BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO

PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 1 INFERMIERE

(Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - C.C.N.L. Funzioni Locali)

*TERMINE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ORE **23.59** DEL **06.08.2026***

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

In esecuzione della Determinazione n. 79 del 23/07/2026, adottata in conformità agli atti di programmazione del fabbisogno di personale e alle disponibilità di bilancio,

visti il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, il D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali e il Regolamento sull'accesso al pubblico impiego della Casa di Riposo di Asiago, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 26 maggio 2026,

rende noto

che è indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 Infermiere, nonché alla formazione di una graduatoria utilizzabile nei limiti e secondo le modalità previste dal presente bando.

La procedura è motivata dall'esigenza temporanea e straordinaria di garantire la continuità dei servizi sanitari e assistenziali dell'Ente in relazione alla riorganizzazione degli incarichi professionali.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi degli artt. 3 c. 4 e 6 c. 1 del D.P.R. n. 487/1994 modificato dal D.P.R. 16/06/2023 n. 82, si dà atto che nell'Istituto, in riferimento alla qualifica messa a concorso, la percentuale di rappresentatività, rilevata al 31 dicembre 2025, è la seguente: donne 83%, uomini 17%. Pertanto, essendo il differenziale superiore al 30% si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 c. 4 lett. o) del D.P.R. N. 487/1994; modificato dal D.P.R. N. 82 del 16/06/2023.

La presente procedura è avviata riconosciuto l'esito negativo della comunicazione ai sensi dell'art. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014 comma 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. n. 66/2010, non risultano posti riservati prioritariamente a volontari delle FF.AA.

Il presente bando costituisce lex specialis della procedura concorsuale: la partecipazione implica l'accettazione integrale e incondizionata di tutte le sue disposizioni.

1. *OGGETTO, DURATA E FINALITÀ DELLA SELEZIONE*

La selezione è finalizzata alla stipulazione di un contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, con orario ordinario di 36 ore settimanali, per la durata di **12 mesi**, con decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale.

Il rapporto potrà essere prorogato o rinnovato esclusivamente in presenza dei presupposti e nei limiti previsti dalla legge, dal CCNL e dalla programmazione dell'Ente. In caso di assunzione per ragioni sostitutive, il rapporto si risolverà anche anticipatamente con il rientro in servizio del lavoratore sostituito, secondo quanto specificato nel contratto individuale.

L'assunzione a tempo determinato non determina alcun diritto alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e non può comportare la trasformazione automatica del rapporto.

2. *PROFILO PROFESSIONALE E MANSIONI*

Il profilo professionale è quello di Infermiere, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. L'attività è svolta nel rispetto del D.M. 14 settembre 1994, n. 739, del Codice deontologico, della normativa professionale vigente, del funzionigramma, dei protocolli e delle procedure interne dell'Ente.

La figura selezionata opera, anche su turni diurni, notturni, festivi e infrasettimanali, nei nuclei residenziali della Casa di Riposo di Asiago e svolge, in particolare:

- valutazione dei bisogni assistenziali, pianificazione, attuazione e verifica dell'assistenza infermieristica;
- gestione e somministrazione sicura della terapia, monitoraggio clinico e corretta tenuta della documentazione sanitaria e socio-sanitaria;
- prevenzione e gestione dei principali rischi dell'anziano fragile, compresi cadute, lesioni da pressione, malnutrizione, disidratazione, infezioni e deterioramento cognitivo;
- gestione delle urgenze e collaborazione con il medico, il coordinatore, il personale OSS, i professionisti sanitari, i familiari e i servizi territoriali;
- applicazione delle procedure in materia di sicurezza, igiene, prevenzione delle infezioni, protezione dei dati personali, qualità e appropriatezza assistenziale.

3. *TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO*

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle disposizioni legislative applicabili al pubblico impiego e dal CCNL Comparto Funzioni Locali vigente, compreso il CCNL 2022-2024 sottoscritto il 23 febbraio 2026.

Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare previsto per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, attualmente pari a euro 25.114,11 lordi per dodici mensilità, cui si aggiunge la tredicesima mensilità, oltre all'indennità di comparto residua, alle indennità e agli altri compensi accessori eventualmente spettanti in relazione alle effettive modalità di svolgimento della prestazione. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge.

La sede ordinaria di lavoro è la Casa di Riposo di Asiago, Viale dei Patrioti n. 69, Asiago, fermo restando l'impiego presso eventuali servizi dell'Ente secondo le esigenze organizzative.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati devono possedere, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali e speciali, che devono permanere fino alla data dell'assunzione, salvo quanto specificamente previsto:

1. età non inferiore a 18 anni e non aver raggiunto il limite ordinamentale previsto per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea, ovvero appartenenza a una delle categorie ammesse dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001; i candidati non italiani devono possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo, da accertare secondo la normativa vigente prima dell'assunzione;
5. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né licenziati per motivi disciplinari, né dichiarati decaduti da un impiego pubblico per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione; devono comunque essere dichiarate tutte le condanne e i procedimenti pendenti;
7. posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i candidati soggetti a tale obbligo;
8. *Laurea in Infermieristica appartenente alla classe L/SNT1, ovvero Diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi del D.M. n. 739/1994, ovvero diploma o attestato equipollente ai sensi della normativa vigente;*
9. iscrizione all'Ordine delle Professioni Infermieristiche (OPI). È ammessa la partecipazione di chi non abbia ancora perfezionato l'iscrizione, fermo restando l'obbligo di possederla prima della sottoscrizione del contratto e dell'effettiva presa di servizio;
10. per i titoli conseguiti all'estero, riconoscimento del titolo professionale da parte dell'autorità italiana competente ovvero presentazione della relativa domanda entro la scadenza del bando, fermo restando l'obbligo di conseguire il riconoscimento e l'iscrizione all'albo italiano prima dell'assunzione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica attraverso il Portale unico del reclutamento inPA, mediante autenticazione con SPID, CIE, CNS o altra modalità consentita dal Portale, entro le ore 23:59 del **06.08.2026.**

Per candidarsi è necessario accedere al Portale inPA, ricercare la procedura della Casa di Riposo di Asiago, selezionare il presente bando e compilare tutte le sezioni richieste. Il Portale attribuisce alla domanda un codice identificativo, utilizzato per le comunicazioni relative alla procedura.

Il termine è perentorio. Non sono ammesse domande presentate con modalità diverse o trasmesse oltre la scadenza. Fino alla scadenza il candidato può modificare o sostituire la domanda; sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda validamente inviata.

La partecipazione comporta il versamento della tassa di selezione di euro 10,00 mediante bonifico sul conto intestato alla Casa di Riposo di Asiago - IBAN IT39 Y030 6960 1311 0000 0046 005 - causale: "Tassa selezione Infermiere TD - cognome e nome".

L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi imputabili al candidato, al gestore dell'identità digitale, alla rete o al funzionamento del Portale, salvo quanto direttamente accertato e comunicato dal gestore del sistema.

6. DICHIARAZIONI E DOCUMENTI

La domanda, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, deve contenere tutte le dichiarazioni richieste dal Portale e, in particolare:

- dati anagrafici, codice fiscale, recapiti, domicilio digitale o indirizzo di posta elettronica;
- possesso dei requisiti generali e speciali di ammissione;
- titolo di studio, votazione, data e istituto o università di conseguimento;
- iscrizione all'OPI o stato della relativa procedura;
- servizi prestati, con indicazione esatta di datore di lavoro, profilo, tipologia contrattuale, periodo, orario e principali mansioni;
- titoli di studio ulteriori, corsi, certificazioni, idoneità e ogni altro titolo di cui si chiede la valutazione;
- eventuali condanne penali, procedimenti penali pendenti, provvedimenti di destituzione, dispensa, licenziamento o decadenza;
- eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza, posseduti entro la scadenza del bando;
- eventuale necessità di ausili, tempi aggiuntivi o misure compensative con la relativa documentazione sanitaria;
- accettazione integrale e incondizionata delle disposizioni del presente bando.

Devono essere allegati: curriculum vitae aggiornato; ricevuta della tassa di selezione, se confermata; documentazione non autocertificabile; eventuale certificazione relativa a disabilità, DSA, ausili o misure compensative; documentazione relativa ai titoli esteri.

I titoli dichiarati in modo incompleto, privo degli elementi necessari per la valutazione, non saranno valutati. L'Ente effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni; le dichiarazioni false comportano decadenza dai benefici e applicazione delle responsabilità previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

7. AMMISSIONE, REGOLARIZZAZIONE ED ESCLUSIONE

I candidati che presentano la domanda entro il termine e secondo le modalità previste sono ammessi con riserva. L'istruttoria può essere effettuata anche successivamente al colloquio e prioritariamente nei confronti dei candidati utilmente collocati in graduatoria.

Le omissioni o irregolarità sanabili possono essere oggetto di soccorso istruttorio, con assegnazione di un termine perentorio, di norma pari a cinque giorni. Non è sanabile la mancanza di un requisito sostanziale di ammissione posseduto entro la scadenza.

Costituiscono cause di esclusione non sanabile:

- presentazione della domanda oltre il termine o con modalità diverse da quella telematica prescritta;
- mancanza di uno o più requisiti di ammissione;
- dichiarazioni false o non veritiere rilevanti ai fini della partecipazione;
- mancata regolarizzazione della domanda entro il termine assegnato;
- mancata presentazione al colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti, qualunque ne sia la causa.

8. COMMISSIONE, PUNTEGGI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice è nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande ed è composta da esperti nelle materie oggetto della selezione, nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento dell'Ente.

La Commissione dispone complessivamente di 40 punti, così ripartiti:

PUNTEGGI DISPONIBILI

Titoli: massimo 10 punti, senza soglia autonoma di ammissione.
Colloquio: massimo 30 punti; soglia minima di superamento 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e del voto conseguito nel colloquio. Sono inseriti nella graduatoria i candidati che conseguono almeno 21/30 nel colloquio.

9. VALUTAZIONE DEI TITOLI - MASSIMO 10 PUNTI

La valutazione è effettuata sulla base dei titoli posseduti alla data di scadenza e dichiarati nella domanda, nel rispetto dei criteri sotto indicati. I medesimi elementi non possono essere valutati più di una volta.

TITOLI DI STUDIO - MASSIMO 4,00 PUNTI

Votazione del titolo di accesso, normalizzata rispetto alla scala di riferimento: fino a 2,00 punti. Ulteriori lauree, master, corsi universitari di perfezionamento o specializzazioni pertinenti all'area infermieristica, geriatrica o organizzativa: fino a 2,00 punti.

TITOLI DI SERVIZIO - MASSIMO 3,00 PUNTI

Servizio come Infermiere in servizi residenziali per anziani, RSA, strutture socio-sanitarie o reparti geriatrici: 0,15 punti per mese. Altri servizi infermieristici attinenti: 0,10 punti per mese. I periodi sovrapposti sono conteggiati una sola volta; il servizio a tempo parziale è valutato proporzionalmente.

TITOLI VARI - MASSIMO 2,50 PUNTI

Corsi di formazione e aggiornamento pertinenti, con attestato e durata documentata: fino a 1,50 punti. Certificazioni professionali pertinenti: fino a 0,50 punti. Idoneità in concorsi pubblici per Infermiere: 0,25 punti ciascuna, fino a 0,50 punti.

CURRICULUM PROFESSIONALE - MASSIMO 0,50 PUNTI

Valutazione complessiva delle esperienze e delle competenze professionali pertinenti non già considerate nelle precedenti categorie.

Per il calcolo dei servizi, un mese è considerato intero quando il periodo utile è pari o superiore a sedici giorni; le frazioni inferiori non sono conteggiate. La Commissione può definire, prima della valutazione e nel rispetto del bando, criteri applicativi di dettaglio per assicurare omogeneità e trasparenza.

10. COLLOQUIO - MASSIMO 30 PUNTI

Il colloquio è finalizzato ad accertare le conoscenze professionali, la capacità di applicarle a situazioni concrete, le competenze relazionali e l'attitudine al ruolo. Può comprendere la discussione di casi assistenziali, quesiti teorico-pratici e simulazioni.

MATERIE E AMBITI:

- profilo professionale dell'Infermiere e responsabilità connesse all'esercizio professionale; Codice deontologico;
- processo di assistenza infermieristica, pianificazione, valutazione e documentazione; consegne e continuità assistenziale;
- assistenza alla persona anziana fragile, con particolare riferimento a demenze, delirium, patologie croniche, disfagia, malnutrizione, incontinenza, dolore e cure palliative;
- prevenzione e gestione delle cadute, delle lesioni da pressione e del rischio infettivo; igiene e controllo delle infezioni;
- gestione, conservazione e somministrazione dei farmaci; monitoraggio degli effetti e prevenzione degli errori;
- gestione delle urgenze e primo intervento; collaborazione con il medico e con l'équipe multiprofessionale;
- comunicazione con residenti e familiari, relazione di cura, gestione dei comportamenti complessi e lavoro in équipe;
- elementi di sicurezza sul lavoro, protezione dei dati personali, trasparenza, codice di comportamento e organizzazione dei servizi residenziali per anziani;
- uso di strumenti informatici e digitali di base connessi alla documentazione sanitaria; conoscenza di base della lingua inglese.

GRIGLIA ORIENTATIVA DI VALUTAZIONE:

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

Conoscenze tecnico-professionali e appropriatezza clinico-assistenziale: fino a 12 punti.

Capacità di analisi del caso, problem solving, definizione delle priorità e organizzazione: fino a 8 punti.

Competenze comunicative e relazionali, lavoro in équipe e orientamento alla persona: fino a 6 punti.

Sicurezza, privacy, competenze digitali, lingua inglese e motivazione al ruolo: fino a 4 punti.

Il colloquio si intende superato con il punteggio minimo di 21/30. La mancata presentazione equivale a rinuncia. I candidati devono presentarsi con documento di identità in corso di validità.

Il colloquio si svolgerà il giorno **10 agosto 2026**, alle ore **10.00**, presso la Casa di Riposo di Asiago, Viale dei Patrioti n. 69, Asiago.

11. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni relative alla procedura, compresi ammissioni, esclusioni, convocazione, esiti e graduatoria, sono pubblicate sul Portale inPA e nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Per tutelare la riservatezza, fino alla pubblicazione della graduatoria finale i candidati sono identificati mediante il codice univoco attribuito alla domanda dal Portale inPA. È onere del candidato consultare regolarmente il Portale e verificare le comunicazioni inviate ai recapiti dichiarati.

12. TITOLI DI PREFERENZA

A parità di punteggio complessivo si applicano, nell'ordine, i titoli di preferenza previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e dalle ulteriori disposizioni vigenti. I titoli devono essere posseduti alla scadenza e dichiarati nella domanda; in assenza di altri titoli di preferenza prevale il candidato di minore età.

13. GRADUATORIA E ASSUNZIONE

La graduatoria è formata in ordine decrescente di punteggio complessivo, tenendo conto delle eventuali riserve e preferenze, ed è approvata con determinazione del Segretario-Direttore. È pubblicata sul Portale inPA e sul sito istituzionale; dalla pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria potrà essere utilizzata, durante il periodo di validità previsto dalla normativa vigente, per ulteriori assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nel medesimo profilo, in relazione alle esigenze dell'Ente e alle disponibilità di bilancio. L'inserimento in graduatoria non costituisce diritto all'assunzione.

Prima dell'assunzione l'Ente verifica il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati, acquisisce la documentazione necessaria e sottopone il candidato agli accertamenti sanitari previsti. La mancanza dei requisiti o la non veridicità delle dichiarazioni comporta la decadenza dalla graduatoria e, se il rapporto è già instaurato, la sua risoluzione, ferme le responsabilità di legge.

Il candidato individuato deve accettare e prendere servizio nel termine assegnato dall'Ente. Il rapporto si costituisce con la sottoscrizione del contratto individuale e decorre dall'effettiva presa di servizio. Il periodo di prova è determinato ai sensi dell'art. 52 del CCNL Comparto Funzioni Locali vigente: non superiore a due settimane per rapporti fino a sei mesi e a quattro settimane per rapporti di durata superiore.

La rinuncia alla proposta relativa al posto oggetto della presente selezione comporta lo scorrimento della graduatoria. Le conseguenze di eventuali rinunce a successive proposte saranno disciplinate dall'atto di utilizzo della graduatoria, secondo criteri predeterminati e trasparenti.

14. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241, dal D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 e dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. Le istanze sono presentate all'Ente secondo le modalità pubblicate sul sito istituzionale. L'accesso può essere differito fino alla conclusione delle fasi della procedura quando necessario per garantire la regolarità, la riservatezza e la parità di trattamento.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali sono trattati dalla Casa di Riposo di Asiago, in qualità di Titolare, per lo svolgimento della procedura, la verifica dei requisiti, la formazione e l'utilizzo della graduatoria e gli adempimenti connessi alla costituzione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione. I dati possono essere comunicati ai soggetti pubblici e privati nei casi previsti dalla legge, pubblicati nei limiti necessari agli obblighi di trasparenza e conservati per il tempo stabilito dalla normativa archivistica e amministrativa. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679.

Titolare del trattamento: Casa di Riposo di Asiago, Viale dei Patrioti n. 69, Asiago. Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO): dpo@robyone.net oppure una PEC a: dpo.robyone@ronepec.it. L'informativa completa è disponibile sul sito istituzionale dell'Ente.

16. DISPOSIZIONI FINALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente bando costituisce lex specialis della procedura. La partecipazione comporta l'accettazione integrale delle sue disposizioni. Per quanto non previsto si applicano il Regolamento sull'accesso al pubblico impiego dell'Ente, le disposizioni legislative e contrattuali vigenti e i principi generali in materia di reclutamento pubblico.

L'Amministrazione si riserva, con provvedimento motivato e nel rispetto dei principi di trasparenza e tutela dell'affidamento, la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere, modificare o revocare il bando, nonché di non procedere all'assunzione per sopravvenuti vincoli normativi, finanziari o organizzativi.

Responsabile del procedimento è il dott. Nicola Pivato. Informazioni possono essere richieste all'Ufficio personale, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, al numero 0424 460740 o all'indirizzo info@casariposoasiago.it.

Asiago, 23/07/2026 Prot. n. 0000384

Il Segretario-Direttore
Dott. Nicola Pivato