

Richiamato il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale inserito nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con Delibera n. 7 del 23/02/2026, successivamente modificato con delibera n. 39 del 18/06/2026;

Vista la Determinazione n. 418 del 29/09/2026 con la quale si è provveduto all'indizione del presente concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 15 posti di Infermiere a tempo pieno e indeterminato (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – CCNL Funzioni Locali), di cui un totale di 7 posti riservati ai sensi degli artt. 1014, commi 3 e 4, e 678, comma 9, del d.lgs 66/2010 e dell'art. 1, comma 9 bis, del D.L. 44/2023, da inserire presso i Centri Residenziali dell'Istituto Assistenza Anziani;

La presente procedura è disciplinata dalla normativa vigente in materia, dando atto che l'adempimento previsto dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 è stato regolarmente espletato con l'attivazione della procedura con nota n.2926 del 30/03/2026 a conseguente riscontro con nota n. 3077 del 02/04/2026.

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. n. 487/1994, recante "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16/06/2023;

VISTO il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e assetto dell'Area delle Elevate Qualificazioni", approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 126 del 27/12/2023;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, nonché il D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", e successive modificazioni e integrazioni, e il D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016";

VISTO il D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il D.Lgs. n. 198/2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246", a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro;

VISTA la Legge n. 104/1992, con particolare riferimento alle previsioni di cui all'art. 20;

VISTO il D.M. 9 novembre 2021, recante disposizioni concernenti le modalità di partecipazione alle prove concorsuali delle persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), mediante l'adozione di misure specifiche e di strumenti compensativi, al fine di consentire lo svolgimento delle prove senza penalizzazioni;

RENDE NOTO

il seguente avviso di:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 15 POSTI DI INFERMIERE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE – CCNL FUNZIONI LOCALI), DI CUI UN TOTALE DI 7 POSTI RISERVATI AI SENSI DEGLI ARTT. 1014, COMMI 3 E 4, E 678, COMMA 9, DEL D.LGS 66/2010 E DELL'ART. 1, COMMA 9 BIS, DEL D.L. 44/2023.

Art. 1 – Individuazione dei posti e riserva

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 15 posti di Infermiere a tempo pieno e indeterminato (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – CCNL Funzioni Locali), di cui un totale di 7 posti riservati ai sensi degli artt. 1014, commi 3 e 4, e 678, comma 9, del d.lgs 66/2010 e dell'art. 1, comma 9 bis, del D.L. 44/2023.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e 3 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010, è prevista la riserva di 4 posti per i volontari delle FF.AA.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9 bis, del D.L. 44/2023, convertito in Legge n. 74/2023, è prevista la riserva di 3 posti per gli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il Servizio Civile Universale ovvero il Servizio Civile Nazionale di cui alla Legge n. 64/2001.

Qualora uno o più posti riservati non possano essere assegnati per mancanza di candidati aventi titolo, si procederà secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di riserve.

Il presente bando è emanato tenendo conto delle disposizioni in materia di assunzioni riservate ai disabili ed agli altri aventi diritto a riserva del posto, ai sensi della Legge n. 68/1999.

Il trattamento economico annuo è quello previsto per l'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, salve successive modifiche contrattuali, oltre alla tredicesima mensilità e alle indennità dovuti per legge o per contratti collettivi nazionali.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le attività richieste al vincitore sono le seguenti:

- è responsabile dell'applicazione delle prescrizioni in materia infermieristica ed assistenziale con esclusione delle funzioni che competono agli Operatori Socio Sanitari;
- cura l'osservanza delle tabelle dietetiche prescritte dal Medico;
- cura con attenzione e precisione le registrazioni delle prescrizioni mediche, delle osservazioni e delle consegne effettuate durante il servizio;
- formula proposte su quanto ritenuto utile per una migliore erogazione dei servizi sanitari agli ospiti;
- realizza le attività finalizzate a rallentare i processi di progressiva perdita delle abilità funzionali e la prevenzione delle sindromi da immobilizzazione attraverso la deambulazione ed il metodo di lavoro progettuale, qualora previsto;
- definisce gli interventi per favorire la socializzazione degli utenti, anche nel contesto comunitario delle strutture residenziali;
- partecipa a lavori di gruppo, alle attività dell'Unità Operativa Interna;
- collabora con tutte le altre professionalità ai fini della realizzazione della metodologia di lavoro multiprofessionale;
- collabora con le altre figure professionali impegnate in struttura per la realizzazione di "risultati di salute" globale;
- partecipa a momenti di verifica delle attività e dei risultati da queste derivanti;
- mette in atto relazioni-comunicazioni di aiuto con l'utente e la famiglia, al fine di realizzare l'integrazione sociale ed il mantenimento e recupero dell'identità personale degli assistiti;
- collabora alla realizzazione e alla verifica della qualità del servizio;
- collabora alla definizione dei propri bisogni di formazione e frequenta i corsi di formazione organizzati dall'Ente;
- nell'ambito delle funzioni proprie del profilo, espleta ogni altro incarico affidato dai diretti superiori.

Art. 2 – Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è chiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

oppure

cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

oppure

familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97). Sono familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n.

2004/38/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge;

oppure

cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

oppure

cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).

I cittadini europei o extracomunitari possono partecipare a condizione che:

- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione di quanto previsto per i titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria");
- siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, riescano cioè a comprendere un testo e a rispondere correttamente a domande senza la necessità di ricorrere a un interprete.

2. Età non inferiore agli anni 18.

3. Godere dei diritti civili e politici. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana, come precisato sopra.

4. Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

5. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957

6. Essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il/i vincitore/i della selezione, in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.

7. Essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo.

Art. 3. – Requisiti specifici per l'ammissione

1. Possesso del Diploma di Infermiere Professionale o del Diploma di Laurea in Scienze Infermieristiche, ovvero di titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente ai predetti titoli ai sensi della normativa vigente.

In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato dovrà essere in possesso del relativo provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza, rilasciato dalle competenti autorità italiane, ovvero di idonea certificazione attestante il riconoscimento automatico del titolo in virtù di specifici accordi internazionali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

2. Iscrizione al relativo albo professionale ovvero domanda di iscrizione all'albo. In quest'ultimo caso, l'iscrizione all'albo dovrà essere comunque perfezionata prima dell'eventuale assunzione.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Gli stessi requisiti devono essere posseduti anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

La mancanza dei suddetti requisiti è, inoltre, causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

Art. 4 – Presentazione della domanda

4.1 Istruzioni per la compilazione

Il Candidato dovrà:

1) Autenticarsi al sito inPA attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

2) Compilare il proprio curriculum vitae in modo dettagliato perché tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione.

3) Ricercare e selezionare la procedura alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione “Concorsi”.

4) Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale e allegare la ricevuta del pagamento della tassa di concorso.

Si consiglia di verificare tutti i dati inseriti.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”.

5) Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e invio” entro la “data chiusura invio candidature” indicata per il concorso selezionato. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio.

La domanda **non** dovrà essere sottoscritta,

in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

6) Scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più trasmissioni, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale inPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>.

L'Ente non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma e/o a eventuali problemi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti; si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Per difficoltà nella compilazione della domanda è possibile telefonare al numero 045 8080233-235 dal lunedì al venerdì dalle 09.30 alle 11.30. Sarà necessario essere collegati al Portale, o indicare il problema in maniera puntuale, affinché la richiesta di supporto sia gestita al telefono in maniera efficace.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici derivanti dal malfunzionamento della piattaforma inPA e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4.2 Modalità e termine

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento **InPA**.

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il "Portale unico del reclutamento" www.InPA.gov.it (di seguito anche solo "Portale"), entro il **termine perentorio del 29/10/2026 alle ore 23:59**.

Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

4.3 Dichiarazioni

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, nonché l'eventuale recapito; si dà atto che, in mancanza dell'indicazione di un diverso recapito, tutte le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata. Gli aspiranti dovranno inoltre comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo;
- b) l'indicazione del concorso cui intendono partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà comunque essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- h) l'idoneità fisica all'impiego;
- i) l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992;
- j) (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;
- k) possesso di eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenze ex art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994;
- l) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura selettiva con l'indicazione degli estremi e della votazione conseguita e con la specificazione del provvedimento di equiparazione ed equivalenza per i titoli conseguiti in Italia nonché con l'indicazione dell'equiparazione ed equivalenza previste dall'articolo 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per quanto riguarda i titoli conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea, o dell'ottenimento dell'equipollenza dal Ministero della Pubblica Istruzione o dell'Università, per quanto concerne i diplomi e i titoli accademici conseguiti al di fuori dall'Unione Europea;
- m) l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando;

L'eventuale documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di concorso, compilata nel portale InPA, relativamente alle sezioni sotto riportate dovrà essere inoltrata a mezzo posta elettronica all'indirizzo mail: [**concorsi@iaaverona.it**](mailto:concorsi@iaaverona.it) unitamente a copia di documento di identità in corso di validità:

- a) eventuale documentazione comprovante i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- b) eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs n. 165/2001.
- c) certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) e, in caso, la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante l'invalidità pari o superiore all'80% al fine dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva;
- d) dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi

(con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) oppure della misura dispensativa per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

Per le candidate che siano in stato di gravidanza o allattamento, (da certificare con opportuna documentazione da notificata alla Amministrazione, all'indirizzo mail: concorsi@iaaverona.it, ad integrazione della suddetta domanda, corredata da adeguata documentazione attestante lo stato di gravidanza o allattamento), è prevista la possibilità, nel caso di impossibilità di rispettare il calendario delle prove previsto nella presente procedura concorsuale, la possibilità dello svolgimento di prove asincrone le cui dinamiche e tempistiche verranno stabilite dalla commissione esaminatrice in funzione della documentazione presentata dalla candidata. In più, per agevolare le candidate in stato di allattamento, verrà reso disponibile locale idoneo, limitrofo alla sede concorsuale.

L'adozione delle misure di cui sopra sarà adottata ad insindacabile giudizio dalla Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione presentata.

4.4 Allegati

Alla domanda deve essere **obbligatoriamente** allegato il seguente documento:

- Ricevuta del versamento del contributo di partecipazione di cui al successivo articolo del presente avviso.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- l'assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente Avviso;
- l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria).

Ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

Art. 5 – Contributo di partecipazione (di segreteria)

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un importo (non rimborsabile) di € **10,00** favore dell'Ente, intestato al Tesoriere dell'Istituto Assistenza Anziani – BANCO BPM S.p.A. – Verona Ag.1, IBAN: **IT 85 J 05034 11702 000000006913**, precisando nome e cognome del candidato e la causale del versamento.

Art. 6 - Preselezione

Ai sensi dell'Art. 1, punto 6, del Regolamento interno sul reclutamento e la selezione del personale, qualora il numero di domande di partecipazione pervenute risultino superiori a 150, la selezione potrà essere preceduta da una prova preselettiva.

Art. 7 – Valutazione Titoli

Nel concorso di cui al presente bando verranno valutati i seguenti titoli, ai quali sarà attribuito un punteggio complessivo pari a 10/30, o equivalente, così ripartito:

1^ Categoria: Titoli di servizio – punti 4/10

2^ Categoria: Titolo di studio per l'accesso – punti 3/10

3^ Categoria: Titolo di studio oltre al requisito – punti 2/10

4^ Categoria: Titoli vari – punti 1/10

La valutazione dei titoli avverrà secondo quanto disposto dal regolamento interno relativo alle procedure concorsuali. Ulteriori criteri potranno essere decisi dalla commissione di concorso e risulteranno specificati nei relativi verbali.

La valutazione verrà effettuata dopo lo svolgimento della prova orale.

Art. 8– Svolgimento della selezione e relative comunicazioni

8.1 Ammissione

L'ammissione al concorso avviene con Determinazione e la medesima sarà pubblicata nel Portale InPA.gov.it e nel sito internet del www.iaaverona.it.

8.2 Calendario e sede delle prove

La **PROVA SCRITTA** si terrà il **giorno 09/11/2026 alle ore 9:30** presso l'Istituto Assistenza Anziani in via S. Baganzani, 11 – 37124 Verona.

La **PROVA PRATICA** si terrà il **giorno 09/11/2026 in seguito alla correzione della prova scritta, per i candidati che risulteranno idonei alla suddetta prova**, presso l'Istituto Assistenza Anziani in Via S. Baganzani, 11 – 37124 Verona.

La **PROVA ORALE** si terrà, per i candidati che risulteranno idonei alla prova scritta e alla prova pratica, il **giorno 11/11/2026 dalle 9:30** presso l'Istituto Assistenza Anziani in via S. Baganzani, 11 – 37124 Verona.

I candidati ammessi alle prove dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento pena l'esclusione dal concorso.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

8.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni a carattere personale con i candidati avverranno esclusivamente mezzo PEC per chi l'avesse indicata nella domanda o tramite e-mail.

Ogni comunicazione concernente la presente procedura è effettuata attraverso il Portale "InPA" nella sezione "**Bando/Avviso e Allegati**" e sul sito istituzionale www.iaaverona.it.

Art. 9 – Programma, prove d'esame e valutazione

L'esame consiste in una prova scritta a contenuto teorico-pratico, una prova pratica e una prova orale.

PRIMA PROVA – PROVA SCRITTA

La prova scritta potrà consistere nella soluzione di quesiti a risposta multipla e/o quesiti a risposta aperta, ovvero nella redazione di un elaborato teorico-pratico, sulle materie indicate nel presente articolo.

La prova verterà, in particolare, sulle seguenti materie:

- materie ricomprese nei programmi della laurea in scienze infermieristiche
- elementi di patologia medica e chirurgica
- terapia del dolore ed altri sintomi; protocolli terapia antalgica
- cure palliative
- nursing infermieristico – identificazione dei bisogni – esecuzione di procedure diagnostiche e terapeutiche
- gestione e verifica del sistema qualità
- nozioni di geriatria e di fisiopatologia dell'anziano;
- tecniche infermieristiche con particolare riferimento all'assistenza geriatrica
- normativa in materia di protezione dei dati personali;
- normativa in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

La prova scritta si svolgerà in modalità cartacea. In conformità a quanto stabilito dalla sentenza del TAR Lazio, Sezione II-bis, n. 2948 del 13 febbraio 2024, la scelta della modalità cartacea è motivata dalle

specifiche caratteristiche organizzative della procedura e dalle esigenze di efficienza e tempestività della selezione, fermo restando il rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, anonimato e parità di trattamento.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 21/30.

SECONDA PROVA – PROVA PRATICA

La prova pratica consisterà nell'esecuzione e/o nella descrizione di tecniche infermieristiche, procedure assistenziali e situazioni operative coerenti con il profilo professionale e con l'attività dell'Istituto.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nelle prove scritte una valutazione di almeno 21/30 o equivalente.

TERZA PROVA – PROVA ORALE

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano conseguito almeno 21/30 nella prova scritta e almeno 21/30 nella prova pratica.

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta e della prova pratica.

Nel corso della prova orale saranno inoltre accertate la conoscenza della lingua inglese e le competenze digitali/informatiche.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno **21/30**.

Le modalità di svolgimento delle prove sono stabilite dalla Commissione nel rispetto del presente bando e della normativa vigente.

Art. 10 – Esito della selezione

La commissione giudicatrice formerà la graduatoria degli idonei che sarà approvata con Determinazione, unitamente agli atti del concorso.

Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto.

Il Servizio preposto potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, si indica di seguito la percentuale di rappresentatività dei generi calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente:

Maschi: 14,71%

Femmine: 85,29%

Il differenziale tra i generi è superiore al 30%, pertanto si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del DPR 487/1994 e successive modificazioni/integrazioni in favore dei candidati appartenenti al genere maschile.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line decorrono i termini per l'eventuale impugnazione.

Si dà atto sin d'ora che l'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione d'idoneità.

La graduatoria rimarrà efficace per il periodo stabilito dalla normativa in vigore a decorrere dalla data di pubblicazione della determinazione di approvazione. Durante tale periodo l'Amministrazione potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili.

La graduatoria medesima potrà essere utilizzata per analoghe assunzioni anche da parte di altri Enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione di questa Amministrazione, nei limiti imposti dalla normativa vigente in materia.

Qualora sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni, di seguito si esplicitano le regole che vincolano il vincitore e gli idonei:

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso l'ente;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.

Si rende noto, inoltre, che:

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato in seguito a chiamata di questa Amministrazione comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato in seguito a chiamata di questa Amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria.

L'assunzione degli idonei è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione accerterà per mezzo del medico competente ex D. Lgs. n. 81/2008, se gli idonei siano in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti il/i posto/i da ricoprire.

Art. 11 – Periodo di prova

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova la cui durata viene stabilita dalla vigente normativa contrattuale.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane dell'Istituto Assistenza Anziani per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss. l'interessato potrà visitare il sito istituzionale www.iaaverona.it sezione Privacy.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

Durante lo svolgimento del concorso l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Art. 13 – Disposizioni finali

La selezione è disciplinata dal "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e assetto dell'area elevate qualificazioni" approvato con Delibera n.126 del 27/12/2023, dalle norme contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, dal D.Lgs. n. 165/2001, dal D.P.R. n. 487/1994 come integrato dal DPR 82 del 14/07/2023, nonché dalle altre norme regolamentari e di legge oltre che dal presente avviso.

Il presente bando costituisce lex specialis della procedura di concorso, cosicché **la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.**

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data.
Responsabile del procedimento è il Direttore dott.ssa Claudia Dal Sacco

Per informazioni: Servizio Personale/Concorsi Tel. 045 8080233-235 dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.30.

Il presente avviso sono disponibili sul Portale InPA e sul sito istituzionale www.iaaverona.it, Amministrazione Trasparente - **Bandi di Concorso**.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Claudia Dal Sacco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D.Lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i. e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.