. Pubblicazione per estratto ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. n. 22/2010 200

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Provincia di Bergamo

Provincia di Bergamo

Settore Gestione del territorio - Servizio Risorse idriche - Domanda di scavo e concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso innaffio aree verdi da n. 1 pozzo ubicato in comune di Costa Volpino (BG) in capo alla sig.ra Elena Bertoni. Pratica 023/22 ID BG03109322022 201

Comune di Treviglio (BG)

Avviso avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità alla valutazione ambientale strategica (VAS) del piano attuativo relativo agli immobili in via delle Battaglie in variante al PGT, presentato dalla soc. F.I.V. Fabbrica Italiana Velocipedi Edoardo Bianchi s.p.a. e messa a disposizione rapporto preliminare 201

Comune di Zanica (BG)

Avviso di adozione della variante parziale al piano di governo del territorio (PGT) inerente il progetto Suap "Ampliamento della sede dell'azienda FG Valvole s.r.l." 201

Provincia di Brescia

Provincia di Brescia

Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e protezione civile - Ufficio Usi acque - acque minerali e termali - Concessione per la derivazione di acque sotterranee mediante n.3 pozzi esistenti e da n. 1 nuovo pozzo da realizzarsi nel comune di Lonato del Garda (BS) assentita allo stabilimento Feralpi Siderurgica s.p.a. ad uso industriale e antincendio. (Pratica n. 2305 - codice faldone n. 11065 - ID: BS03171742012 - VIA0164-BS) 202

Comune di Brescia (BS)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano del governo del territorio 202

Comune di Edolo (BS)

Avvio del procedimento per la redazione degli atti dello sportello unico per le attività produttive in variante al PGT (ex art. 8 dpr 160/2010 ed ex art. 97 l.r. 12/2005 e s.m.i.) per la realizzazione di una nuova struttura ristorativa da realizzarsi fra le vie A. Morino e Comasco proposto dalla società Rialto Due s.r.l. e contestuale avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità a valutazione ambientale strategica 202

Comune di Ome (BS)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano del governo del territorio (PGT) 203

Comune di Rezzato (BS)

Avviso di avvenuto deposito della documentazione relativa alle mappe di vincolo territoriali ex art. 707 del CDN. - Aeroporto di Brescia - Montichiari Lipo (ai sensi dell'art. 707 commi 3 e 4 del Codice della Navigazione) 203

Provincia di Como

Comune di Menaggio (CO)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano del governo del territorio (PGT) 204

Parco Regionale Spina Verde - San Fermo della Battaglia (CO)

Messa a disposizione del piano territoriale di coordinamento adottato e del relativo parere ambientale motivato 204

Provincia di Cremona

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Servizio Acqua, aria, cave - Domanda di derivazione d'acqua pubblica ad uso irriguo da due pozzi esistenti in comune di Pieve d'Olmi. Istanza di concessione presentata in data 8 giugno 2022 prot. 42363 dalla signora Balestreri Donatella. R.d. 1775/33 e r.r. 2/2006 205

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Domanda presentata dalla Latteria Soresina soc. coop. agr. per derivare acqua ad uso industriale, igienico, potabile e antincendio da pozzi in comune di Stagno Lombardo 205

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Domanda presentata dalla Alinor s.p.a. per derivare acqua ad uso industriale, antincendio e altro uso da pozzi in comune di Ripalta Cremasca 205

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Concessione rilasciata alla Ferraroni s.p.a. per derivare acqua ad uso antincendio da due pozzi in comune di Bonemerse 205

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Concessione rilasciata a Padania Acque s.p.a. per derivare acqua ad uso potabile da tre pozzi in comune di Robecco d'Oglio 205

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Concessione rilasciata alla Storti s.p.a. per derivare acqua ad uso antincendio da un pozzo in comune di Motta Baluffi 205

Comune di Cremona

Correzione di un errore materiale al piano dei servizi e al piano delle regole, non costituente variante, per una porzione di area comunale sita in via dei Classici ai sensi dell'articolo 13, comma 14bis, della l.r.12/0005. 206

Comune di Trescore Cremasco (CR)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano del governo del territorio (PGT) 206

Provincia di Mantova

Provincia di Mantova

Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente - Servizio Acque, suolo e protezione civile - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo a presentazione di istanze di concessione da parte della ditta: APIS MN1 società agricola s.r.l. - Soggetto proponente: Provincia di Mantova - Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente 207

Provincia di Mantova

Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente - Servizio Acque, suolo e protezione civile - Avviso presentazione istanza di rinnovo con variante concessione demaniale ditta Latteria Vò Grande società agricola cooperativa 207

Provincia di Mantova

Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente - Servizio Acque, suolo e protezione civile - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee, tramite n. 1 pozzo ad uso promiscuo (innaffiamento aree verdi e antincendio) in comune di Castel d'Ario (MN), inoltrata dalla ditta Corai s.p.a.. 207

Provincia di Milano**Città Metropolitana di Milano**

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso antincendio, a mezzo di n. 1 pozzo di presa già esistente situato nel comune di Peschiera Borromeo rilasciata alla società Carburanti e Succedanei s.r.l. 209

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di variazione concessione sostanziale a mezzo di n. 2 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore e igienico-sanitario siti in comune di Milano, via Egidio Folli, 50 presentata da Bracco Re s.r.l. 209

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso irriguo, mediante n. 1 pozzo di presa ubicato presso C.na Cantalupetta, nel comune di Corbetta, rilasciata alla società La Castellana s.r.l. società agricola 209

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso irriguo, mediante n. 1 pozzo di presa ubicato presso Fondo Manzoli, nel comune di Corbetta, rilasciata a Cafiero Giuseppe. 209

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di variante sostanziale alla concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso pompa di calore ed industriale, consistente nell'aggiunta dell'uso antincendio mediante n.1 pozzo di presa e n.1 pozzo di resa ubicati presso c.so Buenos Aires 54, nel comune di Milano, rilasciata alla società Impala s.p.a. 209

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 3 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore e igienico-sanitario siti in comune di Milano, - Corso di Porta Romana, 10, presentata da Silver Fir Capital SGR s.p.a. 209

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in comune di Milano - Piazza Santo Stefano, 5, presentata da Condominio Piazza Santo Stefano 5 210

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse Idriche e Attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 4 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in comune di Milano, via Silvio Pellico, 10/12, presentata da Coima SGR s.p.a. 210

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 2 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in comune di Milano, via Tamagno, 2, presentata da Alcorinvest s.r.l. 210

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso antincendio sito in comune di Abbiategrasso, presentata da Mivar s.r.l. 210

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 2 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in comune di Milano - Piazzale Perrucchetti, 1, presentata da 1° Reggimento Trasmissioni 210

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di variazione concessione non sostanziale a mezzo di n. 2 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in comune di Milano, Via Carlo de Cristoforis 6/8, presentata da Unipolsai Investimenti SGR s.p.a. - Fondo Athens 210

Comune di Zibido San Giacomo (MI)

Adozione definitiva del piano generale del traffico urbano (PGTU) ai sensi del decreto ministero dei lavori pubblici del 12 aprile 1995 (direttive per la redazione, adozione ed attuazione dei piani urbani del traffico) 211

Provincia di Monza e Brianza**Provincia di Monza e Brianza**

Settore Territorio e ambiente - Rilascio di variante non sostanziale di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso innaffiamento di aree destinate al verde in comune di Monza - Associazione Golf Club Milano 212

Provincia di Monza e Brianza

Settore Territorio e ambiente - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso potabile, igienico, innaffiamento aree a verde, antincendio, altro uso (condizionamento, bagnatura pista) in comune di Monza - Autodromo Nazionale di Monza S.I.A.S. s.p.a. 212

Provincia di Monza e Brianza

Settore Territorio e ambiente - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo in comune di Agrate Brianza (MB) - Vivai Gilardelli società semplice di Giordano e Nello Gilardelli società agricola 212

Provincia di Monza e Brianza

Settore Territorio e ambiente - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo in comune di Agrate Brianza (MB) - Vivai Gilardelli società semplice di Giordano e Nello Gilardelli società agricola 212

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022
Provincia di Monza e Brianza

Settore Territorio e ambiente - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso innaffiamento aree destinate al verde e di aree sportive in comune di Bernareggio (MB) - Comune di Bernareggio 212

Comune di Seregno (MB)

Avviso di deposito atti relativi all'adozione della variante n. 01 all'articolato del piano delle regole del piano di governo del territorio (PGT) 212

Comune di Sovico (MB)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) 213

Provincia di Pavia
Provincia di Pavia

Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso innaffiamento aree verdi/aree sportive in comune di San Martino Siccomario. Comune di San Martino Siccomario 214

Provincia di Pavia

Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di 5 pozzi per uso pompa di calore in comune di Bornasco. Microsoft 4825 Italy s.r.l. 214

Provincia di Pavia

Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Domanda di concessione di derivazione d'acqua dal cavo Donzellina per uso irriguo in comune di Tromello. Alpa s.r.l. 214

Provincia di Pavia

Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Concessione n. 22/2022 - AP di derivazione d'acqua da un pozzo in Comune di Zavattarello ad uso igienico sanitario. Sig. Verneti Giancarlo 214

Provincia di Pavia

Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Concessione n. 21/2022 - AP di derivazione d'acqua da un pozzo ad uso irriguo in comune di Stradella (PV). azienda agricola Coriggio società semplice agricola 215

Provincia di Varese
Provincia di Varese

Area Tecnica - Settore Ambiente - Istanza presentata dalla società Golf Idea s.r.l. di rinnovo della concessione, assentita con decreto n. 194 del 24 agosto 2021, per derivazione d'acque sotterranee ad uso irrigazione aree sportive da n. 2 sorgenti a Travedona Monate (VA). Pratica n. 1865 217

Comune di Gorla Minore (VA)

Avviso di approvazione della d.c.c. relativa all'individuazione delle aree della rigenerazione 217

Comune di Somma Lombardo (VA)

Avviso di approvazione e deposito degli atti costituenti piano attuativo a destinazione commerciale in variante al PGT vigente - via Albania, ai sensi dell'art. 13 della l.r. 12/2005 e s.m.i.. 217

Altri
Terna s.p.a.

Decreto n. 239 /EL-491/362/2022 del 1° luglio 2022 del Ministero della Transizione ecologica - Dipartimento Energia - Direzione generale Infrastrutture e sicurezza di concerto con il Ministero della Transizione ecologica - Dipartimento Sviluppo sostenibile - Direzione generale Valutazioni ambientali. Autorizzazione a Terna s.p.a. alla costruzione ed all'esercizio della nuova S.E. Pozzolengo 132 kV e raccordi aerei per la connessione dell'utente Cepavdue s.c.a.r.l. alla RTN, nel comune di Pozzolengo, in provincia di Brescia 218

B) GARE

Centrale Unica di Committenza (CUC) della Provincia di Monza e della Brianza

Esito di gara multilotto affidamento dei servizi di coperture assicurative per il Comune di Barlassina: Lotto 1 CIG 896197039A - Lotto 2 CIG 8961984F24 - Lotto 3 CIG 8961994767 - Lotto 4 CIG 8962003ED2 - Lotto 5 CIG 8962013715 - Lotto 6 CIG 8962020CDA - Lotto 7 CIG 89620250FE e per Lentate sul Seveso Lotto 8 CIG 8962036A0F - Lotto 9 CIG 8962040D5B - Lotto 10 CIG 8962041E2 - Lotto 11 CIG 89620494CB - Lotto 12 CIG 89620559BD - Lotto 13 CIG 8962059D09 - Lotto 14 CIG 8962073898

ESITO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza - Via Grigna, 13 - 20900 Monza. Documenti reperibili su www.ariaspa.it e www.provincia.mb.it.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO: procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in modalità multilotto, espletata tramite piattaforma Sintel di Aria s.p.a. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento dei servizi di coperture assicurative così suddivisi:

- **Lotto 1** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA ALL RISKS» a favore del Comune di Barlassina - CIG n. 896197039A
- **Lotto 2** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA RCT/O» a favore del Comune di Barlassina - CIG n. 8961984F24
- **Lotto 3** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA INFORTUNI» a favore del Comune di Barlassina - CIG n. 8961994767
- **Lotto 4** - servizio di copertura assicurativa «RCA/ARD A LI-BRO MATRICOLA» a favore del Comune di Barlassina - CIG n. 8962003ED2
- **Lotto 5** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA KASKO» a favore del Comune di Barlassina - CIG N. 8962013715
- **Lotto 6** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA TUTELA LEGALE» a favore del Comune di Barlassina - CIG n. 8962020CDA
- **Lotto 7** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA RC PATRIMONIALE» a favore del Comune di Barlassina - CIG n. 89620250FE
- **Lotto 8** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA ALL RISKS PROPERTY» a favore del Comune di Lentate Sul Seveso - CIG n. 8962036A0F
- **Lotto 9** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA RCT/O» a favore del Comune di Lentate Sul Seveso - CIG n. 8962040D5B
- **Lotto 10** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA RC PATRIMONIALE» a favore del Comune di Lentate Sul Seveso - CIG n. 8962041E2
- **Lotto 11** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA TUTELA LEGALE» a favore del Comune di Lentate Sul Seveso - CIG n. 89620494CB
- **Lotto 12** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA INFORTUNI» a favore del Comune di Lentate Sul Seveso - CIG n. 89620559BD
- **Lotto 13** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA KASKO» a favore del Comune di Lentate Sul Seveso - CIG n. 8962059D09
- **Lotto 14** - servizio di copertura assicurativa «POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE CIRCOLAZIONE VEICOLI A MOTORE ED AUTO (LIBRO MATRICOLA AUTO)» a favore del Comune DI Lentate Sul Seveso - CIG n. 8962073898

Cpv principale: CPV 66510000-8 «Servizi assicurativi».

SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

N. offerte ricevute: n. 38 offerte da n. 11 operatori economici:

– Lotto 1: n. 1 offerta; Lotto 2: n. 5 offerte; Lotto 3: n. 3 offerte; Lotto 4: n. 1 offerta; Lotto 5: n. 5 offerte; Lotto 6: n. 3 offerte; Lotto 7: n. 2 offerte; Lotto 8: lotto deserto; Lotto 9: n. 4 offerte; Lotto 10: n. 2 offerte; Lotto 11: n. 1 offerta; Lotto 12: n. 3 offerte; Lotto 13: n. 5 offerte; Lotto 14: n. 3 offerte.

N. offerte escluse: 1. **N. imprese ammesse:** 10.

Aggiudicatario:

• **Lotto 1:** VIANELLO RICCARDO (P.I. 01876360023 / C.F. VNLRCR64T06D969J - con sede legale in via Mameli, n. 19, 13100 Vercelli);

• **Lotto 2:** Casalegno Assicurazioni s.r.l. - Agenzia Generale - Nobis Compagnia di Assicurazioni s.p.a. (P.I. 02230970960 - con sede legale in via Lanzo, n. 29 - 10071 Borgaro Torinese TO);

• **Lotto 3:** AIG EUROPE S.A. RAPPRESENTANZA GENERALE PER

L'ITALIA (P.I. 10479810961 - con sede in Piazza Vetra, n. 17 - 20123 Milano);

• **Lotto 4:** VIANELLO RICCARDO (P.I. 01876360023 / C.F. VNLRCR64T06D969J - con sede legale in via Mameli, n. 19, 13100 Vercelli);

• **Lotto 5:** Balcia Insurance SE (P.I. 40003159840 / C.F. 97654980586 - con sede legale in Via Krisjana Valdemara, n. 63 - LV-1142 Riga (Lettonia);

• **Lotto 6:** Assicuratrice Milanese s.p.a. (P.I. 08589510158 - con sede legale in Via Libertà, n. 53 - 41018 San Cesario Sul Panaro (Modena);

• **Lotto 7:** XL INSURANCE COMPANY SE (P.I. 12525420159 - con sede legale in Corso Como, n. 17 - 20154 Milano);

• **Lotto 8:** lotto deserto;

• **Lotto 9:** PAA 2 SRL AGENTE UNIPOLSAI ASSICURAZIONI S.P.A. (P.I. 03740811207 / C.F. 00818570012 - con sede legale in via Stalingrado, n. 45 - 40128 Bologna);

• **Lotto 10:** XL INSURANCE COMPANY SE (P.I. 12525420159 - con sede legale in Corso Como, n. 17 - 20154 Milano);

• **Lotto 11:** AIG EUROPE S.A. RAPPRESENTANZA GENERALE PER L'ITALIA (P.I. 10479810961 - con sede in Piazza Vetra, n. 17 - 20123 Milano);

• **Lotto 12:** AIG EUROPE S.A. RAPPRESENTANZA GENERALE PER L'ITALIA (P.I. 10479810961 - con sede in Piazza Vetra, n. 17 - 20123 Milano);

• **Lotto 13:** Balcia Insurance SE (P.I. 40003159840 / C.F. 97654980586 - con sede legale in Via Krisjana Valdemara, n. 63 - LV-1142 Riga (Lettonia);

• **Lotto 14:** VIANELLO RICCARDO (P.I. 01876360023 / C.F. VNLRCR64T06D969J - con sede legale in via Mameli, n. 19, 13100 Vercelli).

Importo contrattuale:

• **Lotto 1:** € 17.970,00 IVA esclusa; premio lordo offerto per la durata complessiva di 3 anni dell'appalto pari a € 17.970,00, con ribasso offerto di 25,12 %;

• **Lotto 2:** € 60.750,00 IVA esclusa; premio lordo offerto per la durata complessiva di 3 anni dell'appalto pari a € 60.750,00, con ribasso offerto di 10,00 %;

• **Lotto 3:** € 3.060,00 IVA esclusa; premio lordo offerto per la durata complessiva di 3 anni dell'appalto pari a € 3.060,00 con ribasso offerto di 49,00 %;

• **Lotto 4:** € 20.400,00 IVA esclusa; premio lordo offerto per la durata complessiva di 3 anni dell'appalto pari a € 20.400,00 con ribasso offerto di 20,00 %;

• **Lotto 5:** € 2.610,00 IVA esclusa; premio lordo offerto per la durata complessiva di 3 anni dell'appalto pari a € 2.610,00 con ribasso offerto di 42,00 %;

• **Lotto 6:** € 10.080,00 IVA esclusa; premio lordo offerto per la durata complessiva di 3 anni dell'appalto pari a € 10.080,00 con ribasso offerto di 16,00 %;

• **Lotto 7:** € 8.370,00 IVA esclusa; premio lordo offerto per la durata complessiva di 3 anni dell'appalto pari a € 8.370,00, con ribasso offerto di 7,00 %;

• **Lotto 8:** lotto deserto;

• **Lotto 9:** € 156.802,50 IVA esclusa; premio annuo lordo offerto pari a € 34.845,00 con ribasso offerto di 15,01 %;

• **Lotto 10:** € 27.810,00 IVA esclusa; premio annuo lordo offerto pari a € 6.180,00 con ribasso offerto di 22,75 %;

• **Lotto 11:** € 41.850,00 IVA esclusa; premio annuo lordo offerto pari a € 9.300,00, con ribasso offerto di 7,00 %;

• **Lotto 12:** € 7.762,50 IVA esclusa; premio annuo lordo offerto pari a € 1.725,00, con ribasso offerto di 42,50 %;

• **Lotto 13:** € 4.140,00 IVA esclusa; premio annuo lordo offerto pari a € 920,00, con ribasso offerto di 63,20 %;

• **Lotto 14:** € 30.600,00 IVA esclusa; premio annuo lordo offerto pari a € 6.800,00, con ribasso offerto di 20,00 %;

Efficacia di aggiudicazione:

• **Lotto 1:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2422 del 21 dicembre 2021;

• **Lotto 2:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2424 del 21 dicembre 2021;

• **Lotto 3:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2419 del 21 dicembre 2022;

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

- **Lotto 4:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2423 del 21 dicembre 2021;
- **Lotto 5:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2418 del 21 dicembre 2021;
- **Lotto 6:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2420 del 21 dicembre 2021;
- **Lotto 7:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2421 del 21 dicembre 2021;
- **Lotto 8:** lotto deserto;
- **Lotto 9:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2373 del 16 dicembre 2021;
- **Lotto 10:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2375 del 16 dicembre 2021;
- **Lotto 11:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2374 del 16 dicembre 2021;
- **Lotto 12:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2461 del 23 dicembre 2021;
- **Lotto 13:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2376 del 16 dicembre 2021;
- **Lotto 14:** Determinazione Dirigenziale RG n. 2443 del 22 dicembre 2021;

Subappalto: no.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento di gara della Provincia di Monza e della Brianza: Dott.ssa Erminia Vittoria Zoppè - Direttore del Settore Risorse e Servizi ai Comuni/Centrale Unica di Committenza.

R.U.P. del Comune di Barlassina: Dott.ssa Savina Marelli - Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Barlassina.

R.U.P. del Comune di Lentate Sul Seveso: Dott.ssa Nicoletta Cassina - Responsabile Ufficio Appalti e Contratti del Comune di Lentate sul Seveso.

Procedure ricorso: T.A.R. Lombardia.

Presentazione ricorso: 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione.

Esito inserito sul portale G.U.U.E. il 18 luglio 2022.

Esito pubblicato sulla G.U.R.I. del 22 luglio 2022.

Il direttore del settore risorse e servizi ai Comuni
Erminia Vittoria Zoppè

Centrale Unica di Committenza (CUC) della Provincia di Monza e della Brianza

Esito di gara procedura aperta in multilotto (art. 60 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) per l'affidamento dei servizi di coperture assicurative per il Comune di Senago: Lotto 1 - CIG 9161203FDC; Lotto 2 - CIG 91612105A6; Lotto 3 - CIG 91612148F2; Lotto 4 - CIG 9161222F8A; Lotto 5 - CIG 91612262DB; Lotto 6 - CIG 91612327CD

ESITO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza - Via Grigna, 13 - 20900 Monza. Documenti reperibili su www.ariaspa.it e www.provincia.mb.it.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO: procedura aperta in multilotto (art. 60 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) per l'affidamento dei servizi di coperture assicurative per il Comune di Senago: Lotto 1 - CIG 9161203FDC; Lotto 2 - CIG 91612105A6; Lotto 3 - CIG 91612148F2; Lotto 4 - CIG 9161222F8A; Lotto 5 - CIG 91612262DB; Lotto 6 - CIG 91612327CD.

CPV-principale: CPV 66510000-8 «Servizi assicurativi».

SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**LOTTO 1 CIG 9161203FDC**

Numero di offerte ricevute: 1

Numero delle imprese ammesse: 1

Numero Imprese escluse: 0

Aggiudicatario: Società Cattolica di Assicurazione s.p.a., in co-assicurazione con Generali, (C.F./P.I. 00320160237 - con sede in via Lungadige Cangrande n. 16 - 37126 Verona);

Entità dell'appalto IVA esclusa

Premio lordo a base d'asta: € 106.000,00

Percentuale di ribasso: 3,17%

Importo offerto: € 102.636,32

Oneri non soggetti a ribasso: € 0,00

Importo di aggiudicazione a base d'asta: € 102.636,32

Efficacia dell'aggiudicazione: Determinazione n. 1169 del 29 giugno 2022

LOTTO 2 CIG 91612105A6

Numero di offerte ricevute: 8

Numero delle imprese ammesse: 8

Numero Imprese escluse: 0

Aggiudicatario: XL INSURANCE COMPANY SE (P.I. 12525420159 - con sede legale in Corso Como, n. 17 - 20154 Milano);

Entità dell'appalto IVA esclusa

Premio Lordo a base d'asta: € 312.000,00

Percentuale di ribasso: 21,63%

Importo offerto: € 244.490,52

Oneri non soggetti a ribasso: € 0,00

Importo di aggiudicazione a base d'asta: € 244.490,52

Efficacia dell'aggiudicazione: Determinazione n. 1163 del 29 giugno 2022

LOTTO 3 CIG 91612148F2

Numero di offerte ricevute: 3

Numero delle imprese ammesse: 3

Numero Imprese escluse: 0

Aggiudicatario: Helvetia Compagnia Svizzera d'Assicurazioni SA - Rappresentanza Generale e Direzione per l'Italia (C.F./P.I. 01462690155 - con sede legale in Via G. B. Cassinis n. 21, 20139, Milano);

Entità dell'appalto IVA esclusa

Premio lordo a base d'asta: € 20.000,00

Percentuale di ribasso: 26,60%

Importo offerto: € 14.680,00

Oneri non soggetti a ribasso: € 0,00

Importo di aggiudicazione a base d'asta: € 14.680,00

Efficacia dell'aggiudicazione: Determinazione n. 1165 del 29 giugno 2022

LOTTO 4 CIG 9161222F8A;

Numero di offerte ricevute: 3

Numero delle imprese ammesse: 3

Numero Imprese escluse: 0

Aggiudicatario: ASPEVI MILANO SRL (C.F./P.I. 01329510158 - con sede in Via Ignazio Gardella n. 2 - 20149 - MILANO);

Entità dell'appalto IVA esclusa

Premio lordo a base d'asta: € 78.000,00

Percentuale di ribasso: 16,12%

Importo offerto: € 65.425,04

Oneri non soggetti a ribasso: € 0,00

Importo di aggiudicazione a base d'asta: € 65.425,04

Efficacia dell'aggiudicazione: Determinazione n. 1164 del 29 giugno 2022

LOTTO 5 CIG 91612262DB

Numero di offerte ricevute: 6

Numero delle imprese ammesse: 6

Numero Imprese escluse: 0

Aggiudicatario: Milano Moscova (C.F./P.I. 11920060156 - con sede in Viale Montello, n. 20, 20154, MILANO);

Entità dell'appalto IVA esclusa

Premio lordo a base d'asta: € 6.000,00

Percentuale di ribasso: 58,60%

Importo offerto: € 2.478,00

Oneri non soggetti a ribasso: € 0,00

Importo di aggiudicazione a base d'asta: € 2.478,00

Efficacia dell'aggiudicazione: Determinazione n. 1166 del 29 giugno 2022

LOTTO 6 CIG 91612327CD

Numero di offerte ricevute: 3

Numero delle imprese ammesse: 3

Numero Imprese escluse: 0

Aggiudicatario: AIG EUROPE S.A. RAPPRESENTANZA GENERALE PER L'ITALIA (P.I. 10479810961 - con sede in Piazza Vetra, n. 17 - 20123 Milano).

Entità dell'appalto IVA esclusa

Premio lordo a base d'asta: € 26.000,00

Percentuale di ribasso: 16,15%

Importo offerto: € 21.800,00

Oneri non soggetti a ribasso: € 0,00

Importo di aggiudicazione a base d'asta: € 21.800,00

Efficacia dell'aggiudicazione: Determinazione n. 1167 del 29 giugno 2022

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento di gara della Provincia di Monza e della Brianza: Dott.ssa Erminia Vittoria Zoppè - Responsabile della Centrale Unica di Committenza.

R.U.P. del Comune di Biassono: Dott.ssa Fauzia Micaela Pasciuta - Responsabile Settore Gestione Risorse del Comune di Senago.

Procedure ricorso: T.A.R. Lombardia. **Presentazione ricorso:** 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione.

Esito inserito sul portale G.U.U.E. il 15 luglio 2022.

Esito pubblicato sulla G.U.R.I. del 22 luglio 2022.

Il direttore del settore risorse e servizi ai Comuni
Erminia Vittoria Zoppè

Centrale Unica di Committenza (CUC) della Provincia di Monza e della Brianza

Bando di gara. Procedura aperta per affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria strade comunali site nel Comune di Lentate sul Seveso (MB) - tramite piattaforma Sintel di Aria s.p.a. CIG 9285603201

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza - Via Grigna, 13 - 20900 Monza. Documenti reperibili su www.ariaspa.it e www.provincia.mb.it.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO: Procedura aperta per affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria strade comunali site nel Comune di Lentate sul Seveso (MB) - tramite piattaforma Sintel di Aria s.p.a.

CIG 9285603201

CUP g87H21042800004

CPV-principale: 45233223-8 «Lavori di rifacimento manti stradali»

Divisione in lotti: no.

Opzioni: no.

Entità dell'appalto IVA esclusa:

Importo a base d'asta: € 195.965,92

Oneri non soggetti a ribasso: € 9.368,28

Valore stimato dell'appalto: € 205.334,20

Durata dell'appalto: I lavori avranno una durata complessiva di 130 giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO: indicate nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA:

Tipo di procedura: aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Criteri di aggiudicazione: minor prezzo, ai sensi degli artt. 36 comma 9 bis) e 133 comma 8 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Termine ricevimento domande di partecipazione: 22 agosto 2022 ore 9:00.

Data della gara: 29 agosto 2022 ore 09.30.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni.

Informazioni complementari: indicate nel disciplinare di gara.

Responsabile Unico del Procedimento di gara ai sensi dell'art. 31 del Codice: arch. Giovanni Corbetta - Responsabile del Settore V - Opere Pubbliche e Patrimonio del Comune di Lentate sul Seveso.

Responsabile della Procedura di gara: Dott.ssa Erminia Vittoria Zoppè - Direttore della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza.

Il direttore del settore risorse e servizi ai Comuni
Erminia Vittoria Zoppè

Centrale Unica di Committenza (CUC) della Provincia di Monza e della Brianza

Bando di gara. CIG n. 9302661EB2 procedura aperta per l'affidamento dei lavori di rifacimento del manto di copertura dell'edificio polifunzionale comunale sito in via Leopardi, in Cesano Maderno (MB) tramite piattaforma Sintel di Aria s.p.a., con il criterio del minor prezzo e applicazione dell'inversione procedimentale, ai sensi degli artt. 36 comma 9 bis) e 133 comma 8 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza - Via Grigna, 13 - 20900 Monza. Documenti reperibili su www.ariaspa.it e www.provincia.mb.it.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO: procedura aperta per l'affidamento dei lavori di rifacimento del manto di copertura dell'edificio polifunzionale comunale sito in Via Leopardi, in Cesano Maderno (MB) tramite piattaforma sintel di aria spa, con il criterio del minor prezzo e applicazione dell'inversione procedimentale, ai sensi degli artt. 36 comma 9 bis) e 133 comma 8 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

CIG n 9302661EB2

CUP g95B19001340004

CPV-principale: 45262660-5 «Lavori di rimozione dell'amianto»

Divisione in lotti e opzioni: no.

Entità dell'appalto IVA esclusa:

Importo a base d'asta: € 159.019,72

Oneri non soggetti a ribasso: € 20.995,99

Valore stimato dell'appalto: € 180.015,71

Durata dell'appalto: I lavori avranno una durata complessiva di 75 giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, comprensivi di n. 33 giorni naturali e consecutivi per la redazione del Piano di Smaltimento ATS (3 gg) e deposito presso ATS (30 gg) di cui all'art. 256 del d.lgs. 81/08 e s.m.i.).

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO: indicate nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA:

Tipo di procedura: aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Criteri di aggiudicazione: minor prezzo, ai sensi degli artt. 36 comma 9 bis) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Termine ricevimento domande di partecipazione: 22 agosto 2022 ore 9:00.

Data della gara: 30 agosto 2022 ore 09.30.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni.

Informazioni complementari: indicate nel disciplinare di gara.

Responsabile Unico del Procedimento di gara ai sensi dell'art. 31 del Codice: Ing. Alberto Ortolina. del Comune di Cesano Maderno.

Responsabile della Procedura di gara: Dott.ssa Erminia Vittoria Zoppè - Direttore della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza.

Il direttore del settore risorse e servizi ai Comuni
Erminia Vittoria Zoppè

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Centrale Unica di Committenza (CUC) della Provincia di Monza e della Brianza
Esito gara CIG 9219629688 procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 comma 2 d.l. 76/2020 come novellato dall'art. 51 del d.l. 77/2021 convertito nella legge 108/2021, per l'affidamento dei lavori di intervento di ristrutturazione e adeguamento statico del sovrappasso di via Camposanto e via Battisti sito nel comune di Paderno Dugnano (MI), tramite piattaforma Sintel di Aria s.p.a., con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ESITO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza - Via Grigna, 13 - 20900 Monza. Documenti reperibili su www.ariaspa.it e www.provincia.mb.it.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO: procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 comma 2 d.l. 76/2020 come novellato dall'art. 51 del d.l. 77/2021 convertito nella legge 108/2021, per l'affidamento dei lavori di intervento di ristrutturazione e adeguamento statico del sovrappasso di via camposanto e via battisti sito nel comune di Paderno Dugnano (MI), tramite piattaforma Sintel di aria s.p.a., con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Cig 9219629688

Cup e65F21002140004

Cui I02866100155202100031

CPV-principale: 45221119-9 «Lavori di costruzione per rinnovo ponti»

SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Numero di offerte ricevute: 2

Numero delle imprese ammesse: 2

Numero Imprese escluse: 0

Aggiudicatario: ITALCOSTRUZIONI SRL, PIVA/C.F. 01640260855, con sede legale sita in Via Morselli, 38, 93012 Gela.

Entità dell'appalto IVA esclusa

Importo a base d'asta: € 877.021,45

Percentuale di ribasso: 10,52000%.

Importo offerto: € 784.758,79

Oneri non soggetti a ribasso: € 74.809,21

Importo di aggiudicazione a base d'asta: € 859.568,00

Data proposta di aggiudicazione: Det.ne Dir.le della CUC R.G. n1245 del 11 luglio 2022.

Efficacia dell'aggiudicazione: Determinazione n. 537 del 13 luglio 2022 del Comune di Paderno Dugnano.

Subappalto: sì. OS21 e OG3 nei Limiti di Legge

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento di gara della Provincia di Monza e della Brianza: Dott.ssa Erminia Vittoria Zoppè - Responsabile della Centrale Unica di Committenza.

R.U.P. del Comune di Paderno Dugnano: arch. Matteo Moroni, Settore opere per il territorio e l'ambiente - Comune di Paderno Dugnano;

Procedure ricorso: T.A.R. Lombardia.

Presentazione ricorso: 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione.

Il direttore del settore risorse e servizi ai Comuni
Erminia Vittoria Zoppè

Comune di Bresso (MI)

Avviso pubblico di vendita all'asta di beni immobili di proprietà comunale

IL DIRIGENTE DELL'AREA GOVERNO
E SVILUPPO DEL TERRITORIO

RENDE NOTO

che il giorno 19 settembre 2022 alle ore 10:00 presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Bresso in via Lurani n. 12 - 2° piano, si procederà all'incanto per la vendita degli immobili di proprietà comunale, così contraddistinti:

- Ufficio piano terreno sito in Piazza Martiri della Libertà n. 1 Foglio 5 mappale 159 sub.711 mq. 236,5
Prezzo a base d'asta euro 297.000,00
- Posto auto e fabbricato rurale siti in via Centurelli n. 44 Fo-

glio 6 mappali 125 e 127 mq. 25 e mq. 24

Prezzo a base d'asta euro 7.200,00

- Box ad uso autorimessa sito in via Aldo Villa n. 5 - piano seminterrato Foglio 3 mappale 154 C/6 cl.4 mq. 17
Prezzo a base d'asta euro 12.960,00
- Immobile residenziale sito in via Carlo Patellani n. 2 - piano terzo Foglio 5 mappale 197 sub 725 mq. 126,19
Prezzo a base d'asta euro 190.000,00.

L'esperimento dell'asta si svolgerà mediante pubblico incanto con il sistema del massimo rialzo, mediante offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 73, comma 1 lett. c), del r.d. 23 maggio 1924, n. 827;

I beni posti in vendita saranno aggiudicati a colui che abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente alienante. Le offerte dovranno essere incrementate con scaglioni minimi di euro 500,00 sul prezzo a base d'asta.

Il termine di presentazione dell'offerta e della domanda di partecipazione all'asta è entro le ore 12:00 del giorno 16 settembre 2022.

Il bando integrale è pubblicato sul sito internet comunale: www.bresso.net, all'Albo Pretorio on-line del Comune di Bresso, sul portale www.ariaspa.it di Regione Lombardia sez. Aste Vendita Immobili, e nell'albo on-line dei Comuni limitrofi: Milano, Cormano, Cusano Milanino, Cinisello Balsamo, Cologno Monzese, Sesto San Giovanni.

Responsabile del Procedimento: Ing. Claudio Molinelli.

Comune di Bresso Via Roma, 25 20091 Bresso (MI) C.F./PIVA 00935810150 - Telefono: 02/61455.526/520 oppure 02/61455.504 Fax: 02/61455.516; Posta elettronica (e-mail) marina.muschera@bresso.net rita.mereu@bresso.net - PEC comune.bresso@legalmail.it.

Il dirigente area governo e sviluppo del territorio
Fortunato Businaro

Comune di Mariano Comense (CO)

Avviso d'asta pubblica per alienazione immobili di proprietà comunale - Approvato con determinazione n. 345 del 24 maggio 2022

Il Comune di Mariano Comense intende procedere all'alienazione dei terreni agricoli/boschivi di proprietà comunale denominati «terreni località Scesa» attraverso l'esperimento di asta pubblica in un lotto unico con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo a base d'asta indicato nell'avviso d'asta, ai sensi dell'art. 73 comma 1 lettera c) del r.d. 827/1924.

Individuazione e classificazione catastale al Catasto Terreni del Comune di Mariano Comense :

- foglio logico n. 9 foglio effettivo n. 7 particella n. 1921 Semin Arbor classe 2 sup. 1.730 mq;
- foglio logico n. 9 foglio effettivo n. 7 particella n. 2319 Bosco Misto classe 2 sup. 1.030 mq;
- foglio logico n. 9 foglio effettivo n. 7 particella n. 2320 Semin Arbor classe 2 sup. 6.180 mq;
- foglio logico n. 9 foglio effettivo n. 7 particella n. 2321 Bosco Misto classe 1 sup. 2.160 mq;

Prezzo a base d'asta: € 180.000,00.

Presentazione delle offerte: dal giorno 12 agosto 2022 ed entro le ore 12:00 del giorno 12 settembre 2022.

Celebrazione dell'asta: 14 settembre 2022 ore 10:00.

Avviso integrale ed allegati sono disponibili sul sito web istituzionale del Comune: www.comune.mariano-comense.co.it alla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti.

Responsabile del procedimento: arch. ing. Marco Corbetta

Comune di Mariano Comense (CO)

Avviso d'asta pubblica per alienazione immobili di proprietà comunale - Approvato con determinazione n. 502 del 11 luglio 2022

Il Comune di Mariano Comense intende procedere all'alienazione di aree edificabili LOTTO A1 di proprietà comunale facenti parte del Piano di Lottizzazione AT3 - Via F.lli Cervi» attraverso l'esperimento di asta pubblica - secondo esperimento - in un lotto unico con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo a base d'asta indicato nell'avviso d'asta, ai sensi dell'art. 73 comma 1 lettera c) del r.d. 827/1924.

Prezzo a base d'asta Lotto A1: € 357.546,60. - Rif. d.g.c. n. 100 del 6 luglio 2022

Presentazione delle offerte: dal giorno 12 agosto 2022 ed entro le ore 12:00 del giorno 12 settembre 2022.

Celebrazione dell'asta: 13 settembre 2022 ore 10:00 00 presso Sala Stipula al 2° piano Palazzo Comunale.

Avviso integrale ed allegati sono disponibili sul sito web istituzionale del Comune: www.comune.mariano-comense.co.it alla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti.

Responsabile del procedimento
Marco Corbetta

Comune di Paderno Dugnano (MI)
Avviso esito gara servizio di manutenzione del verde pubblico nel territorio - periodo 2022-2027 - CIG 8961652D2B

ESITO GARA - CIG: 8961652D2B

SEZIONE I^: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Paderno Dugnano (MI) - Via Grandi, 15 - 20037 Paderno Dugnano (MI) - Tel. 02/910041 Pec: comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it.

SEZIONE II^: OGGETTO DELL'APPALTO: Affidamento del servizio di manutenzione del verde pubblico nel territorio - periodo 2022 - 2027.

SEZIONE IV^: TIPO PROCEDURA UTILIZZATA: Aperta. Criterio offerta economicamente più vantaggiosa.

SEZIONE V^: AGGIUDICAZIONE: 16 maggio 2022 - n. offerte pervenute e ammesse: 10. Aggiudicataria: R.T.I. costituito tra Impresa TI-Effe Service s.r.l. - capogruppo con sede in Via Sabbionette n. 5 a Verano Brianza (MB) e Società Cooperativa Sociale Azalea Onlus - mandante con sede in via Guglielmo Pepe n. 5 a Lissone (MB) per l'importo al netto del ribasso offerto del 35,79% di € 2.075.294,43 oltre oneri della sicurezza € 34.086,65 oltre IVA.

Durata del servizio: 5 anni.

SEZIONE VI^: ALTRE INFORMAZIONI: Procedure ricorso TAR Lombardia, 30 gg. dalla data di ricezione della comunicazione: Insempimento sulla GUUE il 8 luglio 2022.

Protocollo n. 2022/0042621 dell'8 luglio 2022

Il funzionario
Ivana Casciano

Comune di Saronno (VA)
Estratto bando di gara - Gestione in concessione dell'immobile di via Ungaretti mediante gara a procedura aperta

Questo Ente indice gara a procedura aperta, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri specificati nel bando integrale, per la concessione d'uso a titolo oneroso dell'immobile di proprietà comunale sito in via Ungaretti, costituito da una struttura di un piano fuori terra, della superficie di mq. 420,00, oltre accessori e area pertinenziale, il tutto meglio precisato negli allegati al bando integrale.

Classe energetica D - EP gl, nren 765,65 kWh/m² anno.

Le modalità di partecipazione alla gara sono indicate nel bando integrale pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito del comune all'indirizzo www.comune.saronno.va.it nella sezione «Avvisi e Bandi» ed è consultabile presso il Comune di Saronno unitamente agli allegati.

Le offerte dovranno essere consegnate entro le ore 12.00 del giorno 12 settembre 2022.

Le operazioni di gara si svolgeranno in tre sedute: la prima pubblica presso il palazzo municipale di Saronno il giorno 30 settembre 2022 alle ore 10.00; la seconda, a porte chiuse, e la terza pubblica con la conseguente aggiudicazione provvisoria della gara.

Le operazioni di gara potranno essere svolte anche interamente nella stessa giornata; pertanto solo in caso di rinvio ad altra data, si procederà a dare avviso mediante comunicazione via mail.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi presso l'Area Tecnica - Nucleo Conservazione Patrimonio Immobili (P.zza della Repubblica n. 7 - Saronno - tel. 02.967.10.228).

Responsabile unico del procedimento: Ing. Paolo Cosenza.

Il dirigente dell'area tecnica
Ambrogio Mantegazza

Comune di Varese

Avviso per l'assegnazione in concessione per anni 12 di una porzione di area pubblica per l'installazione di un chiosco per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande presso i Giardini Estensi

L'Amministrazione comunale intende procedere all'assegnazione in concessione di una porzione di area pubblica di superficie massima di 30 mq di superficie coperta che dovrà essere destinato esclusivamente ad attività di somministrazione di alimenti e bevande. Il Concessionario potrà richiedere ulteriori spazi per la collocazione di sedie e tavolini, da posizionare sulla pavimentazione drenante esistente costituita da ghiaietto.

Il ricavato ottenuto dall'attività commerciale sarà di esclusivo favore del Concessionario, che provvederà ad incassare i proventi di vendita nel rispetto della normativa fiscale e tributaria vigente. Il Concessionario si accolla il rischio economico della gestione della suddetta attività. L'area è localizzata all'interno dei Giardini Estensi, identificata catastalmente in Comune censuario Varese - Sezione censuaria Varese (A) foglio 11 (911) mappale n. 222.

Il soggetto proponente dovrà far pervenire la domanda di partecipazione, a pena di esclusione, entro il giorno venerdì 30 settembre 2022 al seguente indirizzo: Comune di Varese, Ufficio Protocollo, via Sacco n. 5 21100 Varese (l'Ufficio Protocollo effettua i seguenti orari di apertura al pubblico: da lunedì a giovedì dalle ore 8.00 alle 12.15 e dalle 14.00 alle 16.30, il venerdì dalle ore 8.00 alle 12.15).

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate via telefax, telex, mail o p.e.c.. L'avviso integrale pubblicato al seguente link: <https://www.comune.varese.it/c012133/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/bando/sezione/attivi/cigBando/0000000000/serialBando/171>

C) CONCORSI

Amministrazione regionale

D.d.u.o. 18 luglio 2022 - n. 10391

Presidenza - Indizione della sessione di esami di abilitazione per l'esercizio della professione di guida alpina - maestro di alpinismo - anno 2022

IL DIRIGENTE DELLA UO IMPIANTI SPORTIVI E INFRASTRUTTURE E PROFESSIONI SPORTIVE DELLA MONTAGNA

Richiamato l'obiettivo operativo del P.R.S. 109. ECON.6.1 "Sport di montagna: sostegno e valorizzazione delle infrastrutture e delle professioni sportive";

Vista la legge regionale 1 ottobre 2014, n. 26 che, al comma 1 dell'art. 11 prevede che l'abilitazione tecnica all'esercizio della professione di Guida alpina maestro di alpinismo si consegua mediante la frequenza di appositi corsi teorico pratici di formazione, organizzati dalla Direzione generale regionale competente, e previo superamento dei relativi esami;

Visto il vigente regolamento regionale 29 settembre 2017 n. 5 e s.m.i. , di attuazione della citata l.r. 26/2014, ed in particolare l'art. 14:

- comma 1, secondo il quale gli esami di abilitazione per l'esercizio della professione di Guida alpina-maestro di alpinismo sono indetti con decreto del dirigente regionale competente, che rende noti i termini e le modalità di presentazione della domanda di ammissione, il programma, la data e la sede delle prove, almeno due mesi prima del giorno fissato per il loro svolgimento. Il decreto è pubblicato sul BURL e reso noto a tutte le scuole di alpinismo e di scialpinismo della Regione;
- comma 2, secondo il quale sono ammessi agli esami coloro che hanno frequentato il corso di formazione per almeno l'ottantacinque per cento delle ore previste e con esito finale positivo.
- comma 9 secondo il quale l'esame per Guida alpina-maestro di alpinismo consiste in una prova orale relativa agli insegnamenti elencati nel comma 8 del medesimo articolo.
- comma 10, secondo il quale l'esame è superato con il raggiungimento della sufficienza e consente l'iscrizione all'albo professionale nei tre anni successivi; oltre tale termine, è necessario frequentare con profitto un corso di aggiornamento almeno tre anni prima dell'iscrizione.
- comma, 11, secondo il quale i candidati che non superano l'esame possono ripetere le prove in occasione di una delle due sessioni di esame immediatamente successive senza l'obbligo di frequentare un nuovo corso di formazione.

Vista la Convenzione stipulata in data 25 novembre 2019 tra Regione Lombardia e Collegio regionale guide alpine della Lombardia, di cui allo schema approvato con d.g.r. 18 novembre 2019 n. XI/2475, con la quale la Regione ed il Collegio hanno individuato, per il triennio 2020/2022, le modalità organizzative delle attività formative e di aggiornamento per Aspirante Guida alpina, Guida alpina-maestro di alpinismo ed Accompagnatore di media montagna, stabilendo in particolare che sia il Collegio a farsi carico dell'organizzazione tecnico-logistica di tali attività;

Rilevato che la predetta Convenzione, prevede in particolare, all'art. 3 "Obblighi e adempimenti del Collegio Regionale", che il Collegio deve:

- farsi carico dell'organizzazione tecnico-logistica, dell'assistenza e della sicurezza relative alle prove d'esame;
- ricevere ed istruire le domande di iscrizione agli esami;
- preparare i terreni e fornire assistenza per la prova pratica d'esame, anche avvalendosi delle locali scuole di alpinismo;
- convocare i candidati agli esami;
- convocare i commissari agli esami;
- fornire supporto alla commissione per la verbalizzazione delle attività della commissione d'esame;
- comunicare l'esito finale degli esami ai candidati
- all'art. 4 "Oneri finanziari" che per la realizzazione delle azioni oggetto dell'incarico possono essere erogate al Collegio risorse economiche fino all'importo massimo di Euro 180.000,00 per ciascuno degli esercizi 2020, 2021, 2022 rientranti nel periodo di durata della convenzione stessa;
- che tali oneri trovano copertura sul cap. 6.01.103.7741 del bilancio pluriennale 2020/2022.

Richiamato il decreto n. 17656 del 17 dicembre 2021 con il quale è stato approvato il piano formativo - anno 2022 proposto dal Collegio delle guide alpine e contestualmente è stato assunto l'impegno n. 36243 sul cap. 6.01.103.7741 di euro 180.000,00 a favore del Collegio regionale guide alpine della Lombardia (Cod. 30374);

Preso atto che il predetto piano formativo prevede lo svolgimento di una sessione esame di abilitazione per l'esercizio della professione di Guida alpina-maestro di alpinismo, a seguito della erogazione delle relative attività formative svolte nell'anno formativo 2022;

Vista la nota 6 luglio 2022 prot. N1.2022.0031848 con la quale il Collegio regionale delle guide alpine della Lombardia propone di effettuare gli esami di abilitazione per l'esercizio della professione di guida alpina-maestro di alpinismo, nei giorni 12 e 13 ottobre 2022, con insediamento della Commissione in data 12 ottobre 2022 a Cepina Valdisotto (SO), secondo il programma allegato alla medesima nota **allegato A)** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Verificato che il programma trasmesso dal Collegio con la citata nota è conforme alle previsioni contenute nel piano formativo anno 2022 nel rispetto delle disposizioni della l.r. n. 26/2014 e del r.r. n. 5/2017 e s.m.i.;

Dato atto che i candidati che si iscriveranno ed i commissari di esame godranno della copertura assicurativa delle polizze infortuni n. 360154312 e responsabilità civile (R.C.T.) n. 360154492 stipulate con Generali Italia e aventi validità fino al 31 dicembre 2022;

Ritenuto di approvare il programma e le attività delle prove d'esame di abilitazione per Guida alpina-maestro di alpinismo trasmessi dal Collegio regionale delle guide alpine della Lombardia di cui all'**allegato A)**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto pertanto di provvedere alla indizione della sessione di esami di abilitazione per l'esercizio della professione di Guida alpina - maestro di alpinismo anno 2022, da svolgersi a Cepina Valdisotto (SO) il 12 e 13 ottobre 2022, con insediamento della Commissione in data 12 ottobre 2022, rivolta a candidati che abbiano frequentato regolarmente con esito positivo il relativo corso di formazione e preparazione, nell'anno formativo 2022, nonché ai candidati che non abbiano superato l'esame in una delle due sessioni di esame immediatamente precedenti alla presente, secondo le previsioni di cui all'art. 14, comma 2, e comma 11, del r.r. 5/2017 e s.m.i. innanzi citato;

Dato atto che gli oneri derivanti dall'attuazione del presente provvedimento sono a carico di Regione Lombardia a valere sull'impegno n. 36243 sul cap. 6.01.103.7741 per l'importo di Euro 180.000,00 a favore del Collegio regionale guide alpine della Lombardia (cod. 30374);

Dato atto che il presente provvedimento conclude il relativo procedimento entro il termine previsto all'art. 2, comma 2, della legge 7 agosto 1990 n. 241;

Dato atto che il presente provvedimento rientra tra le competenze della Unità Organizzativa Impianti Sportivi e Infrastrutture e Professioni Sportive della montagna, così come individuate dal V Provvedimento Organizzativo 2022 (d.g.r. n. XI/6048 del 1 marzo 2022);

Per le motivazioni sopra espresse che si intendono qui integralmente trascritte

DECRETA

1. di indire la sessione di esami di **abilitazione per l'esercizio della professione di Guida alpina - Maestro di alpinismo** anno 2022 da svolgersi nei **giorni 12 e 13 ottobre 2022 a Cepina Valdisotto (SO)**, con l'insediamento della commissione in data **12 ottobre 2022** dando atto che alla stessa possono partecipare i candidati che abbiano frequentato regolarmente con esito positivo il corso di formazione e preparazione all'esame nell'anno formativo 2022, nonché ai candidati che non abbiano superato l'esame in una delle due sessioni di esame immediatamente precedenti alla presente, ai sensi dell'art. 14 comma 2 e comma 11 del r.r. n. 5/2017 e s.m.i.;
2. di approvare il programma e le attività delle prove di esame di cui al precedente punto 1

così come riportati nell'**allegato A)** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. di dare atto che ai sensi dell'art.14 comma 11 del r.r. n. 5/2017, i candidati che non superano l'esame possono ripetere le prove in occasione di una delle due sessioni di esame immediatamente successive senza l'obbligo di frequentare un nuovo corso di formazione;
4. di stabilire che il Collegio regionale delle Guide alpine della Lombardia provvederà a:
 - farsi carico dell'organizzazione tecnico-logistica, dell'assistenza e della sicurezza relative alle prove di esame;
 - ricevere ed istruire le domande di iscrizione agli esami;
 - preparare i terreni e fornire assistenza per la prova pratica di esame anche avvalendosi delle locali scuole di alpinismo;
 - convocare i candidati agli esami;
 - convocare i commissari agli esami;
 - fornire supporto alla commissione per la verbalizzazione delle attività della commissione di esame;
 - comunicare l'esito finale degli esami ai candidati.
5. di stabilire che le domande di iscrizione agli esami di abilitazione per l'esercizio della professione di Guida alpina - Maestro di alpinismo anno 2022 devono essere redatte in carta libera, utilizzando il modello reperibile presso la segreteria del Collegio regionale delle Guide alpine ovvero sul sito istituzionale del Collegio delle guide alpine della Lombardia, indirizzate al medesimo Collegio - Via De' Capitani di Masegra n. 5 - Cap. 23100 Sondrio;
6. di stabilire che le domande possono essere presentate entro e non oltre il **30 settembre 2022** con le seguenti modalità:
 - a mano, presso la sede del Collegio regionale guide alpine della Lombardia - Via De' Capitani di Masegra n. 5 - Cap. 23100 Sondrio, negli orari di apertura al pubblico da lunedì a giovedì: 8,30/12,30/13,30 - 17,30 venerdì 8,30 - 12,30 (fa fede la data di consegna riportata sul timbro del Protocollo in ingresso);
 - in alternativa spedite mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC guidealpine.lombardia@legalmail.it o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (fa fede la data del timbro postale di spedizione) indirizzata al Collegio regionale guide alpine della Lombardia - Via De' Capitani di Masegra n. 5 - Cap. 23100 Sondrio;
7. di stabilire che le domande di ammissione dovranno essere corredate da:
 - a) **scheda di iscrizione** (modello scaricabile dal sito istituzionale del Collegio delle guide alpine della Lombardia);
 - b) copia non autenticata del **documento di identità** in corso di validità;
 - c) **ricevuta** attestante il versamento della quota d'iscrizione di **Euro 150,00** da versare mediante bonifico bancario al Collegio regionale guide alpine della Lombardia, Iban: IT14 Y030 6909 6061 0000 0151 973;
8. di dare atto che l'Amministrazione regionale declina ogni responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dovuta a inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nonché per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
9. di dare atto altresì che gli oneri derivanti dall'attuazione del presente provvedimento sono a carico di Regione Lombardia a valere sull'impegno n. 36243 sul cap. 6.01.103.7741 del bilancio per l'esercizio in corso a favore del Collegio regionale delle guide alpine della Lombardia (cod. 30374);
10. di rinviare a successivo provvedimento la nomina della commissione degli esami di

abilitazione all'esercizio della professione di Guida alpina – Maestro di alpinismo anno 2022;

11. di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. n. 33/2013;
12. di trasmettere il presente atto al Collegio regionale delle Guide alpine della Lombardia;
13. di disporre la pubblicazione del presente atto sul B.U.R.L. e sul sito istituzionale di Regione Lombardia.

Il dirigente
Luca Ambrogio Vaghi

— • —

Allegato a)

➤ **Esami di abilitazione per Guida alpina - Maestro d'alpinismo**

Hotel Cepina, Via Roma 120, 23030 Valdisotto SO, 12-13 ottobre 2022

- Insediamento della Commissione alle ore 18:00 del 12 ottobre 2022
- Convocazione candidati alle ore 08:00 del 13 ottobre 2022, identificazione dei candidati e registrazione dei relativi documenti d'identità.
- A seguire: prove teoriche
- A seguire: valutazione, scrutini e proclamazione degli abilitati

D.d.u.o. 18 luglio 2022 - n. 10392**Presidenza - Indizione della sessione di esami per l'abilitazione alla professione di accompagnatore di media montagna - anno 2022****IL DIRIGENTE DELLA UNITÀ ORGANIZZATIVA IMPIANTI SPORTIVI E
INFRASTRUTTURE E PROFESSIONI SPORTIVE DELLA MONTAGNA**

Richiamato l'obiettivo specifico del P.R.S. 109. ECON.6.1 "Sport di montagna: sostegno e valorizzazione delle infrastrutture e delle professioni sportive";

Vista la l.r. n. 26/2014 che al comma 1 dell'art. 11 prevede che l'abilitazione tecnica all'esercizio della professione di Accompagnatore di media montagna si consegua mediante la frequenza di appositi corsi teorico-pratici di formazione, organizzati dalla Direzione Generale competente e previo superamento dei relativi esami;

Visto il r.r. n. 5/2017 e s.m.i. ed in particolare l'art. 20:

- comma 1, secondo il quale gli esami di abilitazione per l'esercizio della professione di Accompagnatore di media montagna sono riservati agli allievi che hanno frequentato il corso di formazione con valutazioni positive nelle verifiche intermedie e vengono indetti con decreto del dirigente regionale competente, che rende noti i termini e le modalità di presentazione della domanda di ammissione, il programma, la data e la sede delle prove almeno due mesi prima del giorno fissato per il loro svolgimento. Il decreto è pubblicato sul BURL e ne è data informazione al collegio regionale delle guide alpine che, a sua volta, informa tutte le scuole di alpinismo e di sci alpinismo della Regione;
- comma 7, secondo il quale l'esame consiste in prove tecnico-pratiche di accompagnamento su terreno escursionistico, nonché in una prova orale su tutte le materie del corso;
- comma 8, secondo il quale l'esame è superato mediante il raggiungimento della sufficienza in ogni singola prova e consente l'iscrizione all'albo professionale nei tre anni successivi, oltre tale termine è necessario frequentare con profitto un corso di aggiornamento almeno tre anni prima dell'iscrizione;
- comma 9, secondo il quale i candidati che non superano le prove possono essere ammessi a nuovo esame consistente nella ripetizione sia delle prove tecnico-pratiche che della prova orale, in occasione di una delle due sessioni di esame immediatamente successive senza l'obbligo di frequenza di un nuovo corso di formazione.

Vista la convenzione stipulata in data 25 novembre 2019 tra Regione Lombardia ed il Collegio Regionale guide alpine della Lombardia, di cui allo schema approvato con d.g.r. 18 novembre 2019, n. XI/2475, con la quale la Regione ed il Collegio hanno individuato, per il triennio 2020/2022, le modalità organizzative delle attività formative e di aggiornamento per Aspirante guida alpina, Guida alpina-maestro di alpinismo ed Accompagnatore di media montagna, comprese le prove di selezione e gli esami, stabilendo in particolare che sia il Collegio a farsi carico dell'organizzazione tecnico-logistica di tali attività ;

Rilevato che la sopra richiamata Convenzione stabilisce all'art. 3 che il Collegio deve:

- farsi carico dell'organizzazione tecnico-logistica, dell'assistenza e della sicurezza relative alle prove di esame;
- ricevere ed istruire le domande di iscrizione agli esami;
- preparare i terreni e fornire assistenza per la prova pratica di esame anche avvalendosi delle locali scuole di alpinismo;
- convocare i candidati agli esami;
- convocare i commissari agli esami;
- fornire supporto alla commissione per la verbalizzazione delle attività della commissione di esame;
- comunicare l'esito finale degli esami ai candidati;
- all'art. 4 "Oneri finanziari" che per la realizzazione delle azioni oggetto dell'incarico possono essere erogate al Collegio fino all'importo massimo di 180.000,00 euro per ciascuno degli esercizi 2020, 2021, 2022 rientranti nel periodo di durata della Convenzione stessa;
- che tali oneri trovano copertura sul cap. 6.01.103.7741 del bilancio pluriennale 2020/2022.

Richiamato il decreto n. 17656 del 17 dicembre 2021 con il quale è stato approvato il piano formativo - anno 2022 proposto dal Collegio delle guide alpine e contestualmente è stato assunto l'impegno n. 36243 sul cap. 6.01.103.7741 di euro 180.000,00 a favore del Collegio

regionale guide alpine della Lombardia (cod. 30374);

Preso atto che il predetto piano formativo prevede lo svolgimento di una sessione di esame di abilitazione per l'esercizio della professione di Accompagnatore di media montagna, a seguito della erogazione delle relative attività formative;

Vista la nota del Collegio regionale delle guide alpine della Lombardia, prot. n. N1.2022.0031849 del 6 luglio 2022, con la quale il Collegio regionale delle Guide Alpine propone di effettuare gli esami di abilitazione per l'esercizio della professione di Accompagnatore di media montagna nei giorni **24, 25, 26 e 27 ottobre 2022** a Cepina Valdisotto (SO), con l'insediamento della commissione in data **24 ottobre 2022** secondo il programma allegato alla medesima nota **Allegato A)** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Verificato che il programma trasmesso dal Collegio con la citata nota è conforme alle previsioni contenute nel piano formativo anno 2022 nel rispetto delle disposizioni della l.r. n. 26/2014 e del r.r. n. 5/2017 e s.m.i.;

Dato atto che i candidati che si iscriveranno e i commissari d'esame da nominarsi, godranno della copertura assicurativa delle polizze infortuni n. 360154312 e responsabilità civile (R.C.T.) n. 360154492, stipulate con Generali Italia S.p.A., aventi validità dal 31 dicembre 2019 fino al 31 dicembre 2022;

Ritenuto di approvare il programma e le attività delle prove di esame di abilitazione trasmessi dal Collegio regionale guide alpine di cui all'**Allegato A)**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto inoltre di provvedere alla indizione della sessione di esami di abilitazione per l'esercizio della professione di Accompagnatore di media montagna anno 2022 da svolgersi nei giorni **24, 25, 26 e 27 ottobre 2022** a Castione della Presolana (BG), con l'insediamento della commissione in data **24 ottobre 2022**, rivolta ai candidati che abbiano frequentato regolarmente con esito positivo il corso di formazione e preparazione all'esame, nonché ai candidati che non abbiano superato l'esame in una delle due sessioni di esame immediatamente precedenti alla presente, ai sensi dell'art. 14 comma 2 e comma 11 del r.r. n. 5/2017 e s.m.i.;

Dato atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono a carico di Regione Lombardia a valere sull'impegno n. 36243 sul cap. 6.01.103.7741 del bilancio 2022 a favore del Collegio guide alpine della Lombardia (cod. 30374);

Dato atto che il presente provvedimento conclude il relativo procedimento entro il termine previsto dall'art. 2, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Dato atto che il presente provvedimento rientra tra le competenze della Unita Organizzativa Impianti Sportivi e Infrastrutture e Professioni Sportive della montagna, così come individuate dal V Provvedimento Organizzativo 2022 (d.g.r. n. XI/6048 del 1 marzo 2022);

Per le motivazioni sopra espresse:

DECRETA

1. di indire la sessione di esami di abilitazione per l'esercizio della professione di Accompagnatore di media montagna anno 2022 da svolgersi nei giorni **24, 25, 26 e 27 ottobre 2022 a Cepina Valdisotto (SO)**, con l'insediamento della commissione in data **24 ottobre 2022**, dando atto che alla stessa possono partecipare i candidati che abbiano frequentato regolarmente con esito positivo il corso di formazione e preparazione all'esame, nonché ai candidati che non abbiano superato l'esame in una delle due sessioni di esame immediatamente precedenti alla presente, ai sensi dell'art. 20 del r.r. n. 5/2017 e s.m.i.;
2. di approvare il programma e le attività delle prove di esame di cui al precedente punto 1

così come riportati nell'**Allegato A)** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. di dare atto che ai sensi dell'art. 20 del r.r. n. 5/2017 e s.m.i., i candidati che non superano l'esame possono ripetere le prove in occasione di una delle due sessioni di esame immediatamente successive senza l'obbligo di frequentare un nuovo corso di formazione;
4. di stabilire che il Collegio regionale delle Guide alpine della Lombardia provvederà a:
 - farsi carico dell'organizzazione tecnico-logistica, dell'assistenza e della sicurezza relative alle prove di esame;
 - ricevere ed istruire le domande di iscrizione agli esami;
 - preparare i terreni e fornire assistenza per la prova pratica di esame anche avvalendosi delle locali scuole di alpinismo;
 - convocare i candidati agli esami;
 - convocare i commissari agli esami;
 - fornire supporto alla commissione per la verbalizzazione delle attività della commissione di esame;
 - comunicare l'esito finale degli esami ai candidati;
5. di stabilire che le domande di iscrizione agli esami di abilitazione per l'esercizio della professione di Accompagnatore di media montagna anno 2022, devono essere redatte in carta libera, utilizzando il modello reperibile presso la segreteria del Collegio regionale delle Guide alpine ovvero sul sito istituzionale del Collegio delle guide alpine della Lombardia, indirizzate al medesimo Collegio - Via De' Capitani di Masegra n. 5 - Cap. 23100 Sondrio;
6. di stabilire che le domande possono essere presentate entro e non oltre il **14 ottobre 2022** con le seguenti modalità:
 - a mano, presso la sede del Collegio regionale guide alpine della Lombardia - Via De' Capitani di Masegra n. 5 - Cap. 23100 Sondrio, negli orari di apertura al pubblico da lunedì a giovedì: 8,30/12,30/13,30 - 17,30 venerdì 8,30 - 12,30 (fa fede la data di consegna riportata sul timbro del Protocollo in ingresso);
 - in alternativa spedite mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC guidealpine.lombardia@legalmail.it o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (fa fede la data del timbro postale di spedizione) indirizzata al Collegio regionale guide alpine della Lombardia - Via De' Capitani di Masegra n. 5 - Cap. 23100 Sondrio
7. di stabilire che le domande di ammissione dovranno essere corredate da:
 - a) **scheda di iscrizione** (modello scaricabile dal sito istituzionale del Collegio delle guide alpine della Lombardia);
 - b) copia non autenticata del **documento di identità** in corso di validità;
 - c) **ricevuta** attestante il versamento della quota d'iscrizione di **Euro 150,00** da versare mediante bonifico bancario al Collegio regionale guide alpine della Lombardia, Iban: IT14 Y030 6909 6061 0000 0151 973;
8. di dare atto che l'Amministrazione regionale declina ogni responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dovuta a inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nonché per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
9. di dare atto altresì che gli oneri derivanti dall'attuazione del presente provvedimento sono a carico di Regione Lombardia a valere sull'Impegno n. 36243 sul cap. 6.01.103.7741 del bilancio per l'esercizio in corso a favore del Collegio regionale delle guide alpine della Lombardia (cod. 30374);
10. di rinviare a successivo provvedimento la nomina della commissione esaminatrice degli esami di abilitazione all'esercizio della professione di Accompagnatore di media

montagna - anno 2022;

11. di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. n. 33/2013;
12. di trasmettere il presente atto al Collegio regionale delle guide alpine della Lombardia;
13. di disporre la pubblicazione del presente atto sul B.U.R.L. e sul sito istituzionale di Regione Lombardia.

Il dirigente
Luca Ambrogio Vaghi

_____ • _____

Allegato a)

PROPOSTA DI CALENDARIO**➤ Esami di abilitazione per Accompagnatore di media Montagna**

Hotel Cepina, Via Roma 120, 23030 Valdisotto SO, 24-25-26-27 ottobre 2022
--

- Insediamento della Commissione alle ore 18:00 del 24 ottobre 2022
- Convocazione candidati alle ore 08:00 del 25 ottobre 2022, identificazione dei candidati e registrazione dei relativi documenti d'identità. Ore 09:00 inizio prove
- Inizio seconda giornata di prove alle ore 08:00 del 26 ottobre 2022
- Inizio terza giornata di prove alle ore 08:00 del 27 ottobre 2022 e a seguire: valutazione, scrutini e proclamazione degli abilitati

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

D.d.u.o. 18 luglio 2022 - n. 10393

Presidenza - Indizione della sessione di esami per l'abilitazione alla professione di aspirante guida alpina - anno 2022

IL DIRIGENTE DELLA UO IMPIANTI SPORTIVI E INFRASTRUTTURE E PROFESSIONI SPORTIVE DELLA MONTAGNA

Richiamato l'obiettivo specifico del P.R.S. 109. ECON.6.1 "Sport di montagna: sostegno e valorizzazione delle infrastrutture e delle professioni sportive";

Vista la l.r. n. 26/2014 che al comma 1 dell'art. 11 prevede che l'abilitazione tecnica all'esercizio della professione di Aspirante guida alpina si consegua mediante la frequenza di appositi corsi teorico-pratici di formazione, organizzati dalla Direzione Generale competente e previo superamento dei relativi esami;

Visto il r.r. n. 5/2017 e s.m.i ed in particolare l'art. 14:

- comma 1, secondo il quale gli esami di abilitazione per l'esercizio della professione di Aspirante guida alpina sono indetti con decreto del dirigente regionale competente, che rende noti i termini e le modalità di presentazione della domanda di ammissione, il programma, la data e la sede delle prove almeno due mesi prima del giorno fissato per il loro svolgimento. Il decreto è pubblicato sul BURL e reso noto a tutte le scuole di alpinismo e di sci alpinismo della Regione a cura del Collegio regionale delle Guide alpine della Lombardia;
- comma 2, secondo il quale sono ammessi agli esami coloro che hanno frequentato il corso di formazione per almeno il 85% delle ore previste e con esito finale positivo;
- comma 8, secondo il quale l'esame di Aspirante guida alpina consiste in prove tecnico pratiche di alpinismo su roccia e su ghiaccio o misto, di sci-alpinismo, escursionismo, soccorso alpino nonché in una prova orale sulle seguenti materie: alpinismo su roccia e su ghiaccio o misto, arrampicata in falesia, sci-alpinismo, escursionismo, soccorso alpino negli aspetti di autosoccorso su roccia e ghiaccio, soccorso organizzato su roccia o ghiaccio, elisoccorso, elementi di primo soccorso, prevenzione e soccorso in valanga, progressione didattica dell'alpinismo, dell'arrampicata e dello sci-alpinismo, meteorologia e nivologia, topografia e orientamento, fisiologia, geografia alpina, geologia, glaciologia e orogenesi, flora e fauna, equipaggiamento e materiali alpinistici, organizzazione di corsi e spedizioni, storia dell'alpinismo, normativa di riferimento, lingua inglese - livello A 2;
- comma 10, secondo il quale l'esame è superato con il raggiungimento della sufficienza in ogni singola prova e consente l'iscrizione all'albo professionale nei tre anni successivi; oltre tale termine è necessario frequentare, con profitto, un corso di aggiornamento almeno tre anni prima dell'iscrizione;
- il comma 11, secondo il quale i candidati che non superano l'esame possono ripetere le prove in occasione delle due sessioni di esame immediatamente successive senza l'obbligo di frequentare un nuovo corso di formazione;

Vista la Convenzione stipulata in data 25 novembre 2019, tra Regione Lombardia e Collegio regionale delle Guide alpine della Lombardia, di cui allo schema approvato con d.g.r. 18 novembre 2019 n. XI/2475 con la quale la Regione ed il Collegio hanno individuato per il triennio 2020/2022 le modalità organizzative delle attività formative e di aggiornamento per Aspirante guida alpina, Guida alpina - maestro di alpinismo e Accompagnatore di media montagna;

Rilevato che la sopra richiamata Convenzione stabilisce all'art. 3 che il Collegio deve:

- farsi carico dell'organizzazione tecnico-logistica, dell'assistenza e della sicurezza relative alle prove di esame;
- ricevere ed istruire le domande di iscrizione agli esami;
- preparare i terreni e fornire assistenza per la prova pratica di esame anche avvalendosi delle locali scuole di alpinismo;
- convocare i candidati agli esami;
- convocare i commissari agli esami;
- fornire supporto alla commissione per la verbalizzazione delle attività della commissione di esame;
- comunicare l'esito finale degli esami ai candidati;
- all'art. 4 "Oneri finanziari" che per la realizzazione delle azioni oggetto dell'incarico possono essere erogate al Collegio fino all'importo massimo di 180.000,00 euro per

ciascuno degli esercizi 2020, 2021, 2022 rientranti nel periodo di durata della Convenzione stessa;

- che tali oneri trovano copertura sul cap. 6.01.103.7741 del bilancio pluriennale 2020/2022.

Richiamato il decreto n. 17656 del 17 dicembre 2021 con il quale è stato approvato il piano formativo - anno 2022 proposto dal Collegio delle guide alpine e contestualmente è stato assunto l'impegno n. 36243 sul cap. 6.01.103.7741 di euro 180.000,00 a favore del Collegio regionale guide alpine della Lombardia (Cod. 30374);

Preso atto che il predetto piano formativo prevede lo svolgimento di una sessione di esame di abilitazione per l'esercizio della professione di Aspirante guida alpina, a seguito della erogazione delle relative attività formative svolte nell'anno 2020-2021 e 2022;

Vista la nota prot. N1.2022.0031847 del 6 luglio 2022 con la quale il Collegio regionale guide alpine propone di effettuare gli esami di abilitazione per l'esercizio della professione di Aspirante guida alpina nei giorni **10, 11 e 12 ottobre 2022 a Cepina Valdisotto (SO)**, con l'insediamento della commissione in data 10 ottobre 2022 secondo il programma allegato alla medesima nota **allegato A)** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Verificato che il programma trasmesso dal Collegio con la citata nota è conforme alle previsioni contenute nel piano formativo anno 2022 nel rispetto delle disposizioni della l.r. n. 26/2014 e del r.r. n. 5/2017 e s.m.i.;

Dato atto che i candidati che si iscriveranno ed i commissari di esame godranno della copertura assicurativa delle polizze infortuni n. 360154312 e responsabilità civile (R.C.T.) n. 360154492 stipulate con Generali Italia e aventi validità fino al 31 dicembre 2022;

Ritenuto di approvare il programma e le attività delle prove di esame di abilitazione trasmessi dal Collegio regionale guide alpine di cui all'**allegato A)**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto quindi di poter provvedere alla indizione della sessione di esami di abilitazione per l'esercizio della professione di **Aspirante guida alpina** anno 2022 da svolgersi nei giorni **10, 11 e 12 ottobre 2022 a Cepina Valdisotto (SO)**, con l'insediamento della commissione in data 10 ottobre 2022, rivolta ai candidati che abbiano frequentato regolarmente con esito positivo il corso di formazione e preparazione all'esame dell'anno formativo 2020-2021 e 2022, nonché ai candidati che non abbiano superato l'esame in una delle due sessioni di esame immediatamente precedenti alla presente, ai sensi dell'art. 14 comma 2 e comma 11 del r.r. n. 5/2017;

Dato atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono a carico di Regione Lombardia a valere sull'impegno n. 36243 sul cap. 6.01.103.7741 del bilancio 2022 a favore del Collegio guide alpine della Lombardia (cod. 30374);

Dato atto che il presente provvedimento conclude il relativo procedimento entro il termine previsto dall'art. 2, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Dato atto che il presente provvedimento rientra tra le competenze della Unita Organizzativa Impianti Sportivi e Infrastrutture e Professioni Sportive della montagna, così come individuate dal V Provvedimento Organizzativo 2022 (d.g.r. n. XI/6048 del 1 marzo 2022);

Per le motivazioni sopra espresse che si intendono qui integralmente trascritte

DECRETA

1. di indire la sessione di esami di **abilitazione per l'esercizio della professione di Aspirante guida alpina** anno 2022 da svolgersi nei **giorni 10, 11 e 12 ottobre 2022 a Cepina Valdisotto (SO)**, con l'insediamento della commissione in data **10 ottobre 2022** dando atto che alla stessa possono partecipare i candidati che abbiano frequentato regolarmente con esito positivo il corso di formazione e preparazione all'esame nell'anno formativo 2020, 2021 e 2022, nonché ai candidati che non abbiano superato l'esame in una delle due sessioni di esame immediatamente precedenti alla presente, ai sensi

dell'art. 14 comma 2 e comma 11 del r.r. n. 5/2017 e s.m.i.;

2. di approvare il programma e le attività delle prove di esame di cui al precedente punto 1 così come riportati nell'**allegato A)** parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare atto che ai sensi dell'art.14 comma 11 del r.r. n. 5/2017, i candidati che non superano l'esame possono ripetere le prove in occasione di una delle due sessioni di esame immediatamente successive senza l'obbligo di frequentare un nuovo corso di formazione;
4. di stabilire che il Collegio regionale delle Guide alpine della Lombardia provvederà a:
 - farsi carico dell'organizzazione tecnico-logistica, dell'assistenza e della sicurezza relative alle prove di esame;
 - ricevere ed istruire le domande di iscrizione agli esami;
 - preparare i terreni e fornire assistenza per la prova pratica di esame anche avvalendosi delle locali scuole di alpinismo;
 - convocare i candidati agli esami;
 - convocare i commissari agli esami;
 - fornire supporto alla commissione per la verbalizzazione delle attività della commissione di esame;
 - comunicare l'esito finale degli esami ai candidati.
5. di stabilire che le domande di iscrizione agli esami di abilitazione per l'esercizio della professione di Aspirante guida alpina anno 2022 devono essere redatte in carta libera, utilizzando il modello reperibile presso la segreteria del Collegio regionale delle Guide alpine ovvero sul sito istituzionale del Collegio delle guide alpine della Lombardia, indirizzate al medesimo Collegio - Via De' Capitani di Masegra n. 5 - Cap. 23100 Sondrio;
6. di stabilire che le domande possono essere presentate entro e non oltre il **30 settembre 2022** con le seguenti modalità:
 - a mano, presso la sede del Collegio regionale guide alpine della Lombardia - Via De' Capitani di Masegra n. 5 - Cap. 23100 Sondrio, negli orari di apertura al pubblico da lunedì a giovedì: 8,30 - 12,30 / 13,30 - 17,30 venerdì 8,30 - 12,30 (fa fede la data di consegna riportata sul timbro del Protocollo in ingresso);
 - in alternativa spedite mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC guidealpine.lombardia@legalmail.it o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (fa fede la data del timbro postale di spedizione) indirizzata al Collegio regionale guide alpine della Lombardia - Via De' Capitani di Masegra n. 5 - Cap. 23100 Sondrio;
7. di stabilire che le domande di ammissione dovranno essere corredate da:
 - a) **scheda di iscrizione** (modello scaricabile dal sito istituzionale del Collegio delle guide alpine della Lombardia);
 - b) copia non autenticata del **documento di identità** in corso di validità;
 - c) **ricevuta** attestante il versamento della quota d'iscrizione di **Euro 150,00** da versare mediante bonifico bancario al Collegio regionale guide alpine della Lombardia, Iban: IT14 Y030 6909 6061 0000 0151 973;
8. di dare atto che l'Amministrazione regionale declina ogni responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dovuta a inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nonché per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
9. di dare atto altresì che gli oneri derivanti dall'attuazione del presente provvedimento sono a carico di Regione Lombardia a valere sull'impegno n. 36243 sul cap. 6.01.103.7741 del bilancio per l'esercizio in corso a favore del Collegio regionale delle guide alpine della Lombardia (cod. 30374);

10. di rinviare a successivo provvedimento la nomina della commissione degli esami di abilitazione all'esercizio della professione di Aspirante guida alpina - anno 2022;
11. di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. n. 33/2013;
12. di trasmettere il presente atto al Collegio regionale delle Guide alpine della Lombardia;
13. di disporre la pubblicazione del presente atto sul B.U.R.L. e sul sito istituzionale di Regione Lombardia.

Il dirigente
Luca Ambrogio Vaghi

— • —

Allegato a)

PROPOSTA DI CALENDARIO**➤ Esami di abilitazione per Aspirante Guida**

Hotel Cepina, Via Roma 120, 23030 Valdisotto SO, 10-11-12 ottobre 2022

- Insediamento della commissione alle ore 18:00 del 10 ottobre 2022
- Convocazione candidati alle ore 08:00 dell'11 ottobre 2022, identificazione dei candidati e registrazione dei relativi documenti d'identità. Ore 09:00 inizio prove
- A seguire: valutazione, scrutini e proclamazione degli abilitati

D.d.u.o. 18 luglio 2022 - n. 10410**Direzione generale Welfare - Aggiornamento dell'elenco delle sedi disponibili per il pubblico concorso bandito con decreto d.g. sanità n. 9986 del 8 novembre 2012****IL DIRIGENTE DELLA U.O. FARMACEUTICA E DISPOSITIVI MEDICI**

Premesso che:

- con decreto DDGS n. 9986 del 08/11/2012, pubblicato sul BURL serie avvisi e concorsi n. 46 del 14/11/2012, è stato approvato il bando di concorso per l'assegnazione di 343 sedi farmaceutiche in Regione Lombardia, nonché l'elenco delle sedi disponibili,
- il bando prevedeva l'aggiornamento delle sedi a concorso;

Preso atto che l'elenco delle sedi è stato aggiornato con i decreti:

- o DGS n. 5 del 03/01/2013 (BURL n. 2 del 09/01/2013),
- o DGW n. 10376 del 27/11/2015 (BURL n. 49 del 2/12/2015),
- o DGW n. 814 del 10/2/2016 (BURL n. 7 del 17/2/2016),
- o DGW 13928 del 27/12/2016 (BURL n. 1 del 4/1/2017),
- o DGW 15141 del 30/11/2017 (BURL n. 49 del 6/12/2017),
- o DGW 148 del 10/1/2018 (BURL n.3 del 17/1/2018),
- o DGW 7728 del 28/5/2018 (BURL n. 24 del 13/6/2018),
- o DGW 13466 del 24/9/2018 (BURL n. 40 del 3/10/2018),
- o DGW 14258 del 5/10/2018 (BURL n. 42 del 17/10/2018),
- o DGW 16753 del 16/11/2018 (BURL n. 48 del 28/11/2018),
- o DGW 4076 del 26/03/2019 (BURL n. 13 del 29/03/2019),
- o DGW 4427 del 01/04/2019 (BURL n. 15 del 10/04/2019),
- o DGW 6875 del 16/05/2019 (BURL n. 22 del 29/05/2019),
- o DGW 10945 del 24/07/2019 (BURL n. 31 del 31/07/2019),
- o DGW 12899 del 12/09/2019 (BURL n. 39 del 25/09/2019),
- o DGW 1658 del 12/02/2021 (BURL n. 8 del 24/02/2021)

Rilevata l'opportunità di procedere con le assegnazioni delle sedi istituite nel 2012;

Richiamato il decreto DGW n. 1658 del 12/02/2021 e in particolare l'allegato A "Elenco delle 69 sedi farmaceutiche disponibili per il pubblico concorso bandito con decreto DG Sanità n. 9986 del 08/11/2012", parte integrante e sostanziale del decreto;

Preso atto:

- Che nei tempi stabiliti sono state aperte le sedi di Bonate Sopra 3, Seriate 7, Bedizzole 3, Dello 2, Offanengo 2, Busto Garolfo 4, Settala 2, Desio 10, Varese 24;
- Che la sede Lissone 11 è disponibile perché i titolari hanno vinto una sede farmaceutica in altra regione;
- Che gli assegnatari della sede Mariano Comense 5 hanno ottenuto ulteriore proroga in seguito a delibera comunale che attestava l'assenza di locali idonei per l'apertura di una farmacia e deliberava la revisione della pianta organica con modifica dei confini;
- Che la sede Carate Brianza 4 è tornata disponibile in seguito al respingimento del ricorso;

Ritenuto di non inserire le sedi di Cinisello 22 e Calcinato 3 in quanto oggetto di contenzioso non ancora definito;

Considerato che le sedi attualmente disponibili per l'assegnazione sono 59;

Rilevata pertanto la necessità di procedere ad un aggiornamento delle sedi disponibili per il

pubblico concorso bandito con DDGS n. 9986 del 8/11/2012;

Specificato che:

- tutte le sedi, ad eccezione di quelle segnalate come "vacanti", sono di "nuova istituzione" cioè sedi istituite, anche in anni precedenti, ma la cui farmacia non è mai stata avviata,
- con l'indicazione "vacante" si intendono sedi già avviate in precedenza, ma vacanti di titolare e quindi è dovuta l'indennità di avviamento, da definirsi da parte dell'ATS,
- con l'indicazione "topografico" si segnala che la sede è stata istituita con il criterio topografico e quindi la farmacia deve essere posta a una distanza di almeno 3000 m dalla farmacia più vicina, anche se ubicata in comune diverso;

Precisato che:

- il numero e le indicazioni delle zone da assegnare saranno quelli attuali al momento del singolo interpello,
- l'indicazione delle zone così come elencate nell'allegato A potranno subire ulteriori variazioni, anche in tempi successivi all'interpello;

Ritenuto di approvare l'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, "Elenco delle 59 sedi farmaceutiche disponibili per il pubblico concorso bandito con decreto DG Sanità n. 9986 del 08/11/2012";

Valutato di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

Ritenuto di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e sul sito istituzionale www.regione.lombardia.it;

Visti:

- la l. n. 475/1968 e s.m.i.;
- il d.p.r. n. 1275/1971 e s.m.i.;
- la l. n. 362/1991 e s.m.i.;
- la l. 27/2012 e s.m.i.;
- la l.r. n. 20 /2008 e s.m.i., nonché i provvedimenti organizzativi della XI° legislatura;
- la l.r. n. 33/2009 e s.m.i.

DECRETA

- 1) Di approvare l'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente decreto, "Elenco delle 59 sedi farmaceutiche disponibili per il pubblico concorso bandito con decreto DG Sanità n. 9986 del 8/11/2012".
- 2) Di sostituire l'Allegato A del DGW n. 1658 del 12/02/2021 con l'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 3) Di pubblicare il presente atto sul BURL e sul sito www.regione.lombardia.it.

Il dirigente
Ida Fortino

Allegato A - Elenco delle 59 sedi farmaceutiche disponibili per il pubblico concorso bandito con decreto DDGS n. 9986 del 08/11/2012

Codice ISTAT provincia	Descrizione Provincia	Codice ISTAT Comune	Descrizione Comune	N. progressivo all'interno del comune della sede farmaceutica	Descrizione della sede farmaceutica	Tipo sede della sede farmaceutica	Criterio Topografico o della sede farmaceutica	Prevista indennità di avviamento
16	Bergamo	16248	Algua	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16014	Averara	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16026	Bianzano	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16027	Biello	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16041	Brumano	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16053	Caravaggio	5	Frazione di Masano	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16061	Cassiglio	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16077	Clusone	3	Zona: Località via Florine	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16082	Corna Imagna	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16090	Cusio	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16099	Fino del Monte	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16102	Fonteno	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16107	Gandellino	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16134	Mezzoldo	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16136	Molo de' calvi	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16147	Oltressenda Alta	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16148	Oneta	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16151	Ornica	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	161166	Piazzolo	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16169	Ponteranica	2	Zona: Via IV Novembre nel tratto compreso tra Piazza Nikolajewka fino all'intersezione della stessa con la Via Leone XIII" - dove al civico n. 3 è già da tempo funzionante un dispensario farmaceutico	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16175	Premolo	1	Territorio comunale	VACANTE	NO	SI
16	Bergamo	16190	San Pellegrino Terme	2	Zona: Frazione Santa Croce	DI NUOVA ISTITUZIONE	SI	NO
16	Bergamo	16191	Santa Brigida	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16202	Sorsole	3	Zona: Azzonica	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16208	Strozza	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16219	Treviglio	7	Zona: frazione Geromina	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16226	Valleve	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16227	Valnegrà	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
16	Bergamo	16229	Valtorta	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
17	Brescia	17019	Bione	1	Territorio comunale	VACANTE	NO	SI
17	Brescia	17020	Borgo San Giacomo	2	Zona: Frazione Motella	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
17	Brescia	17043	Castenedolo	3	Zona: frazione Capodimonte	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
17	Brescia	14046	Cazzago San Martino	3	Ubicata nella frazione Pedrocca di Cazzago San Martino A nord: Autostrada Mi-Ve, a est: confine Comune di Ospitaletto Bresciano, a sud: confine con il Comune di Travagliato, a ovest: confine Comune di Rovato	VACANTE	NO	SI
17	Brescia	17081	Gussago	5	NORD da via Panoramica (esclusa) fino ad est del territorio comunale. SUD è delimitata dalle seguenti vie (incluse): Via Vittorio Emanuele II, via Mazzini fino a passaggio pedonale via Solda, passaggio pedonale via Solda, via Solda fino a passaggio pedonale "Centro Corcione" quindi fino a Via Bevilacqua, via Bevilacqua fino incrocio sud via Gramsci, via Gramsci fino rotonda via De Gasperi. EST dai confini del territorio comunale. OVEST dalle seguenti vie escluse: da via Panoramica a via Moretto da Brescia, via Moretto da Brescia, via Martiri della Libertà, via 4 Novembre fino all'incrocio con via Vittorio Emanuele II.	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
17	Brescia	17128	Ossimo	1	Territorio comunale	VACANTE	NO	SI
17	Brescia	17157	Provaglio Val Sabbia	1	Territorio comunale	VACANTE	NO	SI
17	Brescia	17174	Sarezzo	4	Zona Via Seradello	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
19	Cremona	19013	Cappella Cantone	1	Territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
19	Cremona	19024	Castel Gabbiano	1	Territorio comunale	VACANTE	NO	SI
19	Cremona	19034	Credera Rubbiano	1	Territorio comunale	VACANTE	NO	SI
98	Lodi	98026	Fombio	1	Territorio comunale	VACANTE	NO	SI
15	Milano	15012	Bareggio	5	Zona: nord della via Monte Ortigara in linea orizzontale da est ad ovest sino a confine territorio e a nord sino a confine territorio	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
15	Milano	15077	Cinisello Balsamo	23	Zona nord-est del territorio comunale, a confine con Monza, delimitata a sud dalla tangenziale AS2, a ovest da viale Brianza, a est dal territorio comunale di Monza, a nord da via Finale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
15	Milano	15108	Gorgonzola	5	Zona ovest del territorio comunale	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
15	Milano	15134	Mercallo con Casone	2	Frazione Casone	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
15	Milano	15175	Pioltello	11	Zona via Pierpaolo Pasolini	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
15	Milano	15205	Segrate	9	Zona via Cabotto nel nuovo insediamento urbanistico denominato Milano Santa Monica	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
15	Milano	15211	Settimo Milanese	5	Zona: Delimitata dai confini territoriali della frazione Villaggio Cavour - La mezzeria di via Archimede, quindi il confine comunale, a sud est e ovest il confine comunale.	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
15	Milano	15213	Solaro	4	Zona delimitata: a nord: comune di Saronno, Comune di Ceriano Laghetto, via Rovereto, via Drizza; a est: via San Pietro; a sud Parco delle Groane, comune di Cesate; a ovest: comune di Caronno Pertusella, comune di Saronno	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
108	Monza Brianza	108053	Cornate d'Adda	3	Zona: Frazione Porto d'Adda	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Allegato A - Elenco delle 59 sedi farmaceutiche disponibili per il pubblico concorso bandito con decreto DDGS n. 9986 del 08/11/2012

Codice ISTAT provincia	Descrizione Provincia	Codice ISTAT Comune	Descrizione Comune	N. progressivo all'interno del comune della sede farmaceutica	Descrizione della sede farmaceutica	Tipo sede della sede farmaceutica	Criterio Topografico della sede farmaceutica	Prevista indennità di avviamento
108	Monza Brianza	108015	Carate Brianza	4	Zona delimitata dalle seguenti vie a mezz'ora: ad est viale Mosè Bianchi, a nord viale Brianza, a sud e a ovest confini comunali.	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
108	Monza Brianza	108054	Lentate sul Seveso	5	Zona: Frazione Cinnago	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
108	Monza Brianza	108028	Lissone	11	Zona tratteggiata in azzurro nella delibera comunale, così identificata: da nord via San F. Neri, via A. Genola, via P. Sarpi, via per S. Margehita, via Quintino Sella, via G. D'Annunzio, via Lombardia	VACANTE	NO	SI
108	Monza Brianza	108030	Meda	7	Zona: periferia nord/ovest della città, lungo l'asse della pubblica via S. Maria e circoscrive un'area che dall'incrocio della citata via S. Maria con via delle Brugherie si estende sino al confine comunale con Lentate sul Seveso	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
108	Monza Brianza	108035	Nova Milanese	7	Zona con confini: nord intersezione via Assunta e zona 6 sud; ovest: comune di Varese; est: via Magellano e via Majorana; sud: Paderno Dugnano	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
108	Monza Brianza	108043	Triuggio	3	Zona: Frazione Canonica	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
12	Varese	12123	Somma Lombardo	5	Zona: frazione Maddalena	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO
12	Varese	12131	Valganna	1	Territorio comunale	VACANTE	NO	SI
12	Varese	12133	Varese	23	Zona: frazione Rasa	DI NUOVA ISTITUZIONE	NO	NO

Comunicato regionale 12 luglio 2022 - n. 77

Direzione generale Welfare - Avviso ai sensi della d.g.r. n. IX/4935/2013, come modificata dalle d.g.r. n. XI/1180/2019 e n. XI/4865/2021, pubblicato sul burl e sul portale di Regione Lombardia, per l'individuazione di tre esperti esterni cui conferire l'incarico di componente di comitato sorveglianza regionale delle sperimentazioni gestionali e collaborazioni pubblico privato

DIREZIONE GENERALE WELFARE**I. INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI ESTERNI DEL COMITATO DI SORVEGLIANZA REGIONALE DELLE SPERIMENTAZIONI GESTIONALI E COLLABORAZIONI PUBBLICO PRIVATO**

La Giunta regionale, con d.g.r. n. IX/4935/2013 ha approvato il documento tecnico «Le sperimentazioni gestionali - Integrazioni delle linee guida regionali», con il quale è stato, tra l'altro, istituito il Comitato di sorveglianza regionale delle sperimentazioni gestionali e collaborazioni pubblico-privato.

Successivamente il Comitato è stato modificato nella sua composizione con d.g.r. n. XI/1180/2019 concernente «Modifica dell'allegato alla d.g.r. IX/4935/2013 «Le sperimentazioni gestionali - integrazione delle linee guida regionali» ed in attuazione di tale delibera, con decreto del Direttore Generale Welfare n. 9161 del 24 giugno 2019 si è proceduto alla nomina dei componenti.

Con d.g.r. n. 4865 del 14 giugno 2021 recante "Comitato di sorveglianza regionale delle sperimentazioni gestionali - modifica composizione", si è proceduto ad una nuova modifica della composizione, in considerazione di sopravvenute modifiche organizzative. In tale delibera si è stabilito che il Comitato regionale di sorveglianza ha durata triennale a decorrere dalla sua istituzione (24 giugno 2019).

Il Comitato di sorveglianza regionale delle sperimentazioni gestionali e collaborazioni pubblico privato, quale organismo a carattere consultivo a supporto della Direzione Generale Welfare, è composto, oltre che da quattro componenti interni alla DG Welfare, da tre esperti esterni in possesso di elevata professionalità comprovata da specifico curriculum vitae.

Il Comitato svolge l'esame e gli approfondimenti degli argomenti posti in trattazione sia in forma collegiale che con l'apporto dei singoli componenti, di cui alle funzioni previste dal citato documento tecnico «Le sperimentazioni gestionali - Integrazioni delle linee guida regionali» di cui alla d.g.r. n. IX/4935/2013.

II. REQUISITI

Per i componenti esterni è richiesto il possesso di elevata professionalità comprovata da specifico curriculum vitae ed il possesso di una delle seguenti qualifiche:

- essere un Direttore Sanitario esperto in organizzazione sanitaria,
- essere un legale esperto in materia di persone giuridiche private,
- essere un esperto in contabilità delle aziende sanitarie.

Per i dipendenti di amministrazioni pubbliche, l'incarico è subordinato all'acquisizione dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'articolo 53 del d.lgs. n. 165/2001 («Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»).

Non può assumere l'incarico chi versa in una delle situazioni di conflitto di interessi prevista dagli articoli 2, 6 e 7 del d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62, nonché ai sensi dell'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241.

III. MODALITÀ DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

A seguito di istruttoria tecnica da parte degli uffici della Direzione Generale Welfare, si procederà alla individuazione dei tre componenti esterni del Comitato in argomento tra tutte le candidature in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso.

La nomina dei componenti del Comitato di sorveglianza regionale e del suo coordinatore sarà successivamente effettuata con provvedimento del Direttore Generale della DG Welfare, in attuazione della d.g.r. n. IX/4935/2013, successivamente modificata dalla d.g.r. n. XI/1180 del 28 gennaio 2019.

Il presente Avviso non dà luogo ad alcun concorso pubblico, né a procedure selettive che comportano formazione di graduatorie.

IV. DURATA

La durata del Comitato di sorveglianza regionale è fissata in tre anni a decorrere dalla data del provvedimento di nomina dei componenti dello stesso ed è rinnovabile.

V. COMPENSO

La partecipazione alle sedute del Comitato di sorveglianza regionale non dà luogo ad alcun compenso.

VI. DOVERI DEI COMPONENTI DEL COMITATO

Il Comitato si riunisce in forma collegiale periodicamente, salvo diversa necessità, su convocazione da parte della DG Welfare.

Ciascun componente è tenuto a partecipare alle sedute, salvo motivato impedimento, ed è tenuto a fornire pareri e/o ulteriori approfondimenti richiesti dagli Uffici riferiti ai temi posti all'ordine del giorno.

VII. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura devono presentare domanda redatta in carta semplice, come da modello Allegato (Allegato 1), corredata da dettagliato curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto.

La domanda deve contenere le seguenti dichiarazioni, rilasciate ai sensi dell'art. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- email ed eventuale PEC;
- recapito telefonico;
- titolo di studio;
- qualifica richiesta dal bando;
- indirizzo di residenza;
- domicilio presso cui ricevere ogni necessaria comunicazione;
- dichiarazione di essere/non essere dipendente di amministrazioni pubbliche (nel primo caso l'incarico sarà conferito subordinatamente all'acquisizione delle autorizzazioni delle amministrazioni di appartenenza ai sensi dell'articolo 53 del d.lgs. n. 165/2001);
- dichiarazione di non trovarsi in una delle situazioni di conflitto di interessi;
- disponibilità all'accettazione dell'incarico;
- dichiarazione di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei propri dati personali di cui all'Allegato 2.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. dettagliato curriculum vitae et studiorum aggiornato, debitamente datato e sottoscritto;
2. fotocopia di un documento di identità valido.

La domanda dovrà essere inoltrata, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso sul BURL, a Regione Lombardia - Direzione Generale Welfare - tramite l'utilizzo della posta certificata (PEC) personale del candidato, all'indirizzo welfare@pec.regione.lombardia.it.

La domanda dovrà essere presentata con il seguente oggetto «Candidatura a componente del Comitato di Sorveglianza regionale sperimentazioni gestionali e collaborazioni pubblico privato».

Le domande si considerano presentate alla data attribuita dal server di posta elettronica certificata di Regione Lombardia alla PEC in entrata.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute prima della pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Prima della nomina, ai candidati scelti per il conferimento dell'incarico sarà richiesto - qualora non già presentato all'atto della presentazione della domanda - di compilare il modulo allegato (Allegato 3) contenente:

- la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi degli articoli 2, 6 e 7 del d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62, nonché dell'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- la dichiarazione circa la titolarità di cariche e/o incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'articolo 15, comma 1, lettera c), del d.lgs. n. 33/2013.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Unità Organizzativa Affari Generali (tel. 02.6765.2390).

L'Amministrazione si riserva le verifiche di rito circa le dichiarazioni rese, anche mediante l'acquisizione di certificazioni presso le competenti autorità e/o banche dati.

VIII. PUBBLICAZIONE

Il presente Comunicato è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, Serie Avvisi e Concorsi, ed è reso disponibile sul sito istituzionale di Regione Lombardia al Link «Avvisi».

Il direttore
Giovanni Pavesi

— • —

Allegato 1

FAC SIMILE DI DOMANDA

Alla Regione Lombardia
Direzione Generale Welfare
P.zza Città di Lombardia, 1
20124 - MILANO

OGGETTO: candidatura a componente del Comitato di sorveglianza regionale
delle sperimentazioni gestionali e collaborazioni pubblico-privato

Il/La sottoscritto/a.....
Nato/ail.....
C.F.....Cittadinanza.....e
residente in
Vian.....CAP.....
Telefono.....Cellulare.....Fax.....
Email ed eventuale Pec.....

**propone la propria candidatura per la nomina a componente Comitato di
sorveglianza regionale delle sperimentazioni gestionali e collaborazioni pubblico-
privato**

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del
Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli
46 e 47 dello stesso decreto 445/00:

- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio.....
.....;
- ☐ di essere in possesso della seguente **qualifica**.....richiesta dal
bando;
- ☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (ovvero i motivi della
non iscrizione o della cancellazione);
- ☐ di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione
né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione
di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in
corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti
carichi pendenti)

- ☐ di impegnarsi, nel caso di conferimento dell'incarico, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- ☐ di essere disponibile all'accettazione dell'incarico;
- ☐ di non trovarsi in una delle situazioni di conflitto di interessi prevista dagli articoli 2, 6 e 7 del d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62, nonché ai sensi dell'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- ☐ di voler ricevere le comunicazioni relative al presente procedimento al seguente indirizzo mail o di posta elettronica certificata (PEC):..... e impegnandosi a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo mail o di posta elettronica certificata, sollevando Regione Lombardia da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei propri dati personali (Allegato 2).

Si allega la seguente documentazione:

1. dettagliato *curriculum vitae et studiorum* aggiornato, debitamente datato e sottoscritto;
2. fotocopia di un documento di identità valido.

Data

Firma in originale

Allegato 2

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
resa all'interessato ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679
PER CANDIDATURA A COMPONENTE DEL COMITATO DI SORVEGLIANZA REGIONALE
DELLE SPERIMENTAZIONI GESTIONALI E COLLABORAZIONI PUBBLICO-PRIVATO

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, spiegandoLe quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

I Suoi dati personali (dati anagrafici, dati relativi al proprio percorso formativo e curriculare, dati relativi alle proprie esperienze professionali e dati personali di cui all'art. 10 del Reg. (UE) 2016/679 sono trattati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del citato Regolamento al fine della gestione della Sua domanda finalizzata a ricoprire l'incarico di componente del Comitato di sorveglianza regionale delle sperimentazioni gestionali e collaborazioni pubblico-privato.

2. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati sono trattati con modalità cartacea ed elettronica. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

3. Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati è Regione Lombardia con sede in Piazza Città di Lombardia,1 - 20124 Milano.

4. Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo mail: rpd@regione.lombardia.it.

5. Facoltatività e obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per la presentazione della candidatura e la loro mancata comunicazione preclude la possibilità di partecipazione alla selezione.

6. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I suoi dati saranno comunicati, per le finalità istituzionali, ad altri titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici o privati quali, ad esempio, i soggetti pubblici istituzionalmente preposti alla verifica degli obblighi fiscali e previdenziali, nonché al Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 53 del d.lgs. 165/2001, nell'ambito delle attività di controllo sulle autocertificazioni rese.

I Suoi dati personali (limitatamente a: nome, cognome, dichiarazione assenza conflitti di interesse e *curriculum vitae*) e solo in caso di nomina a componente del citato Comitato, saranno diffusi mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di Regione Lombardia e sul portale PerlaPA del Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi degli artt. 15 D.Lgs. 33/2013 e 53 D.Lgs. n. 165/01.

7. Tempi di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati per tutta la durata del Comitato, fissata in tre anni a decorrere dalla data di approvazione del provvedimento di istituzione dello stesso.

Successivamente verranno archiviati per finalità probatorie e storico-archivistiche a tempo illimitato.

8. Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili con particolare riferimento all'art.13 comma 2 lettera B) che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione e la portabilità dei dati.

Le sue Richieste per l'esercizio dei Suoi diritti dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica: welfare@pec.regione.lombardia.it oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: Regione Lombardia - Piazza Città di Lombardia 1 - 20124 Milano, all'attenzione della Direzione Generale Welfare.

Lei ha, inoltre, diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente.

Allegato n.3

**MODULO UNICO
CONSULENTI E
COLLABORATORI****REGIONE LOMBARDIA****DICHIARAZIONE DEI CONFLITTI DI INTERESSI**

(Artt. 2, c. 3, 6 e 7 D.P.R. n. 62/2013; Art. 6-bis L. n. 241/1990)

E DICHIARAZIONE EX ART. 15, COMMA 1, LETT. C) DEL D.LGS. N. 33/2013

Nota per l'ufficio: dichiarazione da acquisirsi prima del conferimento dell'incarico e aggiornarsi con cadenza biennale, salvo l'obbligo di tempestiva comunicazione di situazioni di conflitto o cariche/incarichi sopravvenuti rispetto al conferimento.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____,

ai fini del conferimento dell'incarico di:

☐ ☐ collaboratore/consulente di Regione Lombardia presso la DG _____ per lo svolgimento della seguente attività _____

☐ ☐ consulente di Regione Lombardia, nell'ambito dell'organismo istituito da Regione Lombardia di seguito indicato

oppure

(compilare per le dichiarazioni da rendere in caso di aggiornamento biennale o comunicazione tempestiva di situazioni di conflitto o cariche/incarichi sopravvenute rispetto al conferimento)

in qualità di:

☐ ☐ collaboratore/consulente di Regione Lombardia,

☐ ☐ consulente di Regione Lombardia, nell'ambito dell'organismo istituito da Regione Lombardia di seguito indicato _____

nominato con _____ (decreto/DGR) del _____ n. _____

ai sensi del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*), dell'art. 6-bis L. n. 241/1990 e degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

consapevole

- delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n.445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi di cui all'articolo 76 del medesimo testo normativo;
- dell'obbligo di astenersi dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni di conflitto di interessi¹ con interessi personali, del coniuge, di conviventi, parenti e affini entro il secondo grado e in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;

DICHIARA

☐ di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi rispetto alle attività alle quali si riferisce l'incarico;

oppure

☐ di trovarsi, rispetto alle attività alle quali si riferisce l'incarico, nella situazione di conflitto di interessi di seguito descritta ovvero in una situazione in cui esistano gravi ragioni di convenienza, rispetto:

.....
.....
.....

☐ di esplicitare di seguito, in particolare, i rapporti professionali che egli intrattenga con soggetti i quali vantino interessi in attività o decisioni inerenti agli ambiti di materia a cui afferiscano i compiti affidati al consulente/collaboratore:

.....
.....
.....

SI IMPEGNA

- a prevenire qualunque ipotesi di conflitto di interessi derivante dallo svolgimento delle proprie attività scientifiche o professionali;
- **a comunicare tempestivamente ogni situazione di conflitto di interessi, anche sopravvenuta, rispetto a singoli procedimenti, attività o decisioni in cui sia coinvolto/a**, dandone avviso al dirigente responsabile della Struttura presso cui egli/ella opera.

DICHIARA INOLTRE

In relazione alle previsioni dell'art. 15, comma 1, lett. c) del Dlgs 33/2013, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n.445/2000, nonché delle sanzioni

¹ Costituiscono cause di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013:

- l'esistenza di rapporti di coniugio, convivenza di fatto, parentela o affinità, frequentazione abituale tra il consulente/collaboratore e taluno dei soggetti interessati all'attività o decisione nell'ambito della quale egli è coinvolto;
- l'esistenza di causa pendente o grave inimicizia, ovvero rapporti di credito o debito significativi tra il consulente/collaboratore e taluno dei soggetti interessati all'attività o decisione nell'ambito della quale egli è coinvolto;
- la circostanza che il consulente/collaboratore sia tutore, curatore, procuratore o agente di un soggetto o un'organizzazione interessati all'attività o decisione nell'ambito della quale egli è coinvolto; ovvero sia amministratore, gerente o dirigente di un ente, associazione, società o stabilimento interessato all'attività o decisione nell'ambito della quale egli è coinvolto (art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62);
- l'esistenza di rapporti di collaborazione a titolo oneroso tra il consulente/collaboratore, ovvero tra il relativo coniuge o il convivente o suo parente o affine entro il secondo grado, e taluno dei soggetti interessati all'attività o decisione nell'ambito della quale egli è coinvolto (art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62).

penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi di cui all'articolo 76 del medesimo testo normativo

☐ di essere/essere stato titolare negli ultimi due anni² delle seguenti cariche e/o dei seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati³ o finanziati⁴ da pubbliche amministrazioni⁵:

- Denominazione Ente: _____

- Pubblica Amministrazione regolatrice o finanziatrice: _____

- Natura dell'incarico: _____

- Data del conferimento dell'incarico: _____

- Durata dell'incarico: _____

oppure

☐ di non essere titolare di cariche e/o incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;

nonché

☐ di svolgere le attività professionali di seguito indicate: _____⁶

oppure

☐ di non svolgere attività professionali.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente il sopravvenire di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione nonché lo svolgimento di attività professionali, dandone avviso al responsabile della Struttura che si avvale della consulenza/collaborazione.

Luogo e data

Firma _____

² L'Anac ha precisato che per quanto riguarda il periodo temporale a cui fare riferimento per l'individuazione delle cariche e degli incarichi da pubblicare, occorre considerare quelli in corso o svolti in un periodo di tempo delimitato antecedente il conferimento dell'incarico. Tale periodo può essere parametrato al periodo di raffreddamento di due anni previsto nel d.lgs. 39/2013, con riferimento alle fattispecie di inconfirmità di cui agli artt. 4 e 5 del medesimo decreto. Ciò in quanto, tale arco temporale è stato ritenuto dal legislatore idoneo ad evitare che l'attività del titolare dell'incarico o della carica possa essere condizionata dalla provenienza da un ente di diritto privato regolato o finanziato da una p.a. (v. Delibera Anac n.1054/2020).

³ La definizione di "ente regolato" rimanda a situazioni nelle quali la regolazione ingenera un rapporto duraturo tra il soggetto privato e la P.A., nel quale l'autonomia privata del primo risulta condizionata, in maniera continuativa, da misure adottate dall'amministrazione regolatrice nel perseguimento di un dato interesse pubblico, attraverso l'esercizio stabile di poteri di vigilanza, controllo o certificazione. Esempificazioni di rapporto regolatorio si rinvencono nelle seguenti situazioni: a) società aggiudicatrici di un contratto di servizio pubblico; b) società concessionaria di rapporto concessorio; c) società in house d) enti vigilati; c) enti controllati e partecipati dalla P.A. (v. Delibera Anac n. 1054/2020).

⁴ La definizione di "ente finanziato" rimanda anch'essa a relazioni qualificate tra soggetto privato P.A.: affinché un ente possa dirsi finanziato dalla P.A. non è sufficiente il ricorrere di una qualsiasi relazione finanziaria, ma occorre che l'ente privato percepisca dall'amministrazione pubblica un finanziamento a fronte della partecipazione alla gestione di una funzione pubblica, come accade nel caso di instaurazione di rapporti convenzionali, quali contratti pubblici, contratti di servizio pubblico, concessione di beni pubblici (art. 1, comma 2, lett. d) n. 3) d.lgs. n. 39/2013), (v. Delibera Anac n. 1054/2020).

⁵ Occorre inserire i dati relativi allo svolgimento delle cariche e degli incarichi in enti di diritto privato che sono regolati o finanziati non solo dalla stessa amministrazione che conferisce l'incarico, ma anche da ogni altra amministrazione pubblica (v. Delibera Anac n. 1054/2020).

⁶ Occorre rendere almeno le informazioni relative al settore e alle materie che costituiscono l'oggetto principale dell'attività professionale svolta nei confronti sia di soggetti pubblici che privati e l'indicazione della tipologia (Delibera Anac n. 1054/2020).



RegioneLombardia

**INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16****PER IL SERVIZIO VERIFICA DELL'ASSENZA DI SITUAZIONI ANCHE POTENZIALI DI CONFLITTO DI INTERESSI**

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, spiegandoLe quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

I Suoi dati personali anagrafici, nome, cognome, luogo e data di nascita, sono trattati lecitamente, ai sensi degli artt. 6 lett. e), 9 lett. g) e 10 del regolamento UE 2016/679, al fine di acquisire le informazioni richieste dalla legge al fine di assumere incarichi di collaborazione o consulenza a favore di Regione Lombardia e procedere alle attività finalizzate alla verifica dell'assenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi come previsto dagli artt. 2, 6, 7 D.P.R. n. 62/2013, rispetto all'incarico conferito, nonché alla verifica di veridicità della dichiarazione da Lei resa Artt. 43, 46, 47, 71 DPR 445/2000) della quale la presente informativa costituisce parte integrante e sostanziale, nonché ai fini della pubblicazione della stessa e dei corrispondenti esiti nella relativa sezione di amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 15 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* e dell'art. 53, comma 14, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*.

2. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati sono trattati con modalità cartacea.
Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

3. Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati è la Giunta Regionale della Lombardia, nella persona del suo Presidente, con sede in Milano, Piazza Città di Lombardia n. 1.

4. Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo mail: rpdp@regione.lombardia.it.

5. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I Suoi dati inoltre, vengono comunicati a soggetti terzi (ARIA S.P.A. per la gestione dei dati personali sul portale internet istituzionale), in qualità di Responsabili del Trattamento, nominati dal Titolare nonché al Dipartimento della funzione pubblica attraverso l'inserimento degli stessi nella Banca dati Perla PA consultabile da tutti i cittadini per le finalità istituzionali anche di trasparenza di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 53 comma 14 D.Lgs. n. 165/2001 e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni anche comunali per le verifiche di veridicità dei dati dichiarati secondo le previsioni del DPR 445/2000.

I Suoi dati saranno utilizzati per la pubblicazione sul sito Web istituzionale di Regione Lombardia nella sezione Consulenti e Collaboratori di Amministrazione Trasparente ai sensi del richiamato articolo 15 del D.lgs. n. 33/2013 e 53 Dlgs 165/201 e la pubblicazione sarà mantenuta per la durata di 3 anni dalla cessazione dell'incarico ai sensi dell'art. 8 del Dlgs 33/2013.

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.

6. Tempi di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a 10 anni pari al periodo di prescrizione del relativo reato in caso di falsa dichiarazione, salvo che sia in corso o intervenga procedimento dell'A.G. (art. 476 c.p., 479, 483, 495 c.p. e 157 c.p.).

7. Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili con particolare riferimento all'art. 13 comma 2 lettera B) che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione e la portabilità dei dati.

Le sue Richieste per l'esercizio dei Suoi diritti dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica _____
[Inserire mail] oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo _____ [Inserire indirizzo postale]
all'attenzione della Direzione Competente _____ [Inserire Direzione competente]

Lei ha, inoltre, diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente.

Agenzia Regionale Protezione dell'Ambiente (ARPA) Lombardia

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la predisposizione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi a tempo determinato di collaboratore tecnico professionale - cat. D, per le attività tecniche inerenti i monitoraggi ambientali, la modellistica e gli inventari delle emissioni in atmosfera nell'ambito di progetti specifici di ARPA Lombardia in materia di qualità dell'aria

In esecuzione del decreto n. 351 del 14 luglio 2022, è indetto un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la predisposizione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi a tempo determinato di **collaboratore tecnico professionale - cat. D**, per le attività tecniche inerenti i monitoraggi ambientali, la modellistica e gli inventari delle emissioni in atmosfera nell'ambito di progetti specifici di Arpa Lombardia in materia di qualità dell'aria..

L'inquadramento giuridico ed economico è quello previsto per il personale del comparto, categoria D, del C.C.N.L. del Comparto Sanità.

L'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dalle normative di legge in materia nonché dal Regolamento per l'accesso agli impieghi presso l'ARPA Lombardia sulla base delle specificazioni e delle prescrizioni previste dal bando.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

1) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio o titoli equipollenti:**Laurea triennale delle seguenti classi:**

- L-07 Ingegneria Civile e Ambientale
- L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura
- L-30 Scienze e Tecnologie Fisiche
- L-27 Scienze e Tecnologie Chimiche

oppure

Laurea magistrale/specialistica/V.O. in una delle seguenti classi:

- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- LM-75 Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio
- LM-17 Fisica
- LM -54 Chimica

2) Patente di guida cat. B o superiore.

Tutti i requisiti generali e specifici, di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso pubblico. Il testo integrale del bando e lo schema di domanda/scheda formativa sono scaricabili dal sito ufficiale di ARPA Lombardia: www.arpalombardia.it - sezione Assunzione Personale - concorsi.

Termine di presentazione domande: entro e non oltre il termine del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sul BURL, secondo le modalità previste dal bando.

Per informazioni: U.O.C. Risorse Umane - Ufficio Concorsi - Tel. 0269666303/317 - e-mail: ufficiocconcorsi@arpalombardia.it.

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Comune di Muggiò (MB)

Conferimento di un incarico a contratto a tempo determinato di istruttore direttivo - analista informatico - cat. D - da destinare all'area servizi al cittadino (servizio ICT)

È indetta procedura selettiva per il conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del d.lgs. n. 267/2000, di **un incarico** a contratto a tempo determinato di Categoria "D" - Profilo professionale **"Istruttore Direttivo - Analista Informatico"** - da destinare all'Area Servizi al Cittadino (Servizio ICT).

I requisiti e le modalità di partecipazione sono pubblicati sul sito Internet:

www.comune.muggio.mb.it - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.

Scadenza: **ore 12.30 del 16 Agosto 2022.**

Per ulteriori informazioni: Servizio Risorse Umane - tel. 039 2709415 - 419.

Il responsabile dell'area istituzionale
Alberto Cesana

Comune di Segrate (MI)

Avviso esplorativo preordinato alla ricerca di personale interessato al passaggio diretto da altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posizione a tempo pieno ed indeterminato - profilo professionale di istruttore direttivo informatico (cat. D CCNL funzioni locali)

È indetto un avviso esplorativo preordinato alla ricerca di personale interessato al passaggio diretto da altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, mediante valutazione di curriculum e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **n. 1 Istruttore direttivo informatico - cat. D** (CCNL Comparto Funzioni Locali).

Il bando integrale è disponibile sul sito web istituzionale

<https://www.comune.segrate.mi.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi-in-corso/>.

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: **5 settembre 2022 ore 23:59**.

La presentazione delle domande avverrà esclusivamente per via telematica e per partecipare al concorso i candidati dovranno accedere alla piattaforma attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

Per ulteriori informazioni contattare la Sezione Gestione Risorse Umane del Comune - tel. 02.26902219-225 - mail personale@comune.segrate.mi.it.

Sede: Municipio - Via 1° maggio snc - 20054 Segrate (Milano).

Il dirigente della direzione servizi di staff
Fabrizio Giovanni Domenico Zordan

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo
Graduatorie n. 3 concorsi pubblici

Si rende noto che il Direttore Generale:

- con deliberazione n. 451 del 19 maggio 2022 ha approvato il verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina di Igiene, epidemiologia e sanità pubblica e le relative graduatorie:

GRADUATORIA DEI CANDIDATI IN POSSESSO DELLA SPECIALIZZAZIONE:

posizione	Cognome	Nome	Punti ____ su punti 100
1°	CAMPANELLA	GIOVANNI BATTISTA	75,817

GRADUATORIA DEI CANDIDATI ISCRITTI AL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE (c. 547, L. n. 145/2018):

posizione	Cognome	Nome	Punti ____ su punti 100
1°	SOLLA	DANIELE	64,000
2°	STIRPARO	GIUSEPPE	63,000
3°	AGAZZI	GLORIA	62,092
4°	COCCIOLO	GIULIA	62,000
5°	SCARDINA	GIUDITTA	60,200
6°	GAETTI	GIOVANNI	59,000

- con deliberazione n. 471 del 27 maggio 2022 ha approvato il verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina di Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro e le relative graduatorie:

GRADUATORIA DEI CANDIDATI IN POSSESSO DELLA SPECIALIZZAZIONE:

posizione	Cognome	Nome	Punti ____ su punti 100
1°	LETTINI	GIACOMO	69,450
2°	MARANDOLA	PAOLA	68,300
3°	MILANA	FRANCESCO	68,000
4°	BASILE	MARILENA	64,300

GRADUATORIA DEI CANDIDATI ISCRITTI AL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE (c. 547, L. n. 145/2018):

<i>posizione</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Punti ____ su punti 100</i>
1°	SALMOIRAGHI	MATTEO	70,200
2°	GUERRIERI	LIDIA	68,417
3°	PARAGGIO	EMILIO	68,000
4°	RANGHETTI	ARIANNA	66,150

- con deliberazione n. 593 del 6 luglio 2022 ha approvato il verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico, cat. D, da assegnare alla UOSD Laboratorio di Prevenzione - Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria DIPS e la relativa graduatoria:

<i>posizione</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Punti ____ su punti 100</i>
1°	PILENGA	ELEONORA	75,600
2°	AGNOLET	GIANLUCA	74,902
3°	CHLIH	SAFAE	55,400

Il responsabile area risorse umane
Laura Maccagni

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Bergamo Est

Pubblicazione graduatorie dei concorsi pubblici - per titoli ed esami - per la copertura di n. 04 posti di dirigente medico della disciplina di neuropsichiatria infantile e n. 02 posti di dirigente medico della disciplina di neonatologia

Si rende noto che il Direttore Generale con provvedimento n. 714 del 14 luglio 2022 ha approvato gli atti del pubblico concorso - per titoli ed esami - per la copertura di **n. 04 posti di Dirigente Medico** della disciplina di **Neuropsichiatria Infantile** la cui graduatoria risulta essere la seguente:

Candidati non in possesso di specializzazione:

- | | |
|------------------------|----------------------|
| 1. Fogliani Veronica | con punti 78,540/100 |
| 2. Rizzi Micaela Maria | con punti 66,310/100 |

Si rende noto che il Direttore Generale con provvedimento n. 719 del 14 luglio 2022 ha approvato gli atti del pubblico concorso - per titoli ed esami - per la copertura di **n. 02 posti di Dirigente Medico** della disciplina di **Neonatologia** la cui graduatoria risulta essere la seguente:

Candidati in possesso di specializzazione:

- | | |
|------------------------|----------------------|
| 1. Garbarino Francesca | con punti 72,830/100 |
|------------------------|----------------------|

Candidati non in possesso di specializzazione:

- | | |
|----------------------|----------------------|
| 1. Morotti Francesco | con punti 71,356/100 |
| 2. De Luca Ester | con punti 69,510/100 |
| 3. Gambacorta Greta | con punti 68,210/100 |
| 4. Casgnola Lara | con punti 67,560/100 |
| 5. Colombo Marta | con punti 67,160/100 |

Seriate, 15 luglio 2022

Il direttore generale
Francesco Locati

Il direttore amministrativo
Gianluca Vecchi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Cremona**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 dirigenti medici - disciplina: medicina interna, psichiatria, farmacologia e tossicologia clinica, organizzazione dei servizi sanitari di base per la s.c. servizio dipendenze****BANDO DI CONCORSO**

In attuazione della determinazione dirigenziale n. 689 del 11 luglio 2022, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

- **n. 2 DIRIGENTI MEDICI - Discipline: MEDICINA INTERNA, PSICHIATRIA, FARMACOLOGIA e TOSSICOLOGIA CLINICA, ORGANIZZAZIONE dei SERVIZI di BASE per la S.C. SERVIZIO DIPENDENZE.**

L'ESPLETAMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO È SUBORDINATO AL VERIFICARSI DELLE CONDIZIONI DI CUI ALL'ART. 34BIS DEL D.LGS. 165/01.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**SCADENZA:**_____**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 d.lgs. 165/01 - testo vigente - per i cittadini dei Paesi Terzi;
- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Si precisa che l'idoneità fisica all'impiego deve essere senza limitazioni;
- età: ai sensi della legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione alla procedura, fatti salvi i limiti previsti per il collocamento a riposo d'ufficio secondo le disposizioni vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedere coloro che siano stati licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazioni nelle discipline oggetto del concorso o in discipline equipollenti. Ai sensi del d.leg.vo n. 254/2000 possono partecipare all'avviso anche i candidati in possesso delle specializzazioni affini. Il personale in servizio di ruolo alla data dell'1 febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dei commi 547 e 548 dell'art. 1 della legge n. 145/18, così come modificato dal d.l. 30 aprile 2019 n. 35, convertito in legge 25 giugno 2019 n. 60, e successivamente dal d.l. 30 dicembre 2019 n. 162, convertito, con modificazioni, dalla l. 28 febbraio 2020 n. 8 a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, i medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici, dei medici veterinari, degli odontoiatri, dei biologi, dei chimici, dei farmacisti, dei fisici e degli psicologi di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della pertinente graduatoria dei medesimi professionisti già specialisti alla data di scadenza del bando.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà essere presentata tassativamente tramite la procedura on-line collegandosi al Portale Gestione Concorsi: <https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it>, secondo le modalità di registrazione e compilazione di cui all'allegato 2, parte integrante del presente provvedimento

ENTRO IL TRENTESIMO GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO DELLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO, PER ESTRATTO, SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA.

Qualora detto termine sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non verranno tenute in considerazione le domande che risulteranno inviate secondo modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, nonché dopo la predetta data di scadenza o prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Costituiscono motivi di esclusione:

- La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del d.p.r. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente concorso.
- La mancanza dei requisiti di ammissione.
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando.

L'Azienda declina ogni responsabilità nel caso in cui le comunicazioni relative al concorso non giungano a destinazione per errata indicazione dell'indirizzo PEC e/o PEO cui ricevere le comunicazioni o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo PEC e/o PEO precedentemente indicato nella domanda.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda on-line (upload) - in uno dei formati consentiti dalla procedura di iscrizione - la copia digitale di:

1. DOMANDA DI ISCRIZIONE STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato;
2. RICEVUTA DEL PAGAMENTO DELLA TASSA CONCORSO, DI €. 10,33=, non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA, come da indicazioni sul sito istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona, collegandosi al portale <https://pagamentinlombardia.servizirl.it>, cercando l'ente "ASST di Cremona". Alla sezione "altre tipologie di pagamento", selezionare "tassa di concorso". Compilare con i dati anagrafici del candidato tutti i campi ed indicare, nella casella della causale, l'oggetto del concorso. Una volta completata la compilazione, cliccare su "aggiungi a carrello". Il portale invierà una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, con un link che consentirà di effettuare il pagamento direttamente on-line o successivamente, con la stampa dell'avviso, e completare l'operazione. A pagamento avvenuto on-line sarà inviata alla precedente mail la ricevuta del pagamento.

La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione;

3. COPIA FRONTE E RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
4. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della l. 97/2013;
5. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO: per poter considerare tali titoli di studio - sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli - il candidato deve allegare copia digitale del decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero;
6. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO: al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto dall'art. 22 del d.p.r. n. 220/2001, il richiedente deve allegare copia digitale del decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della l. n. 735/1960.

Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al cit. art. 22, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato all'estero presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della l. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte

del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero;

7. PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA: ai fini della valorizzazione dei titoli, le pubblicazioni vengono considerate solo se - oltre all'inserimento nel modulo di iscrizione on-line nella pagina "Articoli e Pubblicazioni" - le stesse vengono allegate in copia digitale nella apposita sezione;
8. CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER DISABILI E PORTATORI DI HANDICAP): il candidato che necessita, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato - oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on-line deve allegare certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra.

RIPARTIZIONE DEL PUNTEGGIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

CRITERI GENERALI

Per la ripartizione del punteggio e la valutazione dei titoli i criteri generali sono i seguenti:

- ** 20 punti per i titoli;
- ** 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le **prove d'esame** sono così ripartiti:

- ☐ 30 punti per la prova scritta;
- ☐ 30 punti per la prova pratica;
- ☐ 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei **titoli** sono così ripartiti:

- | | |
|---|-----------|
| ☐ titoli di carriera | punti 10; |
| ☐ titoli accademici e di studio | punti 3; |
| ☐ pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3; |
| ☐ curriculum formativo e professionale | punti 4. |

I periodi di servizio omogenei sono cumulabili. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi continuativi fino a giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni. In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

Sono richiamati i seguenti articoli del decreto del Presidente della Repubblica 483/97:

- ▣ art. 20 (equiparazione dei servizi non di ruolo al servizio di ruolo);
- ▣ art. 21 (valutazione attività in base a rapporti convenzionali);
- ▣ art. 22 (valutazione servizi e titoli equiparabili);
- ▣ art. 23 (servizio prestato all'estero).

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti di singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori. **Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.** La commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

- della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
- del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità.

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica. La partecipazione è valutata tenuto conto dei criteri generali stabiliti in materia dal regolamento sull'accesso alla direzione di struttura complessa per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale.

Nel curriculum sono valutate, altresì, la idoneità nazionale nella disciplina prevista dal pregresso ordinamento e l'attestato di formazione manageriale disciplinato dal predetto regolamento. Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

Il punteggio stabilito dalla commissione è globale ma deve essere adeguatamente motivato con riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della Commissione.

CRITERI SPECIFICI

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata con i criteri stabiliti dall'art. 27 del d.p.r. 483/97 cui si fa espresso rinvio.

PROVE D'ESAME

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al conseguimento del punteggio di sufficienza nella prova scritta (21/30).

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento del punteggio di sufficienza nella prova pratica (21/30).

Il calendario delle prove d'esame sarà reso noto mediante apposito avviso pubblicato almeno 15 giorni prima dell'espletamento della prova scritta sul sito aziendale: www.asst-cremona.it, nella sezione "lavora con noi".

La pubblicazione sul sito aziendale ha valore di notifica ai sensi e con gli effetti dell'art. 7 del d.p.r. n. 483/1997.

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi verrà pubblicato esclusivamente sul sito web istituzionale come sopra specificato. Tale pubblicazione ha a tutti gli effetti valore di notifica ai candidati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi.

L'Azienda si riserva di modificare il diario prove dandone comunicazione nei tempi previsti dalla normativa vigente, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI

Ai sensi dell'art. 6-3° comma- del decreto del Presidente della Repubblica 483/97 si rende noto che il sorteggio dei componenti le Commissioni esaminatrici verrà fatto presso la sede legale dell'A.S.S.T. - viale Concordia, 1 - CREMONA - alle ore 9.00 del primo lunedì successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

In caso di giorno festivo avrà luogo nello stesso luogo e alla stessa ora il primo giorno non festivo successivo. In caso di indisponibilità dei componenti della Commissione incaricata delle operazioni del sorteggio oppure dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni lunedì successivo con le stesse modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicizzazione.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni. In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16 giugno 1998 n. 191.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalla legge 68/99 e dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti messi a concorso.

È altresì garantito, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92, per la persona handicappata, l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da indicare nella domanda di ammissione al

concorso o successivamente, purché in tempo utile, da valutarsi ad opera della commissione d'esame e prima dell'inizio delle prove.

Il trattamento economico-normativo è disciplinato dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale, nonché dal contratto integrativo aziendale.

L'assunzione è subordinata, ferma restando la preliminare verifica in tema di dichiarazioni sostitutive, al conseguimento del giudizio di idoneità in esito alle visite mediche, alla verifica dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego e alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dall'art. 11 del contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della Sanità del 19 dicembre 2019.

L'assumendo che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi alle suddette visite verrà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 - V. ALLEGATO 1

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese di sorta.

Per informazioni comprese quelle telefoniche, gli interessati potranno rivolgersi all'unità operativa risorse umane dell'A.S.S.T. di Cremona presso l'Ospedale di Cremona - Viale Concordia, 1 - 26100 CREMONA - Tel. 0372/405430 - 0372/405469 - 0372/405553 - orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30; il venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30

oppure

presso l'Ospedale Oglio Po - Via Staffolo, 51 - Vicomosciano - 26041 Casalmaggiore (CR) - Tel. 0375/281495 - orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00; il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,00.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito: <https://www.asst-cremona.it>.

Cremona, 11 luglio 2022

Il direttore u.o.c. risorse umane
Maria Teresa Bulgari

Esente da bollo ai sensi delle disposizioni vigenti

ALLEGATO 1**INFORMATIVA PRIVACY**

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 del PARLAMENTO EUROPEO e del CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 del PARLAMENTO EUROPEO e del CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, tel. 0372/4051, protocollo@asst-cremona.it, www.asst-cremona.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018).

L'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 679/2016)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Cremona, Viale Concordia 1 26100 Cremona, tel. 0372/405206 - 408475, affarigenerali@asst-cremona.it, protocollo@pec.asst-cremona.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 679/2016)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la procedura selettiva di cui al presente bando sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, tra cui i membri della Commissione esaminatrice della selezione, o eventuali soggetti terzi delegati dall'azienda all'espletamento di tutta o parte della procedura selettiva.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di selezione. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di selezione.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016)

L'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarfo approvato dalla Regione Lombardia (decreto n. 15229 del 1 dicembre 2017) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento
 - le categorie di dati personali in questione
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario gli operatori che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario gli operatori che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto Titolare in formato leggibile

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: ASST di Cremona, Viale Concordia 1 26100 Cremona, affarigenerali@asst-cremona.it, protocollo@pec.asst-cremona.it.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Il direttore generale ASST - Cremona

ALLEGATO 2

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it>.

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it>, come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. **La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it>;
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda **"Anagrafica"**, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare la compilazione di ogni scheda cliccare il tasto **"Compila"** ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso **"Salva"**;
Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati sono:

- a. documento di identità valido;
- b. documenti comprovanti i requisiti di cui all'art. 7 della legge 97/2013, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali;
- e. copia completa (di tutte le sue pagine e non solo l'ultima e priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA della domanda prodotta tramite questo portale.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- c. le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload, come indicato nella spiegazione di "Anagrafica" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato".

Si consiglia per gli upload scansioni in bianco e nero e con una risoluzione di 200dpi.

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".
ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Si informa che, in caso di eccezionale e imprevisto carico di lavoro, o in caso di problema tecnico nel sistema, la protocollazione della domanda potrà avvenire successivamente utilizzando la registrazione differita. Pertanto, il candidato, pur risultando iscritto nel giorno in cui ha concluso la procedura di iscrizione, come sopra indicata, riceverà la mail di conferma di iscrizione in un secondo momento.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non verificata.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e **non saranno comunque evase nel giorno di scadenza del bando.**

4: PROCEDURA DI ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA PER EVENTUALI INTEGRAZIONI E/O MODIFICHE
--

La domanda di iscrizione al concorso, una volta confermata, viene bloccata e non può essere modificata.

Se un candidato ha necessità di modificare una domanda confermata, **deve procedere all'annullamento della stessa** senza avanzare alcuna richiesta all'Ufficio Concorsi.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per eventuali modifiche o la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Conclusa l'integrazione e/o modifica il candidato dovrà ristampare la domanda, firmarla, allegarla digitalmente e cliccare sul pulsante **"Invia l'iscrizione"** per poter risultare nuovamente iscritto al concorso.

A seguito della nuova registrazione il candidato riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della nuova domanda che annulla e sostituisce in toto la precedente.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Franciacorta**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 11 incarichi a tempo indeterminato e pieno nel profilo di collaboratore professionale sanitario infermiere - cat. D****BANDO DI CONCORSO PUBBLICO**

In esecuzione della deliberazione n. 493 del 14 luglio 2022 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento di **n. 11 incarichi a tempo indeterminato e pieno nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Cat. D**;

È garantita l'eventuale riserva di posti ai sensi della legge 68/1999 nei limiti e secondo i criteri ivi previsti.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA.

È inoltre garantita, ai sensi del d.lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006, pari opportunità tra uomini e donne.

Ai vincitori è attribuito il trattamento economico previsto dalla vigente disciplina contrattuale del Personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Azienda nell'ambito dei propri Presidi, considerate le esigenze organizzative.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al d.p.r. 220/2001.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE**GENERALI:**

- a) avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento in quiescenza;
- b) idoneità fisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena ed incondizionata rispetto alle mansioni proprie dell'incarico da conferire. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura del Medico Competente Aziendale, prima dell'immissione in servizio;
- c) c1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure
c2. cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
oppure
c3. familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della legge 6 agosto 2013, n. 97);
oppure
c4. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della legge 6 agosto 2013, n. 97);
oppure
c5. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del d.lgs. 19 novembre 2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della legge 6 agosto 2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della legge 6 agosto 2013, n. 97).

Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal d.p.c.m. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

SPECIFICI:

I candidati dovranno essere in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero
- diploma di Laurea in Infermieristica (Classe SNT/01 delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) conseguito ai sensi del d.m. 2 aprile 2001, ovvero
- laurea in Infermieristica (Classe L-SNT/01 delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o) conseguito ai sensi del d.m. 19 febbraio 2009, ovvero
- diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (d.m. Sanità 27 luglio 2000), al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Il titolo conseguito all'estero è valido ai fini dell'ammissione al concorso purché riconosciuto equipollente a quelli italiani dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di equipollenza.

- iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura:

- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati (a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo) per aver conseguito lo stesso impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di verificare la gravità dei fatti penalmente accertati, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le condanne penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

L'Azienda, con provvedimento motivato, dispone in ogni momento l'esclusione degli istanti privi dei requisiti di partecipazione previsti dal presente bando.

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asst-franciacorta.iscrizioneconcorsi.it>.

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://asst-franciacorta.iscrizioneconcorsi.it>, come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione

aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1. REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://asst-franciacorta.iscrizioneconcorsi.it/>;
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;

2. ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda **"Anagrafica"**, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto **"Compila"** ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso **"Salva"**;

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su **"Conferma ed invio"**.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a. documento di identità valido;
- b. documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera C dei requisiti generali, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- d. la ricevuta del versamento del contributo delle spese concorsuali dell'importo di € 10,00, non rimborsabile, a favore dell'ASST Franciacorta di Chiari da effettuarsi, con indicazione della causale **"Tassa di partecipazione al concorso per n. 11 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Cat. D"**, tramite c.c. postale n. 10960250 o bonifico bancario utilizzando il

codice IBAN-HT72L0306954340100000046032 intestato all'ASST Franciacorta - Viale G. Mazzini 4 25032 - Chiari (BS).

- e. copia della domanda prodotta tramite questo portale completa di ogni sua pagina, priva della scritta FACSIMILE e FIRMATA.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
b. le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "Anagrafica" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE DI ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3. ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio. Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso**.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4. PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo "ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO".

A completamento di quanto sopra esposto si sottolinea quanto segue:

- le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale. L'Azienda accerterà, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali potrà desumere una valutazione circa l'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiegato. Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso.

FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, MODALITÀ DI SELEZIONE, MATERIE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame seguono le norme di cui al d.p.r. n. 220/2001, le norme regolamentari interne e quelle contenute nel presente bando.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, da espletarsi conformemente alle norme previste dal d.p.r. 27 marzo 2001 n. 220 sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: questionario a risposte sintetiche sui principali argomenti inerenti le seguenti materie: Anatomia, Fisiologia, Farmacologia, Patologia medica e chirurgica, Igiene, Psichiatria, Pediatria, Chirurgia e medicina d'urgenza, Rianimazione, Infermieristica generale, Infermieristica clinica di base, Infermieristica clinica specialistica, Psicologia, Educazione alla salute, Legislazione sanitaria, Diritto del lavoro, Organizzazione e valutazione qualità dell'assistenza, Deontologia e regolamentazione esercizio professionale;

PROVA PRATICA: esecuzione di tecniche infermieristiche, eventualmente svolte in modo simulato sotto forma di questionario;

PROVA ORALE: breve colloquio sugli argomenti delle prove scritta e pratica.

È altresì richiesta la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera scelta dal candidato in sede d'esame tra quelle inglese, tedesca e francese, oltre alla lingua italiana.

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione, ai sensi dell'art. 8 del d.p.r. 220/2001, **dispone complessivamente di 100 punti** così ripartiti:

a) **30 punti** per i **titoli**, così come ulteriormente ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| 1) titoli di carriera | punti 15 |
| 2) titoli accademici e di studio | punti 5 |
| 3) pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3 |
| 4) curriculum formativo e professionale | punti 7 |

b) **70 punti** per le **prove d'esame**, così come ulteriormente ripartiti:

- | | |
|---------------------------|----------|
| 1) prova scritta: | punti 30 |
| 2) prova teorico pratica: | punti 20 |
| 3) prova orale: | punti 20 |

Ai sensi dell'art. 14 del d.p.r. 220/2001:

- il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30;
- il superamento della prova pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La notifica ai candidati del punteggio conseguito nelle prove d'esame, scritta, teorico-pratica e orale, verrà effettuata a conclusione di ciascuna delle predette prove mediante pubblicazione sul sito Web Aziendale di appositi elenchi.

AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Azienda, con determinazione dirigenziale del Direttore dell'U.O. Gestione Risorse Umane che rimarrà pubblicata per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-franciacorta.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Provvedimenti - Provvedimenti Dirigenti - Albo pretorio on-line, procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e

specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti; agli stessi candidati verrà inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione.

L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa, verrà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-franciacorta.it nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Bandi di concorso pubblico".

L'ASST della Franciacorta non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione.

Le anzidette modalità di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi hanno automaticamente effetto nei confronti di tutti i candidati che presentino domanda di ammissione al concorso pubblico.

L'Azienda, in relazione al numero delle domande pervenute entro i termini, si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio di sottoporre i candidati presenti nell'elenco degli ammessi ad una prova preselettiva ai sensi dell'art. 3 comma 4 del d.p.r. 27 marzo 2001 n. 220. La predetta prova, consisterà in quiz a risposta multipla, verterà su argomenti di cultura generale, sulle materie oggetto della prova concorsuale e potrà altresì prevedere anche la verifica delle capacità logico-matematiche dei candidati.

La convocazione ad effettuare la prova preselettiva verrà pubblicata sul sito aziendale (www.asst-franciacorta.it) al link Amministrazione Trasparente - bandi di concorso - bandi di concorso pubblico con preavviso di almeno 15 giorni di calendario.

La pubblicazione sul sito aziendale ha valore di notifica ai sensi e con gli effetti dell'art. 7 del d.p.r. n. 220 del 27 marzo 2001.

La mancata presentazione alla suddetta prova preselettiva nel giorno ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

Ai sensi dell'articolo 25, comma 9, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con l. 11 agosto 2014 n. 114, la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente a sostenere la prova scritta.

Saranno ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati classificatisi nella prova preselettiva fra i primi 400. Verranno inoltre ammessi alle prove concorsuali i candidati che abbiano conseguito la stessa votazione del 400° candidato in graduatoria.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati che abbiano presentato la domanda, ed ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero per non aver superato l'eventuale prova preselettiva, **sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame [prova scritta, prova pratica (qualora risulti superata la prova scritta) e prova orale (qualora risulti superata la prova pratica)], muniti di un valido documento di riconoscimento, nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno resi noti non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.asst-franciacorta.it nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Bandi di concorso pubblico".**

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale che sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà del concorrente.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

FORMULAZIONE GRADUATORIA ED ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Al termine delle prove d'esame, la Commissione Esaminatrice, formula la graduatoria di merito dei candidati, secondo la valutazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia superato la prova scritta, pratica ed orale con un punteggio almeno di sufficienza.

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine dei punteggi complessivamente conseguiti dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, delle seguenti preferenze:

Titoli di preferenza (art. 5 del d.p.r. 9 maggio 1994 n. 487 ss.mm.):

A parità di punteggio i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedevi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di punteggio e dei titoli sopra indicati, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Verranno presi in considerazione solo i titoli di preferenza il cui possesso sia stato già dichiarato e comprovato nella domanda di partecipazione al concorso.

La graduatoria di merito una volta formalizzata con delibera del Direttore Generale, verrà pubblicata sul sito web dell'ASST Franciacorta www.asst-franciacorta.it nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Bandi di concorso pubblico".

La graduatoria rimarrà valida per un biennio dalla data di approvazione da parte dell'Azienda (articolo 35, comma 5-ter del d.lgs. n. 165/2001 e comma 149 art. 1 della legge n. 160 del 27 dicembre 2019).

La pubblicazione (per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-franciacorta.it nella sezione "Amministrazione Trasparente - Provvedimenti - Provvedimenti dirigenti - Albo pretorio on-line") della deliberazione del Direttore Generale di approvazione della graduatoria finale vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

I vincitori del concorso, classificati nella graduatoria di merito, a seguito di approvazione di detta graduatoria con provvedimento dell'ASST della Franciacorta, verranno assunti a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e saranno sottoposti a periodo di prova come da vigenti disposizioni contrattuali.

Ai vincitori è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di comunicazione del conferimento dell'incarico.

L'Amministrazione, prima di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, accerterà l'idoneità fisica dei vincitori. Saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti i candidati che non si presenteranno o rifiuteranno di sottoporsi all'accertamento di idoneità.

Si precisa che in presenza di inidoneità psicofisica alle mansioni specifiche ovvero di idoneità con limitazioni accertato dal Medico Competente, l'Azienda non procederà all'assunzione in servizio. Tali principi valgono anche nel caso di incarico, sia a tempo indeterminato che determinato conferito a seguito di scorrimento della graduatoria del presente concorso.

L'ASST della Franciacorta, all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva, comunque, di verificare, ai sensi degli artt. 71 e 72 del d.p.r. n. 445/2000 e s.m.i., (o di acquisire d'ufficio) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico. Il rapporto di lavoro si risolverà qualora l'Azienda accerti che l'assunzione sia avvenuta mediante presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazione, di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà o di documenti, falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria di merito, entro i limiti temporali di validità previsti dalla normativa di riferimento, al fine di disporre ulteriori assunzioni di Collaboratori Professionali Sanitari Infermieri - Cat. D.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis del decreto legislativo n. 165/2001, i vincitori assunti attraverso il presente bando di concorso dovranno permanere alle dipendenze di questa ASST per un periodo non inferiore a cinque anni. È fatta salva la facoltà dell'Azienda, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

DISPOSIZIONI FINALI

L'espletamento della presente procedura concorsuale è subordinata all'esito della procedura avviata ai sensi dell'art. 34-bis d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura dei medesimi posti.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di riaprire, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, qualora ne rilevasse la necessità per ragioni di pubblico interesse.

Il bando è disponibile sul sito www.asst-franciacorta.it nella sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso - bandi di concorso pubblico.

Chiari, _____

Firmato digitalmente dal direttore generale
Mauro Borelli

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lariana**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere pediatrico - categoria D****CONCORSO PUBBLICO**

In esecuzione della deliberazione n. 647 del 23 giugno 2022 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, in conformità alle norme vigenti, per la copertura a tempo indeterminato di **n. 6 posti** di:

**COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO -
INFERMIERE PEDIATRICO - Categoria D.**

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, n. 2 posti a concorso sono riservati prioritariamente a volontari delle FF.AA..

Ai posti si applicherà, inoltre, la riserva prevista da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, qualora dovuta e nei limiti previsti dalle normative vigenti. Con riferimento alla riserva di posti prevista dalla legge 13 marzo 1999 n. 68 per il diritto al lavoro dei disabili, i candidati, per usufruire del beneficio di cui trattasi, devono dichiarare di essere iscritti nello specifico elenco istituito presso gli uffici competenti e di trovarsi in stato di disoccupazione sia alla data di scadenza del presente bando sia alla data di approvazione della graduatoria.

Coloro che intendono avvalersi delle suddette riserve ovvero abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

In caso non vi siano candidati idonei appartenenti alle suddette categorie di riservatari i posti saranno assegnati ad altro candidato utilmente classificato in graduatoria.

A norma dell'art. 7, punto 1), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi della legge 6 agosto 2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge. I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante lo svolgimento delle prove concorsuali;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio, dal Medico Competente Aziendale;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Laurea in infermieristica pediatrica ovvero diploma universitario di infermiere pediatrico, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio, se conseguiti all'estero, saranno considerati utili purché riconosciuti ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione che deve essere prodotta esclusivamente tramite procedura telematica i candidati debbono indicare:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- la cittadinanza posseduta;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- il possesso dei requisiti specifici del presente bando;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- l'indirizzo al quale dovranno essere fatte le comunicazioni relative al concorso se diverso dalla residenza; i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato. In caso di indicazione nella domanda di indirizzo PEC, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato. In altri termini, l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana.

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asst-lariana.iscrizioneconcorsi.it>.

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://asst-lariana.iscrizioneconcorsi.it>.

La procedura telematica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://asst-lariana.iscrizioneconcorsi.it/>.
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti. Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso al quale intende partecipare.**
- Si accede, quindi, alla schermata di **inserimento della domanda**, dove bisogna dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Iniziare dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità fronte e retro, cliccando il tasto "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare con l'inserimento dei dati cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, riportando a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **AVVERTENZA NELLA COMPILAZIONE DEL FORMAT DELLE SEZIONI:**

- **Servizi Presso ASL/PA come dipendente;**
- **Altre esperienze presso ASL/PA;**
- **Servizi presso privati.**

L'indicazione delle ore settimanali svolte è necessaria ai fini della valutazione del servizio e/o esperienza presso ASL/PA. Se non si conosce con precisione il numero delle ore settimanali occorre indicare "999". In tal caso non verrà attribuito nessun punteggio.

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti richiesti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a. documento di identità valido;
- b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio validi per l'ammissione, se conseguiti all'estero;
- d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di € 10,00, non rimborsabili, da effettuarsi con una delle seguenti modalità, indicando cognome e nome del partecipante ed il concorso di riferimento:
 - direttamente presso la Tesoreria ASST Lariana - Banca Intesa San Paolo S.p.A. - sportello interno all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana - Via Ravona n. 20 - 22042 San Fermo della Battaglia (CO);
 - bonifico bancario su Tesoreria ASST Lariana - Banca Intesa San Paolo S.p.A. - Codice IBAN: IT88F0306910910100000046049.
- e. copia completa (di tutte le sue pagine e non solo l'ultima e priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA della domanda prodotta tramite il portale.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- c. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- d. le pubblicazioni effettuate;
- e. corsi, convegni, congressi.

Nei casi suddetti bisogna effettuare la scannerizzazione dei documenti, l'upload e quindi allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il tasto "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format.

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo le modalità di conversione in formato pdf, di unione di più file pdf di più pagine e la riduzione delle dimensioni dei file.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione **"STAMPA DOMANDA"**.

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione.

- **Il candidato deve obbligatoriamente:**

- **procedere al download e alla stampa della domanda;**
- **apporre firma autografa (non sostituibile da nome e cognome scritti con caratteri a stampa);**
- **scansionare la domanda firmata;**
- **procedere all'upload della domanda firmata (completa di tutte le sue pagine e non solo l'ultima qualora sia composta da più pagine) cliccando il tasto "Allega la domanda firmata";**
- **al termine di questa operazione comparirà il tasto "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta iscrizione con allegata la copia della domanda.**

Il mancato inoltro informatico della DOMANDA FIRMATA determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, disponibile nel pannello di sinistra della home page e delle varie pagine di cui si compone il sito web.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E
DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda" (disponibile tramite l'icona che si attiverà, a registrazione conclusa, nella colonna "Annulla" sulla destra dell'oggetto del concorso).

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti, pur non cancellando le informazioni già caricate a sistema, comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta registrazione.

Quindi tale procedura prevede, a seguito delle modifiche e/o integrazioni apportate a quanto già caricato, la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo "ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO".

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

- 1) PROVA SCRITTA (tema o quesiti a risposta sintetica - punteggio 21/30):
vertente su argomenti scelti dalla commissione su materie attinenti al profilo oggetto del concorso;
- 2) PROVA PRATICA (punteggio 14/20):
consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi al profilo oggetto del concorso;
- 3) PROVA ORALE (punteggio 14/20):
quesiti su materie attinenti al profilo oggetto del concorso, elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera a scelta tra l'inglese e il francese.

Per quanto attiene al punteggio, che sarà attribuito alle prove d'esame ed ai titoli, si specifica che complessivamente la Commissione esaminatrice **disporrà di 100 punti** così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le **prove d'esame** sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei **titoli** sono così ripartiti:

- | | |
|--|-----------|
| 1) titoli di carriera: | punti 15; |
| 2) titoli accademici e di studio: | punti 2; |
| 3) pubblicazioni e titoli scientifici: | punti 3; |
| 4) curriculum formativo e professionale: | punti 10. |

Il diario delle prove d'esame sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale - Concorsi ed Esami, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova scritta e almeno venti giorni prima della data fissata per la prova pratica e la prova orale.

Le suddette convocazioni verranno pubblicate anche sul sito internet aziendale all'indirizzo: <http://www.asst-lariana.it> - Sezione Visionare i Concorsi - Comunicazioni e Diario Prove.

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti medesimi.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il candidato, con la presentazione della domanda, dichiara di aver letto e compreso l'informativa fornita dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

In relazione alle misure di prevenzione correlate con l'emergenza pandemica Covid-19 e in applicazione del protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 25 maggio 2022, i candidati che si presenteranno a sostenere le prove dovranno **OBBLIGATORIAMENTE**:

- esibire, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera i), del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, certificazione verde COVID-19 (green pass);
- indossare mascherina FFP2 messa a disposizione dall'Azienda;
- compilare autocertificazione pubblicata sul sito internet aziendale Sezione Visionare i Concorsi - Comunicazioni e Diario Prove;
- prendere visione del piano operativo pubblicato sul sito internet aziendale Sezione Visionare i Concorsi - Comunicazioni e Diario Prove.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente concorso per ragioni organizzative e nel rispetto delle norme di legge e dell'interesse pubblico.

La graduatoria formulata dalla Commissione esaminatrice verrà pubblicata sul sito Internet Aziendale indirizzo: <http://www.asst-lariana.it> - Sezione Visionare i Concorsi - Graduatorie. Tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati dell'esito del concorso.

La costituzione del rapporto di lavoro è regolata dal vigente C.C.N.L per il personale del comparto sanità.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di Legge.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana - Palazzina Uffici Amministrativi - Via Ravona n. 20 - San Fermo della Battaglia (CO) - tel. 0315854726 - nei seguenti orari:

lunedì - mercoledì - venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30

martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00.

Il testo integrale del presente bando è disponibile anche sul sito Internet Aziendale indirizzo: <http://www.asst-lariana.it> - Sezione Visionare i Concorsi - Concorsi.

Como, 1 luglio 2022

Il direttore generale ASST Lariana
Fabio Banfi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico - discipline: farmacologia e tossicologia clinica, medicina interna, psichiatria****AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO**

In esecuzione della deliberazione n. 740 del 5 luglio 2022 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 2 posti di DIRIGENTE MEDICO -**DISCIPLINE:****FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA CLINICA****MEDICINA INTERNA****PSICHIATRIA.****REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. Sono altresì applicate le disposizioni di cui alla legge n. 97/2013 integrativo dell'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- Idoneità fisica all'impiego: tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento della piena idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato prima dell'immissione in servizio dal Medico Competente aziendale;
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'albo dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, ferma restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- Specializzazione in una delle discipline oggetto del bando o specializzazione equipollente ex d.m. Sanità 30.1.98 e s.m.i. o specializzazione affine ex d.m. Sanità 31.01.98 e s.m.i.
Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del d.p.r. 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo al 1 febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.
Si precisa che ai sensi dell'art. 1, comma 547, della l. 30 dicembre 2018 n. 145, così come modificato dalla l. n. 77 del 17 luglio 2020, sono ammessi alla presente procedura i medici in formazione specialistica iscritti dal terzo anno del relativo corso nella disciplina oggetto del concorso, e collocati, all'esito positivo della procedura, in graduatoria separata.

I requisiti sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dall'Accordo di lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli assegni si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**TERMINI E INDIRIZZO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla selezione, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere presentata

esclusivamente tramite la procedura online disponibile all'indirizzo internet <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it> (modalità di registrazione e compilazione disponibili all'allegato A)

entro le ore 12.00 del giorno _____

(30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a serie speciale - Concorsi ed Esami).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute inammissibili le domande pervenute con modalità differenti rispetto a quelle indicate.

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda on-line (upload) - in uno dei formati consentiti dalla procedura di iscrizione - la copia digitale di:

- 1) DOMANDA DI ISCRIZIONE STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato;
- 2) COPIA FRONTE E RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
- 3) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della l. 97/2013;
- 4) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO: per poter considerare tali titoli di studio - sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli - il candidato deve allegare copia digitale del decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero;
- 5) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO: al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto dall'art. 22 del d.p.r. 220/2001, il richiedente deve allegare copia digitale del decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della l. n. 735/1960.
- 6) Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al citato art. 22, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato all'estero presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della l. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero;
- 7) PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA;
- 8) CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER DISABILI E PORTATORI DI HANDICAP): il candidato che necessita, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato - oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on-line deve allegare certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra.
- 9) Copia della ricevuta di versamento del contributo alle spese concorsuali dell'importo di € 15,50, non rimborsabile.
Il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti: <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html>.
Una volta effettuato l'accesso digitare in "cerca ente" la ASST di Lodi e selezionare cliccando sul logo, successivamente scorrendo la pagina in fondo scegliere "TASSA CONCORSO".
Compilare i campi anagrafici richiesti e dettagliare nel campo causale il concorso per il quale s'intende partecipare (ad esempio: "concorso Medico Psichiatra").
Quindi cliccare su "aggiungi al carrello". Successivamente arriverà una mail con apposito link per procedere con il pagamento online o per stampare l'avviso PagoPA.
Una volta effettuato il pagamento riceverete la ricevuta che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.
- 10) Un curriculum formativo-professionale datato e firmato. **Si precisa che il curriculum ha unicamente uno scopo informativo: pertanto le dichiarazioni effettuate nel curriculum che non siano state inserite nella domanda redatta online, non saranno oggetto di valutazione.**

Si precisa che nell'eventualità che comunque pervenissero domande non corrispondenti alle predette istruzioni, le stesse saranno oggetto di esclusione.

Per tutto quanto sopra, si precisa dunque che **NON SARANNO AMMESSI** a partecipare alla presente procedura selettiva i candidati che:

- a) Non sono in possesso di tutti i requisiti generali e specifici di ammissione indicati nel presente bando;
- b) Hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva non firmata;
- c) Ricadranno nelle casistiche in cui è prevista l'esclusione dalla presente procedura indicate espressamente nel bando.

Il candidato è altresì tenuto a indicare, al termine dell'inserimento dei dati, l'accettazione al trattamento dei dati personali e la veridicità dei dati inseriti secondo la normativa vigente, pena la mancata possibilità di inoltro della domanda online.

Si informa che le domande di ammissione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Concorsi o da altro Servizio di questa Azienda prima della consegna e/o dell'invio delle stesse, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte in modo corretto.

Si precisa, inoltre, che l'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, con conseguente decadenza del dichiarante dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa in caso di dichiarazioni mendaci nonché segnalazione alle Autorità competenti.

Ai sensi del Regolamento (U.E.) 2016/679, del d.lgs. 101/18 e per quanto applicabile il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati presso il medesimo Servizio anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente agli uffici interessati allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

A seguito della modifica (operata dall'art. 15, comma 1. della legge 12 novembre 2011, n. 183) dell'art. 40 del d.p.r. n. 445/2000, questa Azienda non può più accettare, né richiedere certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti del candidato, che quindi devono essere autocertificati dal cittadino ai sensi degli articoli 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del d.p.r. n. 445/2000. Si terrà conto unicamente delle autocertificazioni eseguite dal cittadino nelle forme di legge (contenente tutti i dati contenuti nei certificati originali, come se fossero stati rilasciati). Sulle dichiarazioni relative ai servizi prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 45 del d.p.r. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo deve essere precisata la misura della riduzione.

Viene sottolineato che:

- Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 d.p.r. 445/2000);
- L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio);
- Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75). Pertanto, l'assunzione del vincitore sarà subordinata all'esito positivo di tale verifica, con conseguente recesso e/o annullamento del contratto individuale stipulato, in caso di dichiarazioni mendaci;
- Nelle predette autocertificazioni devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato; qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a. **prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b. **prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso. La prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge con modalità definita a giudizio insindacabile della Commissione: la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
- c. **prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale secondo la composizione prevista dall'art. 25 del d.p.r. 483/1997.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, ai sensi dell'art. 27 d.p.r. 483/1997 del **sono complessivamente 100** così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame

I punti per le **prove d'esame** sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei **titoli** sono così ripartiti:

- | | | | |
|--|-----|-------|----|
| ■ titoli di carriera | max | punti | 10 |
| ■ titoli accademici e di studio | max | punti | 3 |
| ■ pubblicazioni e titoli scientifici | max | punti | 3 |
| ■ curriculum formativo e professionale | max | punti | 4 |

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed alla successiva prova orale è subordinata al raggiungimento del punteggio minimo previsto - rispettivamente - per la prova scritta e, quindi, per la prova pratica.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

DIARIO DELLE PROVE

Il diario e la sede di svolgimento delle prove (scritta, pratica e orale) **verranno comunicate tramite avviso sul sito web aziendale - sezione "Bandi e Concorsi" - nei termini previsti dalla vigente normativa.**

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi verrà pubblicato esclusivamente sul sito web aziendale alla sezione "Bandi e Concorsi".

L'Azienda si riserva di modificare il diario delle prove dandone comunicazione, nei tempi previsti dalla vigente normativa, esclusivamente tramite avviso sul proprio sito web.

L'elenco dei candidati **ammessi ed esclusi verrà pubblicato esclusivamente** sul sito web aziendale alla sezione "Concorsi".

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove concorsuali, **muniti dello stesso documento di riconoscimento indicato nella domanda di iscrizione online**, in corso di validità, nelle date, all'ora e nel luogo stabiliti.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

Al termine delle prove di esame la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove

d'esame e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze.

La graduatoria generale verrà approvata con relativa deliberazione.

La pubblicazione della stessa sul sito web aziendale ha, a tutti gli effetti, valore di notifica ai candidati.

La graduatoria rimane efficace, per il periodo previsto dalla normativa vigente nel tempo, dalla data di adozione della deliberazione che approva la graduatoria concorsuale, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 - del decreto legislativo n. 29/1993, e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 1, comma 547, della l. 30 dicembre 2018 n. 145, per come modificato dalla l. n. 77 del 17 luglio 2020, i medici in formazione specialistica all'esito positivo della procedura concorsuale sono collocati in graduatoria separata.

NOMINA

Il vincitore sarà assunto in servizio a tempo indeterminato previo accertamento della piena idoneità alla mansione accertata dal Medico Competente Aziendale, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro e saranno sottoposti a periodo di prova come da contratto collettivo nazionale di lavoro.

Al fine della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'Azienda inviterà il destinatario a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine per la presentazione della medesima di 30 giorni. Su richiesta dell'interessato, il termine per il perfezionamento del contratto e per la effettiva presa in servizio potrà essere prorogato di ulteriori 15 giorni. Scaduto il periodo su indicato, l'Azienda si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione del vincitore e a chiamare il successivo candidato risultante in posizione utile in graduatoria.

I vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza presso L'ASST di Lodi per un periodo non inferiore a cinque anni.

Al posto a concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli emolumenti stipendiali si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità il vincitore del concorso secondo le norme vigenti. L'accertata idoneità fisica condizionata o inidoneità fisica da parte dell'Azienda in caso di nomina determinerà la decadenza dalla nomina.

Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti e/o dichiarazioni falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le assunzioni verranno effettuate secondo l'ordine della graduatoria, con l'osservanza delle riserve e preferenze previste dall'art. 5 del d.p.r. 9 maggio 1994 n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini previsti dalla normativa vigente, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altri candidati.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (U.E.) 2016/679, del d.lgs. 101/18 e per quanto applicabile il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso il medesimo Servizio anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente agli uffici interessati allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del d.p.r. 483 del 10 dicembre 1997, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del concorso avrà luogo presso la Sala Riunioni - UOC Gestione Sviluppo Risorse Umane - ASST Lodi sita in Lodi Piazza Ospitale, 10 **con inizio alle ore 10,00 del giorno 29 settembre 2022**. In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta nei giorni successivi con le stesse modalità sopra indicate, previa pubblicazione sul sito Web aziendale.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative dell'azienda, disporre eventualmente la proroga dei termini del bando, la loro sospensione o modifica, nonché la revoca o l'annullamento del bando stesso.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno esclusivamente pubblicate sul sito aziendale www.assst-lodi.it.

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia e - in modo precipuo - al d.p.r. n. 483 del 10 settembre 1997 ed al vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica.

Per ulteriori informazioni i candidati alla presente selezione potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale - P.zza Ospitale 10 - Lodi (tel. 0371/372485 - 0371/376449) - orario al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 11,00.

Per delega del direttore generale
Il direttore dell'u.o.c. g.s.r.u.
Clara Riatti

ALLEGATO A

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it>.

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it> come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale, e verrà automaticamente disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza. **Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it>.
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda **"Anagrafica"**, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento".
- Per iniziare cliccare il tasto **"Compila"** ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso **"Salva"**;

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed

aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format online.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

1. documento di identità valido;
2. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
3. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
4. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali;
5. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- c. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- d. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- e. le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con la modalità sopra descritta determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 d.p.r. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 d.p.r. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi **e non saranno comunque evase nel giorno di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella homepage.

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico - disciplina: ginecologia e ostetricia

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO

In esecuzione della deliberazione n. 751 del 5 luglio 2022 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 2 posti di DIRIGENTE MEDICO - Disciplina: GINECOLOGIA e OSTETRICIA.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. Sono altresì applicate le disposizioni di cui alla legge n. 97/2013 integrativo dell'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- Idoneità fisica all'impiego: tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento della piena idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato prima dell'immissione in servizio dal Medico Competente aziendale;
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'albo dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, ferma restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- Specializzazione nella disciplina oggetto del bando o specializzazione equipollente ex d.m. Sanità 30.1.98 e s.m.i. o specializzazione affine ex d.m. Sanità 31.01.98 e s.m.i.
Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del d.p.r. 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo al 1 febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Si precisa che ai sensi dell'art. 1, comma 547, della l. 30 dicembre 2018 n. 145, così come modificato dalla l. n. 77 del 17 luglio 2020, sono ammessi alla presente procedura i medici in formazione specialistica iscritti dal terzo anno del relativo corso nella disciplina oggetto del concorso, e collocati, all'esito positivo della procedura, in graduatoria separata.

I requisiti sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dall'Accordo di lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli assegni si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

TERMINI E INDIRIZZO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura online disponibile all'indirizzo internet <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it> (modalità di registrazione e compilazione disponibili all'allegato A)

entro le ore 12.00 del giorno _____

(30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^ serie speciale - Concorsi ed Esami).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute inammissibili le domande pervenute con modalità differenti rispetto a quelle indicate.

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda on-line (upload) - in uno dei formati consentiti dalla procedura di iscrizione - la copia digitale di:

- 1) DOMANDA DI ISCRIZIONE STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato;
- 2) COPIA FRONTE E RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
- 3) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della l. 97/2013;
- 4) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO: per poter considerare tali titoli di studio - sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli - il candidato deve allegare copia digitale del decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero;
- 5) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO: al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto dall'art. 22 del d.p.r. 220/2001, il richiedente deve allegare copia digitale del decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della l. n. 735/1960.
- 6) Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al citato art. 22, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato all'estero presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della l. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero;
- 7) PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA;
- 8) CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER DISABILI E PORTATORI DI HANDICAP): il candidato che necessita, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato - oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on-line deve allegare certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra.
- 9) Copia della ricevuta di versamento del contributo alle spese concorsuali dell'importo di € 15,50, non rimborsabile.
Il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti: <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html>.
Una volta effettuato l'accesso digitare in "cerca ente" la ASST di Lodi e selezionare cliccando sul logo, successivamente scorrendo la pagina in fondo scegliere "TASSA CONCORSO".
Compilare i campi anagrafici richiesti e dettagliare nel campo causale il concorso per il quale s'intende partecipare (ad esempio: "concorso Medico Psichiatra").
Quindi cliccare su "aggiungi al carrello". Successivamente arriverà una mail con apposito link per procedere con il pagamento online o per stampare l'avviso PagoPA.
Una volta effettuato il pagamento riceverete la ricevuta che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.
- 10) Un curriculum formativo-professionale datato e firmato. **Si precisa che il curriculum ha unicamente uno scopo informativo: pertanto le dichiarazioni effettuate nel curriculum che non siano state inserite nella domanda redatta online, non saranno oggetto di valutazione.**

Si precisa che nell'eventualità che comunque pervenissero domande non corrispondenti alle predette istruzioni, le stesse saranno oggetto di esclusione.

Per tutto quanto sopra, si precisa dunque che **NON SARANNO AMMESSI** a partecipare alla presente procedura selettiva i candidati che:

- a) Non sono in possesso di tutti i requisiti generali e specifici di ammissione indicati nel presente bando;
- b) Hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva non firmata;

- c) Ricadranno nelle casistiche in cui è prevista l'esclusione dalla presente procedura indicate espressamente nel bando.

Il candidato è altresì tenuto a indicare, al termine dell'inserimento dei dati, l'accettazione al trattamento dei dati personali e la veridicità dei dati inseriti secondo la normativa vigente, pena la mancata possibilità di inoltrare la domanda online.

Si informa che le domande di ammissione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Concorsi o da altro Servizio di questa Azienda prima della consegna e/o dell'invio delle stesse, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte in modo corretto.

Si precisa, inoltre, che l'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, con conseguente decadenza del dichiarante dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa in caso di dichiarazioni mendaci nonché segnalazione alle Autorità competenti.

Ai sensi del Regolamento (U.E.) 2016/679, del d.lgs. 101/18 e per quanto applicabile il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati presso il medesimo Servizio anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente agli uffici interessati allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

A seguito della modifica (operata dall'art. 15, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183) dell'art. 40 del d.p.r. n. 445/2000, questa Azienda non può più accettare, né richiedere certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti del candidato, che quindi devono essere autocertificati dal cittadino ai sensi degli articoli 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del d.p.r. n. 445/2000. Si terrà conto unicamente delle autocertificazioni eseguite dal cittadino nelle forme di legge (contenente tutti i dati contenuti nei certificati originali, come se fossero stati rilasciati). Sulle dichiarazioni relative ai servizi prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 45 del d.p.r. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo deve essere precisata la misura della riduzione.

Viene sottolineato che:

- Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 d.p.r. 445/2000);
- L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio);
- Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75). Pertanto, l'assunzione del vincitore sarà subordinata all'esito positivo di tale verifica, con conseguente recesso e/o annullamento del contratto individuale stipulato, in caso di dichiarazioni mendaci;
- Nelle predette autocertificazioni devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato; qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a. **prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b. **prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso. La prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge con modalità definita a giudizio insindacabile della Commissione: la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
- c. **prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale secondo la composizione prevista dall'art. 25 del d.p.r. 483/1997.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, ai sensi dell'art. 27 d.p.r. 483/1997 del **sono complessivamente 100** così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame

I punti per le **prove d'esame** sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei **titoli** sono così ripartiti:

- | | | | |
|--|-----|-------|----|
| ■ titoli di carriera | max | punti | 10 |
| ■ titoli accademici e di studio | max | punti | 3 |
| ■ pubblicazioni e titoli scientifici | max | punti | 3 |
| ■ curriculum formativo e professionale | max | punti | 4 |

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed alla successiva prova orale è subordinata al raggiungimento del punteggio minimo previsto - rispettivamente - per la prova scritta e, quindi, per la prova pratica.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

DIARIO DELLE PROVE

Il diario e la sede di svolgimento delle prove (scritta, pratica e orale) **verranno comunicate tramite avviso sul sito web aziendale - sezione "Bandi e Concorsi" - nei termini previsti dalla vigente normativa.**

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi verrà pubblicato esclusivamente sul sito web aziendale alla sezione "Bandi e Concorsi".

L'Azienda si riserva di modificare il diario delle prove dandone comunicazione, nei tempi previsti dalla vigente normativa, esclusivamente tramite avviso sul proprio sito web.

L'elenco dei candidati **ammessi ed esclusi verrà pubblicato esclusivamente** sul sito web aziendale alla sezione "Concorsi".

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove concorsuali, **muniti dello stesso documento di riconoscimento indicato nella domanda di iscrizione online**, in corso di validità, nelle date, all'ora e nel luogo stabiliti.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

Al termine delle prove di esame la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove d'esame e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze.

La graduatoria generale verrà approvata con relativa deliberazione.

La pubblicazione della stessa sul sito web aziendale ha, a tutti gli effetti, valore di notifica ai candidati.

La graduatoria rimane efficace, per il periodo previsto dalla normativa vigente nel tempo, dalla data di adozione della deliberazione che approva la graduatoria concorsuale, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 - del decreto legislativo n. 29/1993, e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 1, comma 547, della l. 30 dicembre 2018 n. 145, per come modificato dalla l. n. 77 del 17 luglio 2020, i medici in formazione specialistica all'esito positivo della procedura concorsuale sono collocati in graduatoria separata.

NOMINA

Il vincitore sarà assunto in servizio a tempo indeterminato previo accertamento della piena idoneità alla mansione accertata dal Medico Competente Aziendale, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro e saranno sottoposti a periodo di prova come da contratto collettivo nazionale di lavoro.

Al fine della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'Azienda inviterà il destinatario a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine per la presentazione della medesima di 30 giorni. Su richiesta dell'interessato, il termine per il perfezionamento del contratto e per la effettiva presa in servizio potrà essere prorogato di ulteriori 15 giorni. Scaduto il periodo su indicato, l'Azienda si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione del vincitore e a chiamare il successivo candidato risultante in posizione utile in graduatoria.

I vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza presso L'ASST di Lodi per un periodo non inferiore a cinque anni.

Al posto a concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli emolumenti stipendiali si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità il vincitore del concorso secondo le norme vigenti. L'accertata idoneità fisica condizionata o inidoneità fisica da parte dell'Azienda in caso di nomina determinerà la decadenza dalla nomina.

Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti e/o dichiarazioni falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le assunzioni verranno effettuate secondo l'ordine della graduatoria, con l'osservanza delle riserve e preferenze previste dall'art. 5 del d.p.r. 9 maggio 1994 n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini previsti dalla normativa vigente, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altri candidati.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (U.E.) 2016/679, del d.lgs. 101/18 e per quanto applicabile il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso il medesimo Servizio anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente agli uffici interessati allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del d.p.r. 483 del 10 dicembre 1997, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del concorso avrà luogo presso la Sala Riunioni - UOC Gestione Sviluppo Risorse Umane - ASST Lodi sita in Lodi Piazza Ospitale, **10 con inizio alle ore 10,00 del giorno 29 settembre 2022**. In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta nei giorni successivi con le stesse modalità sopra indicate, previa pubblicazione sul sito Web aziendale.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative dell'azienda, disporre eventualmente la proroga dei termini del bando, la loro sospensione o modifica, nonché la revoca o l'annullamento del bando stesso.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno esclusivamente pubblicate sul sito aziendale www.assst-lodi.it.

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia e - in modo precipuo - al d.p.r. n. 483 del 10 settembre 1997 ed al vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica.

Per ulteriori informazioni i candidati alla presente selezione potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale - P.zza Ospitale 10 - Lodi (tel. 0371/372485 - 0371/376449) - orario al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 11,00.

Per delega del direttore generale
Il direttore dell'u.o.c. g.s.r.u.
Clara Riatti

ALLEGATO A

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it>.

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it> come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale, e verrà automaticamente disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza. **Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it>.
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda **"Anagrafica"**, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento".
- Per iniziare cliccare il tasto **"Compila"** ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso **"Salva"**;

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed

aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format online.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

1. documento di identità valido;
2. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
3. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
4. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali;
5. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- c. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- d. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- e. le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con la modalità sopra descritta determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 d.p.r. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 d.p.r. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi **e non saranno comunque evase nel giorno di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella homepage.

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di collaboratore professionale - assistente sociale - cat. D****AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO**

In esecuzione della deliberazione n. 791 del 13 luglio 2022 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 1 posto di COLLABORATORE PROFESSIONALE - ASSISTENTE SOCIALE - Cat. D.**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. Sono altresì applicate le disposizioni di cui all'art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- Idoneità fisica all'impiego: tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento della piena idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato prima dell'immissione in servizio dal Medico Competente aziendale;
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti devono possedere uno dei seguenti titoli di studio, ovvero titolo equipollente ai sensi di legge:

- Laurea in Scienze del Servizio Sociale ovvero titoli equipollenti ai sensi della vigente normativa. Il candidato è tenuto ad indicare la classe di laurea di appartenenza della laurea stessa;
- Iscrizione al relativo Ordine professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, ferma restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti o equivalenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

Sono fatte salve le equipollenze tra titoli di studio, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

I requisiti sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti o equivalenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine, nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli emolumenti stipendiali si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**TERMINI E INDIRIZZO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla selezione, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura online disponibile all'indirizzo internet <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it> (modalità di registrazione e compilazione disponibili all'allegato A)

entro le ore 12.00 del giorno _____

(30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^ serie speciale - Concorsi ed Esami).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute inammissibili le domande pervenute con modalità differenti rispetto a quelle indicate.

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda on-line (upload) - in uno dei formati consentiti dalla procedura di iscrizione - la copia digitale di:

- DOMANDA DI ISCRIZIONE STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato;
- COPIA FRONTE E RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
- DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della l. 97/2013;
- DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO: per poter considerare tali titoli di studio - sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli - il candidato deve allegare copia digitale del decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero;
- DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO: al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto dall'art. 22 del d.p.r. 220/2001, il richiedente deve allegare copia digitale del decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della l. n. 735/1960.
- Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al citato art. 22, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato all'estero presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della l. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero;
- PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA;
- CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER DISABILI E PORTATORI DI HANDICAP): il candidato che necessita, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato - oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on-line deve allegare certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra.
- Copia della ricevuta di versamento del contributo alle spese concorsuali dell'importo di € 10, non rimborsabile.

Il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti: <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html>.

Una volta effettuato l'accesso digitare in "cerca ente" la ASST di Lodi e selezionare cliccando sul logo, successivamente scorrendo la pagina in fondo scegliere "TASSA CONCORSO".

Compilare i campi anagrafici richiesti e dettagliare nel campo causale il concorso per il quale s'intende partecipare (ad esempio: "concorso assistente amministrativo").

Quindi cliccare su "aggiungi al carrello". Successivamente arriverà una mail con apposito link per procedere con il pagamento online o per stampare l'avviso PagoPA.

Una volta effettuato il pagamento riceverete la ricevuta che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

- Un curriculum formativo-professionale datato e firmato. **Si precisa che il curriculum ha unicamente uno scopo informativo: pertanto le dichiarazioni effettuate nel curriculum che non siano state inserite nella domanda redatta online, non saranno oggetto di valutazione.**

Si precisa che nell'eventualità che comunque pervenissero domande non corrispondenti alle predette istruzioni, le stesse saranno oggetto di esclusione.

Per tutto quanto sopra, si precisa dunque che **NON SARANNO AMMESSI** a partecipare alla presente procedura selettiva i candidati che:

- a) Non sono in possesso di tutti i requisiti generali e specifici di ammissione indicati nel presente bando;
- b) Hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva non firmata;
- c) Ricadranno nelle casistiche in cui è prevista l'esclusione dalla presente procedura indicate espressamente nel bando.

Il candidato è altresì tenuto a indicare, al termine dell'inserimento dei dati, l'accettazione al trattamento dei dati personali e la veridicità dei dati inseriti secondo la normativa vigente, pena la mancata possibilità di inoltro della domanda online.

Si informa che le domande di ammissione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Concorsi o da altro Servizio di questa Azienda prima della consegna e/o dell'invio delle stesse, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte in modo corretto.

Si precisa, inoltre, che l'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, con conseguente decadenza del dichiarante dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa in caso di dichiarazioni mendaci nonché segnalazione alle Autorità competenti.

Ai sensi del Regolamento (U.E.) 2016/679, del d.lgs. 101/18 e per quanto applicabile il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati presso il medesimo Servizio anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente agli uffici interessati allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

A seguito della modifica (operata dall'art. 15, comma 1. della legge 12 novembre 2011, n. 183) dell'art. 40 del d.p.r. n. 445/2000, questa Azienda non può più accettare, né richiedere certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti del candidato, che quindi devono essere autocertificati dal cittadino ai sensi degli articoli 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del d.p.r. n. 445/2000. Si terrà conto unicamente delle autocertificazioni eseguite dal cittadino nelle forme di legge (contenente tutti i dati contenuti nei certificati originali, come se fossero stati rilasciati).

Nella certificazione, o sulla dichiarazione sostitutiva di atti di notorietà relativa ai servizi prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 45 del d.p.r. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione.

Viene sottolineato che:

- Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 d.p.r. 445/2000);
- L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio);
- Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75). Pertanto, l'assunzione del vincitore sarà subordinata all'esito positivo di tale verifica, con conseguente recesso e/o annullamento del contratto individuale stipulato, in caso di dichiarazioni mendaci;
- Nelle predette autocertificazioni devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato; qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

In ragione del numero di domande pervenute, l'Amministrazione **si riserva la facoltà di far precedere le prove d'esame da una prova di preselezione** disposta direttamente dall'Azienda o con l'ausilio di aziende specializzate, basata su una serie di domande a risposta multipla sulle materie/discipline oggetto di studio del percorso formativo previsto per la professione di Assistente

Amministrativo. Nell'ambito della prova preselettiva potrà inoltre essere previsto l'inserimento di alcune domande su argomenti di cultura generale e logica attitudinale.

L'avviso dello svolgimento della **eventuale preselezione** sarà pubblicato nel sito dell'ASST di Lodi nella sezione "concorsi" **almeno 15 gg prima** della prova stessa.

Saranno ammessi alla preselezione tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso, debitamente redatta on-line, è pervenuta entro i termini espressamente previsti dal bando.

Ai sensi dell'art. 20 c. 2-bis della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i. la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente alle prove concorsuali.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà l'eventuale preselezione, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. LA MANCATA PRESENZA ALLA PRESELEZIONE, PER QUALSIASI MOTIVO, SARÀ CONSIDERATA COME RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.

Il punteggio della eventuale prova preselettiva **NON** andrà a sommarsi a quelle successive ai fini della graduatoria di merito finale.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a. **Prova scritta:** vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso; la prova ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, può consistere nella soluzione di test a risposta multipla e/o test a risposta sintetica;
- b. **Prova pratica:** vertente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta; la prova, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, potrà prevedere la soluzione di quesiti a risposta sintetica o a risposta multipla attinenti ad aspetti tecnico/pratici relativi al profilo a concorso.
- c. **Prova orale:** vertente sulle materie inerenti al posto a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese o francese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale secondo la composizione prevista dal d.p.r. 220/2001.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, ai sensi del d.p.r. 220/2001 **sono complessivamente 100** così ripartiti:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove d'esame

I punti per le **prove d'esame** sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei **titoli** sono così ripartiti:

- | | | | |
|--|-----|-------|----|
| ■ titoli di carriera | max | punti | 15 |
| ■ titoli accademici e di studio | max | punti | 3 |
| ■ pubblicazioni e titoli scientifici | max | punti | 3 |
| ■ curriculum formativo e professionale | max | punti | 9 |

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle prove pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed alla successiva prova orale è subordinata al raggiungimento del punteggio minimo previsto - rispettivamente - per la prova scritta e, quindi, per la prova pratica.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

DIARIO DELLE PROVE

Il diario e la sede di svolgimento delle prove (scritta, pratica e orale) verranno comunicate tramite avviso sul sito web aziendale - sezione "Bandi e Concorsi" - nei termini previsti dalla vigente normativa.

L'Azienda si riserva di modificare il diario delle prove dandone comunicazione, nei tempi previsti dalla vigente normativa, esclusivamente tramite avviso sul proprio sito web.

L'elenco dei candidati verrà pubblicato esclusivamente sul sito web aziendale alla sezione "Bandi/Concorsi".

I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove concorsuali, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, nelle date, all'ora e nel luogo stabiliti.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

Al termine delle prove di esame la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove d'esame e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze.

Si terrà conto dei benefici in materia di assunzioni obbligatorie riservati alle categorie di cui alla l. n. 68 del 12 marzo 1999, nonché dei benefici previsti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria generale verrà approvata con relativa deliberazione.

La pubblicazione della stessa sul sito web aziendale ha, a tutti gli effetti, valore di notifica ai candidati.

La graduatoria rimane efficace, per il periodo previsto dalla normativa vigente nel tempo, dalla data di adozione della deliberazione che approva la graduatoria concorsuale, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 - del decreto legislativo n. 29/1993, e successive modificazioni ed integrazioni.

NOMINA

I vincitori saranno assunti in servizio a tempo indeterminato previo accertamento della piena idoneità alla mansione accertata dal Medico Competente Aziendale, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro e saranno sottoposti a periodo di prova come da contratto collettivo nazionale di lavoro.

Al fine della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'Azienda inviterà il destinatario a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso il rapporto di lavoro, assegnandogli un termine per la presentazione della medesima di 30 giorni. Su richiesta dell'interessato, il termine per il perfezionamento del contratto e per la effettiva presa in servizio potrà essere prorogato di ulteriori 15 giorni. Scaduto il periodo su indicato, l'Azienda si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione del vincitore e a chiamare il successivo candidato risultante in posizione utile in graduatoria.

I vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza presso L'ASST di Lodi per un periodo non inferiore a cinque anni.

Ai posti a concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli emolumenti stipendiali si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità i vincitori del concorso secondo le norme vigenti. L'accertata idoneità fisica condizionata o inidoneità fisica da parte dell'Azienda in caso di nomina determinerà la decadenza della nomina.

Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti e/o dichiarazioni falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le assunzioni verranno effettuate secondo l'ordine della graduatoria, con l'osservanza delle riserve e preferenze previste dall'art. 5 del d.p.r. 9 maggio 1994 n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini previsti dalla normativa vigente, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altri candidati.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (U.E.) 2016/679, del d.lgs. 101/18 e per quanto applicabile il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso il medesimo Servizio anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente agli uffici interessati allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

La documentazione allegata alla domanda di concorso potrà essere ritirata dall'interessato, o da persona da questi appositamente delegata per iscritto con allegata copia del documento di identità, a decorrere dal centovesimo (120°) giorno dalla data di pubblicazione della graduatoria finale di merito. Se la documentazione non fosse ritirata entro il 150° giorno dalla data di cui sopra, sarà mandata al macero anche se vi fossero compresi documenti in originale.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative dell'azienda, disporre eventualmente la proroga dei termini del bando, la loro sospensione o modifica, nonché la revoca o l'annullamento del bando stesso.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno esclusivamente pubblicate sul sito aziendale www.assst-lodi.it.

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia e - in particolare - al d.p.r. 761/1979, al d.p.r. n. 220/2001 ed al vigente C.C.N.L. per l'Area del Comparto.

Per ulteriori informazioni i candidati alla presente selezione potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale - P.zza Ospitale 10 - Lodi (tel. 0371/372485 - 0371/376245 - 0371/376246) - orario al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 11,00.

Per delega del direttore generale
Il direttore dell'u.o.c. g.s.r.u.
Clara Riatti

ALLEGATO A

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it>.

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it> come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale, e verrà automaticamente disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza. **Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it>.
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda **"Anagrafica"**, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento".
- Per iniziare cliccare il tasto **"Compila"** ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso **"Salva"**;

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed

aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esauritivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format online.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

1. documento di identità valido;
2. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
3. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
4. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali
5. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- c. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- d. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- e. le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con la modalità sopra descritta determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 d.p.r. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 d.p.r. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi **e non saranno comunque evase nel giorno di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella homepage.

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Mantova**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di urologia****BANDO DI CONCORSO**

In esecuzione del decreto n. 639 del 14 luglio 2022 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di

N. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO - disciplina di UROLOGIA

Ruolo:	Sanitario
Profilo professionale:	Dirigente Medico
Disciplina:	Urologia
Impegno orario:	Tempo pieno
Incarico dirigenziale:	Professionale di base

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare coloro che possiedono, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

GENERALI

- **Cittadinanza** Italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi della legge 6 agosto 2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e coloro che siano in possesso della cittadinanza di paesi terzi con titolarità di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- **Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita:** l'accertamento, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova prima dell'immissione in servizio. Si precisa che l'idoneità fisica dovrà essere senza limitazioni al normale svolgimento delle mansioni.
L'assumendo che non si sottoponga alle suddette visite verrà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

La partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3, legge n. 127 del 15 maggio 1997; non possono comunque essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Esclusione - Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo. Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego la presenza di condanne penali che darebbero titolo per procedere alla risoluzione del rapporto di impiego stesso.

Si precisa che le sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti (c.d. patteggiamento - art. 444 c.p.p.) sono equiparate a pronunce di condanna. L'Azienda si riserva la facoltà di valutare se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'assunzione.

SPECIFICI

- **Laurea in Medicina e Chirurgia**
- **Regolare iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi**
L'iscrizione al corrispondente Albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- **Diploma di Specializzazione nella disciplina di Urologia o altra disciplina equipollente o affine**, ai sensi rispettivamente del d.m. Sanità 30 gennaio 1998 e del d.m. Sanità 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.
Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del d.p.r. n. 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1 febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dei commi n. 547 e 548 dell'art. 1 della l. n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019) come modificati dal d.l. 35 del 30 aprile 2019 conv. con modif. dalla l. 60 del 25 giugno 2019 i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso, sono ammessi alle procedure concorsuali per

l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

Ai sensi dei commi 548 bis e 548 ter dell'art. 1 della l. n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019) introdotti dal d.l. 35 del 30 aprile 2019 conv. con modif. dalla l. 60 del 25 giugno 2019:

548 bis. Le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, nei limiti delle proprie disponibilità di bilancio e nei limiti di spesa per il personale previsti dalla disciplina vigente, possono procedere fino al 31 dicembre 2021 all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative, disciplinato dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, di coloro che sono utilmente collocati nella graduatoria di cui al comma 547, fermo restando il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione europea relativamente al possesso del titolo di formazione medica specialistica. Il contratto non può avere durata superiore alla durata residua del corso di formazione specialistica, fatti salvi i periodi di sospensione previsti dall'articolo 24, commi 5 e 6, primo periodo, del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, e può essere prorogato una sola volta fino al conseguimento del titolo di formazione medica specialistica e comunque per un periodo non superiore a dodici mesi. L'interruzione definitiva del percorso di formazione specialistica comporta la risoluzione automatica del contratto di lavoro. I medici e i medici veterinari specializzandi assunti ai sensi del presente comma sono inquadrati con qualifica dirigenziale e al loro trattamento economico, proporzionato alla prestazione lavorativa resa e commisurato alle attività assistenziali svolte, si applicano le disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale della dirigenza medica e veterinaria del Servizio sanitario nazionale. Essi svolgono attività assistenziali coerenti con il livello di competenze e di autonomia raggiunto e correlato all'ordinamento didattico di corso, alle attività professionalizzanti nonché al programma formativo seguito e all'anno di corso di studi superato. Gli specializzandi, per la durata del rapporto di lavoro a tempo determinato, restano iscritti alla scuola di specializzazione universitaria e la formazione specialistica è a tempo parziale in conformità a quanto previsto dall'articolo 22 della direttiva n. 2005/36/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 7 settembre 2005. Con specifici accordi tra le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e le università interessate sono definite le modalità di svolgimento della formazione specialistica a tempo parziale e delle attività formative teoriche e pratiche previste dagli ordinamenti e regolamenti didattici della scuola di specializzazione universitaria. La formazione teorica compete alle università. La formazione pratica è svolta presso l'azienda sanitaria o l'ente d'inquadramento, purché accreditati ai sensi dell'articolo 43 del decreto legislativo n. 368 del 1999, ovvero presso gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico. Nel suddetto periodo gli specializzandi non hanno diritto al cumulo del trattamento economico previsto dal contratto di formazione specialistica di cui agli articoli 37 e seguenti del decreto legislativo n. 368 del 1999, fermo restando che il trattamento economico attribuito, con oneri a proprio esclusivo carico, dall'azienda o dall'ente d'inquadramento, se inferiore a quello già previsto dal contratto di formazione specialistica, è determinato in misura pari a quest'ultimo. A decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione medica specialistica, coloro che sono assunti ai sensi del presente comma sono inquadrati a tempo indeterminato nell'ambito dei ruoli della dirigenza del Servizio sanitario nazionale ai sensi del comma 548.

548-ter. L'assunzione di cui al comma 548-bis è subordinata al previo accertamento delle seguenti condizioni:

- a) preventiva definizione della programmazione dei fabbisogni di personale;
- b) indisponibilità di risorse umane all'interno dei medesimi aziende ed enti, anche in relazione al ricorso a tutti gli istituti previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dipendente;
- c) assenza di valide graduatorie regionali di concorso pubblico o avviso pubblico, alle quali attingere per eventuali assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato;
- d) in presenza delle graduatorie di cui alla lettera c), rifiuto dell'assunzione da parte dei soggetti utilmente collocati nelle graduatorie stesse;
- e) indizione, nell'ipotesi di assenza di graduatorie, successivamente al 1° gennaio 2019, di procedure per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, risultate infruttuose, relative alle medesime funzioni.

Per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di cui al termine di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla presente procedura selettiva.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO - INVIO TELEMATICO

Per presentare domanda di partecipazione al concorso mediante la modalità telematica prevista, il richiedente deve adempiere all'**OBBLIGO PROPEDEUTICO DI REGISTRAZIONE ON-LINE** collegandosi al portale **Gestione Concorsi** >> <https://asst-mantova.iscrizioneconcorsi.it/>. Detto sito è sempre raggiungibile salvo momentanee sospensioni per interventi di manutenzione anche non programmati.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere inoltrata dal candidato ESCLUSIVAMENTE in modo telematico utilizzando la procedura di seguito descritta, entro la data di scadenza del bando e precisamente, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale - 4^a Serie Concorsi ed Esami.

Qualora il giorno di scadenza sia sabato o festivo il termine di scadenza è prorogato al primo giorno lavorativo successivo escluso il sabato.

Detto termine è perentorio. A tale proposito si precisa che:

- la procedura informatica di inoltro delle domande sarà attiva solo a seguito della pubblicazione in Gazzetta Ufficiale dell'estratto del presente bando;
- la procedura di compilazione della domanda potrà essere effettuata da qualsiasi personale computer collegato alla rete internet dotato di un browser di navigazione di ultima generazione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari - si sconsiglia l'utilizzo di smartphone o tablet);
- ad avvenuta scadenza del bando, la procedura telematica non consentirà più la compilazione della domanda di partecipazione.

Non verranno tenute in considerazione le domande che risulteranno inviate secondo modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, nonché dopo la predetta data di scadenza o prima della pubblicazione del presente bando sulla richiamata Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Si precisa sin d'ora che l'eventuale riserva di invio successivo di documentazione è priva di effetto.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON-LINE**FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

Collegarsi al sito internet: <https://asst-mantova.iscrizioneconcorsi.it/>.

Accedere alla "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti e **"Conferma"**.

- ✓ Fare attenzione al corretto inserimento del proprio indirizzo e-mail (NON PEC) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);
- ✓ **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo. **Attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati alla scheda **'Utente'**;
- ✓ Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda **'Utente'**.
Attenzione: le informazioni anagrafiche aggiuntive non sono obbligatorie, ad eccezione del documento di identità, ma è utile che vengano compilate perché verranno poi automaticamente riproposte in ogni successivo concorso al quale il candidato vorrà partecipare.
- ✓ L'accesso alla scheda **'Utente'** è comunque sempre garantito e le informazioni anagrafiche potranno essere inserite e/o modificate in qualsiasi momento.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE AL CONCORSO PUBBLICO

Completata la FASE 1 (ovvero una volta sostituita la password provvisoria, compilati e salvati i dati anagrafici) cliccare sulla voce di menù **'Concorsi'** per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;

- ✓ cliccare sull'icona **"Iscriviti"** del concorso al quale si intende partecipare;
- ✓ si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- ✓ si inizia dalla scheda **"Anagrafica"**, che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
- ✓ per iniziare cliccare sul tasto **"Compila"** ed al termine dell'inserimento dei dati di ciascuna sezione cliccare il tasto in basso **"Salva"**.

L'elenco delle pagine da compilare (requisiti generici, requisiti specifici ecc.) è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più

momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su **"Conferma ed invio"**).

Nella schermata sono presenti dei campi a compilazione **obbligatoria** (contrassegnati con asterisco *) e il loro mancato inserimento **non consentirà il salvataggio della domanda**.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su **"Conferma ed invio"**.

Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, compare la funzione **STAMPA DOMANDA**. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone **"Allega la domanda firmata"**.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone **"Invia l'iscrizione"** che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia del documento di identità e della domanda firmata.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della domanda (pdf) contenente i dati inseriti completa di numero identificativo, data e ora.

Costituiscono motivi di esclusione:

1. **L'omissione di taluna delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del d.p.r. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente concorso.**
2. **La mancanza dei requisiti di ammissione.**
3. **La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.**

DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati, attraverso la procedura on line, dovranno allegare alla domanda on line (up load) - in uno dei formati previsti - la copia digitale di:

1. DOMANDA DI ISCRIZIONE STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato;
2. COPIA FRONTE E RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
3. RICEVUTA DI AVVENUTO VERSAMENTO DELLA TASSA CONCORSO di €. 10,33=, non rimborsabili, da effettuarsi in modo alternativo tramite una sola delle seguenti modalità:
 - o tramite diretto versamento presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova, ubicato presso il Padiglione n. 5 in Strada Lago Paiolo, 10 a Mantova, indicando il concorso di riferimento;
 - o tramite c/c postale n. 12058467 intestato a "Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova - Accrediti vari servizio tesoreria", precisando nella causale del versamento il concorso a cui si intende partecipare ed il proprio codice fiscale;
 - o tramite bonifico bancario, utilizzando il codice IBAN n. IT 65 S 05034 11501 000000072000 - Banco Popolare: Soc. Coop. Via Filzi 25 Mantova, precisando nella causale del versamento il concorso a cui si intende partecipare ed il proprio codice fiscale;
 - o tramite bonifico postale sul conto IBAN IT 86 H 07601 11500 000012058467 Poste Italiane precisando nella causale del versamento il concorso a cui si intende partecipare ed il proprio codice fiscale;
4. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA
Per i cittadini di stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della l. 97/2013, in copia digitale e leggibile;
5. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI TITOLO DI STUDIO ABILITANTE ALLA PROFESSIONE CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO
Per poter considerare tali titoli di studio - sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli - il candidato deve allegare copia digitale del decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero.
6. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO

Al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto all'art. 23 del d.p.r. n. 483/1997, il richiedente deve allegare copia digitale del relativo Decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della l. n. 735/1960.

Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al cit. art. 23, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della l. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero.

7. PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA

Ai fini della valorizzazione dei titoli, le pubblicazioni vengono considerate solo se - oltre all'inserimento nel modulo di iscrizione on-line nella pagina "Articoli e Pubblicazioni" - le stesse vengono allegate in copia digitale nella apposita sezione.

8. CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER DISABILI E PORTATORI DI HANDICAP)

Il candidato che necessita, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o di tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato - oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on-line - deve allegare, in uno dei formati previsti, certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra.

Si ribadisce che in assenza di tale certificazione l'Amministrazione procederà ad individuare autonomamente, (sulla base di pareri rilasciati da strutture sanitarie o di criteri di ragionevolezza) la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento della prova da parte del candidato disabile.

In sede di compilazione della domanda di partecipazione al concorso on-line il candidato dovrà dichiarare l'eventuale possesso dei titoli di preferenza ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del d.p.r. n. 487/1994, di seguito elencati:

☐ A parità di punteggio i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

☐ A parità di punteggio e dei titoli sopra indicati, la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

Si precisa sin d'ora che verranno presi in considerazione soltanto i titoli di preferenza il cui possesso sia stato dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso on-line.

I candidati che hanno dichiarato nella domanda on-line di essere in possesso di titoli di preferenza dovranno produrre, **a richiesta dell'amministrazione**, idonea documentazione comprovante il

possesto dei titoli dichiarati anche mediante produzione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà o di dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Si avverte che, ai sensi dell'art. 75 del d.p.r. n. 445/2000, ferme restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti, qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

A norma dell'art. 71 del d.p.r. n. 445/2000 l'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli anche a campione sulle dichiarazioni prodotte dai candidati, segnalando agli Organismi preposti i casi di rilascio di dichiarazioni non veritiere o false ai sensi del codice penale. Il falso dichiarante incorrerà inoltre nella decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

PROCEDURA DI ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA PER EVENTUALI INTEGRAZIONI E/O MODIFICHE

La domanda di iscrizione al concorso, una volta confermata, viene bloccata e non può essere modificata. Se un candidato ha necessità di **modificare** una domanda confermata, **deve procedere all'annullamento della stessa**.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per eventuali modifiche o produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Conclusa l'integrazione il candidato dovrà ristampare la domanda, firmarla, allegarla digitalmente e cliccare sul pulsante **"Invia l'iscrizione"** per poter risultare nuovamente iscritto al concorso.

A seguito della nuova registrazione il candidato riceverà quindi una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della nuova domanda che **annulla e sostituisce in toto la precedente**.

ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"Assistenza"** sempre presente in testata della pagina web.

Si precisa sin d'ora quanto segue:

- eventuali **richieste di assistenza formulate per via telematica** trasmesse mediante il programma di iscrizione, verranno evase di norma e compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio preposto, entro cinque giorni dalla ricezione;
- **non si garantisce il riscontro alle richieste di assistenza che pervengano nei sette giorni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione della domanda;**

Al candidato viene fatto obbligo di comunicare all'ASST di Mantova **eventuali variazioni di residenza o domicilio, nonché di posta elettronica di riferimento**, che si verifichino durante la procedura concorsuale e fino all'esaurimento della stessa, comunicandole al seguente indirizzo di posta elettronica: reclutamento@asst-mantova.it.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per:

- dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva o errata comunicazione del cambiamento di indirizzo, compreso quello di posta elettronica, indicato nella domanda;
- eventuali disguidi postali o telegrafici, nonché telematici, non imputabili a colpa dell'amministrazione aziendale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali, compresi i dati sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Mantova, che è titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati, con modalità sia manuale che informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico economica del candidato.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

La presentazione della domanda on-line e della conseguente documentazione da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

ART. 3 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'esclusione e l'ammissione dei candidati vengono disposte con adozione di relativo atto deliberativo.

I partecipanti risultati ESCLUSI riceveranno comunicazione motivata del provvedimento adottato nei loro confronti, entro trenta giorni dall'esecutività dell'atto stesso, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o all'indirizzo di posta elettronica certificata personale (PEC) se rilevabile dalla documentazione spedita all'Azienda.

Accertato il possesso dei requisiti di ammissione, l'Azienda provvede a convocare i candidati AMMESSI per l'espletamento delle prove secondo le modalità di cui al successivo art. 6 del presente bando.

ART. 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice preposta all'espletamento del presente concorso sarà costituita e nominata ai sensi degli artt. 5, 6 e 25 del d.p.r. 483/97 nonché degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile e degli artt. 35 comma 3 lett. e) e 35-bis del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165/2001.

Le previste operazioni di sorteggio, condotte da una commissione aziendale appositamente nominata dal Direttore Generale dell'Azienda, sono pubbliche. Le stesse avranno luogo presso la Struttura Risorse Umane dell'ASST Mantova sita in Strada Lago Paiolo n. 10 a Mantova, il terzo giorno successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, con inizio alle ore 09:30. In caso di coincidenza con la giornata di sabato o festivo il sorteggio è differito al primo giorno non festivo e non coincidente con il sabato.

ART. 5 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dalla suddetta Commissione esaminatrice, la quale **dispone complessivamente di 100 punti** così ripartiti:

- 20 punti per i TITOLI;
- 80 punti per le PROVE D'ESAME.

I punti per la valutazione dei TITOLI sono così ripartiti:

- | | |
|--|----------|
| • titoli di CARRIERA | punti 10 |
| • titoli ACCADEMICI E DI STUDIO | punti 3 |
| • PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI | punti 3 |
| • CURRICULUM formativo e professionale | punti 4 |

I punti per le PROVE D'ESAME sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova SCRITTA
- 30 punti per la prova PRATICA
- 20 punti per la prova ORALE

ART. 6 - PROVE D'ESAME

L'azienda provvede a convocare i candidati ammessi per l'espletamento delle prove, con un preavviso di almeno 15 giorni di calendario prima delle prove scritta e pratica e 20 giorni di calendario prima della prova orale, mediante invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

In alternativa, qualora il numero dei candidati risulti elevato, il diario delle prove e la conseguente convocazione alla prima prova verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale "Concorsi ed esami".

In ogni caso il calendario delle prove sarà pubblicato sul sito internet aziendale, nel rispetto dei termini di preavviso predetti, nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE/BANDI DI CONCORSO consultabile all'indirizzo <https://www.asst-mantova.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso>.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti dalla procedura in oggetto, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Le prove di esame consisteranno in:

PROVA SCRITTA:

Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

PROVA TEORICO PRATICA

- su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso
- la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge con modalità definita a giudizio insindacabile della Commissione
- la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE:

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta di almeno 21/30; l'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento nella prova pratica del punteggio di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 14/20.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare le modalità di espletamento delle prove concorsuali alla luce dell'evoluzione della situazione di emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus COVID-19.

ART. 7 - FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine delle prove d'esame, la Commissione esaminatrice, formula la graduatoria dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene formulata secondo l'ordine dei punteggi complessivamente conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del d.p.r. 09/05/94 n. 487 ss.mm., già precedentemente riportate in dettaglio.

In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16 giugno 1998 n. 191.

Si ribadisce che vengono presi in considerazione solo i titoli di preferenza il cui possesso sia stato dichiarato nella domanda di partecipazione inoltrata in modalità telematica e rispettivamente comprovati mediante produzione di documentazione obbligatoria integrativa nelle modalità previste dall'art. 2 del presente bando.

N.B.: si rimanda all'art. 1 del presente bando (sez. REQUISITI DI AMMISSIONE - SPECIFICI) in ordine alla disciplina dei requisiti di ammissione, collocamento in graduatoria e assunzione dei medici in formazione specialistica, in conformità alle disposizioni di cui ai commi 547, 548, 548 bis e 548 ter dell'art. 1 della l. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) come modificata dal d.l. 35 del 30 aprile 2019 conv. con modif. dalla l. 60 del 25 giugno 2019.

ART. 8 - ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI ASSUMENDI

Riconosciuta la regolarità degli atti concorsuali, la graduatoria è approvata con provvedimento aziendale.

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a riscontrare per iscritto circa la sua disponibilità ad accettare l'assunzione.

Il candidato dovrà riscontrare **entro il termine fissato con comunicazione aziendale** con uno dei seguenti mezzi:

- e-mail all'indirizzo reclutamento@asst-mantova.it ovvero PEC: reclutamento@pec.asst-mantova.it;
- nota inviata o consegnata al Protocollo Aziendale al seguente indirizzo: Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova - Strada Lago Paiolo n. 10 - 46100 Mantova);
- fax al n. 0376/464926;
- telegramma trasmesso all'ASST di Mantova allo stesso indirizzo di cui sopra.

La tardiva o mancata risposta nei termini indicati corrisponde a rinuncia.

Successivamente all'accettazione il candidato dovrà:

- rendersi disponibile, entro 30 giorni dal ricevimento della predetta comunicazione dell'Azienda, ad effettuare gli accertamenti sanitari previsti dalla normativa vigente;
- produrre entro i predetti 30 gg., a pena di decadenza dai diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso:
 - documento di riconoscimento in corso di validità;
 - codice fiscale;
 - n. 2 fotografie formato tessera;
 - coordinate bancarie e codice fiscale del coniuge - anche se non a carico - e dei familiari a carico;

- certificato di idoneità all'impiego;
- autocertificazione relativa alla seguente documentazione:
 - ✓ Diploma di Laurea, Specializzazione e regolare iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi;
 - ✓ certificazione relativa al godimento dei diritti politici;
 - ✓ certificazione generale del casellario giudiziale;
- prendere servizio entro e non oltre il termine di 30 giorni decorrenti dalla ricezione della predetta comunicazione dell'Azienda, salvo diversa valutazione aziendale.
- attivarsi, qualora abbia in corso altri rapporti di lavoro, per la regolarizzazione della loro posizione presso l'Azienda/Ente di provenienza e la conseguente effettiva presa di servizio presso l'ASST di Mantova, entro il predetto termine.

Un eventuale diverso termine entro il quale prendere servizio dovrà essere oggetto di determinazione da parte di questa Azienda.

L'ASST, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduti inutilmente i termini assegnati, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 14 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica, relativo al quadriennio 1998/2001. Detto periodo non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Si precisa che:

- al candidato assunto verrà conferito un incarico dirigenziale di natura professionale di base;
- per quanto concerne il trattamento economico, la retribuzione di posizione parte fissa sarà riconosciuta nel valore minimo fissato per tale tipologia di incarico dal vigente CCNL; l'eventuale parte variabile aziendale eccedente il minimo contrattuale, verrà riconosciuta sulla base della graduazione delle funzioni vigente nel tempo in Azienda. Verranno riconosciute altresì altre competenze previste dal vigente CCNL (es. risultato, indennità accessorie, etc.) in presenza dei relativi presupposti e in conformità alla disciplina aziendale.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- modificare le modalità di espletamento delle prove concorsuali alla luce dell'evoluzione della situazione di emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus COVID-19;
- disporre la proroga, la sospensione o la riapertura dei termini dell'avviso, o la modifica, la revoca o l'annullamento dell'avviso stesso;
- sospendere o revocare il procedimento di assunzione anche dopo l'espletamento delle prove e l'approvazione della graduatoria.

L'Azienda si riserva di attingere dalla graduatoria nella misura e nei tempi ritenuti a suo insindacabile giudizio coerenti con le proprie esigenze riferite al profilo professionale oggetto del presente bando.

Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina, secondo l'ordine della graduatoria, di altri candidati.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 - del decreto legislativo n. 165/2001.

Per quanto non previsto esplicitamente nel presente bando viene fatto riferimento alle norme di cui al d.p.r. 10 dicembre 1997 n. 483 ed al CCNL per l'area della dirigenza medica vigenti nel tempo, nonché alle disposizioni presupposte e connesse.

La partecipazione al presente concorso implica l'accettazione di tutte le clausole ivi previste.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ASST di Mantova presso la STRUTTURA RISORSE UMANE - Procedure Assuntive e Gestione Dotazione Organica in Strada Lago Paiolo n. 10 a Mantova (tel. 0376/464030 - 387 - 436) nel rispetto degli orari di apertura al pubblico di seguito indicati:

FASCIA ORARIA MATTUTINA:	dal Lunedì al Venerdì	dalle ore 11:00 alle ore 13:00
FASCIA ORARIA POMERIDIANA:	Lunedì e Mercoledì	dalle ore 14:30 alle ore 16:30.

Il direttore generale
Mara Azzi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato e pieno di n. 1 incarico nel profilo di dirigente medico con specializzazione in una delle discipline appartenenti all'area di sanità pubblica o all'area medica da assegnare prevalentemente alle strutture territoriali

In esecuzione della deliberazione n. 324 del 13 giugno 2022 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato e pieno di **n. 1 incarico nel profilo di DIRIGENTE MEDICO con Specializzazione in una delle discipline appartenenti all'area di Sanità Pubblica o all'area Medica da assegnare prevalentemente alle Strutture Territoriali.**

Per il presente concorso è garantita l'eventuale riserva di posti ai sensi della legge 68/1999 nei limiti e secondo i criteri ivi previsti.

È inoltre garantita, ai sensi del d.lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006, pari opportunità tra uomini e donne.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. di categoria.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Azienda.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al d.p.r. 483/1997.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE**GENERALI:**

- a) avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento in quiescenza;
 - b) idoneità fisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena ed incondizionata rispetto alle mansioni proprie dell'incarico da conferire. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura del Medico Competente Aziendale, prima dell'immissione in servizio;
 - c) c1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure
c2. cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
oppure
c3. familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della legge 6 agosto 2013, n. 97);
oppure
c4. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della legge 6 agosto 2013, n. 97);
oppure
c5. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del d.lgs. 19 novembre 2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della legge 6 agosto 2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della legge 6 agosto 2013, n. 97).
- Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

SPECIFICI:

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Ordine Professionale dei Medici di una delle Province Italiane. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- specializzazione in una delle discipline appartenenti all'area di Sanità Pubblica o all'area Medica o in discipline equipollenti.

Il personale in servizio di ruolo presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale con inquadramento nella qualifica e nella disciplina messa a concorso, al 1 febbraio 1998 data di entrata in vigore del d.p.r. 483 del 10 dicembre 1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella stessa disciplina ai fini dell'ammissione e partecipazione ai concorsi presso le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56 del d.p.r. 483/97)

ovvero

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, così come modificata e integrata dalla legge n. 8/2020 di conversione, con modificazioni del d.l. 30 dicembre 2019 n. 162, sono ammessi alla procedura concorsuale i medici regolarmente iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica della specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo della medesima procedura, in graduatoria separata.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici utilmente collocati nella suddetta graduatoria è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando, fermo restando la possibilità di assumere a tempo determinato i medici specializzandi utilmente collocati nella graduatoria separata con orario a tempo parziale, in ragione delle esigenze formative al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 1, comma 548 ter della legge 30 dicembre 2018 n. 145.

Si precisa che il candidato deve impegnarsi a comunicare l'avvenuto conseguimento del titolo di Specialità all'Ufficio Giuridico di questa ASST tramite PEC (protocollo@pec.asst-settelaghi.it).

Il mancato superamento dell'esame di specializzazione determinerà la decadenza dall'assunzione.

Gli aspiranti devono comprovare il possesso dei requisiti specifici, indicati nel presente bando.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti a quelli italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente requisito italiano, in base alla normativa vigente.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura:

- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito lo stesso impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il candidato dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso.

Per coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di verificare la gravità dei fatti penalmente accertati, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le condanne penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione.

L'Azienda, con provvedimento motivato, dispone in ogni momento l'esclusione degli istanti privi dei requisiti di partecipazione previsti dal presente bando.

Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **PRODotta**, pena esclusione, **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, accessibile sul sito <https://www.asst-settelaghi.it>

[settelaghi.it](https://www.asst-settelaghi.it) nella sezione "Lavora con noi" - "Personale" - "bandi di concorso" - richiamando il bando di riferimento e accedendo al "Portale concorsi PA" tramite l'apposito link.

Si ricorda che, al fine di compilare la domanda di partecipazione al concorso, è necessario effettuare obbligatoriamente la registrazione nell'apposita sezione Login, come meglio descritta al paragrafo successivo "Registrazione online".

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Sarà possibile modificare la domanda entro i termini stabiliti. Alla conferma e invio della stessa questa risulterà definitivamente chiusa (i tasti salva delle varie sezioni possono essere cliccati quante volte si vuole, il tasto conferma invio invece è definitivo).

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

1. REGISTRAZIONE ONLINE

Collegarsi al sito internet: <https://www.asst-settelaghi.it> nella sezione "Lavora con noi" - "Personale" - "bandi di concorso" - richiamando il bando di riferimento e accedendo al "Portale concorsi PA" tramite l'apposito link.

Cliccare il tasto "Login" - sezione "Login con codice fiscale" - inserire "codice fiscale" e "password" (che saranno le credenziali di accesso al sistema di iscrizione al concorso on-line), cliccare tasto "Registrati". Successivamente si apre una pagina in cui inserire i dati personali richiesti e, a conclusione di detta operazione, cliccare il tasto "Registrati".

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail, che deve essere personale, perché a seguito della registrazione descritta, il programma invierà una e-mail al candidato con il seguente contenuto:

ATTIVAZIONE UTENTE

Gentile NOME COGNOME

Per attivare il suo account clicchi il seguente pulsante:

Attiva utente

Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato per l'attivazione dell'utente. Con questo la procedura di registrazione è completata ed è possibile accedere al concorso cui iscriversi con le credenziali di cui sopra (codice fiscale e password inserita in fase di registrazione).

La suddetta operazione di registrazione non deve essere eseguita dai dipendenti dell'ASST Sette Laghi in quanto sono già registrati al portale.

Per l'iscrizione al concorso dovranno cliccare il tasto "Login" - sezione "Login con Ente/Matricola (Credenziali Angolo Dipendente)".

Dal "Menù utente" in alto a sinistra selezionare "Lista concorsi" e iscriversi al concorso di interesse, dopo di che sarà possibile compilare la specifica domanda.

Qualora si volesse consultare o compilare la domanda in un secondo momento, si potrà effettuare l'accesso, dopo aver effettuato il login, da "Menù utente" e selezionando "I miei concorsi".

2. ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.

Per iniziare cliccare il tasto **"Compila"** in ogni sezione ed al termine dell'inserimento, salvare.

Si inizia dalla sezione **"Requisiti generali"**, che riporta le informazioni già inserite in fase di registrazione, che deve essere completata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità in corso di validità, cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb) ed infine cliccando il tasto in basso **"Salva"** prima di passare alla successiva.

Si prosegue con la compilazione delle ulteriori sezioni di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo.

Le sezioni possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto già inserito ed aggiungere/correggere/cancellare, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su **"Conferma"**.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni e dopo avere reso le dichiarazioni finali, cliccare su "Conferma" (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.)

Il candidato deve stampare quindi la domanda definitiva (priva della scritta bozza) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA" e obbligatoriamente procedere alla sua firma, alla sua scannerizzazione/foto e al successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione firmata" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma della sua iscrizione, con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative), dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo poiché si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ed ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

Per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della successiva valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente.

I documenti che **devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione** sono:

- documento di identità valido;
- documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera C dei requisiti generali, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- la ricevuta del versamento del contributo delle spese concorsuali dell'importo di € 10,00, non rimborsabile, a favore dell'ASST Sette Laghi da effettuarsi, con indicazione della causale **"Tassa di partecipazione al concorso per n. 1 incarico nel profilo di DIRIGENTE MEDICO da assegnare prevalentemente alle Strutture Territoriali"**, tramite bonifico bancario utilizzando il codice IBAN IT75 00306910810100000046111 intestato all'ASST Sette Laghi - Viale Luigi Borri 57 - Varese;
- copia della domanda prodotta tramite questo portale completa di ogni sua pagina (priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA.

I documenti che **devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero;

- b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o *tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104*;
- c. il certificato di iscrizione al collocamento mirato disabili legge n. 68 del 12 marzo 1999;
- d. le pubblicazioni scientifiche editate a stampa relative ai sette anni antecedenti al bando (testo completo, non solo copertina);
- e. gli eventi formativi frequentati anche come docente o relatore nei sette anni antecedenti al bando attinenti al profilo da ricoprire e successivi alla specializzazione.

I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE DI ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3. ASSISTENZA

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro. Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

4. EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **e prima della data di scadenza del concorso**, nel caso si voglia ulteriormente correggere/inviare altre informazioni, **è possibile solamente procedere annullando la domanda già inviata** tramite la funzione "Annulla domanda", con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione, e procedere dall'inizio con la compilazione integrale di una nuova domanda. La domanda annullata non verrà presa in considerazione.

PROCEDURA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Azienda, con determinazione del Direttore della Struttura Complessa Risorse Umane che rimarrà pubblicata per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione - "Albo Pretorio" - "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali", procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti; agli stessi candidati verrà inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione.

L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa, verrà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" - "Personale" - "bandi di concorso".

L'ASST Sette Laghi non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione.

Le anzidette modalità di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi hanno automaticamente effetto nei confronti di tutti i candidati che presentino domanda di ammissione al concorso pubblico.

L'Azienda, **in caso di presentazione di un numero elevato di candidature**, si riserva di effettuare l'ammissione/non ammissione dei candidati alla presente procedura, secondo i requisiti previsti nel bando, solo per coloro che avranno superato la prova pratica.

In questo caso sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione **"Lavora con noi" - "Personale" - "bandi di concorso"** l'elenco dei candidati ammessi al concorso e alla prova orale.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati che abbiano presentato la domanda, ed ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, **sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame** [prova scritta, prova pratica (qualora risulti superata la prova scritta) e prova orale (qualora risulti superata la prova pratica)], muniti di un valido documento di riconoscimento, **nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno resi noti non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" - "Personale" - "bandi di concorso"**.

LA SUMMENZIONATA MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DEVE INTENDERSI ESCLUSIVA PER TUTTE LE PROVE D'ESAME.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale che sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà del concorrente.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, MODALITÀ DI SELEZIONE, MATERIE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame seguono le norme di cui al d.p.r. n. 483/1997, le norme regolamentari interne e quelle contenute nel presente bando.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del d.p.r. 483/97, si rende noto che il sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice verrà effettuato presso la S.C. Risorse Umane della ASST dei Sette Laghi - Viale Luigi Borri, 57 - Varese - alle ore 10,00 del primo martedì successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. In caso di giorno festivo il sorteggio avverrà nello stesso luogo e alla stessa ora il primo giorno non festivo successivo. Il sorteggio si svolge in seduta pubblica ed il relativo video è pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione **"Lavora con noi" - "Personale" - "bandi di concorso" - richiama il bando di riferimento**.

Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente.

In caso di indisponibilità dei Commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni martedì successivo con le stesse modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicizzazione.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono fissate dall'art. 26 del d.p.r. 483/97:

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione, ai sensi dell'art. 27 del d.p.r. 483/1997, **dispone complessivamente di 100 punti** così ripartiti:

- a) **20 punti** per i **titoli**, così come ulteriormente ripartiti:

1) titoli di carriera	punti 10
2) titoli accademici e di studio	punti 3
3) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 3
4) curriculum formativo e professionale	punti 4

b) **80 punti** per le **prove d'esame**, così come ulteriormente ripartiti:

1) prova scritta:	punti 30
2) prova pratica:	punti 30
3) prova orale:	punti 20

Ai sensi dell'art. 14 del d.p.r. 483/1997:

- il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30;
- il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'Azienda si riserva di valutare la prova pratica solo per coloro che avranno superato la prova scritta, qualora, per esigenze logistiche e organizzative, le stesse prove vengano effettuate lo stesso giorno o il giorno successivo.

La valutazione dei titoli potrà essere effettuata dalla Commissione Esaminatrice dopo lo svolgimento della prova orale ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, lettera b) punto 6) della legge 19 giugno 2019 n. 56.

FORMULAZIONE GRADUATORIE ED ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Sarà formulata una graduatoria relativa ai candidati in possesso dei requisiti prescritti dal d.p.r. 483/97 ed una relativa ai candidati in possesso del requisito prescritto dall'art. 1, comma 547 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 come successivamente modificato ed integrato, per anno accademico di iscrizione, utilizzabile, ai sensi dell'art. 1, comma 548 della medesima norma, successivamente al conseguimento della specializzazione ed all'esaurimento della graduatoria dei candidati in possesso della specializzazione alla data di scadenza del bando.

L'Azienda, nella formulazione delle graduatorie, terrà conto di quanto disposto dall'art. 3, comma 7, della legge 15 giugno 1997, n. 127, come modificata dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191, che ha disposto che "se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età". Tale criterio risulta anteposto anche ai criteri di preferenza, a parità di punteggio, di cui all'art. 5, comma 5 del d.p.r. n. 487/1994 e ss.mm.ii., sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione a concorso nelle forme previste dalla legge.

Le graduatorie degli idonei al presente concorso, formalizzate con determina del Direttore della Struttura Complessa Risorse Umane, verrà pubblicata sul sito web dell'ASST Sette Laghi www.asst-settelaghi.it nella sezione - "Albo Pretorio" - "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali".

La graduatoria rimarrà valida per un biennio dalla data di approvazione da parte dell'Azienda (articolo 35, comma 5-ter del d.lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art. 1, comma 149 della legge 27 dicembre 2019 n. 160), salvo modifiche normative.

La pubblicazione (per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione - "Albo Pretorio" - "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali") della determina del Direttore della Struttura Complessa Risorse Umane di approvazione delle graduatorie finali vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta nella relativa graduatoria.

Il vincitore del concorso (tenuto conto che l'assunzione verrà proposta prioritariamente ad eventuali candidati riservatari) verrà assunto a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e sarà sottoposto a periodo di prova come da vigenti disposizioni contrattuali.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricevimento della partecipazione d'assunzione.

L'Azienda, prima di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, accerterà l'idoneità fisica alla mansione del vincitore. Sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti il candidato che non si presenterà o rifiuterà di sottoporsi all'accertamento di idoneità.

Si precisa che in presenza di inidoneità psicofisica alle mansioni specifiche ovvero di idoneità con limitazioni accertato dal Medico Competente, l'Azienda non procederà all'assunzione in servizio.

Tale principio vale anche nel caso di incarico, sia a tempo indeterminato che determinato conferito a seguito di scorrimento della graduatoria o delle graduatorie del presente concorso.

L'ASST Sette Laghi, all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva, comunque, di verificare, ai sensi degli artt. 71 e 72 del d.p.r. n. 445/2000 e s.m.i., (o di acquisire d'ufficio) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.

Il rapporto di lavoro si risolverà qualora l'Azienda accerti che l'assunzione sia avvenuta mediante presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazione, di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà o di documenti, falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo delle graduatorie di merito, entro i limiti temporali di validità previsti dalla normativa di riferimento, al fine di disporre ulteriori assunzioni della qualifica di cui al presente bando.

DISPOSIZIONI FINALI

L'espletamento della presente procedura concorsuale è subordinata all'esito della procedura avviata ai sensi dell'art. 34-bis d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura dei medesimi posti.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di riaprire, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, qualora ne rilevasse la necessità per ragioni di pubblico interesse.

Il bando è disponibile sul sito www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" - "Personale" - "bandi di concorso".

Prot. n.

Varese, 13 luglio 2022

Il direttore s.c. risorse umane
Elena Rebora

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi**Avviso pubblico finalizzato alla stabilizzazione a tempo indeterminato di n. 7 posti di dirigente sanitario - psicologo e n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di allergologia**

In esecuzione della deliberazione n. 360 dell'1 luglio 2022 ha disposto di emettere AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA STABILIZZAZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI: **n. 7 posti di Dirigente Sanitario - Psicologo e n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina di Allergologia.**

L'Azienda si riserva di valutare ulteriori posti non ricompresi nel fabbisogno attuale, sulla base di specifiche ulteriori necessità e nel rispetto del Piano dei Fabbisogni, entro il 31 dicembre 2022, termine di conclusione del processo di stabilizzazione, previsto dalla tenendo anche conto del reclutamento ordinario e nel rispetto della vigente normativa.

In attuazione di quanto stabilito dall'art. 20 comma 1 del d.lgs. 75/2017, dalle circolari del Ministro per la Semplificazione della Pubblica Amministrazione n. 3/2017 e n.ri 1/2018 e 2/2018, nonché dei documenti della Conferenza delle Regioni del 15, del 19 febbraio 2018 e del 10 settembre 2020 in tema di stabilizzazione del personale precario, è emesso il presente avviso per la copertura a tempo indeterminato di posti d'organico.

Lo stato giuridico ed economico inerente il posto messo a selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici di ammissione alla presente procedura sono **tutti i seguenti**:

- a) risulti in servizio, successivamente alla data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015) con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso codesta ASST (quindi, in base a questo requisito è sufficiente essere stato in servizio anche un solo giorno dopo la data prima indicata);
- b) essere stato assunto a tempo determinato, attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, che può essere stata approvata anche da Amministrazioni Pubbliche diverse dalla ASST dei Sette Laghi, ovvero prevista anche da una normativa di legge;
- c) di aver maturato entro la data della scadenza del bando almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni nel medesimo profilo di cui al punto a).

Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto può essere stato maturato, oltre che presso questa Azienda anche presso diverse amministrazioni del SSN.

Sono validi i servizi prestati anche con diverse tipologie di contratti flessibili (co.co.co e libero professionale) nel profilo oggetto di stabilizzazione.

Si precisa che, trattandosi di contratti di lavoro non sottoscritti con Aziende del SSN, non possono essere ritenute assimilabili a tale tipologia le prestazioni lavorative effettuate presso le Aziende in regime di somministrazione di lavoro.

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione.

I partecipanti all'avviso devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale vigente per l'assunzione nello specifico profilo.

Devono comunque possedere:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97, possono accedere all'avviso:
 - familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - oppure**
 - cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria";
(sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge);
- b) piena ed incondizionata idoneità fisica all'impiego che verrà accertata dall'Azienda prima dell'immissione in servizio;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati

destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire alla Struttura Complessa Risorse Umane della Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi c/o Ospedale di Circolo e Fondazione **entro le ore 12,00 di 2022**

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà avvenire, sempre entro il suddetto termine perentorio mediante invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.asst-settelaghi.it.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell'Azienda. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF, deve avvenire tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo mail sopra indicato.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
oppure
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica, diversa da quella indicata, non verranno prese in considerazione.

Nella PEC di trasmissione della domanda l'oggetto dovrà chiaramente indicare l'avviso pubblico al quale si chiede di partecipare, nonché nome e cognome del candidato.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. Le suddette modalità di trasmissione elettronica della domanda e della documentazione di ammissione all'avviso per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative.

Nella compilazione dei periodi di servizio dovranno essere compilati tutti i campi previsti nel format. Dovranno essere indicati, con particolare attenzione, l'esatta denominazione e l'indirizzo delle Aziende/Enti dove si è svolta la propria attività al fine di poter effettuare le necessarie verifiche.

Non saranno presi in considerazione, né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione, periodi di servizio dei quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto o l'identità dell'Azienda/Ente datore di lavoro.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con l. 183/2011 al d.p.r. 445/2000 ss.mm.ii. nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47.

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da Pubbliche Amministrazioni deve essere trasmessa da parte dei candidati.

Per lo stesso motivo gli stessi sono invitati a formulare la domanda di partecipazione utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente bando.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000.

Non trattandosi di procedura concorsuale, qualsiasi dichiarazione e titolo presentato, ulteriore a quelli richiesti e necessari per l'ammissione e l'ordine di assunzione non saranno presi in considerazione.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

L'Azienda procederà alla formazione di graduatorie per ogni profilo professionale e disciplina oggetto della stabilizzazione di cui al presente avviso:

- La prima formata da coloro che, in applicazione del comma 12 dell'art. 20 del d.lgs. 75/2017 citato, hanno priorità di assunzione in quanto in servizio alla data del 22 giugno 2017 (data di entrata in vigore del d.lgs. 75/2017) nel profilo presso questa Azienda.
- La seconda formata da coloro che non erano in servizio alla data del 22 giugno 2017, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso questa Azienda.

Ogni graduatoria verrà formata utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

1. Il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo e nella disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lombardia verrà valutato in ragione di n. 3,0 punti per anno.
2. Il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo e nella disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso le altre Aziende ed Enti del SSN verrà valutato in ragione di n. 1,5 punti per anno.
3. Il servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lombardia verrà valutato in ragione di n. 1,5 punti per anno;
4. Il servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valutato in ragione di n. 0,75 punti per anno;
5. Ai candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, risultino prestare servizio presso questa Azienda con contratto di lavoro a tempo determinato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, verrà altresì attribuito un punteggio pari a n. 3 punti;
6. I servizi prestati in regime di tempo parziale verranno valutati in relazione all'orario svolto rispetto al corrispondente rapporto a tempo pieno;
7. Nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 11 d.p.r. n. 483/1997.
8. In caso di parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 d.p.r. n. 487/94.
9. I servizi anteriori agli ultimi otto anni non verranno valutati e pertanto non devono essere indicati.

Le suddette graduatorie saranno pubblicate sul sito internet dell'ASST Sette Laghi e rimarranno valide sino al 31 dicembre 2022, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. 75/2017 e s.m.i.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E NORME FINALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente alla eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge.

A parità di punteggio nella graduatoria finale verrà data applicazione all'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998 n. 191.

Si precisa che questa Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (artt. 7 e 57 - d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 - d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 - d.lgs. 25 gennaio 2010 n. 5).

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Giuridico dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi c/o Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi di Varese

- telefono 0332/278058-393826 (orari al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00 - il venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,00).

Il testo del presente bando, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, è disponibile sul sito: <http://www.asst-settelaghi.it> nella sezione "bandi di concorso".

Varese, 13 luglio 2022

Il direttore s.c. risorse umane
Elena Rebora

_____ • _____

Al Direttore Generale
Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi Viale Borri, 57
21100 VARESE VA

_ I _ sottoscritt _

(cognome)

(nome)

nat_ a _____ (Prov. di _____)

il _____ Codice Fiscale _____

e residente in _____

Via _____ n. _____ C.A.P. _____

N. Telefono _____ PEC _____

CHIEDE

di poter partecipare all'avviso finalizzato alla stabilizzazione a tempo indeterminato del personale della
Dirigenza Medica/Sanitaria ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D.Lgs. 75/2017 nel profilo e disciplina di

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per il caso
di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

1. ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana;
☐ di essere (per i cittadini italiani appartenenti ad uno stato della CEE) cittadino/a dello stato di _____
☐ di essere familiare di cittadino di uno stato membro dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno stato membro, che è titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
☐ cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria";
2. ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
☐ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____
3. ☐ di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso
☐ di aver subito le seguenti condanne penali _____
☐ di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____
4. ☐ di essere in possesso dei seguenti diplomi di Laurea in:
_____ conseguito presso _____ il _____
_____ conseguito presso _____ il _____
5. ☐ di essere in possesso del diploma di Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 in
disciplina di _____
presso _____ il _____
con durata legale del corso di studio di anni _____
(anno accademico di iscrizione _____ anno accademico di conseguimento _____)

☐ di essere in possesso del diploma di Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 368/99 in disciplina di _____ presso _____ il _____ (anno accademico di iscrizione _____ anno accademico di conseguimento _____) con durata legale del corso di studio di anni _____

☐ di essere in possesso del diploma di Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 368/99 in disciplina di _____ presso _____ il _____ (anno accademico di iscrizione _____ anno accademico di conseguimento _____)

☐ di essere in possesso del diploma di Specializzazione non conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 e/o D.Lgs. n. 368/99 in disciplina di _____ presso _____ il _____ (anno accademico di iscrizione _____ anno accademico di conseguimento _____)

6. ☐ di essere iscritto all'ordine di _____ al n. _____ dal _____
7. ☐ di essere abilitato all'esercizio della professione
8. ☐ di essere stato in servizio, anche per un solo giorno, successivamente al 28/8/2015, con un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso codesta ASST;
9. ☐ di essere stato assunto a tempo determinato nel profilo da stabilizzare, attingendo ad una graduatoria di concorso o avviso pubblico per titoli e/o colloquio;
10. ☐ di aver maturato presso un'Azienda o Ente del SSN, almeno tre anni di servizio anche non continuativi, e con diverse tipologie di contratti flessibili (collaborazioni coordinate e continuative e libero professionale) nel profilo oggetto di stabilizzazione presso:

denominazione Ente _____
Via/Piazza _____ n. _____
Città _____ CAP _____
profilo _____ disciplina _____

☐ dipendente a tempo determinato dal _____ al _____
(giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

0 tempo pieno

0 tempo ridotto (n. ore settimanali _____)

☐ con contratto di lavoro flessibile:

_____ dal _____ al _____
(specificare tipologia e impegno orario) (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

denominazione Ente _____
Via/Piazza _____ n. _____
Città _____ CAP _____
profilo _____ disciplina _____

☐ dipendente a tempo determinato dal _____ al _____
(giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

0 tempo pieno

0 tempo ridotto (n. ore settimanali _____)

☐ con contratto di lavoro flessibile:

_____ dal _____ al _____
(specificare tipologia e impegno orario) (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

denominazione Ente _____
Via/Piazza _____ n. _____
Città _____ CAP _____
profilo _____ disciplina _____

☐ dipendente a tempo determinato dal _____ al _____
(giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

0 tempo pieno

0 tempo ridotto (n. ore settimanali _____)

☐ con contratto di lavoro flessibile:

_____ dal _____ al _____
(specificare tipologia e impegno orario) (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

denominazione Ente _____

Via/Piazza _____ n. _____

Città _____ CAP _____

profilo _____ disciplina _____

☐ dipendente a tempo determinato dal _____ al _____
(giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

0 tempo pieno

0 tempo ridotto (n. ore settimanali _____)

☐ con contratto di lavoro flessibile:_____ dal _____ al _____
(specificare tipologia e impegno orario) (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)11. ☐ di non essere inquadrato a tempo indeterminato presso un'Amministrazione Pubblica nello stesso profilo oggetto della stabilizzazione;12. ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto a priorità di assunzione:

0 di essere stato in servizio alla data del 22.6.2017 (data di entrata in vigore del D.Lgs. 75/2017) nel profilo oggetto di stabilizzazione presso codesta ASST;

0 essere in servizio alla data di pubblicazione del bando (_____) presso codesta Azienda nel profilo oggetto della stabilizzazione;

13. ☐ di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;14. ☐ di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;15. ☐ di appartenere a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa vigente _____;16. ☐ che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonera la ASST Sette Laghi da qualsiasi responsabilità in caso di sua irreperibilità:

via/piazza _____ n. _____ cap _____

Città _____ Prov. _____ Tel. n. _____

17. ☐ di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA

AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE OMESSA AI SENSI DELL'ART. 38, COMMA 3, DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate

SOTTOSCRIZIONE IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

☐ VISTO, per la sottoscrizione apposta in mia presenza

_____, li _____

IL DIPENDENTE ADDETTO

SOTTOSCRIZIONE NON IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

☐ Allegato alla presente, fotocopia documento di identità n. _____

rilasciato il _____ da _____

Azienda di Servizi alla Persona (ASP) del Basso Lodigiano
Avviso n. 1 del 10 giugno 2022. Nomina del revisore unico dei conti dell'ASP del Basso Lodigiano

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la d.g.r. n. 2940 del 19 dicembre 2014 con oggetto "Costituzione dell'Azienda di Servizi alla Persona denominata ASP Basso Lodigiano, con sede legale in Codogno (LO)";

Visto il decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 681 del 21 gennaio 2021 "Designazione del Direttore Generale dell'Azienda di Servizi alla persona ASP Basso Lodigiano" con sede in Codogno (LO)";

Visto lo Statuto dell'Azienda ed in particolare l'art. 14 che attribuisce al Consiglio di Indirizzo la nomina del Revisore dei Conti previa pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia di apposito avviso;

Atteso che occorre pertanto procedere all'individuazione del revisore unico dei conti attivando le procedure previste dall'art. 14 dello Statuto;

RENDE NOTO CHE

L'ASP Basso Lodigiano deve provvedere alla nomina del revisore unico dei conti;

1. possono presentare proposte di candidatura, al Presidente del Consiglio di Indirizzo entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, i soggetti regolarmente iscritti all'Albo;

2. le proposte di candidatura vanno indirizzate al Presidente dell'ASP Basso Lodigiano e possono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ASP: pec@pec.aspbassolodigiano.it, con le seguenti modalità:

- a) trasmesse in allegato da casella e-mail non certificata, sottoscritte mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato;
- b) trasmesse in allegato da casella e-mail non certificata, a seguito di processo di scansione dell'istanza/documento sottoscritto in forma autografa, unitamente ad una copia del documento di identità del sottoscrittore;
- c) trasmesse mediante la propria casella di posta elettronica certificata, cosiddetta PEC-ID.

I documenti allegati al messaggio, dovranno essere in uno dei formati file ammessi (pdf , pdf/A .odf , .txt , .jpg , .gif , .tiff , .xml.). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine alla mancata ricezione di messaggi non conformi a quanto sopra o alle caratteristiche pubblicate nel sito internet www.aspbassolodigiano.it.

In alternativa, è comunque possibile recapitare le proposte all'indirizzo ASP Basso Lodigiano - Via Gandolfi 27/33 - 26845 Codogno (LO):

- tramite posta raccomandata con avviso di ricevimento (a tal fine farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante);
- tramite consegna a mano nei seguenti orari: dal lunedì al giovedì 10.00-12.00 / 14.30-16.00, venerdì 10.00-12.00;

le proposte di candidatura devono essere redatte in carta libera;

1. alla proposta di candidatura va allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
2. in materia di trattamento dei Dati personali (ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e d.lgs 196/2003) si rimanda integralmente allo specifico allegato;
3. eventuali informazioni possono essere richieste all'ASP Basso Lodigiano, tel. 0377/7721 - fax 0377/772291 - e-mail: direzione@aspbassolodigiano.it.

Gli allegati sono scaricabili dal sito: www.aspbassolodigiano.it.

Il direttore generale
Enrico Dusio

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Azienda di Servizi alla Persona (ASP) del Basso Lodigiano**Selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di n. 1 impiegato addetto al controllo di gestione e contabilità full time - cat. C CCNL sanità pubblica - approvazione graduatoria di merito definitiva****CONCORSO PUBBLICO****N. 1 posto di IMPIEGATO ADDETTO CONTROLLO di GESTIONE e CONTABILITÀ - Cat. C - CCNL Sanità Pubblica - Tempo indeterminato****GRADUATORIA FINALE**

N.	COGNOME NOME	VALUTAZ. TITOLI	VALUTAZ. PROVA SCRITTA	VALUTAZ. PROVA PRATICA	VALUTAZ. PROVA ORALE	TOTALE	RISULTATO
1	UGGE' DONATA	10,2	24	15	18	67,2	1° CLASSIFICATO
2	CODEGA MANUELA	12	23	16	16	67	2° CLASSIFICATO
3	COLOMBI ERMINIA	3,5	22	20	18,5	64	3° CLASSIFICATO
4	SFONDRINI FRANCESCA	8,5	21	18	16	63,5	4° CLASSIFICATO
5	MANZONI ALESSIA	0	22	15	19,5	56,5	5° CLASSIFICATO

Codogno, 5 luglio 2022

Il direttore generale
Dusio Enrico

D) ESPROPRI

Commissioni provinciali espropri

Commissione provinciale espropri di Milano Provvedimento n. 13/2022 del 12 luglio 2022

In data 12 luglio 2022 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 3/2022), si è tenuta la terza riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/6/2022 Prot. 93827.

La Presidente, dott.ssa Maria Cristina Pinoschi, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

1° Argomento - Valutazione del fascicolo n. 2/2021

Oggetto - Lavori di realizzazione dell'Autostrada A4 Torino - Trieste. Potenziamento 4° corsia dinamica tratto sv. Viale Certosa-sv. Sesto San Giovanni. Comune di Bresso.

Autorità espropriante: Autostrade per l'Italia

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 2/2021 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azzonamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento - agli atti dell'ufficio - proposta dai relatori geom. F.Pedi, arch. A.Tripodi;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità d'esproprio come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Maria Cristina Pinoschi

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 14/2022 del 12 luglio 2022

In data 12 luglio 2022 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 3/2022), si è tenuta la terza riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/6/2022 Prot. 93827.

La Presidente, dott.ssa Maria Cristina Pinoschi, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

2° Argomento – Valutazione del fascicolo n. 13/2021

Oggetto – Lavori di realizzazione del metanodotto "Ricollegamento nuovo allacciamento Comune di Melzo. 1° presa".

Opere di competenza di Snam Rete Gas S.p.A.

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 13/2021 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azonamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento – agli atti dell'ufficio - proposta dal relatore dott. L. Simonazzi;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità di occupazione temporanea come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Maria Cristina Pinoschi

Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 15/2022 del 12 luglio 2022

In data 12 luglio 2022 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 3/2022), si è tenuta la terza riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/6/2022 Prot. 93827.

La Presidente, dott.ssa Maria Cristina Pinoschi, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

3° Argomento – Valutazione del fascicolo n. 1/2022

Oggetto – Lavori di realizzazione dell'Autostrada A4 Torino – Trieste. Potenziamento 4° corsia dinamica tratto sv. Viale Certosa-sv. Sesto San Giovanni. Comune di Cusano Milanino.

Autorità espropriante: Autostrade per l'Italia

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 1/2022 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azionamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento – agli atti dell'ufficio - proposta dai relatori arch. M. Livieri, arch. C. Peyrani;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità d'esproprio come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Maria Cristina Pinoschi

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 16/2022 del 12 luglio 2022

In data 12 luglio 2022 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 3/2022), si è tenuta la terza riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/6/2022 Prot. 93827.

La Presidente, dott.ssa Maria Cristina Pinoschi, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

4° Argomento – Valutazione del fascicolo n. 2/2022

Oggetto – Lavori di realizzazione dell'Autostrada A4 Torino – Trieste. Potenziamento 4° corsia dinamica tratto sv. Viale Certosa-sv. Sesto San Giovanni. Comune di Novate Milanese.

Autorità espropriante: Autostrade per l'Italia

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 2/2022 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azzoneamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento – agli atti dell'ufficio - proposta dai relatori arch. A.Tripodi, geom. F.Pedi;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità d'esproprio come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Maria Cristina Pinoschi)

Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 17/2022 del 12 luglio 2022

In data 12 luglio 2022 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 3/2022), si è tenuta la terza riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/6/2022 Prot. 93827.

La Presidente, dott.ssa Maria Cristina Pinoschi, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

5° Argomento – Valutazione del fascicolo n. 5/2022

Oggetto – Lavori di realizzazione nuova viabilità tra il raccordo TEEM in corrispondenza di Gessate e la S.P. ex s.s. 11 "Padana Superiore" - 1° Lotto – Comune di Gessate.

Autorità espropriante: Città Metropolitana di Milano

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 5/2022 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azonamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento – agli atti dell'ufficio - proposta dal relatore sig. F.Roccisano;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità d'esproprio come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Maria Cristina Pinoschi

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 18/2022 del 12 luglio 2022

In data 12 luglio 2022 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 3/2022), si è tenuta la terza riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/6/2022 Prot. 93827.

La Presidente, dott.ssa Maria Cristina Pinoschi, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

6° Argomento – Valutazione del fascicolo n. 6/2022

Oggetto – Lavori di riqualificazione e ampliamento della S.P. 165 di collegamento tra la S.P. 2 e la rotatoria TEEM, nel territorio dei Comuni di Carpiano (Mi), Cerro al Lambro (Mi), Melegnano (Mi), Landriano (Pv).

Autorità espropriante: Città Metropolitana di Milano

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 6/2022 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azonamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento – agli atti dell'ufficio - proposta dal relatore geom. R.Lodise;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità d'esproprio come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Maria Cristina Pinoschi

Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 19/2022 del 12 luglio 2022

In data 12 luglio 2022 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 3/2022), si è tenuta la terza riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/6/2022 Prot. 93827.

La Presidente, dott.ssa Maria Cristina Pinoschi, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

7° Argomento – Valutazione del fascicolo n. 7/2022

Oggetto – Lavori di sistemazione sulla S.P. 30 "Binasco – Vermezzo" dell'incrocio con S.S. 494 "Vigevanese".

Autorità espropriante: Città Metropolitana di Milano

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 7/2022 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azonamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento – agli atti dell'ufficio - proposta dal relatore geom. R.Lodise;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità d'esproprio come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Maria Cristina Pinoschi

Province

Città Metropolitana di Milano

Decreto dirigenziale raccolta generale n. 5169 del 14 luglio 2022 fasc. n. 11.15/2014/124 - Decreto di svincolo per l'importo di € 1.900,00 quale indennità di esproprio a favore del Condominio via Garibaldi 138 per i lavori di realizzazione della Metrotranvia Milano (Parco Nord) - Seregno

**IL DIRETTORE AD INTERIM DEL SETTORE PATRIMONIO ED
ESPROPRI**

PREMESSO che in data 11/07/2022 Prot. 109757 con istanza del Sig. Giovanni Marelli, in qualità di Amministratore Pro Tempore del Condominio di Via Garibaldi, 138, 20834 Nova Milanese, ha avuto avvio il procedimento di svincolo delle indennità di esproprio di cui in oggetto;

PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto.

CONSIDERATO che il presente provvedimento viene assunto per le motivazioni di seguito riportate:

- con il Decreto R.G. 1551/2022 del 24/02/22 si è provveduto a puntuale identificazione catastale per gli immobili occorrenti per i lavori di realizzazione della "Metrotranvia Milano (Parco Nord) - Seregno", già espropriati a favore della Città Metropolitana di Milano in forza dei Decreti R.G. n. 2605/2017, 2606/2017, e 2607/17 del 23.03.2017 in Comune di Nova Milanese;
- con la Determinazione R.G. 2674/2022 del 6/04/2022 è stata, tra l'altro, approvata la spesa relativa all'indennità d'esproprio conseguente all'identificazione catastale degli immobili già espropriati per i lavori di cui trattasi in Comune di Nova Milanese;
- a seguito di notifica del decreto d'identificazione catastale sopra richiamato, alcune proprietà, tra cui quella in oggetto, non hanno accettato nei termini di legge le indennità che pertanto sono state depositate presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato;
- con istanza del 11/07/2022 Prot. 109757 sono state accettate le indennità da parte del Condominio di Via Garibaldi, 138, nella persona dell'Amministratore Pro Tempore sig. Giovanni Marelli;
- nella stessa istanza il Condominio Via Garibaldi 138, sempre nella persona dell'Amministratore Pro Tempore sig. Giovanni Marelli, dichiara di essere proprietario per la quota del 100% del bene oggetto di esproprio identificato, come da Decreto R. G. 2605/2017 del 23/03/2017 e R.G. 1551 del 24/02/2022, Comune di Nova Milanese, Foglio 19, Mappale 569 (ex 387);
- sono state svolte le verifiche d'ufficio per cui vi sono le condizioni per procedere allo svincolo di dette indennità;

VERIFICATO che:

- dagli atti d'ufficio non risultano impugnative né da parte dei proprietari né da parte di terzi ai sensi dell'art. 26 del TUE n. 327/01 contro il decreto di esproprio R.G. n. 2605/2017 del 23/03/2017 e contro il decreto di identificazione catastale R.G. 1551/2022 del 24/02/22 ;
- l'avente diritto ha dichiarato di assumersi ogni responsabilità in merito ad eventuali diritti di terzi sui beni oggetto d'esproprio ex art. 26 c. 6 del D.P.R. 327/01;
- sulla base delle verifiche ipotecarie condotte - agli atti dell'ufficio - il bene in oggetto risulta essere di piena e libera proprietà senza gravami di qualsivoglia natura, come dichiarato dalla proprietà;
- il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano - Monza e Brianza è autorizzato a svincolare l'importo di € 1.900,00 quale indennità di esproprio a favore del Condominio Via Garibaldi 138, 20834 Nova Milanese;

- il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano - Monza e Brianza è esonerato da responsabilità in merito;

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente atto;

RICHIAMATI gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il Pianotriennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), ed il codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

DECRETA

1) Di autorizzare il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano - Monza e Brianza a svincolare l'importo di € 1.9000,00 quale indennità di esproprio a favore del CONDOMINIO VIA GARIBALDI 138 (20834-Nova Milanese) con sede legale presso l'Amministratore Pro Tempore Morelli Giovanni in Via Grigne, 2, 20095- Cusano Milanino (MI) - C.F. 91037350153 . Tale somma è da prelevarsi dal deposito definitivo Nr. Nazionale 1376951 - Nr.Provinciale 619731 del 20/05/2022.

2) Di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio dall'art. 5 del PTPCT;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

IL DIRETTORE AD INTERIM
DEL SETTORE PATRIMONIO ED ESPROPRI
Giovanni Roberto Parma

Responsabile del procedimento: arch. Giovanni Roberto Parma

Responsabile dell'istruttoria amministrativa: dott.ssa Francesca Bonacina

Responsabile dell'istruttoria tecnica: arch. Antonino Tripodi

Altri

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a. - Assago (MI) - Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008
Autorizzazione n. 437 del 18 luglio 2022 prot. n. 5002/22 al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta B1 - Immobili siti nel territorio del Comune di Cermenate (CO) - N.P. 13

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Assago (MI) via del Bosco Rinnovato 4/A, C.F. 08558150150, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere connesse,...

OMISSIS...

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare, anche in forza di quanto specificato nel provvedimento del Tribunale di Como n. 2424 del 6/7/2020 in relazione al procedimento RG. N. 977/2020, in favore della signora:

OMBRETTA BECCHI nata a Cantù il 23/04/1967 c.f. BCCMRT67D63B6339Y Prop. 1/1 l'importo di € 7.906,25 (euro settemilanovecentosei/25), integrata degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 - L'importo spettante alla signora Ombretta Becchi è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1330488 - N. prov. 615052, costituito in data 07 dicembre 2018 di importo pari a € 7.906,25 (euro settemilanovecentosei/25) da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di saldo dell'indennità di esproprio dell'area censita al N.C.T. del Comune di Cermenate - al Sez. A foglio 910 mappale 8303 di mq 2, 8304 di mq 320, 8305 di mq 1.578 e 8306 di mq 850, necessario per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità di espropriazione depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Art. 4 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è espressamente esonerata da ogni eventuale responsabilità in relazione al pagamento delle somme di cui al N. naz. 1330488 - N. prov. 615052, alla Sig.ra OMBRETTA BECCHI nata a Cantù il 23/04/1967 c.f. BCCMRT67D63B6339Y Prop. 1/1, per la proprietà del Sig.re MONTI Enrico, nato a Como il giorno 1 maggio 1958, codice fiscale MNT NRC 58E01 C933B e deceduto a Como il 6 dicembre 2018.

Assago,

Il responsabile del procedimento espropriativo
Arianna Longhitano

Il dirigente dell'ufficio per le espropriazioni
Domenico Masucci

S.EC.AM. s.p.a

Avviso al pubblico. Intervento: riassetto sistema di depurazione Bassa Valle: adeguamento funzionale del depuratore di Rogolo - Codice commessa 2008001100» nel Comune di Rogolo. Avviso di immissione in possesso, ai sensi del d.p.r. 8 giugno 2001 n. 327 e della l.r. 4 marzo 2009 n. 3, destinato agli intestatari catastali irreperibili, assenti, sconosciuti o ad eventuali eredi degli intestatari deceduti

Si rende noto

che, in esecuzione del decreto di occupazione d'urgenza con determinazione provvisoria dell'indennità di espropriazione o asservimento prot. **n. 9077 del 11/07/2022**, di seguito allegato, il giorno **20/09/2022**, a partire dalle ore presso **l'ufficio del depuratore di Rogolo**, si eseguirà il sopralluogo sugli immobili interessati dai lavori in oggetto, come indicati nell'allegato Decreto, allo scopo di procedere in contraddittorio alle operazioni di redazione dello stato di consistenza e presa di possesso dei terreni i cui proprietari risultano irreperibili, assenti, sconosciuti o ad eventuali eredi degli intestatari deceduti.

I destinatari di codesto avviso o altro interessato avente diritto, potranno intervenire alle operazioni di immissione in possesso, in proprio o farsi rappresentare da persona di propria fiducia.

Gli interessati dovranno presentarsi muniti di documento valido per il riconoscimento.

In caso di delega, questa dovrà essere scritta ed accompagnata da fotocopia del documento d'identità del delegante.

In caso di eredità, l'erede dovrà presentarsi con il titolo legittimante l'intervento alle operazioni.

Alle operazioni di cui sopra sono, altresì, ammessi ad intervenire eventuali titolari di diritti reali o personali sul bene da occupare.

S.EC.AM. S.P.A.

Il responsabile del procedimento

Matteo Nazzari

Decreto Prof. N. 9077/DS del 11/07/2022

Intervento "RIASSETTO SISTEMA DI DEPURAZIONE BASSA VALLE: ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL DEPURATORE DI ROGOLO - CODICE COMMESSA 200800 I 100" nel Comune di ROGOLO

ESPROPRIAZIONI ED ASSERVIMENTI PER CAUSA DI PUBBLICA UTILITÀ

DECRETO DI OCCUPAZIONE D'URGENZA
CON DETERMINAZIONE IN VIA PROVVISORIA DELL'INDENNITÀ

Il sottoscritto GILDO DE GIANNI, in qualità di Amministratore Delegato della società S.Ec.Am. S.p.a.:

- PRESO ATTO che i poteri espropriativi, a far data dalla dichiarazione di pubblica utilità, sono esercitati da S.Ec.Am. S.p.a. in qualità di Gestore del Servizio Idrico Integrato, come previsto dalla convenzione di affidamento del servizio stesso, approvata con Deliberazione del consiglio provinciale n.12 del 04/04/2014, integrata con Deliberazione del consiglio provinciale n.5 del 19/05/2015 ed aggiornata con Deliberazione del consiglio provinciale n.34 del 13/12/2016;
- VISTA la Determinazione **n. 05 del 25/01/2021** dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio, con cui è stato approvato il progetto dell'intervento, con la contestuale dichiarazione di pubblica utilità e l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio sulle aree interessate dai lavori di cui trattasi;
- ACCERTATO che la pubblica utilità ha efficacia fino alla data del **25/01/2021**;
- VISTI l'avvenuta notifica ai proprietari della data di efficacia dell'atto di dichiarazione della pubblica utilità ai sensi dell'art.17 comma 2 del D.P.R. 327/2001, il contestuale avviso pubblico ai soggetti irreperibili e l'esperimento del tentativo di accordo volontario;
- ACCERTATO che ai sensi dell'art.14 comma 1 lettera b) della Legge Regionale n.3/2009 sussistono i presupposti per disporre l'occupazione anticipata e la determinazione urgente dell'indennità, come previsti dall'art. 22-bis del D.P.R. n. 327/2001, modificato dal D.Lgs. n. 302/2002;
- CONSTATATO che per le aree interessate classificabili come edificabili, l'indennità provvisoria è stata determinata ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 327/2001;
- RITENUTO di applicare per la determinazione dell'indennità di aree non edificabili, ma effettivamente coltivate, il criterio di cui al comma 1 dell'art. 40

del richiamato T.U.E, mentre per i terreni a destinazione economica diversa da quella agricola si applica il valore venale ricavabile dalla loro destinazione effettiva o secondo legge;

- RICHIAMATO il D.P.R. n. 327/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 302/2002 e dalla legge n. 244/2007.

DECRETA

Art.1

Il Comune di **ROGOLO**, in qualità di beneficiario dell'esproprio, per tramite di S.Ec.Am. S.p.a., in qualità di gestore del servizio idrico integrato dell'ATO della Provincia di Sondrio, è autorizzato ad occupare d'urgenza gli immobili, come di seguito elencati, siti in Comune di **ROGOLO** e necessari per la realizzazione dell'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL DEPURATORE DI ROGOLO - CODICE COMMESSA 200800 I 100.

Per l'esproprio o l'asservimento o l'occupazione temporanea dei medesimi beni è determinata l'indennità, da offrire in via provvisoria, ai sensi dell'art. 22bis, comma 1 del D.P.R. n. 327/2001, come modificato dal D.lgs. 302/2002, ai seguenti aventi diritto e come di seguito indicata:

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIAT A	OCCUPAZIO NE	TOTALE INDENNITÀ
ROGOLO	1	454	ANTONELLI GIANCARLA	PROPRIETA'	1/2	1.050,00	118	€ 5.305,99
ROGOLO	1	456	ANTONELLI GIANCARLA	PROPRIETA'	1/2	471,00	0	€ 2.357,36
ROGOLO	1	458	ANTONELLI GIANCARLA	PROPRIETA'	1/2	187,00	0	€ 212,25
ROGOLO	1	464	ANTONELLI NATALINA	PROPRIETA'	1/1	0,00	95	€ 18,05
ROGOLO	1	454	ANTONELLI SILVANA	PROPRIETA'	1/2	1.050,00	118	€ 5.305,99
ROGOLO	1	456	ANTONELLI SILVANA	PROPRIETA'	1/2	471,00	0	€ 2.357,36

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIAT A	OCCUPAZIO NE	TOTALE INDENNITÀ
ROGOLO	1	458	ANTONELLI SILVANA	PROPRIETA'	1/2	187,00	0	€ 212,25
ROGOLO	1	462	CANAVESI CARLA	PROPRIETA'	1/1	93,00	60	€ 982,53
ROGOLO	1	182	DUE STELLE S.R.L. con sede in MILANO (MI)	PROPRIETA'	1/1	175,00	40	€ 1.786,15
ROGOLO	1	460	DUE STELLE S.R.L. con sede in MILANO (MI)	PROPRIETA'	1/1	165,00	100	€ 1.737,65
ROGOLO	1	139	VALENA GIULIA	PROPRIETA'	1/1	195,00	45	€ 1.990,65
ROGOLO	1	140	VALENA GIULIA	PROPRIETA'	1/1	570,00	150	€ 5.834,70
ROGOLO	1	306	VALENA GIULIA	PROPRIETA'	1/1	0,00	290	€ 249,40

Art.2

Il presente decreto, a cura e spese di S.Ec.Am. S.p.a. in qualità di autorità espropriante, sarà notificato ai relativi proprietari nelle forme degli atti processuali civili con avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista la redazione del verbale di immissione nel possesso da effettuarsi con le modalità di cui all'art. 24 del D.P.R. n. 327/2001.

L'avviso di esecuzione, ai fini dell'immissione nel possesso, del presente decreto deve pervenire almeno sette giorni prima della stessa e deve aver luogo nel termine perentorio di tre mesi dalla data del decreto medesimo.

Art.3

I proprietari, entro trenta giorni dalla data di immissione nel possesso, devono comunicare se intendono accettare l'indennità, con l'avvertenza che in caso di silenzio, la stessa si intende rifiutata.

Nel caso in cui l'area in oggetto sia effettivamente coltivata dal proprietario diretto coltivatore, ad esso spetta l'indennità aggiuntiva di cui al comma 4 dell'art. 40 del D.P.R. n. 327/2001, quantificata con riferimento al valore agricolo medio della coltura in atto, determinato ai sensi dell'art. 41 dello stesso D.P.R.

Nel caso che i proprietari non accettino l'indennità offerta, nel termine di trenta giorni dalla data di immissione nel possesso, possono presentare osservazioni scritte e depositare documenti.

Nello stesso termine possono designare un tecnico per la costituzione, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n. 327/2001, del collegio tecnico per la rideterminazione dell'indennità.

Spetta, ai sensi dell'art. 42 D.P.R. n. 327/2001, un'indennità aggiuntiva a favore dei fittavoli, dei mezzadri, dei coloni o compartecipanti, costretti ad abbandonare i terreni da espropriare, che coltivino i terreni stessi da almeno un anno prima della data in cui è stata dichiarata la pubblica utilità.

Art.4

Per il periodo intercorrente fra la data di immissione in possesso e la data di corresponsione dell'indennità, è dovuta al proprietario un'indennità per ogni anno pari ad un dodicesimo dell'indennità di espropriazione e, per ogni mese o frazione di mese, un'indennità pari ad un dodicesimo di quella annua.

Art.5

Al proprietario che abbia condiviso la determinazione dell'indennità è riconosciuto l'acconto dell'80% con le modalità di cui all'art.20, comma 6, del D.P.R. 327/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 302/2002.

Il pagamento o il saldo delle indennità accettate dovrà avvenire entro sessanta giorni dalla data in cui il proprietario abbia depositato la documentazione attestante la proprietà e libertà del bene, dopo di che, in difetto, sono dovuti, ai sensi del comma 8 dell'art. 20 del D.P.R. n. 327/2001, gli interessi pari a quelli del tasso legale.

Art.6

Il presente provvedimento sarà inviato all'Ufficio del Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia per la sua pubblicazione e all'albo pretorio del comune interessato.

Art.7

Contro il presente provvedimento è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, entro il termine di sessanta giorni, decorrenti dalla data di notifica.

In alternativa al ricorso giurisdizionale, è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi giorni, decorrenti dalla data di notifica del presente provvedimento.

S.EC.AM. S.P.A.

L'amministratore delegato

S.EC.AM. s.p.a

Avviso al pubblico. Intervento: riassetto sistema di depurazione Bassa Valle: collettamento di Dubino - Codice commessa 200800F101. Avviso di immissione in possesso, ai sensi del d.p.r. 8 giugno 2001 n. 327 e della l.r. 4 marzo 2009 n. 3, destinato agli intestatari catastali irreperibili, assenti, sconosciuti o ad eventuali eredi degli intestatari deceduti

Si rende noto

che, in esecuzione del decreto di occupazione d'urgenza con determinazione provvisoria dell'indennità di espropriazione o asservimento prot. **n. 9078 del 11/07/2022**, di seguito allegato, il giorno **21/09/2022**, a partire dalle ore **9.00** presso **l'ufficio del Comune di Dubino**, si eseguirà il sopralluogo sugli immobili interessati dai lavori in oggetto, come indicati nell'allegato Decreto, allo scopo di procedere in contraddittorio alle operazioni di redazione dello stato di consistenza e presa di possesso dei terreni i cui proprietari risultano irreperibili, assenti, sconosciuti o ad eventuali eredi degli intestatari deceduti.

I destinatari di codesto avviso o altro interessato avente diritto, potranno intervenire alle operazioni di immissione in possesso, in proprio o farsi rappresentare da persona di propria fiducia.

Gli interessati dovranno presentarsi muniti di documento valido per il riconoscimento.

In caso di delega, questa dovrà essere scritta ed accompagnata da fotocopia del documento d'identità del delegante.

In caso di eredità, l'erede dovrà presentarsi con il titolo legittimante l'intervento alle operazioni.

Alle operazioni di cui sopra sono, altresì, ammessi ad intervenire eventuali titolari di diritti reali o personali sul bene da occupare.

S.EC.AM. S.P.A.

Il Responsabile del Procedimento

Matteo Nazzari

Decreto Prof. N. 9078/DS del 11/07/2022

**Intervento : RIASSETTO SISTEMA DI DEPURAZIONE BASSA VALLE: COLLETTAMENTO DI DUBINO -
CODICE COMMESSA 200800F101**

ESPROPRIAZIONI ED ASSERVIMENTI PER CAUSA DI PUBBLICA UTILITÀ

DECRETO DI OCCUPAZIONE D'URGENZA
CON DETERMINAZIONE IN VIA PROVVISORIA DELL'INDENNITÀ

Il sottoscritto NICOLA PERREGRINI, in qualità di Amministratore Delegato della società S.Ec.Am. S.p.a.:

- PRESO ATTO che i poteri espropriativi, a far data dalla dichiarazione di pubblica utilità, sono esercitati da S.Ec.Am. S.p.a. in qualità di Gestore del Servizio Idrico Integrato, come previsto dalla convenzione di affidamento del servizio stesso, approvata con Deliberazione del consiglio provinciale n.12 del 04/04/2014, integrata con Deliberazione del consiglio provinciale n.5 del 19/05/2015 ed aggiornata con Deliberazione del consiglio provinciale n.34 del 13/12/2016;
- VISTA la Determinazione n. **06 del 28/01/2022** dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio, con cui è stato approvato il progetto dell'intervento, con la contestuale dichiarazione di pubblica utilità e l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio sulle aree interessate dai lavori di cui trattasi;
- ACCERTATO che la pubblica utilità ha efficacia fino alla data del **28/01/2022**;
- VISTI l'avvenuta notifica ai proprietari della data di efficacia dell'atto di dichiarazione della pubblica utilità ai sensi dell'art.17 comma 2 del D.P.R. 327/2001, il contestuale avviso pubblico ai soggetti irreperibili e l'esperimento del tentativo di accordo volontario;
- ACCERTATO che ai sensi dell'art.14 comma 1 lettera b) della Legge Regionale n.3/2009 sussistono i presupposti per disporre l'occupazione anticipata e la determinazione urgente dell'indennità, come previsti dall'art. 22-bis del D.P.R. n. 327/2001, modificato dal D.Lgs. n. 302/2002;
- CONSTATATO che per le aree interessate classificabili come edificabili, l'indennità provvisoria è stata determinata ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 327/2001;
- RITENUTO di applicare per la determinazione dell'indennità di aree non edificabili, ma effettivamente coltivate, il criterio di cui al comma 1 dell'art. 40 del richiamato T.U.E, mentre per i terreni a destinazione economica diversa da quella agricola si applica il valore venale ricavabile dalla loro destinazione effettiva o secondo legge;
- RICHIAMATO il D.P.R. n. 327/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 302/2002 e dalla legge n. 244/2007.

DECRETA

Art.1

I Comuni di **PIANTEDO, DELEBIO, ANDALO e ROGOLO**, in qualità di beneficiari dell'esproprio, per tramite di S.Ec.Am. S.p.a., in qualità di gestore del servizio idrico integrato dell'ATO della Provincia di Sondrio, è autorizzato ad occupare d'urgenza gli immobili, come di seguito elencati, siti nei

Comuni di **PIANTEDO, DELEBIO, ANDALO e ROGOLO** e necessari per la realizzazione del **COLLETTAMENTO PIANTEDO DELEBIO ROGOLO**.

Per l'esproprio e l'asservimento o l'occupazione temporanea dei medesimi beni è determinata l'indennità, da offrire in via provvisoria, ai sensi dell'art. 22bis, comma 1 del D.P.R. n. 327/2001, come modificato dal D.lgs. 302/2002, ai seguenti aventi diritto e come di seguito indicata:

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	829	ABRAMINI LAURA	Proprieta'	1/3	0	3,97	17,07	€ 8,00
Delebio	7	832	ABRAMINI LAURA	Proprieta'	1/3	0	6,10	26,98	€ 12,50
Delebio	7	835	ABRAMINI LAURA	Proprieta'	1/3	0	5,59	24,92	€ 11,51
Delebio	7	829	ABRAMINI MARIO FRANCO	Proprieta'	1/3	0	3,97	17,07	€ 11,51
Delebio	7	832	ABRAMINI MARIO FRANCO	Proprieta'	1/3	0	6,10	26,98	€ 8,01
Delebio	7	835	ABRAMINI MARIO FRANCO	Proprieta'	1/3	0	5,59	24,92	€ 12,50
Delebio	7	829	ABRAMINI RITA	Proprieta'	1/3	0	3,97	17,07	€ 12,50
Delebio	7	832	ABRAMINI RITA	Proprieta'	1/3	0	6,10	26,98	€ 11,51
Delebio	7	835	ABRAMINI RITA	Proprieta'	1/3	0	5,59	24,92	€ 8,01
Delebio	7	784	ACQUISTAPACE MARIA ENRICA	Proprieta'	1/2	0	5,28	26,46	€ 17,51
Dubino	30	431	ACQUISTAPACE MARIELLA	Proprieta'	3/9	0	5,56	31,97	€ 17,36

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Andalo Valtellino	2	25	ALBERTI GIOVANNI	Proprieta'	1/2	0	14,18	123,75	€ 83,72
Andalo Valtellino	2	25	ALBERTI MARIAROSA	Proprieta'	1/2	0	14,18	123,75	€ 83,72
Delebio	7	782	ARRIGONI CARLA	Proprieta'	1/4	0	4,85	19,69	€ 7,10
Dubino	30	401	BALITRO ALBERTA	Proprieta'	1/1	0	4,19	21,27	€ 39,67
Dubino	30	409	BARAMBANI CARLA	Proprieta'	1/1	0	4,09	21,60	€ 39,70
Dubino	30	560	BARRI ANDREA	Proprieta'	1/1	0	5,13	28,57	€ 51,51
Dubino	30	481	BARRI ANDREINA	Proprieta'	1/1	0	18,69	75,32	€ 141,37
Dubino	30	450	BARRI ANNA MARIA	Proprieta'	1/3	0	18,00	100,00	€ 47,13
Dubino	30	437	BARRI ANTONIETTA	Proprieta'	1/3	0	5,90	31,91	€ 17,71
Dubino	30	437	BARRI ANTONIO	Proprieta'	1/3	0	5,90	31,91	€ 17,71
Dubino	30	519	BARRI ASSUNTA	Proprieta'	1/1	0	6,13	32,16	€ 56,67
Dubino	30	413	BARRI BIANCAMARIA	Proprieta'	1/1	0	3,57	19,20	€ 35,05
Dubino	30	416	BARRI BIANCAMARIA	Proprieta'	1/1	0	3,74	20,31	€ 36,95

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Dubino	30	450	BARRI CARLA	Proprieta'	1/3	0	18,00	100,00	€ 11,69
Dubino	29	611	BARRI CARLA EMILIA	Proprieta'	1/1	0	15,48	64,59	€ 114,34
Dubino	30	611	BARRI CATI	Proprieta'	1/3	0	4,11	21,99	€ 13,40
Dubino	30	602	BARRI DANILA	Proprieta'	1/2	0	4,49	27,01	€ 23,69
Dubino	30	563	BARRI EMANUELE	Proprieta'	1/3	0	6,86	39,18	€ 22,30
Dubino	30	602	BARRI ENRICO	Proprieta'	1/2	0	4,49	27,01	€ 23,69
Dubino	30	563	BARRI FABIO	Proprieta'	1/3	0	6,86	39,18	€ 15,79
Dubino	30	398	BARRI FERMINO	Proprieta'	1/1	0	5,67	29,53	€ 54,55
Dubino	30	523	BARRI GIANNA CARLA	Proprieta'	1/1	0	17,14	72,62	€ 145,56
Dubino	29	624	BARRI GIANNA CARLA	Proprieta'	1/1	0	14,88	71,79	€ 130,58
Dubino	29	628	BARRI GIANNA CARLA	Proprieta'	1/1	0	14,26	68,58	€ 124,90
Dubino	30	437	BARRI GIORDANO	Proprieta'	1/3	0	5,90	31,91	€ 43,53
Dubino	30	611	BARRI JOSE	Proprieta'	1/3	0	4,11	21,99	€ 17,71

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Dubino	30	419	BARRI LUCIA	Proprieta'	1/3	0	3,93	21,77	€ 5,52
Dubino	30	463	BARRI LUCIANO	Proprieta'	1/1	0	1,50	0,21	€ 5,14
Dubino	30	503	BARRI LUCIANO	Proprieta'	1/1	0	-	26,67	€ 25,82
Dubino	30	504	BARRI LUCIANO	Proprieta'	1/1	0	5,18	24,59	€ 39,22
Dubino	30	563	BARRI MAURIZIO	Proprieta'	1/3	0	6,86	39,18	€ 8,61
Dubino	29	671	BARRI MONIA	Proprieta'	1/1	0	0,32	2,99	€ 4,06
Dubino	29	672	BARRI MONIA	Proprieta'	1/1	0	11,58	54,10	€ 91,43
Dubino	29	710	BARRI MONIA	Proprieta'	1/1	0	12,66	58,71	€ 99,51
Dubino	30	599	BARRI PAOLA	Proprieta'	1/3	0	4,31	23,15	€ 14,09
Dubino	30	497	BARRI VITTORIO	Proprieta'	1/1	0	14,78	66,87	€ 103,98
Dubino	30	499	BARRI VITTORIO	Proprieta'	1/1	0	4,67	20,56	€ 32,33
Delebio	7	1365	BASSI CAMILLO FRANCESCO MARIA	Proprieta'	1/32	0	4,57	19,10	€ 0,85
Delebio	7	1365	BASSI ERCOLE	Proprieta'	1/16	0	4,57	19,10	€ 1,70

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	1365	BASSI ERMINIA	Proprieta'	1/16	0	4,57	19,10	€ 1,70
Delebio	7	1365	BASSI GABRIELLA	Proprieta'	1/32	0	4,57	19,10	€ 0,85
Delebio	7	1365	BASSI LEOPOLDO	Proprieta'	4/16	0	4,57	19,10	€ 6,80
Delebio	7	1365	BASSI MARIA LAURA	Proprieta'	1/16	0	4,57	19,10	€ 1,70
Delebio	7	820	BERTOLA ERICA CARMEN	Proprieta'	1/1	0	7,26	31,31	€ 43,97
Dubino	30	587	BIASINI MATTEO	Proprieta'	1/2	0	9,17	46,80	€ 43,52
Dubino	30	587	BIASINI STEFANO	Proprieta'	1/2	0	9,17	46,80	€ 43,52
Dubino	30	443	BONETTI GIULIANA	Proprieta'	1/3	0	5,35	38,42	€ 19,41
Dubino	30	543	BORZI ADELIO	Proprieta'	6/9	0	13,19	65,94	€ 82,39
Dubino	29	636	BORZI ADELIO	Proprieta'	3/18	0	18,39	87,42	€ 26,63
Dubino	30	543	BORZI ANDREA	Proprieta'	1/9	0	13,19	65,94	€ 17,75
Dubino	29	615	BORZI ANDREA	Proprieta'	1/1	0	14,72	63,27	€ 110,61
Dubino	29	616	BORZI ANDREA	Proprieta'	1/1	0	10,14	44,53	€ 77,16

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Dubino	29	620	BORZI ANDREA	Proprieta'	1/1	0	6,30	29,11	€ 49,42
Dubino	29	632	BORZI ANDREA	Proprieta'	1/1	0	9,28	44,21	€ 80,81
Dubino	29	636	BORZI ANDREA	Proprieta'	2/18	0	18,39	87,42	€ 8,98
Dubino	30	543	BORZI ELENA	Proprieta'	1/9	0	13,19	65,94	€ 8,98
Dubino	29	636	BORZI ELENA	Proprieta'	13/36	0	18,39	87,42	€ 57,69
Dubino	30	543	BORZI MIRELLA	Proprieta'	1/9	0	13,19	65,94	€ 17,75
Dubino	29	636	BORZI MIRELLA	Proprieta'	13/36	0	18,39	87,42	€ 44,63
Delebio	7	733	CECILIANI ANDREA	Proprieta'	2/9	0	15,25	42,38	€ 16,27
Delebio	7	870	CECILIANI ANDREA	Proprieta'	2/9	0	-	3,80	€ 0,70
Delebio	7	871	CECILIANI ANDREA	Proprieta'	2/9	0	13,25	54,46	€ 17,35
Delebio	7	873	CECILIANI ANDREA	Proprieta'	2/9	0	14,58	66,40	€ 20,27
Delebio	7	875	CECILIANI ANDREA	Proprieta'	2/9	0	46,63	216,24	€ 65,52
Delebio	7	879	CECILIANI ANDREA	Proprieta'	2/9	0	-	2,77	€ 0,05

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	733	CECILIANI CESARE	Proprieta'	2/9	0	15,25	42,38	€ 0,05
Delebio	7	870	CECILIANI CESARE	Proprieta'	2/9	0	-	3,80	€ 16,27
Delebio	7	871	CECILIANI CESARE	Proprieta'	2/9	0	13,25	54,46	€ 0,70
Delebio	7	873	CECILIANI CESARE	Proprieta'	2/9	0	14,58	66,40	€ 17,35
Delebio	7	875	CECILIANI CESARE	Proprieta'	2/9	0	46,63	216,24	€ 20,27
Delebio	7	879	CECILIANI CESARE	Proprieta'	2/9	0	-	2,77	€ 65,52
Delebio	7	733	CECILIANI SILVIA	Proprieta'	2/9	0	15,25	42,38	€ 65,52
Delebio	7	870	CECILIANI SILVIA	Proprieta'	2/9	0	-	3,80	€ 0,05
Delebio	7	871	CECILIANI SILVIA	Proprieta'	2/9	0	13,25	54,46	€ 16,27
Delebio	7	873	CECILIANI SILVIA	Proprieta'	2/9	0	14,58	66,40	€ 0,70
Delebio	7	875	CECILIANI SILVIA	Proprieta'	2/9	0	46,63	216,24	€ 17,35
Delebio	7	879	CECILIANI SILVIA	Proprieta'	2/9	0	-	2,77	€ 20,27
Delebio	7	1365	CERNEZZI LUIGI	Proprieta'	8/16	0	4,57	19,10	€ 36,60

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	844	COLLI ANTONIETTA	Proprieta'	1/1	0	5,45	24,56	€ 33,88
Delebio	7	846	COLLI ANTONIETTA	Proprieta'	1/1	0	7,97	35,74	€ 49,40
Delebio	7	848	COLLI ANTONIETTA	Proprieta'	1/1	0	4,73	21,48	€ 29,54
Delebio	7	806	COLLI GIACOMO	Proprieta'	1/1	0	14,99	72,34	€ 97,10
Delebio	7	841	COMPERTI EMMA	Proprieta'	1/1	0	7,67	33,79	€ 47,04
Delebio	7	866	Comune di Delebio	Proprieta'	01-gen	0	3,43	30,58	€ -
Dubino	27	62	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	50,00	280,00	€ -
Dubino	27	234	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	-	40,00	€ -
Dubino	27	235	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	42,71	192,05	€ -
Dubino	27	238	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	70,11	311,53	€ -
Dubino	27	240	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	25,69	115,98	€ -
Dubino	27	242	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	33,26	148,46	€ -
Dubino	27	244	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	11,93	53,72	€ -

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Dubino	27	246	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	12,54	56,98	€ -
Dubino	27	248	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	13,94	63,46	€ -
Dubino	27	250	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	15,37	73,08	€ -
Dubino	27	252	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	78,34	366,65	€ -
Dubino	29	393	Comune di Dubino	Proprieta'	1/1	0	164,24	832,00	€ -
Delebio	7	894	Comune di Dubino	Proprieta'	1/2	0	26,34	114,11	€ -
Delebio	7	897	Comune di Dubino	Proprieta'	1/3	0	4,03	16,13	€ -
Dubino	30	428	CONFORTI ALBERTO	Proprieta'	1/3	0	4,90	28,62	€ 15,46
Dubino	30	428	CONFORTI CLAUDIA	Proprieta'	1/3	0	4,90	28,62	€ 15,46
Dubino	30	605	CONFORTI FRANCESCO	Proprieta'	1/1	0	4,72	25,78	€ 46,80
Dubino	30	608	CONFORTI FRANCESCO	Proprieta'	1/1	0	3,09	16,57	€ 30,29
Dubino	30	611	CONFORTI MARIA	Usufruttuario parziale		0	4,11	21,99	€ -
Dubino	30	428	CONFORTI MARIA GRAZIA	Proprieta'	1/3	0	4,90	28,62	€ 10,10

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Dubino	30	126	CONFORTI PATRIZIA	Proprieta'	1/2	0	4,05	20,67	€ 19,22
Dubino	30	186	CONFORTI PATRIZIA	Proprieta'	500/1000	0	0,17	16,85	€ 9,65
Dubino	30	557	CONFORTI PATRIZIA	Proprieta'	1/2	0	4,42	23,75	€ 21,67
Dubino	30	450	CONFORTI RENATO	Proprieta'	1/3	0	18,00	100,00	€ 54,96
Dubino	30	446	CONFORTI RENATO	Proprieta'	1/1	0	21,89	105,15	€ 183,61
Dubino	30	449	CONFORTI RENATO	Proprieta'	1/1	0	1,66	46,03	€ 54,45
Dubino	30	451	CONFORTI RENATO	Proprieta'	1/1	0	4,86	30,20	€ 48,07
Dubino	30	453	CONFORTI RENATO	Proprieta'	1/1	0	11,10	64,77	€ 105,30
Dubino	30	456	CONFORTI RENATO	Proprieta'	1/1	0	12,60	49,92	€ 94,40
Delebio	7	788	CORGATELLI RITA	Proprieta'	1/1	0	9,29	40,28	€ 56,47
Delebio	7	792	CORTI ALDA	Nuda proprieta'	1/8	0	9,01	40,87	€ 7,03
Delebio	7	794	CORTI ALDA	Nuda proprieta'	1/8	0	7,17	32,61	€ 5,61
Delebio	7	792	CORTI DANTE	Nuda proprieta'	1/8	0	9,01	40,87	€ 5,61

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	794	CORTI DANTE	Nuda proprieta'	1/8	0	7,17	32,61	€ 7,03
Delebio	7	792	CORTI GILBERTO	Proprieta'	1/2	0	9,01	40,87	€ 28,11
Delebio	7	794	CORTI GILBERTO	Proprieta'	1/2	0	7,17	32,61	€ 22,41
Delebio	7	792	CORTI GIUSEPPINA	Nuda proprieta'	1/8	0	9,01	40,87	€ 5,61
Delebio	7	794	CORTI GIUSEPPINA	Nuda proprieta'	1/8	0	7,17	32,61	€ 7,03
Delebio	7	792	CORTI MARTA	Nuda proprieta'	1/8	0	9,01	40,87	€ 7,03
Delebio	7	794	CORTI MARTA	Nuda proprieta'	1/8	0	7,17	32,61	€ 5,61
Delebio	7	540	CURTONI FULVIO	Proprieta'	1/1	0	11,81	52,59	€ 72,89
Delebio	7	541	CURTONI FULVIO	Proprieta'	1/1	0	12,25	55,28	€ 76,20
Andalo Valtellino	1	5	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	6,19	29,61	€ 39,88
Andalo Valtellino	1	45	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	8,95	40,51	€ 68,08
Andalo Valtellino	1	50	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	4,22	22,17	€ 35,17
Andalo Valtellino	1	51	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	11,43	60,07	€ 95,28

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Andalo Valtellino	1	52	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	13,33	69,34	€ 110,40
Andalo Valtellino	1	59	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	13,70	62,75	€ 104,95
Andalo Valtellino	1	96	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	-	12,26	€ 10,06
Andalo Valtellino	1	97	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	-	8,61	€ 8,61
Andalo Valtellino	1	119	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	12,49	63,46	€ 101,93
Andalo Valtellino	2	352	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	-	17,53	€ 17,53
Andalo Valtellino	2	354	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	-	17,22	€ 17,22
Andalo Valtellino	2	404	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	140,58	617,60	€ 1.050,59
Delebio	7	885	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	14,24	63,22	€ 8,62
Andalo Valtellino	1	140	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	45,29	210,11	€ 349,61
Andalo Valtellino	1	169	D.A.R.A. S.R.L.	Proprieta'	1/1	0	26,54	56,84	€ 138,59
Delebio	7	864	DE ROSSI EGIDIO	Comproprietario		0	8,03	19,26	€ 3,61
Delebio	7	865	DE ROSSI EGIDIO	Comproprietario		0	6,43	47,62	€ 5,53

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	881	DELL'OCA CORRADO	Proprieta'	1/3	0	1,29	55,00	€ 12,01
Delebio	7	881	DELL'OCA FELICITA	Proprieta'	1/3	0	1,29	55,00	€ 1,58
Delebio	7	817	DELL'OCA MARCO	Proprieta'	1/1	0	18,07	59,86	€ 94,63
Delebio	7	881	DELL'OCA MICHELE	Proprieta'	1/3	0	1,29	55,00	€ 1,58
Delebio	7	838	DELL'OCA NADIA	Proprieta'	1/1	0	8,93	41,07	€ 56,19
Delebio	7	784	DELL'OCA SIMONA	Proprieta'	1/2	0	5,28	26,46	€ 28,10
Delebio	7	786	DELL'OCA SIMONA	Proprieta'	1/1	0	8,30	38,12	€ 52,21
Delebio	7	800	DELL'OCA TERSILLA	Proprieta'	1/1	0	8,36	37,70	€ 51,99
Andalo Valtellino	1	160	DEMANIO DELLO STATO con sede in ROMA (RM)	Proprieta'	1/1	0	15,78	73,26	€ -
Delebio	7	1089	DEMANIO DELLO STATO con sede in ROMA (RM)	Proprieta'	1/1	0	31,72	138,21	€ -
Delebio	7	1106	DEMANIO DELLO STATO con sede in ROMA (RM)	Proprieta'	1/1	0	34,49	103,68	€ -
Delebio	7	1109	DEMANIO DELLO STATO con sede in ROMA (RM)	Proprieta'	1/1	0	4,51	21,79	€ -
Delebio	7	1110	DEMANIO DELLO STATO con sede in ROMA (RM)	Proprieta'	1/1	0	23,30	157,02	€ -

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Andalo Valtellino	2	409	DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO PER LE OPERE DI BONIFICA	Proprieta'	1/1	0	7,13	31,28	€ -
Dubino	30	404	FAGGI DOMENICA	Proprieta'	1/1	0	3,67	18,55	€ 34,66
Dubino	29	603	FAGGI DOMENICA	Usufruttuario parziale		0	15,45	64,25	€ -
Dubino	29	608	FASCENDINI CARLA	Proprieta'	1/1	0	15,36	62,68	€ 112,02
Dubino	30	425	FASCENDINI GAETANO	Proprieta'	1/1	0	3,17	18,30	€ 29,87
Delebio	7	811	FISTOLERA ENRICO	Proprieta'	1/2	0	22,70	99,29	€ 69,32
Delebio	7	811	FISTOLERA MARINO	Proprieta'	1/2	0	22,70	99,29	€ 69,32
Delebio	7	782	FRANSCI FERNANDA	Proprieta'	1/4	0	4,85	19,69	€ 34,66
Delebio	7	782	FRANSCI GABRIELLA	Proprieta'	1/4	0	4,85	19,69	€ 34,66
Delebio	7	796	FUMAGALLI FAUSTO ELISEO	Proprieta'	1/1	0	11,37	52,55	€ 71,75
Dubino	30	596	GAMBETTA DARIA	Proprieta'	1/1	0	3,64	18,60	€ 34,61
Dubino	29	603	GAMBETTA DEBORA	Proprieta'	1/6	0	15,45	64,25	€ 5,77
Dubino	29	603	GAMBETTA EMILIANO	Proprieta'	1/6	0	15,45	64,25	€ 5,77

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Dubino	29	603	GAMBETTA GLORIA	Proprieta'	1/6	0	15,45	64,25	€ 5,77
Dubino	29	603	GAMBETTA NICOLA	Proprieta'	1/6	0	15,45	64,25	€ 5,77
Delebio	7	539	GHERBI ROBERTO	Proprieta'	1/1	0	15,26	68,77	€ 94,85
Delebio	7	864	GIANOLI CARLO	Comproprietario		0	8,03	19,26	€ 9,49
Delebio	7	865	GIANOLI CARLO	Comproprietario		0	6,43	47,62	€ 3,61
Delebio	7	864	GIANOLI GIORGIO	Comproprietario		0	8,03	19,26	€ 3,61
Delebio	7	865	GIANOLI GIORGIO	Comproprietario		0	6,43	47,62	€ 5,53
Delebio	7	864	GIANOLI VIRGINIA	Comproprietario		0	8,03	19,26	€ 5,53
Delebio	7	865	GIANOLI VIRGINIA	Comproprietario		0	6,43	47,62	€ 3,61
Delebio	7	864	GIANOLI VITTORIO	Comproprietario		0	8,03	19,26	€ 3,61
Delebio	7	865	GIANOLI VITTORIO	Comproprietario		0	6,43	47,62	€ 5,53
Delebio	7	826	GIROLO EMMA	Proprieta'	1/1	0	4,68	19,55	€ 27,83
Dubino	30	517	GOTTI CATERINA	Proprieta'	1000/1000	0	11,40	63,42	€ 109,40

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Dubino	30	537	GOTTI CATERINA	Proprieta'	1000/1000	0	8,73	29,71	€ 65,68
Dubino	29	603	GOTTI ROSA	Proprieta'	2/6	0	15,45	64,25	€ 37,97
Delebio	7	794	GUSMEROLI ANNA	Usufruttuario parziale		0	7,17	32,61	€ -
Delebio	7	814	MAINO PURISSIMA	Proprieta'	1/1	0	34,12	153,64	€ 211,97
Delebio	7	852	MAMBRETTI SILVIO	Proprieta'	1/1	0	4,50	22,18	€ 29,53
Delebio	7	854	MAMBRETTI SILVIO	Proprieta'	1/1	0	2,81	14,28	€ 18,80
Delebio	7	864	MARGOLFO BICE	Comproprietario		0	8,03	19,26	€ 3,80
Delebio	7	865	MARGOLFO BICE	Comproprietario		0	6,43	47,62	€ 4,49
Delebio	7	864	MARGOLFO DINA	Comproprietario		0	8,03	19,26	€ 4,49
Delebio	7	865	MARGOLFO DINA	Comproprietario		0	6,43	47,62	€ 21,20
Delebio	7	864	MARGOLFO FILOMENA	Comproprietario		0	8,03	19,26	€ 21,20
Delebio	7	865	MARGOLFO FILOMENA	Comproprietario		0	6,43	47,62	€ 2,96
Delebio	7	864	MARGOLFO GIUSEPPINA	Comproprietario		0	8,03	19,26	€ 2,96

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	865	MARGOLFO GIUSEPPINA	Comproprietario		0	6,43	47,62	€ 1,88
Delebio	7	864	MARGOLFO GUIDO	Comproprietario		0	8,03	19,26	€ 1,88
Delebio	7	865	MARGOLFO GUIDO	Comproprietario		0	6,43	47,62	€ 3,61
Delebio	7	887	MARGOLFO LEONARDO	Proprieta'	1/1	0	7,45	15,06	€ 3,07
Delebio	7	888	MARGOLFO LEONARDO	Proprieta'	1/1	0	7,66	53,78	€ 6,22
Dubino	30	422	MARTINELLI FRANCA	Usufrutto	1/2	0	7,92	44,45	€ -
Dubino	30	584	MARTINELLI GIANNA	Proprieta'	1/6	0	3,93	20,83	€ 6,37
Dubino	30	554	MARTINELLI ISIDORO	Proprieta'	1/1	0	10,94	58,58	€ 102,45
Dubino	30	584	MARTINELLI LAURA	Proprieta'	1/6	0	3,93	20,83	€ 17,08
Dubino	30	528	MARTINELLI MATILDE	Proprieta'	1/1	0	6,63	30,83	€ 56,90
Dubino	30	584	MARTINELLI PIERGIORGIO	Proprieta'	1/6	0	3,93	20,83	€ 6,37
Dubino	30	584	MARTINELLI SONIA	Proprieta'	1/6	0	3,93	20,83	€ 6,37
Dubino	30	186	MARZOLI ANGELO	Proprieta'	500/1000	0	0,17	16,85	€ 19,10

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Dubino	30	557	MARZOLI ANGELO	Proprieta'	1/2	0	4,42	23,75	€ 9,65
Delebio	7	802	MATTARUCCHI ADRIANA	Proprieta'	1	0	9,99	42,91	€ 60,37
Delebio	7	804	MATTARUCCHI ADRIANA	Proprieta'	1	0	25,69	114,36	€ 158,52
Dubino	29	709	MAZZOCCO ANGELA ELISA	Proprieta'	1/2	0	55,80	264,00	€ 221,97
Delebio	7	798	MILANI ANGELO	Proprieta'	1/1	0	12,74	57,44	€ 79,21
Dubino	30	422	MILESI FRANCO PAOLO	Usufrutto	1/2	0	7,92	44,45	€ -
Dubino	30	422	MILESI MARA	Nuda proprieta'	1/2	0	7,92	44,45	€ 39,61
Dubino	30	422	MILESI MARCO	Nuda proprieta'	1/2	0	7,92	44,45	€ 39,61
Dubino	30	534	MINATTA TIZIANA	Proprieta'	1/1	0	11,28	54,69	€ 103,81
Dubino	30	525	MOLATORE MATILDE	Proprieta'	1/1	0	19,78	89,26	€ 174,31
Delebio	7	856	PALENI FELICITA DOMENICA	Proprieta'	1/1	0	16,74	113,24	€ 135,05
Delebio	7	862	PALENI FELICITA DOMENICA	Proprieta'	1/1	0	21,01	64,98	€ 106,23
Delebio	7	863	PALENI FELICITA DOMENICA	Proprieta'	1/1	0	-	29,05	€ 23,83

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	538	PARAVICINI PAOLO	Proprieta'	1/1	0	11,70	48,44	€ 6,81
Dubino	30	431	PELLEGATTA ALESSANDRA	Proprieta'	2/9	0	5,56	31,97	€ 1,52
Dubino	30	501	PELLEGATTA CARLA	Proprieta'	1/2	0	5,43	28,13	€ 20,75
Dubino	30	431	PELLEGATTA CRISTIANA	Proprieta'	2/9	0	5,56	31,97	€ 11,58
Dubino	30	521	PELLEGATTA DENIS	Proprieta'	1/1	0	8,61	39,99	€ 77,20
Dubino	29	708	PELLEGATTA DENIS	Proprieta'	1/1	0	92,01	406,81	€ 702,94
Dubino	30	502	PELLEGATTA FERMO	Proprieta'	1/1	0	0,78	-	€ 2,22
Dubino	30	443	PELLEGATTA GRETA	Proprieta'	1/3	0	5,35	38,42	€ 0,74
Dubino	30	584	PELLEGATTA INES	Proprieta'	2/6	0	3,93	20,83	€ 25,74
Dubino	30	443	PELLEGATTA KETTI	Proprieta'	1/3	0	5,35	38,42	€ 19,41
Dubino	30	431	PELLEGATTA MATTEO	Proprieta'	2/9	0	5,56	31,97	€ 12,94
Dubino	30	407	PELLEGATTA MAURIZIO	Proprieta'	1/1	0	4,73	24,51	€ 45,36
Dubino	30	590	PELLEGATTA MAURIZIO	Proprieta'	1/1	0	5,45	27,48	€ 51,38

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Dubino	30	434	PELLEGATTA PIETRO	Proprieta'	1/1	0	5,20	28,93	€ 47,83
Dubino	29	640	PELLEGATTA REMO	Proprieta'	1/1	0	13,42	65,72	€ 118,85
Dubino	29	709	PELLEGATTA REMO	Proprieta'	1/2	0	55,80	264,00	€ 59,43
Dubino	30	501	PELLEGATTA SILVANA	Proprieta'	1/2	0	5,43	28,13	€ 221,97
Dubino	30	440	PELLIZZARI LARA	Proprieta'	1/2	0	4,80	25,58	€ 21,41
Dubino	30	440	PELLIZZARI MONICA	Proprieta'	1/2	0	4,80	25,58	€ 21,41
Delebio	7	808	PEREGALLI GIUSEPPE	Proprieta'	1/1	0	13,55	61,08	€ 84,24
Delebio	7	823	POLA BRUNO	Proprieta'	1/1	0	6,02	24,59	€ 35,34
Dubino	30	566	PONCETTA ANGELA	Proprieta'	1/1	0	7,28	42,10	€ 74,90
Dubino	30	572	PONCETTA ANGELA	Proprieta'	1/1	0	6,11	35,36	€ 62,89
Dubino	31	197	PONCETTA MARIA CLAUDIA	Comproprietario		0	33,24	128,04	€ 53,46
Dubino	31	197	PONCETTA MISTICA	Comproprietario		0	33,24	128,04	€ 53,46
Dubino	31	197	PONCETTA PATRIZIA	Comproprietario		0	33,24	128,04	€ 53,46

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Andalo Valtellino	2	411	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	8,59	32,86	€ 54,03
Andalo Valtellino	2	421	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	6,83	32,05	€ 11,04
Andalo Valtellino	2	423	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	16,77	75,69	€ 26,46
Andalo Valtellino	2	425	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	10,00	46,00	€ 6,18
Andalo Valtellino	2	435	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	5,01	28,56	€ 9,16
Delebio	7	587	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	6,96	35,45	€ 46,61
Delebio	7	850	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	5,43	24,89	€ 34,10
Delebio	7	890	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	14,98	48,88	€ 7,66
Delebio	7	891	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	-	17,54	€ 1,41
Andalo Valtellino	2	406	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	3,47	15,56	€ 5,46
Andalo Valtellino	2	417	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	2,35	5,55	€ 2,65
Andalo Valtellino	2	419	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	3,83	23,52	€ 7,36
Andalo Valtellino	2	433	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprieta'	1/1	0	3,34	15,46	€ 5,36

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	792	RIVA LUDOVICA	Usufrutto	1/2	0	9,01	40,87	€ -
Delebio	7	794	RIVA LUDOVICA	Usufrutto	1/2	-	7,17	32,61	€ -
Dubino	30	593	ROSSINI CARMEN	Proprieta'	1/1	0	4,13	20,99	€ 39,13
Dubino	13	192	SANDRINI RAFFAELLA	Proprieta'	1/3	0	44,00	88,00	€ 11,88
Dubino	13	193	SANDRINI RAFFAELLA	Proprieta'	1/3	60	30,00	120,00	€ 46,30
Dubino	13	192	SANDRINI VALERIA	Proprieta'	1/3	0	44,00	88,00	€ 11,30
Dubino	13	193	SANDRINI VALERIA	Proprieta'	1/3	60	30,00	120,00	€ 46,30
Dubino	31	197	SARTI GIUSEPPINA	Proprieta'		0	33,24	128,04	€ 8,48
Delebio	7	790	SCARAMELLA ERALDO	Proprieta'	1/1	0	19,36	87,18	€ 120,34
Dubino	30	531	SCINETTI LEONELLO	Proprieta'	1/3	0	6,86	32,44	€ 19,81
Dubino	30	459	SCINETTI MARINA	Proprieta'	1/1	0	2,58	1,25	€ 9,78
Dubino	30	531	SCINETTI NILLA	Proprieta'	1/3	0	6,86	32,44	€ 3,26
Dubino	30	531	SCINETTI ORLANDO	Proprieta'	1/3	0	6,86	32,44	€ 3,26

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	586	SELVAFOLTA GIULIANA	Proprieta'	1/1	0	16,40	51,26	€ 83,37
Dubino	30	540	Societa' Agricola Milesi di Mara e Marco S.S.	Proprieta'	1/1	0	-	2,41	€ 2,80
Dubino	30	569	Societa' Agricola Milesi di Mara e Marco S.S.	Proprieta'	1/1	0	5,68	32,87	€ 58,47
Dubino	30	575	Societa' Agricola Milesi di Mara e Marco S.S.	Proprieta'	1/1	0	7,13	40,83	€ 72,89
Dubino	30	578	Societa' Agricola Milesi di Mara e Marco S.S.	Proprieta'	1/1	0	5,38	29,96	€ 54,02
Dubino	30	581	Societa' Agricola Milesi di Mara e Marco S.S.	Proprieta'	1/1	0	5,59	30,22	€ 55,07
Delebio	7	883	SOLDARELLI GIULIA	Proprieta'	1/2	0	13,52	55,40	€ 3,91
Delebio	7	883	SOLDARELLI MATTEO	Proprieta'	1/2	0	13,52	55,40	€ 3,91
Dubino	30	611	SPEZIALE ANITA	Proprieta'	1/3	0	4,11	21,99	€ 18,36
Delebio	7	782	SPINI MARIAGIULIA	Proprieta'	1/4	0	4,85	19,69	€ 1,96
Dubino	29	599	STEFANETTI DARIO	Proprieta'	1/3	0	50,00	286,00	€ 149,41
Dubino	29	599	STEFANETTI EMANUELA	Proprieta'	1/3	0	50,00	286,00	€ 149,41
Dubino	29	599	STEFANETTI FLORIANO	Proprieta'	1/3	0	50,00	286,00	€ 149,41

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Dubino	30	419	STEFANETTI FULVIO	Proprieta'	1/3	0	3,93	21,77	€ 49,81
Dubino	30	419	STEFANETTI MARINELLA	Proprieta'	1/3	0	3,93	21,77	€ 49,81
Delebio	7	671	TARABINI UGO	Proprieta'	1/1	0	27,74	127,38	€ 17,13
Delebio	7	673	TARABINI UGO	Proprieta'	1/1	0	3,92	16,11	€ 23,59
Delebio	7	1090	UNITO AL MAPPALE 1109 PER INDIVIDUAZIONE NUOVA SS 38 DELLO STELVIO - DECRETO DI ESPROPRIO -DPR 327/2001-			0	9,88	47,33	€ -
Delebio	7	1105	UNITO AL MAPPALE 1109 PER INDIVIDUAZIONE NUOVA SS 38 DELLO STELVIO - DECRETO DI ESPROPRIO -DPR 327/2001-			0	16,94	83,02	€ -
Delebio	7	733	ZAPPA DONATA	Proprieta'	3/9	0	15,25	42,38	€ 7,87
Delebio	7	870	ZAPPA DONATA	Proprieta'	3/9	0	-	3,80	€ 4,43

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	871	ZAPPA DONATA	Proprieta'	3/9	0	13,25	54,46	€ 7,70
Delebio	7	873	ZAPPA DONATA	Proprieta'	3/9	0	14,58	66,40	€ 24,40
Delebio	7	875	ZAPPA DONATA	Proprieta'	3/9	0	46,63	216,24	€ 1,04
Delebio	7	879	ZAPPA DONATA	Proprieta'	3/9	0	-	2,77	€ 26,02
Dubino	13	192	ZUCCHI FRANCA	Proprieta'	1/3	0	44,00	88,00	€ 2,46
Dubino	13	193	ZUCCHI FRANCA	Proprieta'	1/3	60	30,00	120,00	€ 46,30

Art.2

Il presente decreto, a cura e spese di S.Ec.Am. S.p.a. in qualità di autorità espropriante, sarà notificato ai relativi proprietari nelle forme degli atti processuali civili con avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista la redazione del verbale di immissione nel possesso da effettuarsi con le modalità di cui all'art. 24 del D.P.R. n. 327/2001.

L'avviso di esecuzione, ai fini dell'immissione nel possesso, del presente decreto deve pervenire almeno sette giorni prima della stessa e deve aver luogo nel termine perentorio di tre mesi dalla data del decreto medesimo.

Art.3

I proprietari, entro trenta giorni dalla data di immissione nel possesso, devono comunicare se intendono accettare l'indennità, con l'avvertenza che in caso di silenzio, la stessa si intende rifiutata. Nel caso in cui l'area in oggetto sia effettivamente coltivata dal proprietario diretto coltivatore, ad esso spetta l'indennità aggiuntiva di cui al comma 4 dell'art. 40 del D.P.R. n. 327/2001, quantificata con riferimento al valore agricolo medio della coltura in atto, determinato ai sensi dell'art. 41 dello stesso D.P.R.

Nel caso che i proprietari non accettino l'indennità offerta, nel termine di trenta giorni dalla data di immissione nel possesso, possono presentare osservazioni scritte e depositare documenti.

Nello stesso termine possono designare un tecnico per la costituzione, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n. 327/2001, del collegio tecnico per la rideterminazione dell'indennità.

Spetta, ai sensi dell'art. 42 D.P.R. n. 327/2001, un'indennità aggiuntiva a favore dei fittavoli, dei mezzadri, dei coloni o compartecipanti, costretti ad abbandonare i terreni da espropriare, che coltivino i terreni stessi da almeno un anno prima della data in cui è stata dichiarata la pubblica utilità.

Art.4

Per il periodo intercorrente tra la data di immissione in possesso e la data di corresponsione dell'indennità, è dovuta al proprietario un'indennità per ogni anno pari ad un dodicesimo dell'indennità di espropriazione e, per ogni mese o frazione di mese, un'indennità pari ad un dodicesimo di quella annua.

Art.5

Al proprietario che abbia condiviso la determinazione dell'indennità è riconosciuto l'acconto dell'80% con le modalità di cui all'art.20, comma 6, del D.P.R. 327/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 302/2002.

Il pagamento o il saldo delle indennità accettate dovrà avvenire entro sessanta giorni dalla data in cui il proprietario abbia depositato la documentazione attestante la proprietà e libertà del bene, dopo di che, in difetto, sono dovuti, ai sensi del comma 8 dell'art. 20 del D.P.R. n. 327/2001, gli interessi pari a quelli del tasso legale.

Art.6

Il presente provvedimento sarà inviato all'Ufficio del Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia per la sua pubblicazione e all'albo pretorio del comune interessato.

Art.7

Contro il presente provvedimento è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, entro il termine di sessanta giorni, decorrenti dalla data di notifica.

In alternativa al ricorso giurisdizionale, è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi giorni, decorrenti dalla data di notifica del presente provvedimento.

S.EC.AM. S.P.A.

L'Amministratore Delegato

S.EC.AM. s.p.a

Avviso al pubblico. Intervento: riassetto sistema di depurazione Bassa Valle: collettamento Piantedo Delebio Rogolo - Codice commessa 200800F100. Avviso di immissione in possesso, ai sensi del d.p.r. 8 giugno 2001 n. 327 e della l.r. 4 marzo 2009 n. 3, destinato agli intestatari catastali irreperibili, assenti, sconosciuti o ad eventuali eredi degli intestatari deceduti

Si rende noto

che, in esecuzione del decreto di occupazione d'urgenza con determinazione provvisoria dell'indennità di espropriazione o asservimento prot. **n. 9079 del 11/07/2022**, di seguito allegato, il giorno **20/09/2022** a partire dalle ore presso **l'ufficio del depuratore di Rogolo**, si eseguirà il sopralluogo sugli immobili interessati dai lavori in oggetto, come indicati nell'allegato Decreto, allo scopo di procedere in contraddittorio alle operazioni di redazione dello stato di consistenza e presa di possesso dei terreni i cui proprietari risultano irreperibili, assenti, sconosciuti o ad eventuali eredi degli intestatari deceduti.

I destinatari di codesto avviso o altro interessato avente diritto, potranno intervenire alle operazioni di immissione in possesso, in proprio o farsi rappresentare da persona di propria fiducia.

Gli interessati dovranno presentarsi muniti di documento valido per il riconoscimento.

In caso di delega, questa dovrà essere scritta ed accompagnata da fotocopia del documento d'identità del delegante.

In caso di eredità, l'erede dovrà presentarsi con il titolo legittimante l'intervento alle operazioni.

Alle operazioni di cui sopra sono, altresì, ammessi ad intervenire eventuali titolari di diritti reali o personali sul bene da occupare.

S.EC.AM. S.P.A.

Il Responsabile del Procedimento

Matteo Nazzari

Decreto Prot. N. 9079/DS del 11/07/2022

**Intervento: RIASSETTO SISTEMA DI DEPURAZIONE BASSA VALLE: COLLETTAMENTO PIANTEDO DELEBIO
ROGOLO - CODICE COMMESSA 200800F100**

ESPROPRIAZIONI ED ASSERVIMENTI PER CAUSA DI PUBBLICA UTILITÀ

**DECRETO DI OCCUPAZIONE D'URGENZA
CON DETERMINAZIONE IN VIA PROVVISORIA DELL'INDENNITÀ**

Il sottoscritto NICOLA PERREGRINI, in qualità di Amministratore Delegato della società S.Ec.Am. S.p.a.:

- PRESO ATTO che i poteri espropriativi, a far data dalla dichiarazione di pubblica utilità, sono esercitati da S.Ec.Am. S.p.a. in qualità di Gestore del Servizio Idrico Integrato, come previsto dalla convenzione di affidamento del servizio stesso, approvata con Deliberazione del consiglio provinciale n.12 del 04/04/2014, integrata con Deliberazione del consiglio provinciale n.5 del 19/05/2015 ed aggiornata con Deliberazione del consiglio provinciale n.34 del 13/12/2016;
- VISTA la Determinazione n. **85 del 29/12/2021** dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Sondrio, con cui è stato approvato il progetto dell'intervento, con la contestuale dichiarazione di pubblica utilità e l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio sulle aree interessate dai lavori di cui trattasi;
- ACCERTATO che la pubblica utilità ha efficacia fino alla data del **29/12/2021**;
- VISTI l'avvenuta notifica ai proprietari della data di efficacia dell'atto di dichiarazione della pubblica utilità ai sensi dell'art.17 comma 2 del D.P.R. 327/2001, il contestuale avviso pubblico ai soggetti irreperibili e l'esperimento del tentativo di accordo volontario;
- ACCERTATO che ai sensi dell'art.14 comma 1 lettera b) della Legge Regionale n.3/2009 sussistono i presupposti per disporre l'occupazione anticipata e la determinazione urgente dell'indennità, come previsti dall'art. 22-bis del D.P.R. n. 327/2001, modificato dal D.Lgs. n. 302/2002;
- CONSTATATO che per le aree interessate classificabili come edificabili, l'indennità provvisoria è stata determinata ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 327/2001;
- RITENUTO di applicare per la determinazione dell'indennità di aree non edificabili, ma effettivamente coltivate, il criterio di cui al comma 1 dell'art. 40 del richiamato T.U.E, mentre per i terreni a destinazione economica diversa da quella agricola si applica il valore venale ricavabile dalla loro destinazione effettiva o secondo legge;
- RICHIAMATO il D.P.R. n. 327/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 302/2002 e dalla legge n. 244/2007.

DECRETA

Art.1

I Comuni di **PIANTEDO, DELEBIO, ANDALO e ROGOLO**, in qualità di beneficiari dell'esproprio, per tramite di S.Ec.Am. S.p.a., in qualità di gestore del servizio idrico integrato dell'ATO della Provincia di Sondrio, è autorizzato ad occupare d'urgenza gli immobili, come di seguito elencati, siti nei Comuni

di **PIANTEDO, DELEBIO, ANDALO e ROGOLO** e necessari per la realizzazione del **COLLETTAMENTO PIANTEDO DELEBIO ROGOLO**.

Per l'esproprio e l'asservimento o l'occupazione temporanea dei medesimi beni è determinata l'indennità, da offrire in via provvisoria, ai sensi dell'art. 22bis, comma 1 del D.P.R. n. 327/2001, come modificato dal D.lgs. 302/2002, ai seguenti aventi diritto e come di seguito indicata:

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Rogolo	1	478	AMBROSINI RINA	Proprietà	27/101	0	26,19	117,10	51,93 €
Andalo Valtellino	1	190	BASSI ADELCHI	Comproprietario	1/2	0	3,31	14,85	2,68 €
Andalo Valtellino	1	190	BASSI SILVIO	Comproprietario	1/2	0	3,31	14,85	2,68 €
Rogolo	1	474	BURATTI FULVIA	Proprietà	1/2	0	22,07	121,68	93,01 €
Rogolo	1	474	BURATTI LINO	Proprietà	1/2	0	22,07	121,68	93,01 €
Rogolo	1	476	COLTURRI ROBERTA	Proprietà	1/3	0	29,93	122,87	70,45 €
Rogolo	1	476	COLTURRI SIMONETTA	Proprietà	1/3	0	29,93	122,87	70,45 €
Rogolo	1	476	COLTURRI VIRNA	Proprietà	1/3	0	29,93	122,87	70,45 €
Andalo Valtellino	1	91	COMUNE DI ANDALO VALTELLINO	Proprietà	1/1	0	2,96	13,16	0,00 €
Rogolo	1	484	COMUNE DI ROGOLO	Proprietà	1/1				0,00 €
Rogolo	1	482	COMUNE DI ROGOLO	Proprietà	1/1				0,00 €
Rogolo	1	204	COMUNE DI ROGOLO	Proprietà	1/1				0,00 €
Andalo Valtellino	1	143	DELL'OCA DARIO	Proprietà	1/1	0	8,18	36,68	13,22 €
Andalo Valtellino	1	160	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	16,28	73,19	0,00 €
Rogolo	1	513	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	17,09	32,29	0,00 €
Rogolo	1	203	DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO PER LE OPERE DI BONIFICA	Proprietà	1/1	0	5,11	24,77	0,00 €

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Rogolo	1	472	INVERNIZZI SILVANO	Proprietà	1/1	0	9,80	58,37	84,06 €
Rogolo	1	195	INVERNIZZI SILVANO	Proprietà	1/1	0	9,80	3,57	30,90 €
Andalo Valtellino	1	148	MAINO PURISSIMA	Proprietà	1/1	0	5,21	23,25	8,40 €
Andalo Valtellino	1	178	PONCETTA LUCIA	Proprietà	2/9	0	13,20	28,81	14,66 €
Andalo Valtellino	1	187	RAINERI RITA	Proprietà	1/2	0	4,64	20,58	3,73 €
Andalo Valtellino	1	187	RECH LUCIANO	Proprietà	1/2	0	4,64	20,58	3,73 €
Rogolo	1	486	ROSSI BIANCA	Proprietà	1/2	0	0,00	0,00	€ -
Rogolo	1	486	ROSSI MARIA GIANNA	Proprietà	1/2	0	0,00	0,00	€ -
Rogolo	1	478	SANDRINI DOMENICO	Proprietà	37/101	0	26,19	117,10	71,16 €
Rogolo	1	478	SANDRINI SILVANO	Proprietà	37/101	0	26,19	117,10	71,16 €
Andalo Valtellino	1	163	TARABINI UGO	Proprietà	1/1	0	0,48	0,00	1,34 €
Andalo Valtellino	1	140	TARABINI UGO	Proprietà	1/1	0	38,22	206,89	337,02 €
Andalo Valtellino	1	169	TARABINI UGO	Proprietà	1/1	0	34,47	98,24	210,30 €
Andalo Valtellino	1	181	ZECCA PREFABBRICATI S.P.A.	Proprietà	1/1	0	12,54	55,61	20,13 €
Andalo Valtellino	1	184	ZECCA PREFABBRICATI S.P.A.	Proprietà	1/1	0	21,17	95,08	34,26 €
Andalo Valtellino	1	145	ZECCA PREFABBRICATI S.P.A.	Proprietà	1/1	0	11,05	53,92	18,82 €
Piantedo	2	95	ACQUISTAPACE EMERE	Usufrutto					0,00 €
Piantedo	2	96	ACQUISTAPACE EMERE	Usufrutto					0,00 €
Piantedo	2	96	ACQUISTAPACE EMERE	Usufrutto					0,00 €

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Piantedo	2	96	ACQUISTAPACE EMERE	Usufrutto					0,00 €
Piantedo	2	96	ACQUISTAPACE LUIGI MAURILIO	Usufrutto					0,00 €
Piantedo	2	96	ACQUISTAPACE LUIGI MAURILIO	Usufrutto					0,00 €
Piantedo	2	95	ACQUISTAPACE MICHELE	Nuda proprietà	1/1	0	54,46	296,93	482,49 €
Piantedo	2	96	ACQUISTAPACE MICHELE	Nuda proprietà	1/1	0	61,05	277,34	482,01 €
Piantedo	2	342	ACQUISTAPACE UDILLIA	Proprietà	1/1	0	9,70	44,78	77,35 €
Andalo Valtellino	2	25	ALBERTI GIOVANNI	Proprietà	1/2	0	13,95	88,75	68,53 €
Andalo Valtellino	2	25	ALBERTI MARIAROSA	Proprietà	1/2	0	13,95	88,75	68,53 €
Piantedo	2	187	ANDREALLI ANTONIO	Proprietà	1/1	0	44,62	150,87	297,35 €
Piantedo	2	324	COMUNE DI GERA LARIO	Proprietà	1/1	0	2,03	18,40	0,00 €
Piantedo	2	317	COMUNE DI GERA LARIO	Proprietà	1/1	0	2,03	16,63	0,00 €
Piantedo	2	316	COMUNE DI PIANTEDO	Proprietà	1/1				0,00 €
Andalo Valtellino	2	404	D.A.R.A. - S.R.L.	Proprietà	1/1	0	134,17	608,66	1.058,42 €
Andalo Valtellino	2	352	D.A.R.A. - S.R.L.	Proprietà	1/1	0	0,00	13,21	14,00 €
Andalo Valtellino	2	354	D.A.R.A. - S.R.L.	Proprietà	1/1	0	0,00	11,69	12,39 €
Piantedo	2	318	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	13,49	50,56	0,00 €
Piantedo	2	353	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	38,50	147,23	0,00 €
Piantedo	2	332	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	16,49	74,96	0,00 €
Piantedo	2	346	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	7,90	36,09	0,00 €

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Piantedo	2	137	DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	3,11	13,64	0,00 €
Piantedo	2	136	DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	3,83	17,26	0,00 €
Andalo Valtellino	2	409	DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO PER LE OPERE DI BONIFICA	Proprietà	1/1	0	0,83	30,90	0,00 €
Piantedo	2	236	FALLINI CARMEN	Proprietà	1/1	0	11,28	42,44	79,73 €
Andalo Valtellino	2	406	PREFABBRICATI ZECCA DI MARIO E GIUSEPPE ZECCA S.N.C.	Proprietà	1/1	0	1,71	15,68	4,53 €
Andalo Valtellino	2	417	PREFABBRICATI ZECCA DI MARIO E GIUSEPPE ZECCA S.N.C.	Proprietà	1/1	0	14,75	8,87	11,24 €
Andalo Valtellino	2	419	PREFABBRICATI ZECCA DI MARIO E GIUSEPPE ZECCA S.N.C.	Proprietà	1/1	0	5,23	20,05	7,70 €
Piantedo	2	57	STETLER FAUSTINO	Proprietà	1/2	0	10,30	42,17	38,21 €
Piantedo	2	57	STETLER NADIA	Proprietà	1/2	0	10,30	42,17	38,21 €
Piantedo	2	54	STOOB MASSIMILIANO	Proprietà	1/1	0	9,30	41,19	72,30 €
Piantedo	2	348	STOOB MASSIMILIANO	Proprietà	1/1	0	10,67	49,38	85,20 €
Andalo Valtellino	2	411	ZECCA PREFABBRICATI S.P.A.	Proprietà	1/1	0	9,97	39,97	66,69 €
Andalo Valtellino	2	435	ZECCA PREFABBRICATI S.P.A.	Proprietà	1/1	0	0,16	23,31	23,06 €
Andalo Valtellino	2	433	ZECCA PREFABBRICATI S.P.A.	Proprietà	1/1	0	0,00	14,18	3,12 €
Andalo Valtellino	2	421	ZECCA PREFABBRICATI S.P.A.	Proprietà	1/1	0	7,11	31,90	11,50 €
Andalo Valtellino	2	423	ZECCA PREFABBRICATI S.P.A.	Proprietà	1/1	34	13,34	105,00	31,50 €
Andalo Valtellino	2	425	ZECCA PREFABBRICATI S.P.A.	Proprietà	1/1	187	36,50	599,00	154,78 €
Delebio	3	155	ACQUISTAPACE ALDA	Proprietà	1/7	0	2,27	27,67	5,19 €
Delebio	3	261	ACQUISTAPACE ANGELO	Proprietà	1/3	0	6,95	33,61	19,01 €

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	3	155	ACQUISTAPACE ANNA MARIA	Proprietà	1/7	0	2,27	27,67	5,19 €
Delebio	3	155	ACQUISTAPACE DINA	Proprietà	1/7	0	2,27	27,67	5,19 €
Delebio	3	155	ACQUISTAPACE FELICE	Proprietà	1/7	0	2,27	27,67	5,19 €
Delebio	3	261	ACQUISTAPACE FELICITA	Proprietà	1/3	0	2,27	27,67	5,19 €
Delebio	3	263	ACQUISTAPACE FELICITA	Proprietà	1/1	0	2,27	27,67	5,19 €
Delebio	3	155	ACQUISTAPACE FELINA MARIA	Proprietà	1/7	0	2,27	27,67	5,19 €
Delebio	3	155	ACQUISTAPACE GIOVANNINA	Proprietà	1/7	0	2,27	27,67	5,19 €
Delebio	3	204	ACQUISTAPACE GIUSEPPINA	Proprietà	1/3	0	2,27	27,67	5,19 €
Delebio	3	68	ACQUISTAPACE MONICA	Proprietà	1/1	0	5,64	70,16	91,74 €
Delebio	3	207	ACQUISTAPACE PIERA	Proprietà	1/1	0	9,27	41,14	65,87 €
Delebio	3	248	ACQUISTAPACE RICCARDO	Nuda proprietà	1/1	0	14,60	70,71	119,92 €
Delebio	3	250	ACQUISTAPACE RICCARDO	Nuda proprietà	1/1	0	16,54	74,12	129,51 €
Delebio	3	155	ACQUISTAPACE ROCCO	Proprietà	1/7	0	2,27	27,67	5,19 €
Delebio	3	246	ALBERTI DINA	Proprietà	1/1	0	70,37	272,26	461,13 €
Delebio	3	258	BALATTI BRUNA	Proprietà	1/1	0	11,79	53,04	84,46 €
Delebio	3	80	BARILANI ANDREA	Comproprietario	1/7	0	0,00	5,52	0,84 €
Delebio	3	80	BARILANI ANNA	Comproprietario	1/7	0	0,00	5,52	0,84 €
Delebio	3	80	BARILANI IDA	Comproprietario	1/7	0	0,00	5,52	0,84 €
Delebio	3	80	BARILANI MARIA	Comproprietario	1/7	0	0,00	5,52	0,84 €

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	3	80	BARILANI ORSOLA	Comproprietario	1/7	0	0,00	5,52	0,84 €
Delebio	3	252	BELLOLI MARIAGRAZIA	Proprietà	1/2	0	18,76	47,05	53,83 €
Delebio	3	252	BELLOLI MARIO	Proprietà	1/2	0	18,76	47,05	53,83 €
Delebio	3	81	CARTA BEATRICE	Proprietà	1/1	0	0,00	14,64	15,52 €
Delebio	3	204	CECILIANI VINCENZO	Proprietà	2/6	0	17,13	77,35	132,01 €
Delebio	3	226	COLLI CLARA	Proprietà	1/1	0	8,71	39,61	68,82 €
Andalo Valtellino	3	117	COMUNE DI ANDALO VALTELLINO	Proprietà	1/1				0,00 €
Andalo Valtellino	3	160	COMUNE DI MANTELLO	Proprietà	1/1	0	12,78	35,62	0,00 €
Andalo Valtellino	3	167	COMUNE DI MANTELLO	Proprietà	1/1	0	53,00	283,81	0,00 €
Andalo Valtellino	3	170	COMUNE DI MANTELLO	Proprietà	1/1	0	80,19	369,64	0,00 €
Andalo Valtellino	3	142	COMUNE DI MANTELLO	Proprietà	1/1	0	118,49	538,52	0,00 €
Delebio	3	254	DE GIACOMINA GIOVANNI	Proprietà	1/1	0	6,12	22,29	42,48 €
Delebio	3	260	DE GIACOMINA MADDALENA	Proprietà	1/3	0	37,51	164,82	96,75 €
Delebio	3	260	DE GIACOMINA MARINELLA	Proprietà	1/3	0	37,51	164,82	96,75 €
Delebio	3	260	DE GIACOMINA NORIS	Proprietà	1/3	0	37,51	164,82	96,75 €
Andalo Valtellino	3	179	DE ROSSI CLARA	Proprietà	1/1	0	45,56	198,25	72,32 €
Andalo Valtellino	3	162	DELL'OCA SIMONA	Proprietà	1/1	0	8,92	32,96	56,95 €
Andalo Valtellino	3	159	DELL'OCA UGO	Proprietà	1/1	0	40,04	141,46	223,97 €
Delebio	3	197	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	50,80	227,64	0,00 €

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	3	219	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	31,60	130,42	0,00 €
Andalo Valtellino	3	173	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	31,56	152,13	0,00 €
Andalo Valtellino	3	44	DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO PER LE OPERE DI BONIFICA	Proprietà	1/1	0	5,52	37,21	0,00 €
Andalo Valtellino	3	119	DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO PER LE OPERE DI BONIFICA	Proprietà	1/1	0	3,06	20,74	0,00 €
Andalo Valtellino	3	118	DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO PER LE OPERE DI BONIFICA	Proprietà	1/1	0	1,03	4,71	0,00 €
Delebio	3	256	GIBOLI ROBERTO	Proprietà	1/1	0	13,80	63,57	109,88 €
Delebio	3	213	MARTINELLI CLAUDIO	Proprietà	1/4	0	8,52	38,10	16,66 €
Delebio	3	213	MARTINELLI FABIO	Proprietà	1/4	0	8,52	38,10	16,66 €
Delebio	3	213	MARTINELLI GIOVANNA	Proprietà	1/4	0	8,52	38,10	16,66 €
Delebio	3	213	MARTINELLI NICOLA	Proprietà	1/4	0	8,52	38,10	16,66 €
Delebio	3	199	MAXENTI CESIRA	Proprietà	1/1	0	38,93	187,49	318,64 €
Delebio	3	80	MEMEO ALFREDO	Comproprietario	1/7	0	0,00	5,52	0,84 €
Delebio	3	80	MEMEO CAMILLO	Comproprietario	1/7	0	0,00	5,52	0,84 €
Delebio	3	210	MILIVINTI GIULIANA	Proprietà	1/1	0	8,84	40,77	70,45 €
Andalo Valtellino	3	177	PETRUZZI MARIA CARMEN	Proprietà	1/1	0	2,25	14,28	18,09 €
Andalo Valtellino	3	27	PICCAPIETRA MARINELLA	Proprietà	1/1	0	23,66	154,78	48,96 €
Delebio	3	264	VICE S.R.L.	Proprietà	1/1	0	2,50	21,21	30,18 €
Delebio	3	261	VICE S.R.L.	Proprietà	1/3	0	6,95	33,61	19,01 €
Delebio	4	285	ACQUISTAPACE DELMA	Proprietà	1/1	0	16,00	72,00	125,60 €

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	4	225	ACQUISTAPACE EMILIO	Proprietà	1/1	0	2,27	27,67	5,19 €
Delebio	4	235	ARRIGONI EUGENIO	Proprietà	1/2	0	7,54	33,93	29,60 €
Delebio	4	235	ARRIGONI GIOVANNI	Proprietà	1/2	0	7,54	33,93	29,60 €
Delebio	4	281	BONINI GIULIANO	Proprietà	1/1	0	7,87	35,28	61,64 €
Delebio	4	233	CORGATELLI GIUSEPPINA	Proprietà	1/1	0	7,99	35,91	62,67 €
Delebio	4	227	DE DONATI PIA MARIA	Proprietà	1/1	0	7,76	34,84	60,83 €
Delebio	4	275	DIGONCELLI AMOS	Proprietà	1/1	0	14,80	63,86	113,27 €
Delebio	4	277	DIGONCELLI AMOS	Proprietà	1/1	0	12,94	58,03	101,37 €
Delebio	4	223	FESTA ALESSANDRO	Proprietà	1/2	0	8,42	37,88	33,04 €
Delebio	4	223	FESTA PATRIZIA	Proprietà	1/2	0	8,42	37,88	33,04 €
Delebio	4	283	FISTOLERA CATERINA	Proprietà	1/1	0	7,76	34,83	60,82 €
Delebio	4	237	GAVAZZI PAULA ALBA	Proprietà	1/6	0	17,94	80,28	23,39 €
Delebio	4	237	LEONI MARCO	Proprietà	1/2	0	17,94	80,28	70,18 €
Delebio	4	237	LEONI MARTA	Proprietà	1/6	0	17,94	80,28	23,39 €
Delebio	4	237	LEONI STEFANO	Proprietà	1/6	0	17,94	80,28	23,39 €
Delebio	4	287	PEDRONCELLI SANDRA	Proprietà	1/1	0	17,85	80,46	140,27 €
Delebio	4	148	SCARAMELLA LUCA	Proprietà	1/1	0	43,07	284,29	434,01 €
Delebio	4	289	SCARAMELLA ROSA	Proprietà	1/1	0	7,96	35,88	62,55 €
Delebio	4	279	STELVIO DUE S.R.L.	Proprietà	1/1	0	26,18	86,11	171,91 €

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	4	243	STELVIO DUE S.R.L.	Proprietà	1/1	0	97,38	340,40	660,75 €
Delebio	4	229	STOOB ANDREA	Proprietà	1/1	0	7,38	33,25	57,98 €
Delebio	4	231	TAVANI SAVINA	Proprietà	1/1	0	15,00	66,40	116,58 €
Delebio	5	273	ACQUISTAPACE PRIMA	Proprietà	1/1	0	4,87	21,80	38,11 €
Delebio	5	276	ACQUISTAPACE PRIMA	Proprietà	1/1	0	5,50	25,08	43,52 €
Delebio	5	288	CORGATELLI PIERA	Proprietà	1/1	0	7,64	34,80	60,42 €
Delebio	5	294	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	7,45	31,05	0,00 €
Delebio	5	297	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	3,86	9,78	0,00 €
Delebio	5	300	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	4,00	4,61	0,00 €
Delebio	5	303	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	2,30	0,34	0,00 €
Delebio	5	258	GOBBI FIORENTINA	Proprietà	1/1	0	114,39	518,88	902,33 €
Delebio	5	247	GOBBI FIORENTINA	Proprietà	1/1	0	2,42	11,13	19,25 €
Delebio	5	279	GOBBI UGO	Proprietà	1/1	0	5,12	22,93	40,08 €
Delebio	5	79	LE PIAZZE S.R.L.	Proprietà	1/1	0	35,61	194,61	315,97 €
Delebio	5	263	PREFABBRICATI ZECCA S.P.A.	Proprietà	1/1	0	34,35	117,03	229,85 €
Delebio	5	280	RUSCONI SERGIO	Proprietà	1/1	0	5,62	25,61	44,46 €
Delebio	5	285	RUSCONI SERGIO	Proprietà	1/1	0	15,68	70,03	122,52 €
Delebio	5	270	SCARAMELLA ROSA	Proprietà	1/1	0	14,47	65,03	113,50 €
Delebio	5	291	TAVANI GIACOMINO	Proprietà	1/1	0	7,57	33,80	59,15 €

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	6	47	ACQUISTAPACE ROBERTO	Nuda proprietà	1/1	0	125,02	503,96	517,21 €
Delebio	6	155	ACQUISTAPACE ROBERTO	Nuda proprietà	1/1	0	0,00	62,74	60,86 €
Delebio	6	64	COMUNE DI DELEBIO	Proprietà	1/1				0,00 €
Delebio	6	65	COMUNE DI DELEBIO	Proprietà	1/1				0,00 €
Delebio	6	66	COMUNE DI DELEBIO	Proprietà	1/1				0,00 €
Delebio	6	160	CORGATELLI GIUSEPPINA	Proprietà	1/2	0	16,59	17,08	31,51 €
Delebio	6	63	DE DONATI CANDIDA	Proprietà	1/1	0	17,52	78,60	112,53 €
Delebio	6	160	DELL'OCA AMOS	Proprietà	1/2	0	16,59	17,08	31,51 €
Delebio	6	60	FISTOLERA ALBERTO	Proprietà	1/1	0	40,30	288,87	393,04 €
Delebio	6	62	FISTOLERA ALDA	Proprietà	1/1	0	20,60	126,02	179,92 €
Delebio	6	151	GAVAZZI PAULA ALBA	Proprietà	1/6	0	28,69	224,82	49,74 €
Delebio	6	151	LEONI MARCO	Proprietà	1/2	0	28,69	224,82	149,21 €
Delebio	6	151	LEONI MARTA	Proprietà	1/6	0	28,69	224,82	49,74 €
Delebio	6	151	LEONI STEFANO	Proprietà	1/6	0	28,69	224,82	49,74 €
Delebio	6	162	NOGHERA ALESSANDRO	Proprietà	1/4	0	48,69	182,63	47,39 €
Delebio	6	162	NOGHERA GUIDO	Proprietà	1/4	0	48,69	182,63	47,39 €
Delebio	6	162	NOGHERA MARIA	Proprietà	1/4	0	48,69	182,63	47,39 €
Delebio	6	162	NOGHERA PALMIRA	Proprietà	1/4	0	48,69	182,63	47,39 €
Delebio	6	58	SCARAMELLA PIERO	Proprietà	1/1	0	18,22	118,09	165,57 €

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	226	ABRAMINI LAURA	Proprietà	1/3	0	5,17	23,44	11,14 €
Delebio	7	226	ABRAMINI MARIO FRANCO	Proprietà	1/3	0	5,17	23,44	11,14 €
Delebio	7	226	ABRAMINI RITA	Proprietà	1/3	0	5,17	23,44	11,14 €
Delebio	7	1085	ABRAMINI VITTORIO	Proprietà	1/1	0	20,32	91,53	92,43 €
Delebio	7	1253	ACQUISTAPACE AGNESE	Proprietà	1/3	0	7,55	34,22	16,27 €
Delebio	7	1256	ACQUISTAPACE AGNESE	Proprietà	1/3	0	6,64	29,93	14,26 €
Delebio	7	1291	ACQUISTAPACE SIMONE	Proprietà	1/1	0	10,09	43,85	63,58 €
Delebio	7	1264	ACQUISTAPACE SIMONE	Proprietà	1/1	0	0,00	65,90	57,33 €
Delebio	7	1289	ACQUISTAPACE SIMONE	Proprietà	1/1	0	49,56	171,00	273,66 €
Delebio	7	1140	ACQUISTAPACE SIMONE	Proprietà	1/1	0	6,08	27,34	27,62 €
Delebio	7	557	AIROLDI GABRIELLA	Proprietà	1/1	0	9,73	44,23	44,61 €
Delebio	7	1052	AMBROSINI PAOLO	Proprietà	1/1	0	13,47	60,39	86,48 €
Delebio	7	1055	AMBROSINI PAOLO	Proprietà	1/1	0	17,58	79,08	113,10 €
Delebio	7	1283	ARCOL S.R.L.	Proprietà	1/1	0	16,60	71,76	72,89 €
Delebio	7	1210	BARANA LEA	Proprietà	1/1	0	8,70	39,07	55,91 €
Delebio	7	1130	BARRI PATRIZIA	Proprietà	1/6	0	18,65	84,38	20,07 €
Delebio	7	1266	BELLOLI MARIO	Proprietà	1/1	0	15,00	61,14	90,99 €
Delebio	7	1268	BELLOLI MARIO	Proprietà	1/1	0	51,72	231,89	369,75 €
Delebio	7	1229	BELLOLI MARIO	Proprietà	1/1	0	12,63	56,32	56,96 €

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	1213	BERTOLA CARLO	Proprietà	1/1	0	16,37	75,88	107,27 €
Delebio	7	177	BONINI GIULIANO	Proprietà	1/1	0	0,32	59,60	52,05 €
Delebio	7	1120	CERRI DORINA	Proprietà	1/3	0	10,59	48,06	16,16 €
Delebio	7	1120	COLLI GIOVANNI	Proprietà	1/3	0	10,59	48,06	16,16 €
Delebio	7	1114	COLLI MICHELE	Proprietà	1/1	0	6,52	29,17	29,49 €
Delebio	7	1120	COLLI ROBERTO	Proprietà	1/3	0	10,59	48,06	16,16 €
Delebio	7	296	COMPAROLO IRENE	Proprietà	1/1	0	5,29	34,07	42,97 €
Delebio	7	1155	CORBELLINI LAMBERTO	Proprietà	1/2	0	10,63	47,97	34,26 €
Delebio	7	1155	CORBELLINI LAMBERTO	Proprietà	1/2	0	10,63	47,97	34,26 €
Delebio	7	1158	CORBELLINI LAMBERTO	Proprietà	1/1	0	14,08	63,83	5,02 €
Delebio	7	1169	CORGATELLI GABRIELLA	Proprietà	1/1	0	7,87	35,49	50,71 €
Delebio	7	1175	CURTONI FULVIO	Proprietà	1/1	0	4,16	18,50	26,58 €
Delebio	7	1178	CURTONI FULVIO	Proprietà	1/1	0	13,12	58,76	84,18 €
Delebio	7	1172	D.A.R.A. S.R.L.	Proprietà	1/1	0	3,14	13,96	20,06 €
Delebio	7	1043	D.A.R.A. S.R.L.	Proprietà	1/1	0	6,29	28,38	28,65 €
Delebio	7	1099	D.A.R.A. S.R.L.	Proprietà	1/1	0	6,86	31,04	31,32 €
Delebio	7	179	DATTOMI AMABILE	Proprietà	1/1	0	8,41	40,30	40,36 €
Delebio	7	1068	DE ROSSI CORNELIA	Proprietà	1/1	0	7,21	32,05	32,42 €
Delebio	7	1082	DELL' OCA LAURA	Proprietà	2/15	0	8,41	24,79	5,70 €

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	1082	DELL' OCA PIERA	Proprietà	2/15	0	8,41	24,79	5,70 €
Delebio	7	332	DELL' OCA ADELE	Proprietà	1/3	0	0,99	17,10	5,17 €
Delebio	7	332	DELL' OCA ARTEMIO	Proprietà	1/3	0	0,99	17,10	5,17 €
Delebio	7	1130	DELL' OCA DIEGO	Proprietà	1/6	0	18,65	84,38	20,07 €
Delebio	7	1082	DELL' OCA EMILIO	Proprietà	2/15	0	8,41	24,79	5,70 €
Delebio	7	332	DELL' OCA FERRUCCIO	Proprietà	1/3	0	0,99	17,10	5,17 €
Delebio	7	1130	DELL' OCA GIUSEPPE	Proprietà	1/6	0	18,65	84,38	20,07 €
Delebio	7	1082	DELL' OCA MICHELA	Proprietà	2/15	0	8,41	24,79	5,70 €
Delebio	7	1149	DELL' OCA SIMONA	Proprietà	1/1	0	13,57	61,57	62,12 €
Delebio	7	1130	DELL' OCA VITTORIO	Proprietà	1/6	0	18,65	84,38	20,07 €
Delebio	7	1290	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	50,01	226,23	0,00 €
Delebio	7	1271	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	31,89	115,92	0,00 €
Delebio	7	1278	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	1,21	0,00	0,00 €
Delebio	7	1232	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	17,65	34,32	0,00 €
Delebio	7	1235	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	7,21	0,26	0,00 €
Delebio	7	1195	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	15,45	69,54	0,00 €
Delebio	7	1184	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	4,48	0,65	0,00 €
Delebio	7	1028	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	2,23	0,03	0,00 €
Delebio	7	560	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	7,57	34,07	0,00 €

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	1098	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	13,12	28,73	0,00 €
Delebio	7	1026	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	51,36	263,51	0,00 €
Delebio	7	1094	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	8,26	10,74	0,00 €
Delebio	7	1108	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	11,15	43,54	0,00 €
Delebio	7	1110	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	23,39	149,75	0,00 €
Delebio	7	1106	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	35,90	109,29	0,00 €
Delebio	7	331	DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO PER LE OPERE DI BONIFICA	Proprietà	1/1	0	5,70	26,30	0,00 €
Delebio	7	330	DEMANIO PUBBLICO DELLO STATO PER LE OPERE DI BONIFICA	Proprietà	1/1	0	2,59	11,64	0,00 €
Delebio	7	180	FARINA ERMETE	Proprietà	1/1	0	8,19	36,98	2,91 €
Delebio	7	554	FARINA ERMETE	Proprietà	1/1	0	7,37	33,20	2,62 €
Delebio	7	178	FESTA FRANCA	Proprietà	1/1	0	3,25	32,64	30,45 €
Delebio	7	1259	FRANSCI ALDO	Proprietà	1/4	0	3,58	16,03	0,32 €
Delebio	7	1259	FRANSCI COSTANZA	Proprietà	1/4	0	3,58	16,03	0,32 €
Delebio	7	1187	FRANSCI COSTANZA	Proprietà	1/1	0	9,95	45,04	45,45 €
Delebio	7	1201	FRANSCI COSTANZA	Proprietà	1/1	0	4,38	19,35	19,59 €
Delebio	7	1259	FRANSCI IRENE	Proprietà	1/4	0	3,58	16,03	0,32 €
Delebio	7	1117	FRANSCI IRENE	Proprietà	1/1	0	9,14	41,26	41,66 €
Delebio	7	1198	FRANSCI IRENE	Proprietà	1/1	0	1,20	5,06	5,16 €
Delebio	7	1259	FRANSCI SILVANO	Proprietà	1/4	0	3,58	16,03	0,32 €

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	1192	GHERBI AGNESE	Proprietà	1/1	0	24,06	107,72	154,35 €
Delebio	7	1138	GHERBI AGNESE	Proprietà	1/1	0	13,46	60,70	86,73 €
Delebio	7	1079	GHERBI FAUSTO	Proprietà	1/3	0	4,14	17,76	8,63 €
Delebio	7	1079	GHERBI MARISA	Proprietà	1/3	0	4,14	17,76	8,63 €
Delebio	7	1286	GHERBI MARTINO	Proprietà	3/4	0	14,02	61,68	66,70 €
Delebio	7	1222	GHERBI MARTINO	Proprietà	3/4	0	14,98	67,11	72,11 €
Delebio	7	1061	GHERBI MARTINO	Proprietà	1/1	0	17,90	80,72	81,51 €
Delebio	7	1136	GHERBI ROBERTO	Proprietà	1/1	0	24,02	102,87	150,03 €
Delebio	7	1079	GHERBI ROBERTO	Proprietà	1/3	0	4,14	17,76	8,63 €
Delebio	7	1082	GORGA FRANCO	Proprietà	2/15	0	8,41	24,79	5,70 €
Delebio	7	1215	LUPO STANGHELLINI SOFIA	Proprietà	1/1	0	31,20	140,13	141,57 €
Delebio	7	1160	LUPO STANGHELLINI SOFIA	Proprietà	1/1	0	6,87	30,80	44,11 €
Delebio	7	1225	MAMBRETTI SILVIO	Proprietà	1/1	0	52,78	213,58	219,06 €
Delebio	7	170	MAMBRETTI SILVIO	Proprietà	1/1	0	0,00	22,64	19,70 €
Delebio	7	1241	MAMBRETTI SILVIO	Proprietà	1/1	0	15,56	69,44	70,21 €
Delebio	7	1097	MARGOLFO DONATA	Proprietà	1/1	0	1,75	37,76	33,95 €
Delebio	7	1082	MARGOLFO GIOCONDA	Proprietà	1/3	0	8,41	24,79	14,25 €
Delebio	7	1064	MARGOLFO LIVIO	Proprietà	1/1	0	16,00	38,76	74,04 €
Delebio	7	1071	MARIANA MARCELLO	Proprietà	1/1	0	5,29	23,93	24,15 €

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	1204	MATTARUCCHI ADRIANA	Proprietà	1/1	0	27,45	130,62	182,81 €
Delebio	7	1034	MATTARUCCHI ADRIANA	Proprietà	1/1	0	7,69	34,56	34,91 €
Delebio	7	1039	MATTARUCCHI ADRIANA	Proprietà	1/1	0	7,79	35,43	35,73 €
Delebio	7	1244	MATTARUCCHI GERMANA	Proprietà	1/1	0	12,07	53,02	76,55 €
Delebio	7	1031	MAZZA ERMINIA	Proprietà	1/1	0	13,95	62,87	89,85 €
Delebio	7	1074	MAZZA ROMANA	Proprietà	1/1	0	21,00	94,86	95,76 €
Delebio	7	1182	MILANI FEDERICO	Proprietà	1/1	0	30,26	156,00	211,98 €
Delebio	7	225	MILIVINTI TIZIANA	Proprietà	1/1	0	5,35	24,34	24,55 €
Delebio	7	1248	MORASCHINELLI EDOARDO	Proprietà	1/1	0	13,37	59,76	85,68 €
Delebio	7	1027	PARROCCHIA S. CARPOFORO	Proprietà	1/1	0	15,08	76,77	76,29 €
Delebio	7	1096	PASINA GABRIELLA	Proprietà	1/1	0	49,03	306,97	435,04 €
Delebio	7	316	POLA ELIA DOMENICO	Proprietà	1/9	0	0,00	33,37	3,23 €
Delebio	7	316	POLA GIULIO	Proprietà	1/9	0	0,00	33,37	3,23 €
Delebio	7	316	POLA GIUSEPPE	Proprietà	1/9	0	0,00	33,37	3,23 €
Delebio	7	316	POLA MARIA	Proprietà	1/9	0	0,00	33,37	3,23 €
Delebio	7	316	POLA PIA	Proprietà	1/9	0	0,00	33,37	3,23 €
Delebio	7	316	POLA REMO	Proprietà	1/9	0	0,00	33,37	3,23 €
Delebio	7	316	POLA RITA	Proprietà	1/9	0	0,00	33,37	3,23 €
Delebio	7	1111	POZZOLI CLAUDIA	Proprietà	1/6	0	2,54	11,37	0,15 €

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	7	1111	POZZOLI CRISTIAN	Proprietà	1/6	0	2,54	11,37	0,15 €
Delebio	7	1111	POZZOLI RODOLFO CLAUDIO	Proprietà	1/3	0	2,54	11,37	0,30 €
Delebio	7	1111	POZZOLI ULRICO	Proprietà	1/3	0	2,54	11,37	0,30 €
Delebio	7	1123	SCISETTI ALDO	Proprietà	1/2	0	6,49	28,75	20,68 €
Delebio	7	1162	SCISETTI ALFIO	Proprietà	1/1	0	6,60	30,07	42,79 €
Delebio	7	1123	SCISETTI FRANCO	Proprietà	1/2	0	6,49	28,75	20,68 €
Delebio	7	1253	SCOTTI ANGELA	Proprietà	1/3	0	7,55	34,22	16,27 €
Delebio	7	1256	SCOTTI ANGELA	Proprietà	1/3	0	6,64	29,93	14,26 €
Delebio	7	1253	SCOTTI MARIA	Proprietà	1/3	0	7,55	34,22	16,27 €
Delebio	7	1256	SCOTTI MARIA	Proprietà	1/3	0	6,64	29,93	14,26 €
Delebio	7	1130	SCOTTI VITTORINA	Proprietà	1/3	0	18,65	84,38	40,14 €
Delebio	7	1049	SELVA ALESSIO	Proprietà	1/1	0	28,76	129,43	185,08 €
Delebio	7	1126	SOCIETA' AGRICOLA LEGNONE S.R.L.	Proprietà	1/1	0	7,91	35,60	50,90 €
Delebio	7	1208	SOLDARELLI CATERINA	Proprietà	1/1	0	9,51	44,36	62,56 €
Delebio	7	1143	VALENA CORNELIA	Proprietà	1/1	0	8,39	37,59	37,99 €
Delebio	7	1146	VALENA CORNELIA	Proprietà	1/1	0	10,59	46,87	47,45 €
Delebio	7	1058	VANINETTI DOMENICO	Proprietà	1/1	0	48,51	219,35	221,39 €
Delebio	7	1286	ZIVERI IRENE	Proprietà	1/4	0	14,02	61,68	22,25 €
Delebio	7	1222	ZIVERI IRENE	Proprietà	1/4	0	14,98	67,11	24,04 €

comune	foglio	mappale	ditta	diritto	quota	SUPERFICIE ESPROPRIATA	SUPERFICIE ASSERVITA	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	TOTALE INDENNITÀ
Delebio	8	270	COLLI MICHELE	Proprietà	1/1	0	0,80	0,00	0,10 €
Delebio	8	280	DEMANIO DELLO STATO	Proprietà	1/1	0	96,01	269,42	0,00 €
Delebio	8	264	FISTOLERA FIRMINO	Proprietà	1/1	0	132,20	495,43	850,73 €
Delebio	8	267	FISTOLERA FIRMINO	Proprietà	1/1	0	25,12	368,98	435,28 €
Delebio	9	456	FISTOLERA BERNARDO	Proprietà	1/1	0	10,93	61,47	90,23 €
Delebio	9	454	FISTOLERA CARLA	Proprietà	1/1	0	17,65	58,42	106,09 €
Delebio	9	458	FISTOLERA CARMEN	Proprietà	1/1	0	59,94	412,03	567,50 €
			DEL BARBA DANTE	Usufruttuario parziale					0,00 €

Art.2

Il presente decreto, a cura e spese di S.Ec.Am. S.p.a. in qualità di autorità espropriante, sarà notificato ai relativi proprietari nelle forme degli atti processuali civili con avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista la redazione del verbale di immissione nel possesso da effettuarsi con le modalità di cui all'art. 24 del D.P.R. n. 327/2001.

L'avviso di esecuzione, ai fini dell'immissione nel possesso, del presente decreto deve pervenire almeno sette giorni prima della stessa e deve aver luogo nel termine perentorio di tre mesi dalla data del decreto medesimo.

Art.3

I proprietari, entro trenta giorni dalla data di immissione nel possesso, devono comunicare se intendono accettare l'indennità, con l'avvertenza che in caso di silenzio, la stessa si intende rifiutata. Nel caso in cui l'area in oggetto sia effettivamente coltivata dal proprietario diretto coltivatore, ad esso spetta l'indennità aggiuntiva di cui al comma 4 dell'art. 40 del D.P.R. n. 327/2001, quantificata con riferimento al valore agricolo medio della coltura in atto, determinato ai sensi dell'art. 41 dello stesso D.P.R.

Nel caso che i proprietari non accettino l'indennità offerta, nel termine di trenta giorni dalla data di immissione nel possesso, possono presentare osservazioni scritte e depositare documenti.

Nello stesso termine possono designare un tecnico per la costituzione, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n. 327/2001, del collegio tecnico per la rideterminazione dell'indennità.

Spetta, ai sensi dell'art. 42 D.P.R. n. 327/2001, un'indennità aggiuntiva a favore dei fittavoli, dei mezzadri, dei coloni o compartecipanti, costretti ad abbandonare i terreni da espropriare, che coltivino i terreni stessi da almeno un anno prima della data in cui è stata dichiarata la pubblica utilità.

Art.4

Per il periodo intercorrente tra la data di immissione in possesso e la data di corresponsione dell'indennità, è dovuta al proprietario un'indennità per ogni anno pari ad un dodicesimo dell'indennità di espropriazione e, per ogni mese o frazione di mese, un'indennità pari ad un dodicesimo di quella annua.

Art.5

Al proprietario che abbia condiviso la determinazione dell'indennità è riconosciuto l'acconto dell'80% con le modalità di cui all'art.20, comma 6, del D.P.R. 327/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 302/2002.

Il pagamento o il saldo delle indennità accettate dovrà avvenire entro sessanta giorni dalla data in cui il proprietario abbia depositato la documentazione attestante la proprietà e libertà del bene, dopo di che, in difetto, sono dovuti, ai sensi del comma 8 dell'art. 20 del D.P.R. n. 327/2001, gli interessi pari a quelli del tasso legale.

Art.6

Il presente provvedimento sarà inviato all'Ufficio del Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia per la sua pubblicazione e all'albo pretorio del comune interessato.

Art.7

Contro il presente provvedimento è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, entro il termine di sessanta giorni, decorrenti dalla data di notifica.

In alternativa al ricorso giurisdizionale, è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi giorni, decorrenti dalla data di notifica del presente provvedimento.

S.EC.AM. S.P.A.

L'Amministratore Delegato

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Società di Progetto Brebemi s.p.a. - Brescia

Decreto di asservimento (articolo 42 bis, d.p.r.n. 327/2001 e s.m.i.) prot. SDP-U-2207-047-DL-MMA del 12 luglio 2022 - Collegamento autostradale di connessione tra le città di Brescia e Milano (Intervento di cui alla legge 21 dicembre 2001, n. 443 - 1° Programma delle Infrastrutture Strategiche di preminente interesse nazionale di cui alla deliberazione del CIPE n. 121 del 21 dicembre 2001). CUP 31B05000390007

IL RESPONSABILE DELLE ATTIVITA' ESPROPRIATIVE

PREMESSO CHE

- la delibera CIPE (Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica) 29 luglio 2005, n. 93 (pubblicata sulla GURI SG n. 263 dell'11 novembre 2005), ha approvato il progetto preliminare del collegamento autostradale Brescia-Milano A35 ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 del D.Lgs. 190/2002, anche ai fini dell'attestazione di compatibilità ambientale e dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio;
- in data 1° agosto 2007, Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. con sede in Milano, Via Pola 12/14, e la Società di Progetto Brebemi S.p.A. con sede in Brescia, via Somalia 2/4, hanno sottoscritto la Convenzione Unica di concessione per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale tra le città di Brescia e Milano ("Collegamento Autostradale" o "Opera");
- con provvedimento prot. n. 4 del 20 luglio 2009, CAL S.p.A., ai sensi dell'art. 6, comma 8, d.P.R. 327/2001 e dell'art. 22, comma 1, della Convenzione Unica di concessione, ha delegato a Brebemi S.p.A. l'esercizio dei poteri espropriativi afferenti all'acquisizione delle aree necessarie per la realizzazione del Collegamento Autostradale;
- con delibera CIPE 26 giugno 2009 n. 42, è stato approvato, anche ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, il progetto definitivo del Collegamento Autostradale;
- in data 16 ottobre 2009, la Società di Progetto Brebemi S.p.A. e il Consorzio BBM, con sede in Parma, Via Adorni n. 1, hanno sottoscritto apposito *"Contratto di affidamento a Contraente Generale per la progettazione e costruzione del Collegamento Autostradale"*;
- il Consorzio BBM ha pertanto assunto l'obbligo di eseguire tutte le attività e i lavori occorrenti per la eliminazione delle interferenze da parte degli enti gestori dei pubblici servizi, nonché tutte le attività necessarie e strumentali all'acquisizione, a qualunque titolo (esproprio, asservimento, occupazione, etc.), degli immobili occorrenti per la realizzazione dell'Opera.

CONSIDERATO CHE

- il Consorzio BBM ha realizzato sulla proprietà del signor VOLPI PIERINO (c.d. "ditta proprietaria"), sita in Comune di Casirate d'Adda, Foglio 1, Mappali 5406, 5408, 5410, 5412, 5414 e 5416, una viabilità di accesso a taluni fondi privati, rimasti interclusi a seguito dei lavori

connessi alla realizzazione dell'Opera;

- l'opera viaria oggetto del presente atto - per la quale non sussistono, in ragione della conformazione dei luoghi e per l'economicità degli interventi già realizzati, alternative tecniche che possano in qualche modo giustificare l'adozione di una diversa scelta progettuale e localizzativa dell'opera stessa - è attualmente nella disponibilità degli aventi diritto al relativo utilizzo;
- l'occupazione delle superfici, ormai irreversibilmente trasformate dalla realizzazione dell'intervento, è avvenuta senza alcuna opposizione da parte della ditta proprietaria o di terzi;
- con atto del 13 febbraio 2017, la ditta proprietaria ha accettato l'indennità relativa alla permanente realizzazione della menzionata viabilità d'accesso, rilasciando apposite quietanze di pagamento;
- ai sensi dell'art. 11, d.P.R. 327/2001 e s.m.i., il Consorzio BBM, in data 15 luglio 2021, ha inviato alla ditta proprietaria l'avviso di avvio del procedimento finalizzato alla costituzione del diritto di servitù di passaggio ai sensi dell'art. 42-bis d.P.R. 327/2001;
- i diritti della ditta proprietaria sono stati soddisfatti nei termini sopra esposti e la predetta viabilità di accesso costituisce intervento strettamente connesso all'Opera,
- sussistono pertanto oggettive ragioni di interesse pubblico che giustificano la emanazione di apposito decreto finalizzato alla costituzione di una servitù di passaggio ai sensi dell'art. 42 bis, d.P.R. 327/2001, da trascrivere presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari,

tutto ciò PREMESSO E CONSIDERATO

DECRETA

la costituzione di servitù di passaggio sui terreni individuati nell'Elenco ditte e nel Piano particellare allegati, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con le seguenti specificità:

- a. le particelle censite al catasto terreni in Comune di Casirate d'Adda al foglio 1 mappali 5406, 5408, 5410, 5412, 5414 e 5416 costituiscono fondo servente verso le particelle censite al Comune di Casirate d'Adda al foglio 1 mappali 4791 e 4798 di proprietà dei signori COLOMBO GIOVANNI nato a CASIRATE D'ADDA (BG) il 24/06/1947 codice fiscale: CLMGNN47H24B971Q e COLOMBO LUCIANO nato a CASIRATE D'ADDA (BG) il 03/04/1951 codice fiscale: CLMLCN51D03B971Q, al foglio 1 mappali 4341, 4342, 5317 e 5314 di

proprietà dei signori PALADINI LEOPOLDINA nata a MILANO il 29/07/1959 codice fiscale: PLDLLD53L69F205F e PALADINI VITTORIO LELIO nato a MILANO il 05/02/1955 codice fiscale: PLDVTL55B05F205R e foglio 1 mappale 587 di proprietà del signor CIANNI CIRO nato a TREVIGLIO (BG) il 10/10/1966 codice fiscale: CNNCRI66R10L400E;

- b. la servitù è costituita per consentire sull'intera estensione dei mappali serventi, il transito dei mezzi, delle persone e degli animali, ai fini delle attività da svolgersi sui fondi dominanti;
- c. sui fondi serventi è vietata la esecuzione di qualsivoglia intervento che possa comportare una limitazione del diritto di passaggio,

e inoltre

DISPONE CHE

Il Consorzio BBM provveda:

- alla notifica del presente decreto alla ditta proprietaria del fondo servente nelle forme degli atti processuali civili;
- alla registrazione, trascrizione e pubblicazione del presente decreto secondo i termini e le modalità indicate dall'art. 42 bis, d.P.R. 327/2001 e s.m.i., nonché alla relativa trasmissione, per estratto, ai fini della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trova l'immobile.

Sarà invece cura della Società Sdp Brebemi S.p.A. provvedere alla trasmissione di copia integrale del presente decreto alla Corte dei Conti, entro 30 giorni della relativa emissione.

SI RENDE ALTRESI' NOTO CHE

- in forza del presente provvedimento, devono ritenersi automaticamente estinti tutti gli altri diritti reali o personali gravanti sulle citate aree e incompatibili con la permanenza e l'esercizio della presente servitù;
- la ditta interessata può proporre ricorso avverso il presente provvedimento innanzi al TAR competente, ovvero presentare Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, fermo restando che la giurisdizione afferente alle controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio spetta all'Autorità Giudiziaria Ordinaria, ai sensi dell'artt. 53 e 54, d.P.R. 327/2001;

- l'imposta di registro indicata nella Tariffa, Parte Prima, d.P.R. 131/1986 e s.m.i., sarà applicata al presente provvedimento nella misura del 9% sulla base imponibile, ovvero sulla indennità determinata in relazione all'area asservita.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento, trova applicazione la vigente normativa.

Il Dirigente Responsabile delle Attività Espropriative
Antonio Comes

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Società di Progetto Brebemi s.p.a. - Brescia

Decreto di asservimento (articolo 42 bis, d.p.r.n. 327/2001 e s.m.i.) prot. SDP-U-2207-050-DL-MMA del 12 luglio 2022 - Collegamento autostradale di connessione tra le città di Brescia e Milano (Intervento di cui alla legge 21 dicembre 2001, n. 443 - 1° Programma delle Infrastrutture Strategiche di preminente interesse nazionale di cui alla deliberazione del CIPE n. 121 del 21 dicembre 2001). CUP 31B05000390007

IL RESPONSABILE DELLE ATTIVITA' ESPROPRIATIVE

PREMESSO CHE

- la delibera CIPE (Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica) 29 luglio 2005, n. 93 (pubblicata sulla GURI SG n. 263 dell'11 novembre 2005), ha approvato il progetto preliminare del collegamento autostradale Brescia-Milano A35 ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 del D.Lgs. 190/2002, anche ai fini dell'attestazione di compatibilità ambientale e dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio;
- in data 1° agosto 2007, Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. con sede in Milano, Via Pola 12/14, e la Società di Progetto Brebemi S.p.A. con sede in Brescia, via Somalia 2/4, hanno sottoscritto la Convenzione Unica di concessione per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale tra le città di Brescia e Milano ("Collegamento Autostradale" o "Opera");
- con provvedimento prot. n. 4 del 20 luglio 2009, CAL S.p.A., ai sensi dell'art. 6, comma 8, d.P.R. 327/2001 e dell'art. 22, comma 1, della Convenzione Unica di concessione, ha delegato a Brebemi S.p.A. l'esercizio dei poteri espropriativi afferenti all'acquisizione delle aree necessarie per la realizzazione del Collegamento Autostradale;
- con delibera CIPE 26 giugno 2009 n. 42, è stato approvato, anche ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, il progetto definitivo del Collegamento Autostradale;
- in data 16 ottobre 2009, la Società di Progetto Brebemi S.p.A. e il Consorzio BBM, con sede in Parma, Via Adorni n. 1, hanno sottoscritto apposito *"Contratto di affidamento a Contraente Generale per la progettazione e costruzione del Collegamento Autostradale"*;
- il Consorzio BBM ha pertanto assunto l'obbligo di eseguire tutte le attività e i lavori occorrenti per la eliminazione delle interferenze da parte degli enti gestori dei pubblici servizi, nonché tutte le attività necessarie e strumentali all'acquisizione, a qualunque titolo (esproprio, asservimento, occupazione, etc.), degli immobili occorrenti per la realizzazione dell'Opera.

CONSIDERATO CHE

- il Consorzio BBM ha realizzato sulla proprietà dei signori CANCELLI ERNESTO e CANCELLI ROBERTO (c.d. "ditta proprietaria"), sita in Comune di Chiari, Foglio 43, Mappali 460 e 548, una viabilità di accesso a taluni fondi privati rimasti interclusi a seguito dei lavori connessi alla

realizzazione dell'Opera;

- l'opera viaria oggetto del presente atto - per la quale non sussistono, in ragione della conformazione dei luoghi e per l'economicità degli interventi già realizzati, alternative tecniche che possano in qualche modo giustificare l'adozione di una diversa scelta progettuale e localizzativa dell'opera stessa - è attualmente nella disponibilità degli aventi diritto al relativo utilizzo;
- l'occupazione delle superfici, ormai irreversibilmente trasformate dalla realizzazione dell'intervento, è avvenuta senza alcuna opposizione da parte della ditta proprietaria o di terzi;
- con atti del 23 ottobre 2015 e del 22 febbraio 2022, la ditta proprietaria ha accettato l'indennità relativa alla permanente realizzazione della menzionata viabilità d'accesso, rilasciando apposite quietanze di pagamento;
- ai sensi dell'art. 11, d.P.R. 327/2001 e s.m.i., il Consorzio BBM, in data 11 febbraio 2022, ha comunicato alla ditta proprietaria l'avviso di avvio del procedimento finalizzato alla costituzione del diritto di servitù di passaggio ai sensi dell'art. 42-bis, d.P.R. 327/2001;
- i diritti della ditta proprietaria sono stati soddisfatti nei termini sopra esposti e la predetta viabilità di accesso costituisce intervento strettamente connesso all'Opera,
- sussistono pertanto oggettive ragioni di interesse pubblico che giustificano la emanazione di apposito decreto finalizzato alla costituzione di una servitù di passaggio ai sensi dell'art. 42 bis, d.P.R. 327/2001, da trascrivere presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari,

tutto ciò PREMESSO E CONSIDERATO

DECRETA

la costituzione di servitù di passaggio sui terreni individuati nell'Elenco ditte e nel Piano particellare allegati, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con le seguenti specificità:

- a. le particelle censite al catasto terreni in Comune di Chiari al foglio 43 mappali 286 e 287 costituiscono fondo servente verso le particelle censite al Comune di Chiari al foglio 43 mappale 122 di proprietà dei signori BEGNI AMEDEO nato a CHIARI (BS) il 08/05/1949 codice fiscale: BGNMDA49E08C618Y, BEGNI ANNA nata a CHIARI (BS) il 13/06/1945 codice fiscale: BGNMNA45H53C618J, BEGNI ERMIDA nata a CHIARI (BS) il 20/01/1948 codice fiscale: BGNRMD48A60C618W, BEGNI FRANCESCA nata a CHIARI (BS) il 07/08/1951 codice fiscale: BGNFNC51M47C618N, BEGNI MADDALENA nata a CHIARI (BS)

il 28/10/1946 codice fiscale: BGNMDL46R68C618L e BEGNI SILVANO nato a CHIARI (BS) il 15/07/1961, al foglio 43 mappale 114 di proprietà del signor MARANESI MARIO nato a ROVATO (BS) il 22/05/1944 codice fiscale: MRNMRA44E22H598W e foglio 43 mappale 126 di proprietà della FONDAZIONE BERTINOTTI - FORMENTI con sede in CHIARI (BS) codice fiscale: 91008070178;

- b. la servitù è costituita per consentire sull'intera estensione dei mappali serventi, il transito dei mezzi, delle persone e degli animali, ai fini delle attività da svolgersi sui fondi dominanti;
- c. sui fondi serventi è vietata la esecuzione di qualsivoglia intervento che possa comportare una limitazione del diritto di passaggio,

e inoltre

DISPONE CHE

Il Consorzio BBM provveda:

- alla notifica del presente decreto alla ditta proprietaria del fondo servente nelle forme degli atti processuali civili;
- alla registrazione, trascrizione e pubblicazione del presente decreto secondo i termini e le modalità indicate dall'art. 42 bis, d.P.R. 327/2001 e s.m.i., nonché alla relativa trasmissione, per estratto, ai fini della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trova l'immobile.

Sarà invece cura della Società Sdp Brebemi S.p.A. provvedere alla trasmissione di copia integrale del presente decreto alla Corte dei Conti, entro 30 giorni della relativa emissione.

SI RENDE ALTRESI' NOTO CHE

- in forza del presente provvedimento, devono ritenersi automaticamente estinti tutti gli altri diritti reali o personali gravanti sulle citate aree e incompatibili con la permanenza e l'esercizio della presente servitù;
- la ditta interessata può proporre ricorso avverso il presente provvedimento innanzi al TAR competente, ovvero presentare Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, fermo restando che la giurisdizione afferente alle controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio spetta all'Autorità Giudiziaria Ordinaria, ai sensi dell'artt. 53 e 54, d.P.R. 327/2001;

- l'imposta di registro indicata nella Tariffa, Parte Prima, d.P.R. 131/1986 e s.m.i., sarà applicata al presente provvedimento nella misura del 9% sulla base imponibile, ovvero sulla indennità determinata in relazione all'area asservita.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento, trova applicazione la vigente normativa.

Il Dirigente Responsabile delle Attività Espropriative
Antonio Comes

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

E) VARIE

Amministrazione regionale

Comunicato regionale 18 luglio 2022 - n. 78
Direzione generale Ambiente e clima - Istanza di permesso di ricerca per risorse geotermiche denominato «Buccinasco» nei Comuni di Milano, Opera, Rozzano, Assago, Buccinasco, Zibido San Giacomo, Noviglio, Gaggiano, Trezzano sul Naviglio, Corsico, Cesano Boscone, Settimo Milanese e Cusago nella Città Metropolitana di Milano ai sensi dell’art. 3 del d.lgs. n. 22/2010 e del d.p.r.n. 395 del 27 maggio 1991. Pubblicazione per estratto ai sensi dell’art. 11 del d.lgs. n. 22/2010

Richiedente: Fri- El Geo srl - Bolzano, Via dei Portici n. 27
Data di presentazione dell’istanza: 25 maggio 2022, prot. n. T1.2022.0040582 del 27 maggio 2022
Denominazione convenzionale del permesso richiesto: «buccinasco»
Ubicazione e delimitazione del permesso richiesto:
Regione Lombardia
Comuni della Città Metropolitana di Milano: Opera, Rozzano, Assago, Buccinasco, Zibido San Giacomo, Noviglio, Gaggiano, Trezzano sul Naviglio, Corsico, Cesano Boscone, Settimo Milanese E Cusago
Coordinate geografiche dei vertici (riferite a Monte Mario-Roma EPSG4806):

Vertice	Latitudine N	Longitudine W
a	45° 28’ 00”	3° 25’ 00”
b	45° 28’ 00”	3° 20’ 00”
c	45° 26’ 00”	3° 20’ 00”
d	45° 26’ 00”	3° 15’ 00”
e	45° 23’ 00”	3° 15’ 00”
f	45° 23’ 00”	3° 23’ 00”
g	45° 26’ 00”	3° 23’ 00”
h	45° 26’ 00”	3° 25’ 00”

Superficie richiesta: Km2 82,1

Filippo Dadone

Provincia di Bergamo

Provincia di Bergamo
Settore Gestione del territorio - Servizio Risorse idriche -
Domanda di scavo e concessione per la derivazione di
acque sotterranee ad uso innaffio aree verdi da n. 1 pozzo
ubicato in comune di Costa Volpino (BG) in capo alla sig.ra
Elena Bertoni. Pratica 023/22 ID BG03109322022

Il Dirigente del Servizio Risorse Idriche della Provincia di Bergamo, ufficio istruttore e competente per il rilascio del provvedimento conclusivo di concessione, rende noto che la Sig.ra Elena Bertoni ha presentato una domanda, pervenuta sul portale SIPIUI con identificativo BG03109322022, protocollata agli atti provinciali al n. 38604 in data 4 luglio 2022, intesa ad ottenere l'autorizzazione allo scavo di n.1 pozzo sul mappale n.9597 fg.1 del c.c. di Costa Volpino finalizzato alla derivazione di acque sotterranee ad uso innaffio aree verdi per una portata media annuale di 0,10 l/s, portata massima 2 l/s e volume annuo emunto 3200 m³.

Eventuali domande di derivazioni tecnicamente incompatibili con la presente potranno essere presentate entro il termine perentorio di 30 gg dalla data della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Entro 30 giorni successivi al sopracitato termine chiunque abbia interesse può visionare, presso gli uffici del Servizio Risorse Idriche della Provincia di Bergamo o presso il comune di Costa Volpino (BG), la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica allegata e presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni.

Bergamo,

Il dirigente
 Pier Luigi Assolari

Comune di Treviglio (BG)

Avviso avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità
alla valutazione ambientale strategica (VAS) del piano
attuativo relativo agli immobili in via delle Battaglie in
variante al PGT, presentato dalla soc. F.I.V. Fabbrica Italiana
Velocipedi Edoardo Bianchi s.p.a. e messa a disposizione
rapporto preliminare

L'AUTORITÀ PROCEDENTE D'INTESA CON L'AUTORITÀ
 COMPETENTE

Visto il Piano di Governo del Territorio, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12, in data 12 febbraio 2012 esecutiva ai sensi di legge, entrato in vigore a seguito della pubblicazione sul B.U.R.L. della Regione Lombardia n. 22 del 30 maggio 2012 e le successive varianti;

Visti gli artt. 13 e 14 della L.R. 11 marzo 2005 e s.m.i. che disciplinano la procedura di approvazione dei Piani Attuativi in variante agli atti costituenti il P.G.T.;

Visti gli Indirizzi generali per la valutazione ambientale (VAS) approvati con D.C.R. 13 marzo 2007, n. VIII/351 e gli ulteriori adempimenti di disciplina approvati dalla Giunta Regionale con deliberazione n. VIII/10971 del 29 dicembre 2009 modificati ed integrati con D.G.R. n. IX/761 del 10 novembre 2010 e con D.G.R. 25 luglio 2012 n. IX/3836;

Visto il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale» e s.m.i.;

Vista l'istanza, depositata in data 11 maggio 2022 prot. n. 29131, dalla società F.I.V. Fabbrica Italiana Velocipedi Edoardo Bianchi S.p.A., relativa alla proposta di approvazione del Piano Attuativo in variante al vigente Piano di Governo del Territorio;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 29 giugno 2022, con la quale è stato dato avvio al procedimento di Verifica di assoggettabilità alla VAS del Piano Attuativo relativo agli immobili di Via Delle Battaglie in variante al P.G.T. ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006 s.m.i. (Testo Unico Ambientale), della L.R. Lombardia 11 marzo 2005, n. 12, della D.C.R. Lombardia n. VIII/351 del 13 marzo 2007 e D.G.R. 27 dicembre 2007 n. VIII/6420 modificati ed integrati con D.G.R. 30 dicembre 2009 n. VIII/10971 - D.G.R. 10 novembre 2010 n. IX/761 - D.G.R. 25 luglio 2012 n. IX/3836;

RENDE NOTO

Che il Comune di Treviglio ha avviato il procedimento relativo alla verifica di assoggettabilità alla VAS della proposta di Piano Attuativo relativo agli immobili di Via Delle Battaglie in variante al P.G.T. ai sensi degli artt. 13 e 14 L.R. 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i.

proposto dalla società F.I.V. Fabbrica Italiana Velocipedi Edoardo Bianchi S.p.A.;

Che essendo il piano attuativo soggetto al procedimento di Verifica di assoggettabilità alla valutazione ambientale - VAS, come previsto al punto 5.9 degli Indirizzi generali per la valutazione ambientale VAS approvati con D.C.R. 13 marzo 2007, n. VIII/351, sono stati individuati, quali soggetti competenti in materia ambientale ed Enti territorialmente interessati, i seguenti Soggetti/Enti:

- Azienda Regionale Protezione Ambiente (A.R.P.A.) Dipartimento di Bergamo;
- Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo (A.T.S.);
- Ministero per i Beni e le Attività Culturali: Segretariato Regionale del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo per la Lombardia e Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le Province di Bergamo e Brescia;
- Regione Lombardia: Direzione Generale Ambiente e Clima, Direzione Generale Territorio e Protezione Civile e Ufficio Territoriale Regionale di Bergamo;
- Provincia di Bergamo: Servizio Strumenti Urbanistici - Servizio Ambiente;
- Comuni confinanti: Arcene, Castel Rozzone, Brignano Gera D'Adda, Caravaggio, Calvenzano, Casirate D'Adda, Cassano D'Adda, Fara Gera D'Adda e Pontirolo Nuovo;

Che il Rapporto Preliminare è messo a disposizione dal giorno 27 luglio 2022 sino al giorno 27 agosto 2022, ed è pubblicato sul sito web della Regione Lombardia www.cartografia.regione.lombardia.it/sivas e sul sito istituzionale del Comune di Treviglio <http://www.comune.treviglio.bg.it>.

Chiunque ne abbia interesse, anche per la tutela degli interessi diffusi, può presentare suggerimenti e proposte, coerenti con le finalità e gli ambiti di applicazione di cui in premessa.

La documentazione va inoltrata al Comune di Treviglio a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.treviglio@legalmail.it entro il giorno 27 agosto 2022, le istanze che perverranno oltre tale termine NON saranno prese in considerazione.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune, sul B.U.R.L., sul sito regionale www.cartografia.regione.lombardia.it/sivas e sul sito istituzionale del Comune di Treviglio www.comune.treviglio.bg.it.

L'autorità procedente
 Giuseppe Mendicino
 L'autorità competente
 Luca Zambotti

Comune di Zanica (BG)

Avviso di adozione della variante parziale al piano di governo
del territorio (PGT) inerente il progetto Suap "Ampliamento
della sede dell'azienda FG Valvole s.r.l."

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 6. URBANISTICA

Visti gli artt. 8 del D.P.R. 160/2010, 97 della L.r. 12/2005 e s.m.i. e art.7, comma 8, della legge regionale n. 11 del 19 febbraio 2014

RENDE NOTO CHE

con Verbale della Conferenza di Servizi del 7 luglio 2022 prot. 12936 e con determinazione del Responsabile del Settore 6. Urbanistica n° 390 del 13 luglio 2022 è stata adottata la variante parziale al PGT inerente il progetto SUAP «ampliamento della sede dell'azienda FG Valvole s.r.l.».

Tutti i documenti e gli atti costituenti il progetto sono depositati e consultabili in libera visione al pubblico sul sito WEB comunale all'indirizzo www.comune.zanica.bg.it - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - «Pianificazione e governo del territorio» (link <https://www.comune.zanica.bg.it/c016245/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/135>) per gg. 15 dal 27 luglio 2022 all'11.08.2022.

Sono altresì depositati, sempre in formato digitale, presso il Settore 6. Urbanistica del Comune di Zanica.

Nei successivi gg. 15, entro il giorno 26 agosto 2022, chiunque abbia interesse può prendere visione dei documenti e presentare osservazioni. Le osservazioni dovranno essere presentate mediante PEC inoltrata al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.zanica.bg.it ovvero recapitate al protocollo comunale.

Zanica, 27 luglio 2022

Il responsabile del settore 6
 Gianluca Della Mea

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Provincia di Brescia

Provincia di Brescia

Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e protezione civile - Ufficio Usi acque - acque minerali e termali - Concessione per la derivazione di acque sotterranee mediante n.3 pozzi esistenti e da n. 1 nuovo pozzo da realizzarsi nel comune di Lonato del Garda (BS) assentita allo stabilimento Feralpi Siderurgica s.p.a. ad uso industriale e antincendio. (Pratica n. 2305 - codice faldone n. 11065 - ID: BS03171742012 - VIA0164-BS)

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112;
- la legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26;
- il testo unico 11 dicembre 1933, n. 1775;
- il regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

AVVISA

che Feralpi Siderurgica S.p.A. con sede in comune di Brescia (Bs), via Aurelio Saffi n. 15 ha presentato sul portale SIPIUI l'istanza, ai sensi dell'art. 7 del T.U. 11 dicembre 1933 n. 1775, asseverata al P.G. della Provincia di Brescia al n. 98813 del 30 maggio 2022 intesa ad acquisire la concessione per derivare acqua sotterranea da pozzi nel comune censuario Comune di Lonato del Garda (BS), foglio n. 26 mappale n. 6 (Pozzi n.1 - n. 2 - n.4) foglio n. 26 mappale n. 29

(Pozzo n.3) ad uso industriale e antincendio.

Pozzo 1

- portata media derivata 19,80 l/s e massima di 60,00 l/s;
- volume annuo acqua derivato 625.250,00 m3
- profondità del pozzo 99,00 m;
- diametro colonna definitiva 400,00 mm;
- filtri da 52,50 m a 66,00 m,
- da -82,00 m a -95,50 m;

Pozzo 2

- portata media derivata 19,80 l/s e massima di 60,00 l/s;
- volume annuo acqua derivato 625.250 m3
- profondità del pozzo 95,00 m;
- diametro colonna definitiva 400,00 mm;
- filtri da -53,00 m a -65,00 m,
- da - 80,00 m a - 93,50 m;

Pozzo 3

- portata media derivata 19,80 l/s e massima di 60,00 l/s;
- volume annuo acqua derivato 625.250,00 m3;
- profondità del pozzo 106,00 m;
- diametro colonna definitiva 400 mm;
- filtri da -55,00 m a -58,00 m,
- da -72,00 m a -99,00 m.

Pozzo 4

- portata media derivata 19,8 l/s e massima di 60 l/s;
- volume annuo acqua derivato 625.250,00 m3
- profondità del pozzo 100,00 m;
- diametro colonna definitiva 600,00 mm;
- filtri da -55,00 m a -58,00 m,
- da -72,00 m a -99,00 m.

Al riguardo si comunica inoltre che:

- l'Ufficio Istruttore competente è l'Ufficio Usi Acque della Provincia di Brescia con sede in Via Milano, 13 - 25126 Brescia;
- il presente avviso è inoltre pubblicato sul sito telematico della Provincia di Brescia ed unitamente ad una copia degli elaborati progettuali è trasmesso al comune di Comune di Lonato del Garda (BS), affinché provveda entro quindici giorni dalla data della presente pubblicazione al BURL, all'affissione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;
- le domande che riguardano derivazioni tecnicamente incompatibili con quella/e di cui alla domanda pubblicata, presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione sul BURL della prima domanda, sono considerate concorrenti rispetto a quest'ultima e sono pubblicate sul BURL

con le modalità di cui al comma 1 dell'art. 11 del Regolamento Regionale del 24 marzo 2006, n. 2:

- chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica depositata presso il suddetto Ufficio Istruttore ed il Comune interessato negli orari di apertura al pubblico e per un periodo di giorni 30, decorrente dal decorso dell'ultimo fra i due termini di pubblicazione di cui sopra al BURL ed all'Albo Pretorio, nonché di presentare in tale periodo di tempo direttamente alla Provincia di Brescia, eventuali osservazioni e/o opposizioni.

Brescia, 12 luglio 2022

Alessandra Zendrini

Comune di Brescia (BS)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano del governo del territorio

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modifiche e integrazioni

SI AVVISA CHE:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 22 aprile 2022 è stato definitivamente approvato il Piano attuativo in variante al PGT (art. 14, comma 5, l.r. 12/2005) denominato Variante al PAV 21-Comparto Milano-Tomaselli e Immobiliare T & T SAS;

- gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

- gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Brescia, 27 luglio 2022

Alessandro Abeni

Comune di Edolo (BS)

Avvio del procedimento per la redazione degli atti dello sportello unico per le attività produttive in variante al PGT (ex art. 8 dpr 160/2010 ed ex art. 97 l.r. 12/2005 e s.m.i.) per la realizzazione di una nuova struttura ristorativa da realizzarsi fra le vie A. Morino e Comasco proposto dalla società Rialto Due s.r.l. e contestuale avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità a valutazione ambientale strategica

L'AUTORITA' PROCEDENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L.R. 11 marzo 2005 n.12 e s.m.i., il D.P.R. n. 160 del 07 settembre 2010, avente per oggetto: «Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, il Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale», come modificato dal Decreto legislativo 16 gennaio 2008, n. 4 e Decreto legislativo 29 giugno 2010, n. 128;

AVVISA

che con deliberazione della G.C. n° 71 del 28 giugno 2022, è stato avviato il procedimento per la redazione degli atti dello sportello unico per le attività produttive in variante al PGT (ex art. 8 dpr 160/2010 ed ex art. 97 l.r. 12/2005 e s.m.i.) per una nuova struttura ristorativa da realizzarsi fra le vie a. morino e comasco e contestuale avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità a valutazione ambientale strategica con individuazione delle autorità con specifiche competenze, con contestuale avvio del procedimento di Verifica di Assoggettabilità a VAS;

che l'avviso dell'avvio della procedura di variante al PGT e assoggettabilità a VAS è pubblicato sul BURL, all'albo pretorio, su un quotidiano o periodico a diffusione locale, sul sito web istituzionale e sui siti regionali PGWEB e SIVAS e per l'informazione alla cittadinanza tramite manifesto pubblico.

A tale riguardo

COMUNICA

che :

- l'attuazione del SUAP n. 2 come variante al P.G.T. di cui sopra, è finalizzata principalmente:
 - al potenziamento della dotazione di servizi
 - all'accoglimento di una nuova richiesta formulata dal Sig. Carlo Dragoni in qualità di legale rappresentante della SOC. RIALTO DUE SRL, con sede in via VI Novembre 10- 26013 CREMA (CR) PI 01427760192, per una

proposta di SUAP redatta dall'arch. Silvano Buzzi iscritto all'Ordine degli Architetti della provincia di Brescia al n. 375, di SILVANO BUZZI & PARTNERS SRL, con studio in Roè Volciano(BS);

- il Soggetto proponente è la soc. Rialto Due srl;
- l'Autorità procedente è il Comune di Edolo, nella persona del geom. Morena Piloni, istruttore dell'Area Territorio e Urbanistica del Comune di Edolo;
- l'Autorità competente per la VAS è individuata nel Responsabile dell'Area Territorio e Urbanistica del Comune di Edolo, ing. Raffaella Bonetti;
- l'Autorità competente per SIC e ZPS è la Provincia di Brescia - Settore Assetto Territoriale Parchi e V.I.A.;

L'autorità procedente
Morena Piloni

Comune di Ome (BS)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano del governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modifiche e integrazioni

SI AVVISA CHE:

- con delibera di Consiglio comunale n. 6 del 14 aprile 2022 è stata definitivamente approvata la Variante al PGT (art. 13, comma 13, l.r. 12/2005);
- gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;
- gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Ome, 27 luglio 2022

Enrico Salvalai

Comune di Rezzato (BS)

Avviso di avvenuto deposito della documentazione relativa alle mappe di vincolo territoriali ex art. 707 del CDN. - Aeroporto di Brescia - Montichiari Lipo (ai sensi dell'art. 707 commi 3 e 4 del Codice della Navigazione)

Premesso che:

- in data 21 dicembre 2021 al protocollo comunale n. 26541 sono state depositate dall'ENAC le Mappe di Vincolo Territoriale e relazione illustrativa ex art. 707 del Codice della Navigazione;
- in data 15 giugno 2022 al protocollo comunale n. 13141 è stata depositata dall'ENAC la comunicazione di attuazione dei vincoli riguardanti la zona appartenente all'«OHS»;

Tutto ciò premesso

SI AVVISA

che le Mappe di Vincolo Territoriale ex art. 707 del Codice della Navigazione, la relazione illustrativa e la comunicazione di attuazione dei vincoli sono pubblicati sul sito istituzione del Comune di Rezzato www.comune.rezzato.bs.it.

Rezzato, 8 luglio 2022

Il responsabile del settore sviluppo del territorio
Luciano Zanelli

Il sindaco
Giovanni Ventura

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Provincia di Como

Comune di Menaggio (CO)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano del governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 05 maggio 2022 è stato definitivamente approvato il Programma Integrato di Intervento in variante al PGT (art. 92, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

Menaggio, 27 luglio 2022

Valli Emiliano

Parco Regionale Spina Verde - San Fermo della Battaglia (CO) Messa a disposizione del piano territoriale di coordinamento adottato e del relativo parere ambientale motivato

Vista la Legge regionale 86/83;

Vista la Legge regionale 11 Marzo 2005 n. 12 per il Governo del Territorio, ed i relativi criteri attuativi Visti gli Indirizzi generali per la valutazione ambientale (VAS) approvati con D.C.R. 13 marzo 2007, n. VIII/351 e gli ulteriori adempimenti di disciplina approvati dalla Giunta Regionale con deliberazione n. VIII/6420 del 27 dicembre 2007 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale» e s.m.i.

Visto l'Avviso di avvio del procedimento pubblicato sul BURL n°24 Serie avvisi e concorsi del 15 giugno 2016

Visto il parere ambientale motivato allegato alla deliberazione n°11 della Comunità del Parco del 11 luglio 2022;

Vista la deliberazione della Comunità del Parco di adozione del Piano Territoriale di Coordinamento n°11 del 11 luglio 2022;

SI RENDE NOTO CHE

il piano adottato, comprensivo di Rapporto Ambientale e Dichiarazione di sintesi, ed il relativo parere motivato sono depositati presso la sede del Parco in libera visione sino al 15 agosto 2022 e sono messi a disposizione del pubblico al link:

https://2917229arubait000-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/vittorioterza_spinaverde_it/EpJMVOWbGDZDhVLBY5BIYzoBybe3qTeKluf2IKJnS4W4g?e=qUvBtU

nonché sul sito SIVAS al link:

<https://www.sivas.servizirl.it/sivas/#/login/schedaProcedimento?idProcedimento=1&idPiano=85162>

Chiunque vi abbia interesse può presentare osservazioni in carta semplice entro giovedì 13 ottobre 2022 con le seguenti modalità:

- forma cartacea, con consegna a mano presso il protocollo dell'Ente previo appuntamento telefonico 031 211131;
- via pec a protocollo@pec.spinaverde.it con oggetto: Osservazione al PTC Adottato.

San Fermo della Battaglia, 14 luglio 2022

Il presidente del Parco
Giorgio Casati

Provincia di Cremona

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Servizio Acqua, aria, cave - Domanda di derivazione d'acqua pubblica ad uso irriguo da due pozzi esistenti in comune di Pieve d'Olmì. Istanza di concessione presentata in data 8 giugno 2022 prot. 42363 dalla signora Balestreri Donatella. R.d. 1775/33 e r.r. 2/2006

La sig.ra Balestreri Donatella al prot. n. 42363 del 8 giugno 2022 integrata in data 11/7/2022 al prot. 52978 ha presentato una domanda intesa ad ottenere la concessione di derivare medi mod. 0,0222 (2,22 l/sec), volume di 35160 m³, di acqua pubblica da 2 pozzi in comune di Pieve d'Olmì rispettivamente ubicati:

P1 Fg. 10 mappale 110 (coordinate UTM WGS84 E 589.080 e N 4.992.804) da utilizzare per irrigare 6.80.82 ettari;

P2 fg 12 mappale 135 (coordinate UTM WGS84 E 588.488 e N 4.992.464) da utilizzare per irrigare 7.32.40 ettari.

I terreni irrigati sono tutti posti nel comune di Pieve d'Olmì.

Ufficio competente del provvedimento finale: Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio - Servizio Acqua, Aria, Cave.

Domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili alla presente dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica ed entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, può presentare all'ufficio istruttore memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni.

La documentazione è a disposizione presso la Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio - Servizio Acqua, Aria, Cave o presso il Comune di Pieve d'Olmì 15 giorni dopo la presente pubblicazione.

Il responsabile del servizio acque, aria, cave
Massimo Cremonini Bianchi

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Domanda presentata dalla Latteria Soresina soc. coop. agr. per derivare acqua ad uso industriale, igienico, potabile e antincendio da pozzi in comune di Stagno Lombardo

La Latteria Soresina Soc. Coop. Agr. con la domanda del 9 giugno 2022, così come integrata con la documentazione del 6 luglio 2022, ha chiesto la variazione sostanziale della concessione rilasciata dalla Provincia di Cremona con Decreto del Settore Agricoltura, Caccia e Pesca n. 468 del 18 marzo 2016, per derivare acqua pubblica sotterranea nella misura di medi moduli 0,07 (220.881 m³/anno, pari a 7 l/s) per uso industriale, medi moduli 0,00023 (730 m³/anno, pari a 0,023 l/s) per uso igienico e potabile e medi moduli 0,20 (20 l/s) per uso antincendio, mediante due pozzi posti sul mapp. 151 del foglio 3 di Stagno Lombardo, ognuno dei quali è attrezzato con una pompa avente portata massima d'esercizio di 10 l/s, di cui uno esistente e uno in progetto; l'intervento prevede anche la chiusura di un pozzo non più idoneo all'esercizio della derivazione e posto anch'esso all'interno del mapp. 151 del fg. 3 di Stagno Lombardo.

Ufficio competente per l'istruttoria e per il rilascio del provvedimento finale: Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio - Servizio Acqua, Aria, Cave.

Si avvisa che le domande relative a derivazioni tecnicamente incompatibili con la sopraccitata richiesta di concessione dovranno essere presentate entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso e che le stesse verranno considerate concorrenti rispetto alle sopraccitata istanza.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica decorso il termine di cui al punto precedente ed entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso e può presentare all'ufficio istruttore memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

La documentazione è a disposizione presso la Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio - Servizio Acqua, Aria, Cave, o presso il Comune di Stagno Lombardo 15 giorni dopo la presente pubblicazione.

Il responsabile del procedimento
Massimo Cremonini Bianchi

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Domanda presentata dalla Alinor s.p.a. per derivare acqua ad uso industriale, antincendio e altro uso da pozzi in comune di Ripalta Cremasca

La Alinor s.p.a., con la domanda del 15 gennaio 2020, così come integrata con la documentazione del 22 luglio 2020 e del 26 giugno 2022, ha chiesto la variazione sostanziale della concessione rilasciata dalla Provincia di Cremona con Decreto del Settore Ambiente e Territorio n. 404 del 4 giugno 2019, al fine di derivare acqua pubblica sotterranea da destinare ad uso industriale nella misura di medi moduli 0,1085 (ovvero 342.160 m³/anno, pari a 10,85 l/s), ad uso antincendio nella misura di moduli 0,067 (pari a 6,7 l/s) e ad altro uso (lavaggi e pulizie) nella misura di medi moduli 0,0187 (ovvero 59.020 m³/anno, pari a 1,87 l/s) mediante tre pozzi ricadenti all'interno del fg. 1 di Ripalta Cremasca, di cui uno esistente sul mapp. 249, uno esistente sul mapp. 64 e uno in progetto sul mapp. 249, ognuno dei quali attrezzato con pompa della portata massima d'esercizio di 21 l/s; il pozzo in progetto sarà utilizzato solo in caso di inoperatività di uno dei due pozzi esistenti; la portata di picco della rete è di 30 l/s.

Ufficio competente per l'istruttoria e per il rilascio del provvedimento finale: Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio - Servizio Acqua, Aria, Cave.

Si avvisa che le domande relative a derivazioni tecnicamente incompatibili con la sopraccitata richiesta dovranno essere presentate entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso e che le stesse verranno considerate concorrenti rispetto alla sopraccitata derivazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica ed entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso può presentare all'ufficio istruttore memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

La documentazione è a disposizione presso la Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio - Servizio Acqua, Aria, Cave o presso il Comune di Ripalta Cremasca 15 giorni dopo la presente pubblicazione.

Il responsabile del procedimento
Massimo Cremonini Bianchi

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Concessione rilasciata alla Ferraroni s.p.a. per derivare acqua ad uso antincendio da due pozzi in comune di Bonemerse

Con decreto del dirigente del Settore Ambiente e Territorio della Provincia di Cremona n. 351 del 7 luglio 2022 è stata rilasciata alla Ferraroni s.p.a. la concessione per derivare acqua pubblica sotterranea da destinare ad uso antincendio nella misura di medi moduli 0,45 mediante due pozzi posti sul fg. 4 di Bonemerse, di cui uno ricadente sul mapp. 185 e l'altro sul mapp. 67, attrezzati con pompe aventi portate massime rispettivamente di 28,3 l/s e 16,7 l/s.

Il dirigente del settore ambiente e territorio
Massimo Placchi

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Concessione rilasciata a Padania Acque s.p.a. per derivare acqua ad uso potabile da tre pozzi in comune di Robecco d'Oglio

Con decreto del dirigente del Settore Ambiente e Territorio della Provincia di Cremona n. 346 del 5 luglio 2022 è stata rilasciata la concessione a Padania Acque s.p.a. per derivare moduli 0,12 (12 l/s - 378.432 m³/anno) di acqua pubblica per uso potabile da tre pozzi in comune di Robecco d'Oglio.

Il dirigente del settore
ambiente e territorio
Massimo Placchi

Provincia di Cremona

Settore Ambiente e territorio - Concessione rilasciata alla Storti s.p.a. per derivare acqua ad uso antincendio da un pozzo in comune di Motta Baluffi

Con decreto del dirigente del Settore Ambiente e Territorio della Provincia di Cremona n. 347 del 5 luglio 2022 è stata rilasciata la concessione alla Storti s.p.a. per derivare moduli 0,092 (9,2 l/s) di acqua pubblica per uso antincendio da un pozzo in comune di Motta Baluffi.

Il dirigente del settore
ambiente e territorio
Massimo Placchi

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Comune di Cremona

Correzione di un errore materiale al piano dei servizi e al piano delle regole, non costituente variante, per una porzione di area comunale sita in via dei Classici ai sensi dell'articolo 13, comma 14bis, della l.r.12/0005

Autorizzazione alla realizzazione di un'attrezzatura pubblica e di interesse pubblico o generale diversa da quanto specificatamente previsto dal piano dei servizi per una porzione di area comunale sita in via dei classici, ai sensi dell'articolo 9, comma 15, della l.r.12/2005

SI AVVISA

che gli atti riguardanti l'approvazione di un errore materiale al Piano dei Servizi e al Piano delle Regole ai sensi dell'articolo 13, comma 14bis, della l.r.12/2005 e contestuale autorizzazione alla realizzazione di un'attrezzatura pubblica e di interesse pubblico o generale diversa da quanto specificatamente previsto dal Piano dei Servizi ai sensi dell'articolo 9, comma 15, della l.r.12/2005, per una porzione di area comunale sita in via dei Classici, approvati con deliberazione consiliare n.26 del 23 maggio 2022, saranno depositati nella Segreteria Comunale, sita in piazza del Comune n.8, per consentire la visione a chiunque ne abbia interesse.

Gli elaborati saranno inoltre consultabili sul sito internet del Comune di Cremona all'indirizzo

https://www.comune.cremona.it/GisArea/sfogliaPGT.do?path=/pgt/stor_trasp/errore_mat_via_Classici

Cremona, 6 luglio 2022

per il direttore del settore
il responsabile della p.o. pianificazione
urbana e sportello unico edilizia
Marco cerri

Comune di Trescore Cremasco (CR)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano del governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

- cond.c.c.n. 7 del 22 marzo 2022 è stato definitivamente approvato *il Piano del Governo del Territorio (PGT)*;
- gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;
- gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Trescore Cremasco, 27 luglio 2022

Angelo Barbatì

Provincia di Mantova

Provincia di Mantova

Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente - Servizio Acque, suolo e protezione civile - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo a presentazione di istanze di concessione da parte della ditta: APIS MN1 società agricola s.r.l. - Soggetto proponente: Provincia di Mantova - Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente

IL RESPONSABILE

Visto il Regio Decreto 11 dicembre 1933 n. 1775 recante: «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»; visto il D.P.R. 15 gennaio 1972 n. 8 e D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616; visto il D.lgs 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della L.R. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia- Attuazione del D.lgs 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della Legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla L.R. 12 dicembre 2003, n. 26;

visto il Regolamento Regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

In data 1 giugno 2022 prof. Provincia n.29630, il Sig. Sinha Thomas in nome e per conto della società agricola APIS MN1, con sede legale a Bolzano, Vicolo del Bersaglio n.30, ha presentato istanza di nuova concessione per una piccola derivazione di acque sotterranee mediante n. 1 pozzo ad uso industriale ubicato al fg.48 mapp.43 del Comune di Roverbella (MN), avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera pari a 0,45 l/s, massima istantanea rispettivamente pari a 6,67 l/s;
- volume annuo derivato rispettivamente pari a mc 14.226,00.

L'ufficio competente per il provvedimento finale è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque, Suolo e Protezione Civile della Provincia di Mantova.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.L. del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare le domande in istruttoria e la documentazione tecnica presso gli uffici della Provincia dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso e presentare all'ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alle domande.

Il presente avviso sarà pubblicato sul B.U.R.L. - Serie Avvisi e Concorsi

Mantova, 15 luglio 2022

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova

Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente - Servizio Acque, suolo e protezione civile - Avviso presentazione istanza di rinnovo con variante concessione demaniale ditta Latteria Vo' Grande società agricola cooperativa

IL RESPONSABILE

Visto il Regio Decreto 11 dicembre 1933 n. 1775 recante: «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»; visto il D.P.R. 15 gennaio 1972 n. 8 e D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616; visto il D.lgs 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della L.R. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia- Attuazione del D.lgs 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della Legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla L.R. 12 dicembre 2003, n. 26;

visto il Regolamento Regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo

dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

1) In data 29 giugno 2022 prof. Provincia n. 36567, la Ditta Latteria Vo' Grande Società Agricola Cooperativa, con sede in Comune di Pegognaga (MN), Strada Vo n. 40, ha presentato istanza di rinnovo con variante concessione, per piccola derivazione di acque sotterranee, da uso industriale ad uso igienico, mediante n. 1 pozzo, ubicato su terreno di proprietà, al fg. 32 mp. 62, del Comune di Pegognaga (MN), avente le seguenti caratteristiche:

- portata media complessiva giornaliera, non superiore l/s 0,76 e massima complessiva istantanea pari a l/s 1,67;

L'ufficio competente per il provvedimento finale è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque, Suolo e Protezione Civile della Provincia di Mantova.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.L. del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare le domande in istruttoria e la documentazione tecnica presso gli uffici della Provincia dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso e presentare all'ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alle domande.

Il presente avviso sarà pubblicato sul B.U.R.L. - Serie Avvisi e Concorsi.

Mantova,

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova

Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente - Servizio Acque, suolo e protezione civile - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee, tramite n. 1 pozzo ad uso promiscuo (innaffiamento aree verdi e antincendio) in comune di Castel d'Ario (MN), inoltrata dalla ditta Corai s.p.a..

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della L.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla L.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

la ditta CORAI - Costruzioni Raccorderie Irrigazione - s.p.a., avente sede legale in Via Roma n. 121 in comune di Castel d'Ario (MN), con istanza di cui al prof. Provincia n. 39756 del 13 luglio 2022, ha chiesto il rinnovo, con variante sostanziale, della concessione alla derivazione di acque sotterranee ad uso promiscuo (innaffiamento aree verdi e antincendio), tramite n. 1 pozzo infisso su terreno catastalmente censito al mappale n. 65 (ex n. 67) del foglio n. 5 del comune di Castel d'Ario, precedentemente assentita da Provincia di Mantova con Atto Dirigenziale n. 22/65 del 17 febbraio 2011 alla medesima ditta richiedente, avente le seguenti caratteristiche:

- per l'uso innaffiamento aree verdi, la portata media giornaliera, calcolata sull'anno solare, pari a moduli 0,0033 (litri/sec. 0,33) e portata massima istantanea pari a moduli 0,0100 (litri/sec. 1,00);
- per l'uso antincendio, la portata media giornaliera, calcolata sull'anno solare, pari a moduli 0,00001 (litri/sec. 0,001) e portata massima istantanea pari a moduli 0,0200 (litri/sec. 2,00).

L'ufficio competente all'istruttoria è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Protezione Civile della Provincia di Mantova.

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, presso l'ufficio istruttore della Provincia, dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso, e presentare al medesimo ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURL - Serie Avvisi e Concorsi e, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL, per n. 15 giorni consecutivi all'albo pretorio comunale del comune interessato.

Mantova, 14 luglio 2022

La responsabile del servizio - p.o.
Lara Massalongo

Provincia di Milano

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso antincendio, a mezzo di n. 1 pozzo di presa già esistente situato nel comune di Peschiera Borromeo rilasciata alla società Carburanti e Succedanei s.r.l.

Ai sensi e per gli effetti del regolamento regionale n.2 del 24 marzo 2006 la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano, ha rilasciato al richiedente Carburanti e Succedanei s.r.l., con sede in comune di 20068 Peschiera Borromeo (MI), Via f.lli Bandiera 21, il seguente decreto di concessione R.G. n. 5100 del 13 luglio 2022 avente durata dal 13 luglio 2022 al 12 luglio 2032 per uso antincendio, mediante n. 1 pozzo di presa, con portata media complessiva di 3 l/s e portata massima complessiva di 15 l/s, accatastato come Fg 49 Mapp 136 nel Comune di Peschiera Borromeo.

Il responsabile del procedimento
Alberto Altomonte

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di variazione concessione sostanziale a mezzo di n. 2 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore e igienico-sanitario siti in comune di Milano, via Egidio Folli, 50 presentata da Bracco Re s.r.l.

Il richiedente Bracco Re s.r.l., con sede in comune di Milano - 20134 (MI), Via Egidio Folli, 50 ha presentato istanza Protocollo n. 75202 del 06 maggio 2022 intesa ad ottenere la variante sostanziale di concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 16 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore e igienico-sanitario mediante n. 2 pozzi di presa accatastati come foglio 281; mapp. 62 nel Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il responsabile del procedimento
Alberto Altomonte

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso irriguo, mediante n. 1 pozzo di presa ubicato presso C.na Cantalupetta, nel comune di Corbetta, rilasciata alla società La Castellana s.r.l. società agricola

Ai sensi e per gli effetti del regolamento regionale n. 2 del 24 marzo 2006 la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano, ha rilasciato al richiedente La Castellana s.r.l. società agricola, con sede in comune di 20011 Corbetta (MI), via della Marzorata 10, il seguente decreto di concessione R.G. n. 5055 del 12 luglio 2022 avente durata dal 12 luglio 2022 al 11 luglio 2062 per uso irriguo, mediante n. 1 pozzo di presa, con portata media complessiva di 3 l/s e portata massima complessiva di 5 l/s, accatastato come Fg 19 Mapp 133 nel comune di Corbetta.

Il responsabile del procedimento
Alberto Altomonte

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso irriguo, mediante n. 1 pozzo di presa ubicato presso Fondo Manzoli, nel comune di Corbetta, rilasciata a Cafiero Giuseppe

Ai sensi e per gli effetti del regolamento regionale n. 2 del 24 marzo 2006 la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano, ha rilasciato al richiedente Cafiero Giuseppe, con sede in comune di 20011 Corbetta (MI), Piazza del Popolo 18, il seguente decreto di concessione R.G. n. 5053 del 12 luglio 2022 avente durata dal 12 luglio 2022 al 11 luglio 2062 per uso irriguo, mediante n. 1 pozzo di presa, con portata media complessiva di 29 l/s e portata massima complessiva di 46 l/s, accatastato come Fg 16 mapp 146 nel comune di Corbetta.

Il responsabile del procedimento
Alberto Altomonte

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di variante sostanziale alla concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso pompa di calore ed industriale, consistente nell'aggiunta dell'uso antincendio mediante n.1 pozzo di presa e n.1 pozzo di presa ubicati presso c.so Buenos Aires 54, nel comune di Milano, rilasciata alla società Impala s.p.a.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Regionale n.2 del 24 marzo 2006 la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano, ha rilasciato al richiedente Impala s.p.a., con sede in comune di 20124 - Milano, C.so Buenos Aires, 54, il seguente decreto di variante sostanziale di concessione R.G. n. 5202 del 18 luglio 2022, consistente nell'aggiunta dell'uso antincendio, agli usi già concessi pompa di calore e industriale, avente durata fino al 23 giugno 2026, mediante n. 1 pozzo di presa, con portata media complessiva di 10 l/s e portata massima complessiva di 14 l/s, accatastato come foglio 316; mapp. 27 nel Comune di Milano.

Il responsabile del procedimento
Alberto Altomonte

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 3 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore e igienico-sanitario siti in comune di Milano, - Corso di Porta Romana, 10, presentata da Silver Fir Capital SGR s.p.a.

Il richiedente Silver Fir Capital SGR s.p.a., con sede in comune di Milano - 20122 (MI), Piazza San Babila 5 ha presentato istanza Protocollo n. 85303 del 24 maggio 2022 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 12 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore e igienico-sanitario mediante n. 3 pozzi di presa accatastati come Fg 437 Mapp 143 nel Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il responsabile del procedimento
Alberto Altomonte

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

**Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in comune di Milano - Piazza Santo Stefano, 5, presentata da Condominio Piazza Santo Stefano 5**

Il richiedente Condominio Piazza Santo Stefano 5, con sede in comune di Milano - 20122 (MI), Piazza S. Stefano 5 ha presentato istanza Protocollo n. 77057 del 10 maggio 2022 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 10.13 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore mediante n. 1 pozzo di presa accatastato come Fg 390 Mapp 88 nel Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il responsabile del procedimento.
Alberto Altomonte

**Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse Idriche e Attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 4 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in comune di Milano, via Silvio Pellico, 10/12, presentata da Coima SGR s.p.a.**

Il richiedente Coima SGR s.p.a., con sede in comune di Milano - 20154 (MI), Piazza Gae Aulenti, 12 ha presentato istanza Protocollo n. 76712 del 09 maggio 2022 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 8 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore mediante n. 4 pozzi di presa accatastati come foglio 390; mapp. 23 nel Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il responsabile del procedimento
Dott. Alberto Altomonte

**Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 2 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in comune di Milano, via Tamagno, 2, presentata da Alcorinvest s.r.l.**

Il richiedente Alcorinvest s.r.l., con sede in comune di Milano - 20121 (MI), Via San Primo, 4 ha presentato istanza Protocollo n. 88276 del 30 maggio 2022 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 4.16 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore mediante n. 2 pozzi di presa accatastati come foglio 272; mapp 267 nel Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il responsabile del procedimento
Alberto Altomonte

**Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso antincendio sito in comune di Abbiategrasso, presentata da Mivar s.r.l.**

Il richiedente Mivar s.r.l., con sede in comune di Milano - 20144 (MI), Via Tortona, 25 ha presentato istanza Protocollo n. 71312 del 29 aprile 2022 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 1 l/s ad uso antincendio mediante n. 1 pozzo di presa accatastato come foglio 34; mapp. 53 nel Comune di Abbiategrasso.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il responsabile del procedimento
Alberto Altomonte

**Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 2 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in comune di Milano - Piazzale Perrucchetti, 1, presentata da 1° Reggimento Trasmissioni**

Il richiedente 1° Reggimento Trasmissioni, con sede in comune di Milano - 20147 (MI), Piazzale Giuseppe Perrucchetti, 1 ha presentato istanza Protocollo n. 82056 del 18 maggio 2022 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 10 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore mediante n. 2 pozzi di presa accatastati come foglio 375; mapp. 34 nel Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il responsabile del procedimento
Alberto Altomonte

**Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di variazione concessione non sostanziale a mezzo di n. 2 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in comune di Milano, Via Carlo de Cristoforis 6/8, presentata da Unipolsai Investimenti SGR s.p.a. - Fondo Athens**

Il richiedente Unipolsai Investimenti SGR s.p.a. - Fondo Athens, con sede in comune di Torino - 10126 (TO), Via Carlo Marengo 25 ha presentato istanza Protocollo n. 77765 del 10 maggio 2022 intesa ad ottenere la variante non sostanziale di concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 20 l/s ad uso scambio termico in

impianti a pompe di calore mediante n. 2 pozzi di presa accatastati come Fg 266 Mapp 87-351 nel Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il responsabile del procedimento
Alberto Altomonte

Comune di Zibido San Giacomo (MI)
Adozione definitiva del piano generale del traffico urbano (PGTU) ai sensi del decreto ministero dei lavori pubblici del 12 aprile 1995 (direttive per la redazione, adozione ed attuazione dei piani urbani del traffico)

L'UFFICIO TECNICO SETTORE LAVORI
PUBBLICI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.M. LL.PP. 12 aprile 1995 e ss.mm.ii.;

Vista la Direttiva del Ministero dei Lavori Pubblici di cui all'art. 36 del nuovo Codice della Strada;

AVVISA

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 23 giugno 2022 è stato adottato in via definitiva il Piano Generale del Traffico Urbano (P.G.T.U.), ai sensi del decreto del ministero dei lavori pubblici del 12 aprile 1995. Si informa che la citata deliberazione con i relativi allegati e gli elaborati del Piano saranno depositati in libera visione al pubblico presso la Segreteria del Comune a far tempo dall'11 luglio 2022 e saranno visibili sul sito internet del Comune al seguente link https://www.comune.zibidosangiaco.mi.it/aree_tematiche/pgt/piano-generale-del-traffico-urbano-pgtu/

Zibido San Giacomo, 13 luglio 2022

Il responsabile del settore lavori
pubblici e manutenzione straordinaria
Massimo Panara

Provincia di Monza e Brianza

Provincia di Monza e Brianza
Settore Territorio e ambiente - Rilascio di variante non
sostanziale di concessione per piccola derivazione di acque
sotterranee ad uso innaffiamento di aree destinate al verde in
comune di Monza - Associazione Golf Club Milano

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 26 del R.R. nr. 2 del 24 marzo 2006, si dà avviso che la Provincia di Monza Brianza – Settore Territorio e Ambiente ha rilasciato la Concessione R.G. 1248 del 11 luglio 2022 per piccola derivazione di acque sotterranee all'Associazione Golf Club Milano per derivare una portata media di 18,2 l/s e massima di 33,3 l/s di acqua pubblica per uso innaffiamento di aree destinate al verde, mediante nr. 1 pozzo in Comune di Monza al Fa.3 mapp. 12.

Il responsabile del servizio
bonifiche, cave e risorse idriche
Simona Rizzi

Provincia di Monza e Brianza

Settore Territorio e ambiente - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso potabile, igienico, innaffiamento aree a verde, antincendio, altro uso (condizionamento, bagnatura pista) in comune di Monza - Autodromo Nazionale di Monza S.I.A.S. s.p.a.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 19 del R.R. nr. 2 del 24 marzo 2006, si dà avviso che la Provincia di Monza Brianza – Settore Territorio e Ambiente ha rilasciato la Concessione R.G. 1261 del 12 luglio 2022 per piccola derivazione di acque sotterranee all' Autodromo Nazionale di Monza S.I.A.S. S.p.a. per derivare una portata media di 9,8 l/s e massima di 33,3 l/s di acqua pubblica per uso potabile, igienico, innaffiamento aree a verde, antincendio, altro uso (condizionamento, bagnatura pista), mediante nr. 1 pozzo in Comune di Monza al Fa.3 mapp. 12.

Il responsabile del servizio
bonifiche, cave e risorse idriche
Simona Rizzi

Provincia di Monza e Brianza

Settore Territorio e ambiente - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo in comune di Agrate Brianza (MB) - Vivai Gilardelli società semplice di Giordano e Nello Gilardelli società agricola

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 19 del R.R. nr. 2 del 24 marzo 2006, si dà avviso che la Provincia di Monza Brianza – Settore Territorio e Ambiente ha rilasciato la Concessione R.G. 1253 del 11 luglio 2022 per piccola derivazione di acque sotterranee alla Ditta Vivai Gilardelli Società Semplice di Giordano e Nello Gilardelli Società Agricola per derivare una portata media di 1,33 l/s e massima di 9,5 l/s di acqua pubblica per uso irriguo, mediante nr. 1 pozzo in Comune di Agrate Brianza (MB) al Fg.38 mapp. 159.

Il responsabile del servizio
bonifiche, cave e risorse idriche
Simona Rizzi

Provincia di Monza e Brianza

Settore Territorio e ambiente - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo in comune di Agrate Brianza (MB) - Vivai Gilardelli società semplice di Giordano e Nello Gilardelli società agricola

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 19 del R.R. nr. 2 del 24 marzo 2006, si dà avviso che la Provincia di Monza Brianza – Settore Territorio e Ambiente ha rilasciato la Concessione R.G. 1249 del 11 luglio 2022 per piccola derivazione di acque sotterranee alla Ditta Vivai Gilardelli Società Semplice di Giordano e Nello Gilardelli Società Agricola per derivare una portata media di 0,35 l/s e massima di 9,2 l/s di acqua pubblica per uso irriguo, mediante nr. 1 pozzo in Comune di Agrate Brianza (MB) al Fg.12 mapp. 123.

Il responsabile del servizio
bonifiche, cave e risorse idriche
Simona Rizzi

Provincia di Monza e Brianza

Settore Territorio e ambiente - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso innaffiamento aree destinate al verde e di aree sportive in comune di Bernareggio (MB) - Comune di Bernareggio

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 19 del R.R. nr. 2 del 24 marzo 2006, si dà avviso che la Provincia di Monza Brianza - Settore Territorio e Ambiente ha rilasciato la Concessione R.G. 1250 del 11 luglio 2022 per piccola derivazione di acque sotterranee al Comune di Bernareggio per derivare una portata media di 0,3 l/s e massima di 2,5 l/s di acqua pubblica per uso innaffiamento aree destinate al verde e di aree sportive, mediante nr. 1 pozzo in Comune di Bernareggio (MB) al Fg.14 mapp. 126.

Il responsabile del servizio
bonifiche, cave e risorse idriche
Simona Rizzi

Comune di Seregno (MB)

Avviso di deposito atti relativi all'adozione della variante n.01 all'articolato del piano delle regole del piano di governo del territorio (PGT)

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 4, della L.R. n. 12/2005 «Legge per il governo del territorio» e successive modifiche ed integrazioni;

REND E NOTO

– che il Consiglio comunale, con deliberazione n. 35 del 28 giugno 2022 esecutiva ai sensi di legge, ha adottato la Variante n. 01 all’articolato del Piano delle Regole del vigente Piano di Governo del Territorio (PGT);

– che la citata deliberazione è depositata, unitamente a tutti i relativi allegati, per 30 (trenta) giorni consecutivi dall'affissione del presente avviso all'albo pretorio, ossia dal 28 luglio 2022 e fino al 27 agosto 2022, in libera visione al pubblico presso la Segreteria Comunale - piazza Martiri della Libertà, n.1 Seregno-affinché chiunque ne abbia interesse possa prenderne visione;

– che nei successivi 30 (trenta) giorni (dal 28 agosto 2022 al 27 settembre 2022 compreso), chiunque può presentare osservazioni, secondo le disposizioni di legge, utilizzando il modello scaricabile al seguente collegamento: <http://www.comune.seregno.mb.it/amministrazione/servizi/412/>; e con le seguenti modalità:

- in forma scritta, in carta libera mediante:

- consegna a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Seregno, Via Umberto I°, n.78;
- tramite servizio postale con raccomandata A/R all'indirizzo: Comune di Seregno – Area Servizi per il Territorio - Via Umberto I°, 78 – 20831 Seregno (MB);
- via PEC all'indirizzo di posta certificata dell'ente: seregno.protocollo@actaliscertifymail.it;
- tramite Sportello Telematico del Comune di Seregno al seguente collegamento: https://sportellotelematico.comune.seregno.mb.it/procedure%3A%3A%3Astrumenti%3A%3A%3A pianificazione_urbanistica%3B%3B osservazioni%3B%3B comunicazione?source=285 (vedi voci da compilare presenti nel sopraindicato modello);

Le osservazioni devono recare il seguente oggetto: «Variante N.01 all'articolato del Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio adottata con Deliberazione del C.C. n. 35 del 28 giugno 2022 - OSSERVAZIONE» ed essere corredate della documentazione utile.

Copia integrale del presente avviso è consultabile all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Seregno.

Responsabile del procedimento: Arch. Leonardo Visco Gilardi
Seregno, 27 luglio 2022

Il dirigente area servizi per il territorio
Angela Danila Scaramuzzino

Comune di Sovico (MB)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti
costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con delibera di Consiglio comunale n. 17 del 30 maggio 2022 è stata definitivamente approvata la correzione di errori materiali/rettifica autentica degli atti del PGT;

– gli atti sono depositati presso la Segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Sovico, 27 luglio 2022

Marco Radaelli

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Provincia di Pavia

Provincia di Pavia

Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso innaffiamento aree verdi/aree sportive in comune di San Martino Siccomario. Comune di San Martino Siccomario

Il Comune di San Martino Siccomario (c.f./p.iva 00466390181) ha presentato in data 17 giugno 2022, domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso innaffiamento aree verdi / aree sportive. Il pozzo è ubicato in comune di San Martino Siccomario ed identificato catastalmente al foglio 15 mappale 130. I dati principali della derivazione sono i seguenti: uso innaffiamento aree verdi/aree sportive portata media 2,50 l/s e massima di 3 l/s e un volume di 1.800 mc.

L'Ufficio competente al rilascio del provvedimento è il Settore Servizi per l'Impiego, Affari Istituzionali, Territorio e Protezione Civile della Provincia di Pavia e l'Ufficio istruttore è la U.O. Risorse Idriche.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'Ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, entro trenta giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

La responsabile della u.o.risorse idriche,
difesa idrogeologica e protezione civile
Roberta Baldiraghi

Provincia di Pavia

Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di 5 pozzi per uso pompa di calore in comune di Bornasco. Microsoft 4825 Italy s.r.l.

La Società Microsoft 4825 Italy Srl (p.iva/c.f. 11340110961) ha presentato in data 23 maggio 2022, domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di 5 pozzi per uso pompa di calore. I nuovi pozzi sono ubicati in comune di Bornasco ed identificati catastalmente al foglio 14 mappale 32. I dati principali della derivazione sono i seguenti: uso pompa di calore portata media 2 l/s e massima è di 22,50 l/s e un volume di 63.072 mc.

L'Ufficio competente al rilascio del provvedimento è il Settore Servizi per l'Impiego, Affari Istituzionali, Territorio e Protezione Civile della Provincia di Pavia e l'Ufficio istruttore è la U.O. Risorse Idriche.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'Ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, entro trenta giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

La responsabile della u.o.risorse idriche,
difesa idrogeologica e protezione civile
Roberta Baldiraghi

Provincia di Pavia

Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Domanda di concessione di derivazione d'acqua dal cavo Donzellina per uso irriguo in comune di Tromello. Alpa s.r.l.

La Società Alpa s.r.l. (P.IVA/C.F. 09866410153) ha presentato in data 30 maggio 2022, domanda di concessione di derivazione d'acqua dal Cavo Donzellina per uso irriguo. La derivazione è ubicata in comune di Tromello ed identificata catastalmente al foglio 1 mappale 94. I dati principali della derivazione sono i seguenti: uso irriguo portata media e massima è di 190 l/s e un volume di 2.995.920 mc.

L'Ufficio competente al rilascio del provvedimento è il Settore Servizi per l'Impiego, Affari Istituzionali, Territorio e Protezione Civile della Provincia di Pavia e l'Ufficio istruttore è la U.O. Risorse Idriche.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'Ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, entro trenta giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

La responsabile della u.o. risorse idriche,
difesa idrogeologica e protezione civile
Roberta Baldiraghi

Provincia di Pavia

Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Concessione n. 22/2022 - AP di derivazione d'acqua da un pozzo in Comune di Zavattarello ad uso igienico sanitario. Sig. Verneti Giancarlo

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 279 del 12 novembre 2021 relativo al conferimento di incarico Dirigenziale alla Dott.ssa Elisabetta Pozzi, per lo svolgimento delle funzioni correlate al Settore «Affari Istituzionali, Progetti strategici, Servizi per l'impiego e Protezione civile», dal 1° agosto 2021 al 31 luglio 2024;

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 110 del 22 aprile 2022 di nomina con funzioni dirigenziali della Dott.ssa Elisabetta Pozzi per lo svolgimento delle funzioni correlate al Settore «Settore Servizi per l'Impiego, Affari Istituzionali, Territorio e Protezione Civile»;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 148 del 14 febbraio 2022 di attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa quale responsabile della U.O. Risorse Idriche e Difesa Idrogeologica, alla Dott.ssa Roberta Baldiraghi;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 454 del 02 maggio 2022;

Visto il T.U. approvato con R.D. il 12.01.33 N.1775 e successive modifiche ed integrazioni «Approvazione del Testo Unico delle disposizioni di Legge sulle acque e sugli impianti elettrici», concernente la ricerca di acque sotterranee e lo scavo di pozzi;

Vista la Legge Regionale 12 dicembre 2003- n.26 «Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche»

Visto altresì il R.R. n. 2/2006 recante la «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque a uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua (...);»;

Vista la Delibrazione n. 8/2015 del 17 dicembre 2015 dell'Autorità di Bacino del Fiume Po, con la quale si approva la «Direttiva per la valutazione del rischio ambientale connesso alle derivazioni idriche in relazione agli obiettivi di qualità ambientale definiti dal piano di Gestione del distretto Idrografico Padano» («Direttiva Derivazioni»);

Vista la D.G.R. 31 luglio 2017 - n. X/6990 «Approvazione del Programma di Tutela e Uso delle Acque, ai sensi dell'art. 121 del D.Lgs. 152/06 e dell'art. 45 della legge regionale 26/2003»;

Esaminata la richiesta presentata in data 16 febbraio 2022 prot. provinciale n. 8756 dal Sig. Verneti Giancarlo (p.iva 00582550182 / c.f. VRNGCR41M03M151X) con sede a Zavattarello, Via Vittorio Emanuele n. 72, tendente ad ottenere la variante della concessione di derivazione d'acqua da due pozzi ad uso industriale e igienico sanitario in Comune di Zavattarello, sui terreni distinti al C.T. del predetto comune al foglio 7 mappale 12 e al foglio 19 mappale 27 per prelevare la portata media e massima di 0,05 l/s, per un volume massimo annuo pari a 4.730 mc;

Richiamato il Decreto n. 12378 del 28 giugno 2002 rilasciato dalla Regione Lombardia;

Dato atto che non sono pervenute domande in concorrenza e/o tecnicamente incompatibili, osservazioni e/o opposizioni a seguito della pubblicazione dell'avviso della domanda sul *Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia*- Serie Avvisi e Concorsi- n. 15 del 13 aprile 2022;

Vista la relazione d'istruttoria n. 334 di Repertorio del 08 giugno 2022 dalla quale si evince che non sussistono motivi ostativi al rilascio della concessione in oggetto;

Prende atto dell'avvenuta chiusura, come da prescrizioni trasmesse via pec in data 31 agosto 2022 prot. prov. 51380, del pozzo, ad uso industriale, identificato catastalmente al foglio 19 mappale 27 del comune di Zavattarello.

DECRETA

di concedere, salvi eventuali diritti di terzi ed entro i limiti di disponibilità dell'acqua, la concessione di derivazione d'acqua da un pozzo ad uso igienico sanitario in Comune di Zavattarello distinto al C.T. foglio 7 mappale 12 per prelevare una portata media e massima di 0,05 l/s un volume annuo massimo complessivo di 4.730 mc, al Sig. Verneti Giancarlo (p.iva 00582550182 / c.f. VRNGCR41M03M151X) con sede a Zavattarello, Via Vittorio Emanuele n. 72.

NEL RISPETTO DELLE SEGUENTI PRESCRIZIONI

1. di accordare la concessione, salvi i casi di rinuncia, decadenza o revoca, per un periodo di 5 anni successivi e continui a decorrere dalla consegna del presente atto;

2. di approvare come parte integrante e sostanziale del presente atto l'allegato disciplinare, contenente gli obblighi e le condizioni cui è subordinata la derivazione concessa e di obbligare il concessionario all'osservanza del disciplinare stesso;

3. di provvedere alla registrazione del suddetto disciplinare presso l'Agenzia delle Entrate di Pavia entro 30 giorni dalla trasmissione della concessione e di comunicare tempestivamente al concessionario gli estremi della stessa;

4. di dare atto che il Concessionario ha provveduto ad effettuare i pagamenti e a disporre le garanzie previste dal R.R. Lombardia 2/2006;

5. di pubblicare il presente decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;

6. di trasmettere tramite Pec il presente atto al Sig. Vernetti Giancarlo (p.iva 00582550182 / c.f. VRNGCR41M03M151X).

Si informa che, avverso il presente provvedimento, può essere presentato ricorso, entro 60 giorni dalla data della sua notificazione o conoscenza legale:

- al Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche per controversie aventi ad oggetto il diritto relativo alle derivazioni e utilizzazioni di acque pubbliche;
- al Tribunale superiore delle Acque Pubbliche per vizi di incompetenza, eccesso di potere e violazioni di legge.

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo per l'importo di € 16,00 assolta in modo virtuale - Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Generale della Lombardia N. 39886 del 12 agosto 2004.

Il dirigente del settore
Elisabetta Pozzi

La responsabile u.o. risorse idriche, difesa
idrogeologica e protezione civile
Roberta Baldiraghi

Provincia di Pavia

Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Concessione n. 21/2022 - AP di derivazione d'acqua da un pozzo ad uso irriguo in comune di Stradella (PV). azienda agricola Coriggio società semplice agricola

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 279 del 12 novembre 2021 relativo al conferimento di incarico Dirigenziale alla dott.ssa Elisabetta Pozzi, per lo svolgimento delle funzioni correlate al Settore «Affari Istituzionali, Progetti strategici, Servizi per l'impiego e Protezione civile», dal 1° agosto 2021 al 31 luglio 2024;

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 110 del 22 aprile 2022 di nomina con funzioni dirigenziali della dott.ssa Elisabetta Pozzi, per lo svolgimento delle funzioni correlate al Settore «Servizi per l'Impiego, Affari Istituzionali, Territorio e Protezione Civile»;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 148 del 14 febbraio 2022 di attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa quale responsabile della U.O. Risorse Idriche e Difesa Idrogeologica, alla dott.ssa Roberta Baldiraghi;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 454 del 2 maggio 2022;

Visto il T.U. approvato con r.d. il 12.01.33 n.1775 e successive modifiche ed integrazioni «Approvazione del Testo Unico delle disposizioni di Legge sulle acque e sugli impianti elettrici», concernente la ricerca di acque sotterranee e lo scavo di pozzi;

Vista la legge regionale 12 dicembre 2003 - n.26 «Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche»;

Visto altresì il r.r. n. 2/2006 recante la «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque a uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua (...);»;

Vista la Deliberazione n. 8/2015 del 17 dicembre 2015 dell'Autorità di Bacino del fiume Po, con la quale si approva la «Direttiva per la valutazione del rischio ambientale connesso alle derivazioni idriche in relazione agli obiettivi di qualità ambientale definiti dal piano di Gestione del distretto Idrografico Padano» («Direttiva Derivazioni»);

Vista la d.g.r. 31 luglio 2017 - n. X/6990 «Approvazione del Programma di Tutela e Uso delle Acque, ai sensi dell'art. 121 del d.lgs. 152/06 e dell'art. 45 della legge regionale 26/2003»;

Esaminata la richiesta presentata in data 18 dicembre 2020 prot. provinciale n. 77815 dall'Azienda Agricola Coriggio Società Semplice Agricola (C.F. / P.IVA 02563690185) con sede a Stra-

della (PV), Via Case Sparse n. 2, nella persona del Legale Rappresentante sig. Cantù Berzio Cesare (C.F. CNTCSR82A19G388R), tendente ad ottenere la concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo ad uso irriguo in Comune di Stradella (PV), sul terreno distinto al C.T. del predetto comune al 1 mappale 8, alla profondità presunta di 12 m da p.c., per prelevare la portata media di 6,34 l/s e massima di 43 l/s, per un volume massimo annuo pari a 74.000 mc;

Richiamata l'Autorizzazione Dirigenziale n. 11/2021-sott. n. di prot. 36288 del 11 giugno 2021 con la quale si autorizzava l'Azienda Agricola Coriggio Società Semplice Agricola alla terebrazione di un pozzo, secondo le caratteristiche riportate nel progetto allegato alla richiesta di cui sopra e nel rispetto delle prescrizioni individuate nell'Autorizzazione Dirigenziale medesima;

Richiamata inoltre la modifica dell'Autorizzazione Dirigenziale n. 11/2021-sott. del 21 ottobre 2021 prot. 68153 con la quale veniva accordata la modifica della stessa nella sola parte relativa ai dati catastali, dal foglio 1 mappale 8 al foglio 3 mappale 1 del Comune di Stradella;

Esaminati la «Relazione Idrogeologica Finale» e il «Certificato di Regolare Esecuzione» redatti dal professionista incaricato Dott. Geol. Danilo Baroni, pervenute in data 08 marzo 2022 prot. n. 12968, dalla quale si evince quanto segue:

- I lavori di terebrazione e realizzazione del pozzo sono stati eseguiti conformemente alle caratteristiche tecniche allegato all'istanza originale e secondo le prescrizioni contenute nell'Autorizzazione Dirigenziale n. 11/2021-sott. e nella modifica dell'Autorizzazione Dirigenziale n. 11/2021-sott. del 21 ottobre 2021 prot. 68153;
- Il pozzo è stato spinto sino alla massima profondità di 13 m;
- Il pozzo è stato perforato a percussione con colonna di manovra filettate;
- È stato posto in opera un setto filtrante tra la quota -7,00 -12,00 m dal piano campagna, in corrispondenza delle condizioni litostratigrafiche più favorevoli;
- Sulla base della portata emunta in fase di esercizio ed in considerazione dell'elevata potenzialità della risorsa idrica captata, la captazione in esame non interferisce in alcun modo con pozzi preesistenti e non altera in modo significativo la morfologia della superficie piezometrica relativa alla falda freatica

Dato atto che l'opera di presa non ricade nella fattispecie dei criteri di cui all'art. 14 comma 3 del r.r. 24 marzo 2006, n. 2;

DECRETA

di concedere, salvi eventuali diritti di terzi ed entro i limiti di disponibilità idrica, la derivazione d'acqua ad uso irriguo localizzata al foglio 3 mappale 1 in comune di Stradella (PV) per una portata media di 6,34 l/s e massima di 43 l/s e volume annuo massimo pari a 74.000 mc, all'Azienda Agricola Coriggio Società Semplice Agricola (PIVA / C.F. 02563690185) con sede a Stradella, Via Case Sparse n. 2, nella persona del Legale Rappresentante sig. Cantù Berzio Cesare (C.F. CNTCSR82A19G388R);

NEL RISPETTO DELLE SEGUENTI PRESCRIZIONI

1. accordare la concessione, salvi i casi di rinuncia, decadenza, revoca, per un periodo di 5 anni successivi e continui a decorrere dalla consegna del presente atto;

2. approvare come parte integrante e sostanziale del presente atto l'allegato disciplinare, contenente gli obblighi e le condizioni cui è subordinata la derivazione concessa e di obbligare il concessionario all'osservanza del disciplinare stesso;

3. provvedere alla registrazione del suddetto disciplinare presso l'Agenzia delle Entrate di Pavia entro 30 giorni dalla trasmissione della concessione e di comunicare tempestivamente al concessionario gli estremi della stessa;

4. dare atto che il Concessionario ha provveduto ad effettuare i pagamenti e a disporre le garanzie previste dal R.R. Lombardia n. 2/2006;

5. pubblicare il presente decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;

6. di trasmettere tramite PEC il presente atto al Legale Rappresentante dell'Azienda Agricola Coriggio Società Semplice Agricola (PIVA / C.F. 02563690185) Rappresentante sig. Cantù Berzio Cesare (C.F. CNTCSR82A19G388R).

Si informa che, avverso il presente provvedimento, può essere presentato ricorso, entro 60 giorni dalla data della sua notificazione o conoscenza legale:

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

- al Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche per controversie aventi ad oggetto il diritto relativo alle derivazioni e utilizzazioni di acque pubbliche;
- al Tribunale superiore delle Acque Pubbliche per vizi di incompetenza, eccesso di potere e violazioni di legge.

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo per l'importo di € 16,00 assolta in modo virtuale - Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Generale della Lombardia n. 39886 del 12 agosto 2004.

Il dirigente del settore
Elisabetta Pozzi

La responsabile della u.o. risorse idriche,
difesa idrogeologica e protezione civile
Roberta Baldiraghi

Provincia di Varese

Provincia di Varese

Area Tecnica - Settore Ambiente - Istanza presentata dalla società Golf Idea s.r.l. di rinnovo della concessione, assentita con decreto n. 194 del 24 agosto 2021, per derivazione d'acque sotterranee ad uso irrigazione aree sportive da n. 2 sorgenti a Travedona Monate (VA). Pratica n. 1865

Il Responsabile del Settore Ambiente - Ufficio Autorizzazioni ambientali e Concessioni della Provincia di Varese delegato alla firma con Decreto dirigenziale n. 69 del 28 febbraio 2022

RENDE NOTO

che la Società Golf Idea S.r.l. (C.F. e P. IVA n. 03621180128), con sede legale a Bardello (VA) - Via Montegrappa, n. 28/A, ha presentato domanda in data 22 dicembre 2021 - prot. n. 59720 intesa ad ottenere il rinnovo della Concessione per derivazione d'acque sotterranee ad uso irrigazione aree sportive da n. 2 sorgenti tributarie della Roggia Barona in comune di Travedona Monate (VA) al mappale n. 2371, foglio 905, per una portata media di 0,32 l/s (10.091 m³/anno) e massima di 5 l/s.

L'ufficio istruttore e competente per l'adozione del provvedimento finale è il Settore Ambiente - Ufficio Autorizzazioni ambientali e Concessioni della Provincia di Varese.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica c/o la Provincia di Varese o il Comune di Travedona Monate e può presentare all'ufficio istruttore memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Varese, 15 luglio 2022

Il responsabile del settore
Gianluigi Battagion

Comune di Gorla Minore (VA)

Avviso di approvazione della d.c.c. relativa all'individuazione delle aree della rigenerazione

Ai sensi e per gli effetti dell'ala. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

- con d.c.c. n. 3 del 26/02/2021 è stata approvata l'individuazione delle aree della rigenerazione;
- gli atti sono depositati presso la Segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;
- gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione.

Gorla Minore, 27 luglio 2022

Alessandro Amato

Comune di Somma Lombardo (VA)

Avviso di approvazione e deposito degli atti costituenti piano attuativo a destinazione commerciale in variante al PGT vigente - via Albania, ai sensi dell'art. 13 della l.r. 12/2005 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 comma 11 della l.r. n. 12 del 11 marzo 2005 e s.m.i.

AVVISA CHE:

- con delibera di Consiglio comunale n°4 del 24 febbraio 2022, è stato approvato il Piano Attuativo a destinazione commerciale in variante al PGT vigente in via Albania;

- gli atti costituenti il piano attuativo in variante al PGT sono depositati presso la Segreteria comunale e pubblicati nel sito web del Comune alla pagina: www.comune.sommalombardo.va.it/Amministrazione Trasparente per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

- gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Somma Lombardo, 27 luglio 2022

Il responsabile del settore
Marina Claudia Bertoni

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

Altri

Terna s.p.a.

Decreto n. 239 /EL-491/362/2022 del 1° luglio 2022 del Ministero della Transizione ecologica - Dipartimento Energia - Direzione generale Infrastrutture e sicurezza di concerto con il Ministero della Transizione ecologica - Dipartimento Sviluppo sostenibile - Direzione generale Valutazioni ambientali. Autorizzazione a Terna s.p.a. alla costruzione ed all'esercizio della nuova S.E. Pozzolengo 132 kV e raccordi aerei per la connessione dell'utente Cepavdue s.c.a.r.l. alla RTN, nel comune di Pozzolengo, in provincia di Brescia

Visto il decreto-legge 29 agosto 2003, n. 239, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 ottobre 2003, n. 290, recante disposizioni urgenti per la sicurezza del sistema elettrico nazionale e per il recupero di potenza di energia elettrica, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 23 agosto 2004, n. 239, recante riordino del settore energetico, nonché delega al Governo per il riassetto delle disposizioni vigenti in materia di energia;

Vista la legge 23 luglio 2009, n. 99, recante disposizioni per lo sviluppo e l'internazionalizzazione delle imprese, nonché in materia di energia;

Visto in particolare l'articolo 1-sexies del suddetto decreto legge n. 239/2003 e s.m.i., in base al quale «al fine di garantire la sicurezza del sistema energetico e di promuovere la concorrenza nei mercati dell'energia elettrica, la costruzione e l'esercizio degli elettrodotti facenti parte della rete nazionale di trasporto dell'energia elettrica sono attività di preminente interesse statale e sono soggetti ad una autorizzazione unica comprendente tutte le opere connesse e le infrastrutture indispensabili all'esercizio degli stessi, rilasciata dal Ministero delle attività produttive (ora Ministero della Transizione ecologica - Dipartimento energia) di concerto con il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio (ora Ministero della Transizione ecologica - Dipartimento sviluppo sostenibile), previa intesa con la regione o le regioni interessate [...]»;

Visto il regio decreto 11 dicembre 1933, n. 1775, recante approvazione del testo unico delle disposizioni di legge sulle acque e sugli impianti elettrici;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 18 marzo 1965, n. 342, recante norme integrative della legge 6 dicembre 1962, n. 1643 e norme relative al coordinamento e all'esercizio delle attività elettriche esercitate da enti ed imprese diversi dall'Ente Nazionale per l'Energia Elettrica;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modifiche e integrazioni;

Visto, in particolare, l'articolo 6 del decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 127, recante norme per il riordino della disciplina in materia di conferenza di servizi, in attuazione dell'articolo 2 della legge 7 agosto 2015, n. 124, che prevede che «nel caso di conferenza di servizi indetta per interventi che richiedono l'autorizzazione paesaggistica, l'amministrazione procedente effettua la comunicazione di cui all'articolo 14-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 ... (omissis) ... sia all'amministrazione competente al rilascio dell'autorizzazione, se diversa dall'amministrazione procedente, sia al soprintendente che deve esprimere il parere di cui all'articolo 146 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42»;

Visto il decreto legislativo 16 marzo 1999, n. 79 di attuazione della direttiva 96/92/CE, recante norme comuni per il mercato interno dell'energia elettrica;

Visti il decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 25 giugno 1999, recante determinazione dell'ambito della rete elettrica di trasmissione nazionale, e i successivi decreti ministeriali integrativi;

Visti i Piani di Sviluppo della Rete Elettrica di Trasmissione Nazionale predisposti dal Gestore della rete di trasmissione nazionale, ora Terna s.p.a.;

Vista la legge quadro 22 febbraio 2001, n. 36 sulla protezione dalle esposizioni ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 luglio 2003, emanato in attuazione della citata legge n. 36/2001;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto l'articolo 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001, introdotto dall'articolo 1, comma 42 della legge 6 novembre 2012

n. 190, che prevede che i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri e la circolare del 25 gennaio 2016 del Ministero dello sviluppo economico applicativa di tale articolo;

Vista la dichiarazione resa dalla società Terna s.p.a. in data 22 novembre 2021 ai sensi della suddetta circolare applicativa, trasmessa al Ministero dello sviluppo economico con nota prot. n. TERNA/P20210096994 del 26 novembre 2021;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 8 giugno 2001, n. 327, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 27 dicembre 2004, n. 330, recante integrazioni al citato d.p.r. n. 327/2001, in materia di espropriazione per la realizzazione di infrastrutture lineari energetiche;

Visto il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante norme in materia ambientale, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legge 12 settembre 2014, n. 133, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 novembre 2014, n. 164, e in particolare l'articolo 8 ove è prevista l'adozione, con decreto del Presidente della Repubblica da emanarsi ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge n. 400/1988, di disposizioni di riordino e semplificazione della disciplina concernente la gestione delle terre e rocce da scavo secondo i principi e i criteri elencati nel medesimo articolo 8;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2017, n. 120, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 183 del 7 agosto 2017, recante «Disciplina semplificata della gestione delle terre e rocce da scavo», emanato in attuazione del predetto articolo 8;

Visto il decreto 18 settembre 2006 del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, recante regolamentazione delle modalità di versamento del contributo di cui all'articolo 1, comma 110, della legge 23 agosto 2004, n. 239, come modificato dal decreto 9 novembre 2016;

Visto il decreto legge 1 marzo 2021, n. 22 che ha trasferito le competenze in materia di energia dal Ministero dello sviluppo economico al Ministero della transizione ecologica;

Vista la nota prot. n. TRISPA/P20120000175 del 3 aprile 2012, con la quale Terna Rete Italia s.p.a., con sede in Roma - Viale Egidio Galbani, 70 (C.F. 11799181000), società controllata da Terna - Rete Elettrica Nazionale Società per Azioni (nel seguito: Terna s.p.a.), con stessa sede (C.F. 05779661007), ha inviato la procura generale conferitale da Terna s.p.a. affinché la rappresenti nei confronti della pubblica amministrazione nei procedimenti autorizzativi, espropriativi e di asservimento, a far data dal 1° aprile 2012;

Vista l'istanza prot. n. GRUPPO TERNA/P20210079236 del 8 ottobre 2021 (prot. MiSE 0030260 dell'11 ottobre 2021), indirizzata al Ministero della Transizione Ecologica e corredata da documentazione tecnica delle opere, con la quale la Società Terna Rete Italia s.p.a. ha chiesto, in nome e per conto della Società Terna - Rete Elettrica Nazionale s.p.a., il rilascio dell'autorizzazione alla costruzione e all'esercizio della Nuova S.E. Pozzolengo 132 kV e raccordi aerei per la connessione dell'utente CEPAVDUE s.c.a.r.l. alla RTN, nel comune di Pozzolengo, in provincia di Brescia, con dichiarazione di pubblica utilità, urgenza, indifferibilità ed inamovibilità delle opere stesse;

Considerato che, nell'ambito della suddetta istanza, Terna Rete Italia s.p.a. ha chiesto che l'autorizzazione preveda anche:

- 1) l'apposizione del vincolo preordinato all'asservimento coattivo per gli elettrodotti e all'esproprio per le aree di stazione, ai sensi dell'articolo 52-quater del citato d.p.r. n. 327/2001;
- 2) la delega alla Società Terna - Rete Elettrica Nazionale s.p.a. ad eseguire gli adempimenti necessari all'apposizione del «vincolo preordinato all'asservimento coattivo» e del «vincolo preordinato all'esproprio» con «Dichiarazione di pubblica utilità» ex art. 52 ter del d.p.r. 327/01, con riserva di trasmettere la documentazione comprovante gli avvenuti adempimenti;

Considerato che il progetto, in particolare, prevede, per la connessione dell'utente CEPAVDUE s.c.a.r.l., per un impianto corrispondente ad unità di consumo da 20 MW, la realizzazione di:

- nuova S.E. Pozzolengo 132 kV con isolamento in aria comprensiva di edificio integrato per l'alloggiamento della sala quadri e servizi ausiliari;
- due raccordi aerei a 132 kV alla linea esistente «Pozzolengo - Castelnovo» (T.786) in entra-esce dalla Stazione Elettrica di Pozzolengo 132 kV, di lunghezza complessiva, considerando anche l'arrivo in stazione, di 0,84 km;

Vista la dichiarazione allegata alla suddetta istanza prot. n. GRUPPO TERNA/P20210079236 del 8 ottobre 2021 (prof. MiSE n. 0030260 dell'11 ottobre 2021), con la quale la società proponente ha dichiarato, ai sensi dell'articolo 2, comma 1 del citato D.L. 18 settembre 2006, che il valore stimato delle opere in questione è superiore a € 5.000.000 (cinque milioni di euro), nonché la quietanza attestante il versamento del contributo dovuto ai sensi del comma 110 dell'articolo 1 della legge n. 239/2004;

Vista la nota prot. n. GRUPPO TERNA/P20210076238 del 30 settembre 2021 (nota prot. MiSE n. 0029408 del 30 settembre 2021) con cui Terna ha indicato gli elementi tecnici di progetto da cui si evince che l'opera non ricade negli ambiti disciplinati dalla normativa di VIA di cui al D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.;

Vista la nota prot. n. m_ante.DVA 6444 del 13 marzo 2019 con la quale il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha escluso la necessità di successive procedure di Valutazione di Impatto Ambientale, rimandando, *in considerazione dei vincoli e delle aree protette presenti nelle aree d'intervento, alle determinazioni degli enti competenti in sede di procedura autorizzativa, con particolare riferimento alla Valutazione di Incidenza Ambientale, all'autorizzazione paesaggistica e alle determinazioni dell'Autorità di Bacino*;

Vista la nota prot. n. 0033935 del 12 novembre 2021, con la quale il Ministero della Transizione Ecologica, a seguito dell'esito positivo della verifica della presenza dei requisiti tecnici ed amministrativi minimi necessari per l'ammissibilità dell'istanza, ha comunicato il formale avvio del procedimento autorizzativo delle opere di cui trattasi, nonché indetto, ai sensi dell'articolo 14-bis della legge n. 241/1990, la Conferenza di Servizi decisoria semplificata in modalità asincrona;

Considerato che, ai fini del rilascio dei consensi e dei nulla osta alla realizzazione delle opere in questione, a tutti gli Enti ed Amministrazioni individuati ai sensi dell'art. 120 del citato regio decreto 11 dicembre 1933, n. 1775 è stato comunicato nella predetta nota l'indirizzo web, reso disponibile dal Ministero della Transizione Ecologica, cui accedere per acquisire copia del progetto;

Preso atto che Terna Rete Italia s.p.a. ha provveduto, ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 52-ter comma 1 del D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i., a depositare il progetto presso il Comune interessato per la consultazione pubblica;

Preso atto che la Società richiedente, ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i. e del d.p.r. n. 327/2001 e s.m.i., ha provveduto a notificare personalmente agli interessati, mediante raccomandata A/R o PEC, l'avviso dell'avvio del procedimento e a far pubblicare, per gli irreperibili, il testo dell'Avviso al pubblico sull'Albo Pretorio del Comune di Pozzolengo per trenta giorni a decorrere dal 21 gennaio 2022;

Preso atto che la Società richiedente s.p.a. ha provveduto alla pubblicazione dell'Avviso dell'avvio del procedimento, in data 21 gennaio 2022, sui quotidiani «Corriere della Sera», «La Repubblica», «Il Giornale», «Giornale di Brescia», «Brescia Oggi», «Il Giorno»;

Atteso che, a seguito delle predette comunicazioni/pubblicazioni, risultano pervenute:

- con nota prot. n. GRUPPO TERNA/A20220009556 del 07 febbraio 2022 osservazioni da parte dei sigg. Dal Cero Anna-maria, Dal Cero Gian Franco e Dal Cero Igino;
- con nota prot. n. GRUPPO TERNA/A20220005004 del 24 gennaio 2022 osservazioni da parte del sig. Gandini Davide;
- con nota prot. GRUPPO TERNA/A20220005001 del 24 gennaio 2022 osservazioni da parte della sig.ra Scibilia Maria Rita;

Atteso che alle osservazioni pervenute con le note suddette si è fornita risposta con le note prot. n. GRUPPO TERNA/P20220009993 e n. GRUPPO TERNA/P20220009997, entrambe dell'8 febbraio 2022;

Vista la nota prot. n. 0021780 del 9 dicembre 2021 del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, con la quale è stato trasmesso l'esito dell'accertamento della conformità urbanistica, espresso dal Comune di Pozzolengo con nota protocollo n. 9335 del 6 dicembre 2021;

Considerato che l'intervento interessa aree che ricadono in ambito di tutela sotto il profilo paesaggistico, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio;

Vista la nota prot. n. 0007356 dell'11 aprile 2022 con la quale il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo - Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Bergamo e Brescia ha espresso parere favorevole;

Vista la nota prot. n. 0014292 del 10 maggio 2022, con la quale il Ministero della transizione ecologica - Dipartimento energia ha determinato la conclusione positiva della Conferenza sopra citata (Allegato 1);

Vista la Deliberazione n. XI/6460 del 31 maggio 2022, con la quale la Giunta della Regione Lombardia ha adottato l'intesa di cui all'articolo 1-sexies del suddetto decreto-legge n. 239/03;

Considerato che, nell'ambito del procedimento, sono stati acquisiti i pareri, gli assensi e i nulla osta degli enti e delle amministrazioni competenti, ai sensi della vigente normativa, alcuni con prescrizioni, e che gli stessi formano parte integrante del presente decreto (Allegato 2);

Considerato che la mancata pronuncia da parte delle amministrazioni e dei soggetti convocati a partecipare alla suddetta Conferenza di Servizi è intesa, ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i., quale parere favorevole o nulla osta;

Considerato che la pubblica utilità dell'intervento in questione discende dalla funzione pubblica cui gli elettrodotti sono stabilmente deputati, in quanto facenti parte della rete elettrica di trasmissione nazionale;

Considerato che le attività in questione risultano urgenti e indifferibili;

Considerato la necessità di accogliere quanto richiesto da Terna Rete Italia s.p.a. in riferimento all'inamovibilità delle opere, atteso che ogni intervento sulle linee elettriche ne comporta necessariamente la disalimentazione e che il sovrapporsi nel tempo di una molteplicità di impreviste modifiche al tracciato è suscettibile di alterare la qualità del trasporto di energia elettrica;

Visto l'«Atto di accettazione» prot. n. 0050764 del 13 giugno 2022, con il quale la società Terna s.p.a. si impegna ad ottemperare alle prescrizioni rilasciate dalle amministrazioni competenti;

Ritenuto pertanto di dover adottare il provvedimento di autorizzazione, essendosi favorevolmente conclusa l'istruttoria del procedimento;

Visto l'articolo 6, comma 8, del citato d.p.r. n. 327/2001 che prevede la possibilità, per l'Amministrazione titolare del potere espropriativo, di delegare, in tutto o in parte, l'esercizio del potere medesimo;

Vista la nota n. TE/P2005004638 del 14 dicembre 2005, con la quale la Società Terna s.p.a. si dichiara disponibile ad accettare la delega per l'esercizio del suddetto potere espropriativo;

Visti gli atti di ufficio;

DECRETA

Articolo 1

1. E' approvato il progetto definitivo relativo alla costruzione ed all'esercizio della nuova S.E. Pozzolengo 132 kV e raccordi aerei per la connessione dell'utente CEPVDUE S.c.a.r.l. alla RTN, con le prescrizioni di cui in premessa.

2. Il suddetto progetto sarà realizzato secondo la localizzazione riportata nelle planimetrie catastali n. DGBR21018B170527 Rev.00 del 20 settembre 2021, allegata alla documentazione tecnica prodotta dal soggetto richiedente.

Articolo 2

1. Ai sensi dell'articolo 1-sexies del decreto-legge 29 agosto 2003, n. 239, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 ottobre 2003, n. 290, e s.m.i., la Società Terna s.p.a., con sede in Roma - Viale Egidio Galbani, 70 (C.F. e P.I. 05779661007), è autorizzata a costruire ed esercire le opere di cui all'articolo 1, in conformità al progetto approvato.

2. La presente autorizzazione sostituisce, anche ai fini urbanistici ed edilizi, fatti salvi gli adempimenti previsti dalle norme di sicurezza vigenti, autorizzazioni, concessioni, nulla osta e atti di assenso comunque denominati previsti dalle norme vigenti, compresa l'autorizzazione paesaggistica, costituendo titolo a costruire e ad esercire le citate opere in conformità al progetto approvato.

3. La presente autorizzazione ha effetto di variante urbanistica e ha inoltre efficacia di dichiarazione di pubblica utilità, ur-

Serie Avvisi e Concorsi n. 30 - Mercoledì 27 luglio 2022

genza ed indifferibilità ai sensi del d.p.r. n. 327/2001 e successive modifiche e integrazioni.

4. Le opere autorizzate sono inamovibili.

5. La presente autorizzazione costituisce vincolo preordinato all'esproprio dei beni interessati ai fini della realizzazione delle suddette opere ed indicati negli allegati al progetto approvato.

6. Nelle more della realizzazione delle opere, il Comune confermerà, sulla base degli elaborati grafici progettuali, le necessarie misure di salvaguardia sulle aree potenzialmente impegnate ai sensi dell'articolo 1-sexies del decreto-legge n. 239/2003 e s.m.i. e dell'articolo 52-quater, comma 2 del d.p.r. n. 327/2001, e adeguerà gli strumenti urbanistici comunali.

Articolo 3

1. La presente autorizzazione è subordinata al rispetto delle prescrizioni contenute negli assenti, pareri e nulla osta allegati al presente decreto (Allegato 2).

Articolo 4

1. Tutte le opere devono essere realizzate secondo le modalità costruttive previste nel progetto approvato e in osservanza delle disposizioni delle norme vigenti in materia di elettrodotti.

2. Nel caso in cui, in sede di redazione del progetto esecutivo o in fase di realizzazione delle opere, sia necessario apportare varianti al progetto approvato, si applica quanto previsto dal comma 4-quaterdecies dell'articolo 1-sexies del D.L. n. 239/2003 e s.m.i.

3. Copia integrale del progetto esecutivo deve essere inviata, a cura di Terna s.p.a., prima dell'inizio dei lavori, alle Direzioni autorizzanti, alle due Direzioni Generali competenti del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, alla Regione e ai Comuni interessati, mentre alle società proprietarie delle opere interferite devono essere inviati gli elaborati esecutivi relativi alle sole opere interferenti.

4. Per quanto riguarda la gestione delle terre e rocce da scavo, la società titolare della presente autorizzazione deve attenersi alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2017, n. 120, intitolato «Regolamento recante la disciplina semplificata della gestione delle terre e rocce da scavo, ai sensi dell'articolo 8 del decreto legge 12 settembre 2014, n. 133, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 novembre 2014, n. 164.» In attuazione del predetto DPR, se le terre e rocce da scavo risultano escluse dal regime dei rifiuti in quanto conformi ai requisiti di cui all'articolo 185, comma 1, lettera c), del d.lgs. 152/06 e s.m.i., per il riutilizzo delle stesse la società titolare della presente autorizzazione deve attenersi alle disposizioni dell'art. 24 del d.p.r. n. 120/17. Inoltre il titolare dell'appalto è tenuto a trasmettere l'autocertificazione ai sensi degli artt. 21 e 22 del d.p.r. 120/2017 al Comune del luogo di produzione e all'Agenzia di protezione ambientale territorialmente competente, che effettua secondo una programmazione annuale, le ispezioni, i controlli, i prelievi e le verifiche necessarie ad accertare il rispetto degli obblighi assunti nell'autocertificazione. Le terre e rocce da scavo giuridicamente qualificate come rifiuto sono soggette agli obblighi di cui alla Parte IV del d.lgs. 152/06 e s.m.i.

5. Le opere dovranno essere realizzate nel termine di cinque anni a decorrere dalla data del presente decreto.

6. Al termine della realizzazione delle opere e prima della messa in esercizio, Terna s.p.a. deve fornire alle Direzioni autorizzanti apposita certificazione attestante il rispetto dei limiti di esposizione, dei valori di attenzione e degli obiettivi di qualità stabiliti dal d.p.c.m. 8 luglio 2003.

Terna s.p.a. deve comunicare alle Direzioni autorizzanti la data dell'entrata in esercizio delle opere.

Per tutta la durata dell'esercizio dei nuovi tratti di elettrodotto, Terna s.p.a. deve fornire i valori delle correnti agli organi di controllo previsti dal d.p.c.m. 8 luglio 2003, secondo le modalità e la frequenza ivi stabilite.

7. Dei suddetti adempimenti, nonché del rispetto degli obblighi di cui all'articolo 3, Terna s.p.a. deve fornire, alle Direzioni autorizzanti, apposita dettagliata relazione.

8. Il Ministero della Transizione ecologica - Dipartimento sviluppo sostenibile - provvede alla verifica della conformità delle opere al progetto autorizzato, sulla base delle vigenti normative di settore.

9. Tutte le spese inerenti la presente autorizzazione sono a carico di Terna s.p.a.

Articolo 5

L'autorizzazione s'intende accordata con salvezza dei diritti dei terzi e sotto l'osservanza di tutte le disposizioni vigenti in materia di linee di trasmissione e distribuzione di energia elettrica. In conseguenza, la Società Terna S.p.A. assume la piena responsabilità per quanto riguarda i diritti dei terzi e gli eventuali danni comunque causati dalla costruzione delle opere di cui trattasi, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi pretesa da parte di terzi che si ritenessero danneggiati.

Articolo 6

Ai sensi dell'articolo 6, comma 8, del d.p.r. n. 327/2001 e successive modifiche e integrazioni, è conferita delega alla Società Terna s.p.a., in persona del suo Amministratore Delegato pro tempore, con facoltà di subdelega ad uno o più dirigenti della società e con obbligo di indicare gli estremi della delega in ogni atto e provvedimento che verrà emesso e parimenti dell'atto di subdelega in ogni atto e provvedimento ove la subdelega medesima verrà utilizzata, di esercitare tutti i poteri espropriativi previsti dal d.p.r. n. 327/2001 e dal d.lgs. n. 330/2004, anche avvalendosi di società controllata, e di emettere e sottoscrivere tutti i relativi atti e provvedimenti ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i decreti di asservimento coattivo, di espropriazione e retrocessione, i decreti di occupazione ex articoli 22, 22-bis e 49 del citato d.p.r. n. 327/2001, le autorizzazioni al pagamento delle indennità provvisorie e definitive, e di espletare tutte le connesse attività necessarie ai fini della realizzazione dell'elettrodotto.

Articolo 7

Avverso la presente autorizzazione è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nel termine, rispettivamente, di sessanta e centoventi giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto sul Bollettino Ufficiale Regionale, che dovrà avvenire a cura e spese della Società Terna s.p.a.

Il direttore generale infrastrutture e sicurezza
21 giugno 2022
Marilena Barbaro

Il direttore generale valutazioni ambientali
1 luglio 2022
Gianluigi Nocco