



Azienda pubblica di servizi alla persona "Daniele Moro"
Morsano al Tagliamento (PN)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO – O.S.S., A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, AREA DEGLI OPERATORI - C.C.N.L. DEL COMPARTO SANITA' PUBBLICA, PRESSO L'A.S.P. D.MORO DI MORSANO AL TAGLIAMENTO.

Scadenza di presentazione delle domande di partecipazione:
ore 12:00 del 11 novembre 2026

**IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "DANIELE MORO"
DI MORSANO AL TAGLIAMENTO (PN)**

In esecuzione della propria determinazione nr. 116 del 12.10.2026, di indizione del presente bando di concorso per la copertura del posto in oggetto;

Visto il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 – approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 15 del 03.06.2026;

Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 22 del 23.12.2025, con cui sono state variate la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2026/2028 e la definizione della dotazione organica;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione aziendale, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 6 dell'11.06.2018;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità, recepito e applicato da questo Ente;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e ss.mm.ii.;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **n. 1 (uno) posto di OPERATORE SOCIO SANITARIO – AREA DEGLI OPERATORI** – C.C.N.L. Sanità, per l'assunzione presso l'A.S.P. "D. Moro" di Morsano al Tagliamento.

I rapporti di lavoro conseguenti al presente bando sono disciplinati dal D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro nel tempo vigenti per il Comparto Sanità e sono, quindi, incompatibili con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico o privato, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili.

Al personale assunto si applica il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, ove spettante, stabilito dal C.C.N.L. Comparto Sanità in essere al momento dell'assunzione, relativamente all'Area degli Operatori e dalla contrattazione integrativa aziendale in atto al momento dell'assunzione in servizio.

Il trattamento economico attribuito, pertanto, corrisponde allo stipendio tabellare iniziale previsto dal C.C.N.L. Comparto Sanità per l'area di inquadramento.

Saranno inoltre corrisposte la tredicesima mensilità e le altre eventuali indennità, se ed in quanto spettanti per legge. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabiliti dalla legge e godono delle eventuali detrazioni previste, nella misura normativamente indicata.

Il periodo di prova ha durata di **mesi due (2)**.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento delle prove concorsuali sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente indicato, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro e nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, come previsto dal D.Lgs. 198/2006 e dal D.Lgs. 165/2001, art. 7, c. 1 e art. 57.

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (come modificato dall'art. 3 del D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82), si attesta che, alla data del 31 dicembre dell'anno precedente al presente bando, la rappresentatività dei generi nell'Area degli Operatori, in relazione al profilo messo a concorso, risulta la seguente:

genere maschile	n. 10 unità	genere femminile	n. 56 unità	differenziale di genere	69,70%
-----------------	-------------	------------------	-------------	-------------------------	--------

All'interno del gruppo sopra rappresentato, composto da 66 persone, il genere maschile costituisce il 15,15% e il genere femminile l'84,85%. Ne deriva un differenziale di genere pari a 69,70 punti percentuali, a favore della componente femminile. Pertanto, essendone ampiamente superata la soglia del 30%, si dà luogo all'applicazione del titolo di preferenza di genere in favore del genere maschile (genere meno rappresentato), nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente, a parità di titoli e di merito.

Si applica inoltre il D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, come di seguito specificato.

1. CATEGORIE RISERVATARIE

• **Riserva di posti a favore di persone con disabilità - di cui alla L. 68/1999**

Non è prevista alcuna riserva di posti per personale appartenente alle categorie di cui alla L. 68/1999 ("Norme per il diritto al lavoro dei disabili"), ai sensi di quanto previsto dalla stessa Legge, art. 3 – comma 3, e dal D.P.R. 333/2000 – art. 3 – comma 7.

• **Riserva di posti per orfani e vedovi/e del lavoro, servizio, guerra, terrorismo o criminalità**

Ai sensi della L. 68/1999 – art. 18 – comma 2, non è prevista una riserva di posti per gli orfani e i coniugi superstiti dei deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio - ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause - né per i coniugi e i figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per le stesse cause (di lavoro, guerra o di servizio) e dei profughi italiani rimpatriati.

Parimenti, non si applica la quota di riserva a favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, di cui all'art. 1, c. 2, della L. 407/1998.

• **Riserva di posti per volontari delle Forze armate:**

Ai sensi del D.Lgs. 66/2010 – art. 1014 – commi 1 lett. a) e 4 – e art. 678 – comma 9, si determina una frazione di riserva pari allo 0,30 a favore dei volontari delle Forze Armate.

Tenuto conto che dalla precedente procedura selettiva risulta una frazione di riserva pari allo 0,60, si determina un cumulo totale pari a 0,90.

Poiché tale cumulo non ha raggiunto l'unità, la frazione di 0,90 sarà ulteriormente cumulata a quelle che si verificheranno nei prossimi bandi di concorso indetti da questa Amministrazione.

• **Riserva di posti per volontari del servizio civile universale:**

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017, come modificato dal D.Lgs. n. 213/2023, è prevista una riserva di posti pari al 15% a favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito.

Tenuto conto della frazione di riserva pari a 0,75 unità derivante da precedenti procedure selettive, e della frazione di 0,15 unità generata dal presente concorso (relativo a n. 1 posto), si determina un cumulo complessivo di 0,90 unità. Tale frazione sarà conservata e ulteriormente cumulata a quelle che si verificheranno nei prossimi bandi di concorso indetti da questa Amministrazione, non avendo raggiunto l'unità.

2. TITOLI DI PREFERENZA

A parità di valutazione finale, i titoli che danno diritto a preferenza sono quelli previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii..

3. REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Cittadinanza italiana** o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001. Ai candidati non cittadini italiani è richiesta, in ogni caso, un'adeguata conoscenza della lingua italiana, sia scritta che orale, come di seguito specificato, e di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- b) **Maggiore età**: età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalla vigente normativa per il conseguimento della pensione di vecchiaia, ovvero a quella per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici;
- c) **Godimento dei diritti civili e politici**: per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- d) **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- e) **Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione**: coloro che hanno in corso procedimenti penali o procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel Casellario Giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data e il numero del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- f) **Idoneità psico-fisica alle mansioni del posto da ricoprire**: l'A.S.P. sottoporrà i vincitori a visita medica preventiva rispetto all'effettivo avvio in servizio, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.. Non si darà corso all'assunzione di coloro che, pur avendo superato le prove concorsuali, alla visita di controllo risultino non in possesso dell'idoneità psico-fisica necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni attribuite al posto da ricoprire;
- g) **Essere in posizione regolare relativamente agli obblighi di leva** (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);

È richiesta una conoscenza della lingua italiana adeguata alla posizione funzionale da conferire. Per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di Paesi Terzi, la conoscenza della lingua italiana sarà accertata dalla commissione esaminatrice in sede di colloquio.

4. REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

Oltre ai requisiti generali di cui al paragrafo precedente, per l'ammissione alla procedura concorsuale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) **Assolvimento dell'obbligo scolastico** accompagnato da una specifica qualificazione professionale;
- b) **Attestato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario – O.S.S.**, conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dal D.M. del 18 febbraio 2000 e dalle Conferenze Stato-Regioni di riferimento, inerente la figura, il profilo professionale, l'ordinamento didattico e la formazione complementare dell'OSS.

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel bando di selezione sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

I candidati in possesso di eventuali titoli di studio rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza entro la data di scadenza del bando.

Il candidato che, al momento della domanda, non sia ancora in possesso della suddetta certificazione, deve dichiarare espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38 c. 3 del D.Lgs. 165/2001 e produrre ricevuta dell'avvenuto invio della richiesta di riconoscimento di equivalenza. In tal caso sarà ammesso con riserva alle prove di concorso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento.

Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale.

La modulistica per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo

5. AMMISSIBILITA' DEI REQUISITI

I requisiti sopraindicati, generali e speciali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere posseduti anche all'atto di sottoscrizione del contratto di lavoro.

La omessa dimostrazione, mediante autocertificazione o documentazione, del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'esclusione dal concorso stesso. I candidati vengono ammessi alle prove concorsuali con riserva.

6. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it>, entro e non oltre le **ore 12:00 di mercoledì 11 novembre 2026** pena l'esclusione dal concorso stesso. Non sono ammesse altre modalità di invio.

Al Portale InPA si accede mediante uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei servizi (CNS), compilando l'apposito modulo elettronico.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016, e del D. Lgs. n. 196/2003.

Si precisa che all'atto della registrazione sul Portale si dovrà compilare il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale si intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla procedura.

I candidati sono pregati di compilare il curriculum in modo dettagliato, perché esso farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione.

Nel modulo elettronico di partecipazione, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono autocertificati, **i candidati dovranno dichiarare:**

✓ **ANAGRAFICA**

Cognome e nome - sesso - data e luogo di nascita - Codice Fiscale - numero telefonico - indirizzo mail e/o PEC - nazione e indirizzo di residenza - patente - domicilio se diverso dalla residenza

✓ **REQUISITI GENERICI**

1. Cittadinanza: di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art. 2, comma 2;
2. Iscrizione nelle liste elettorali (esercizio di diritto al voto): Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
3. Il non aver riportato, o meno, condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A. ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del D.P.R. 487/1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del D.M. 14 ottobre 2021;
4. Il non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e il non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. n. 313/2002. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
5. Posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
6. Di non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per motivi disciplinari, ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
7. Eventuale invalidità riconosciuta;

8. Eventuali DSA riconosciuti (Disturbi Specifici dell'Apprendimento);
9. Necessità di ausili per l'espletamento delle prove;
10. Necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove;
11. Di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego di cui trattasi;
12. Eventuale riserva dei posti per l'accesso ai concorsi pubblici, in base alle riserve previste nella presente procedura concorsuale, come sopra indicate.

✓ **REQUISITI SPECIFICI**

Lingua straniera: scelta tra Inglese, Francese, Tedesco e Spagnolo, la cui conoscenza sarà accertata nell'ambito della prova orale.

Indicare in questa sezione l'eventuale frequenza ai sottoelencati corsi:

- Addetto antincendio in attività di livello 3 (ex rischio alto) – 16 ore;
- Formazione specifica dei Lavoratori per i settori della classe rischio alto – 12 ore;
- Formazione generale dei Lavoratori per i settori della classe rischio basso, medio, alto – 4 ore;
- Aggiornamento dei Lavoratori per i settori della classe rischio basso, medio alto – 6 ore;
- Addetto al Primo Soccorso per le Aziende Gruppo B – 12 ore;
- Addetto al settore alimentare – 3 ore.

✓ **TITOLI DI PREFERENZA (D.P.R. 487/94 ART. 5)**

L'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi danno diritto a preferenza, a parità di punteggio. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

✓ **TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI**

Il **titolo di studio**: intendendo con questo il titolo attestante l'assolvimento dell'obbligo scolastico o il diploma di istruzione secondaria di primo grado.

La **qualifica professionale specifica** richiesta per l'ammissione alla selezione, specificandone la tipologia, l'Istituto/Ente Formatore presso il quale è stata conseguita, la data di conseguimento, la durata legale del corso di studi e l'eventuale valutazione finale riportata.

✓ **ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE**

Gli eventuali servizi prestati con rapporto di lavoro dipendente presso Pubbliche Amministrazioni (contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, indeterminato o servizio civile/militare), con l'orario di lavoro espresso in percentuale.

✓ **ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA**

Gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con altre tipologie contrattuali, quali: interinale, dipendente di cooperativa, socio cooperativa o attraverso azienda privata ed esperienze di lavoro presso Pubbliche Amministrazioni con tipologie contrattuali quali co.co.co., libera professione, ecc.

✓ **ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI**

Gli eventuali servizi prestati presso aziende private e società partecipate da soggetti pubblici ovvero a controllo pubblico, con tipologie di contratto dipendente, interinale, dipendente o socio cooperativa, attraverso azienda privata, co.co.co., libero professionista, ecc.

✓ **ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE**

Gli altri eventuali servizi non riconducibili ad alcuna delle precedenti esperienze lavorative indicate, ad es. lavori occasionali.

✓ **INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

Il candidato dichiara di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le informazioni, disposizioni e condizioni del presente bando, ivi incluso il "Trattamento dei dati personali".

7. INFORMAZIONI GENERALI SULLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria Area Personale, nella sezione "Le mie candidature".

Ultimata la compilazione si consiglia di verificare tutti i dati inseriti.

Successivamente la domanda dovrà essere inviata mediante il bottone "Conferma e invio", nella sezione "Verifica e invio", entro la "Data chiusura invio candidature" indicata per il concorso selezionato. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura stessa, completando l'invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Scaricare, infine, il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito **un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura**. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente per tutte le comunicazioni e pubblicazioni inerenti la presente procedura.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione, consultare la sezione FAQ del portale InPA.

L'A.S.P. non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma InPA e/o ad eventuali problemi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità, per i candidati, di inoltrare la domanda di partecipazione al concorso nei termini previsti. Si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda con adeguati margini di tempo.

L'A.S.P. non assume responsabilità nemmeno per la dispersione di comunicazioni dovute ed inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici derivanti dal malfunzionamento della piattaforma InPA.

L'A.S.P. si riserva di verificare d'ufficio, a campione, il contenuto dei dati - requisiti - titoli - dichiarati in sede di presentazione della domanda di partecipazione. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, fermo restando le sanzioni penali previste dal successivo art. 76.

8. CONTRIBUTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA

Per la partecipazione al concorso in oggetto è richiesto il pagamento di una tassa di partecipazione - contributo diritti di segreteria - pari ad **€ 10,00** - in ogni caso non rimborsabile.

Il relativo versamento deve essere effettuato tramite bonifico sul conto corrente bancario di Tesoreria identificato dal codice IBAN **IT 02 W 06230 65010 000015519654** - Crédit Agricole Italia S.p.A. - intestato all'A.S.P. "Daniele Moro", con la seguente causale "Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per nr. 1 posto di OSS - Cognome e nome (del candidato)".

La ricevuta del pagamento dovrà essere allegata nella Sezione "ALLEGATI" della procedura di compilazione InPA, possibilmente in formato pdf.

Il contributo non è in nessun caso rimborsabile.

9. CONDIZIONI DI DISABILITA' E DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

Ai candidati in condizioni di disabilità si applicano le norme di cui agli artt. 20 della Legge 104/1992 e 16 della Legge 68/1999, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione alla specifica condizione. Il candidato in condizione di disabilità deve specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione alla propria condizione, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4bis, del D.L. 80/2021, i candidati con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione alla propria necessità. Tale richiesta dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata allegando - nell'apposita sezione "ALLEGATI" - specifica dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'Azienda Sanitaria Locale di riferimento o da equivalente Struttura Pubblica.

10. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- a) ricevuta di versamento della tassa di ammissione al concorso;
- b) eventuale Decreto Ministeriale di riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;

- c) per i candidati beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 104/1992: certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario). La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio;
- d) per i candidati con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA): dichiarazione, resa dalla Commissione medico legale dell'Azienda Sanitaria di riferimento, o da equivalente Struttura Pubblica, comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario). La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente, a pena di esclusione:

- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente bando (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE).

I sopraindicati documenti dovranno essere scansionati ed allegati nella SEZIONE "ALLEGATI" della domanda nella procedura InPA.

11. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Si provvederà ad ammettere, con riserva, tutti i richiedenti che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti, purché in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti.

Gli eventuali controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sul possesso dei requisiti espressi nella domanda di ammissione al concorso, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, potranno essere effettuati anche prima della formulazione della graduatoria finale e, in ogni caso, saranno effettuati prima dell'effettiva immissione in servizio dei candidati risultanti vincitori.

In caso di accertata mancanza dei requisiti prescritti, il candidato sarà escluso dalla procedura concorsuale in qualsiasi momento.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale sarà reso noto mediante pubblicazione nel sito ufficiale dell'A.S.P. <https://www.entemoro.it/> sotto la sezione *Amministrazione trasparente – Bandi di concorso* e nel Portale del reclutamento InPA, raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/>, ricercando e selezionando la presente procedura nell'apposita sezione *Concorsi* ed alla successiva sottosezione *Bando/Avvisi e Allegati*.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

In caso di ragionevole dubbio sui requisiti può essere disposta l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati.

Saranno ammessi a sostenere le prove i soli candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissione al concorso in base a quanto auto dichiarato nella domanda di ammissione.

Verranno comunque esclusi i candidati che:

- non avranno dichiarato di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti;
- avranno inviato la domanda con modalità diversa dall'inoltro tramite Portale InPA;
- a seguito di specifica richiesta, non abbiano provveduto a regolarizzare la domanda stessa.

Resta comunque ferma la facoltà di disporre, in qualsiasi momento successivo alla presentazione delle domande, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, o per irregolarità insanabile, o mancata regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio assegnato.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso l'elenco degli ammessi/esclusi, il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale InPA e la pubblicazione sul sito web dell'Azienda.

12. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice verrà nominata con determinazione del Direttore Generale dell'A.S.P.

La stessa sarà composta da un Presidente, due membri ed un segretario verbalizzante e provvederà all'espletamento delle procedure concorsuali.

La Commissione potrà essere integrata con uno o più esperti, nella prova orale, per la verifica della conoscenza della lingua prescelta e delle applicazioni informatiche.

13. PROVE D'ESAME

L'esame consisterà in due prove; una scritta (teorico/pratica) ed una orale, sulle seguenti materie:

Prova teorico-pratica

Finalizzata ad accertare la conoscenza delle tecniche proprie del posto a concorso e la relativa capacità professionale, con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

- Ruolo e competenza dell'O.S.S.
- Elementi di assistenza diretta alla persona, in particolare per quanto riguarda l'igiene personale, l'alimentazione e l'attività relazionale, la movimentazione dei carichi animati e inanimati, strumenti di lavoro nell'équipe assistenziale;
- Elementi di etica e metodologia del lavoro;
- Elementi di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Prova orale

La prova consisterà in un colloquio volto a verificare ulteriormente le conoscenze delle materie indicate per la prova scritta.

La prova orale, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001, comprenderà anche la verifica della conoscenza - almeno a livello base - della lingua prescelta (tra inglese, francese, tedesco o spagnolo), nonché la competenza nell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (Windows, Office, ...).

14. INFORMAZIONI GENERALI IN MERITO ALLE PROVE D'ESAME

Al momento della presentazione a tutte le prove i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, un documento di identità legalmente valido e legalmente riconosciuto, ai fini della loro identificazione. La mancata presentazione dello stesso comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore, a loro non imputabili.

La mancata presentazione alla prova orale, pur avendo superato le prove scritta e pratica, comporterà l'esclusione dal concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/1992 e ss.mm.ii. (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Al fine di garantire pari trattamento nello svolgimento delle prove concorsuali, ai sensi del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica 12 novembre 2021, l'A.S.P. assicura a tutti i soggetti con DSA l'adozione di misure adeguate, consistenti nella possibilità di:

- a) sostituire le prove scritte con un colloquio orale avente il medesimo contenuto delle prime, nel caso in cui la documentazione presentata attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia;
- b) utilizzare a titolo compensativo i seguenti strumenti:
 - programmi di video scrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale, nei casi di disgrafia e disortografia;
 - programmi di lettura vocale, nei casi di dislessia;
 - la calcolatrice, nei casi di discalculia;
 - ogni altro ausilio tecnologico giudicato idoneo dalla commissione esaminatrice;
- c) concedere tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, comunque non superiori al 50% del tempo assegnato per le stesse.

L'adozione delle predette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione sulla scorta della documentazione allegata dal/dalla candidato/a alla domanda di partecipazione.

Qualora, per esigenze organizzative e/o economiche, non sia possibile garantire gli strumenti compensativi richiesti, sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

15. VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONI

Il punteggio massimo conseguibile nella prova è di **30** punti. La prova si intenderà superata con un punteggio minimo di **21/30** ciascuna. Sono ammessi alla prova successiva solo i candidati che abbiano riportato, nella prova precedente, la votazione minima sopra indicata.

Il candidato otterrà l'idoneità se avrà superato anche la prova orale con il punteggio di almeno **21/30** e con il giudizio favorevole nell'accertamento linguistico e informatico.

L'esito delle prove, con i punteggi attribuiti a ciascun candidato e l'elenco dei candidati ammessi alla prova successiva, è **pubblicato sul sito internet istituzionale www.entemoro.it e nel Portale InPA**.

Gli ammessi dovranno presentarsi senza nessuna altra comunicazione a sostenere la prova orale.

Tutte le comunicazioni e le informazioni relative al presente concorso (ammissione alle prove, calendario e sede delle prove, esito delle stesse e graduatoria finale) verranno effettuate mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda (<https://www.entemoro.it/>) sotto la sezione "Amministrazione Trasparente \ Bandi di Concorso, **nonché sul Portale del reclutamento "InPA"**, raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/>, ricercando e selezionando la presente procedura nell'apposita sezione *Concorsi* ed alla successiva sottosezione *Bando/Avviso e Allegati*.

LA PUBBLICAZIONE EQUIVALE A NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI. SARÀ PERTANTO CURA DEI CANDIDATI VERIFICARE L'AMMISSIONE ALLE PROVE SUCCESSIVE E L'ESITO DEL CONCORSO.

16. SEDE E CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Sede:

Le prove si terranno presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Daniele Moro", in Via Roma 27 a Morsano al Tagliamento (PN).

Qualora fosse necessario individuare altre sedi per garantire una migliore logistica, ne sarà data comunicazione mediante un apposito avviso nel sito ufficiale dell'A.S.P. <https://www.entemoro.it/> sotto la sezione *Amministrazione trasparente – Bandi di concorso* e nel Portale di Reclutamento InPA, raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/>, ricercando e selezionando la presente procedura nell'apposita sezione *Concorsi* ed alla successiva sottosezione *Bando/Avviso e Allegati*.

Calendario:

Il diario delle prove (scritta, pratica e orale), riservate ai candidati risultanti ammessi con riserva, sarà comunicato almeno 15 (quindici) giorni prima dell'inizio delle prove medesime, mediante pubblicazione sul sito aziendale www.entemoro.it e sul sito www.inpa.gov.it. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Le prove non possono aver luogo nei giorni festivi e nei giorni di festività religiose, così come individuate dal Ministero dell'Interno.

17. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I concorrenti dichiarati vincitori del concorso - e gli idonei in caso di scorrimento della graduatoria – saranno invitati dall'Amministrazione ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, ed a presentare - nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento dell'invito, a pena di decadenza - i sottoindicati documenti, ovvero ad avvalersi dell'autocertificazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.:

1. estratto per riassunto dell'atto di nascita;
2. certificato di cittadinanza italiana;
3. certificato di godimento dei diritti politici;
4. risultanze del Casellario Giudiziale;
5. eventuali altri documenti o dichiarazioni che dimostrino il possesso dei requisiti generali per la nomina, compresi quelli per cui, in sede di domanda di concorso, sia stata presentata una dichiarazione temporaneamente sostitutiva.

L'assunzione avverrà mediante stipulazione di un **contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno** (36 ore settimanali) nella forma attualmente prevista dall'art. 39 del C.C.N.L. Comparto Sanità 02.11.2022 e decorrerà, agli effetti economici, dalla data dell'effettivo avvio del servizio.

Prima della stipula del contratto, l'Amministrazione procederà alla **verifica delle dichiarazioni rese** invitando i candidati vincitori a presentare, nel termine prestabilito, i documenti probatori. Scaduto inutilmente tale termine, o nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni dovesse risultare non veritiera, non si procederà alla stipula del contratto.

Nel caso in cui i candidati, collocati in posizione utile per l'assunzione, abbiano riportato condanne penali o abbiano procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutarne l'ammissibilità all'impiego, tenendo conto della natura e gravità del reato e dei fatti accertati, nonché della loro rilevanza rispetto alle funzioni da svolgere.

Tale valutazione sarà effettuata nel rispetto dei principi di proporzionalità e adeguatezza, in relazione all'interesse pubblico tutelato.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 81/2008, prima dell'assunzione in servizio verranno effettuate le opportune visite mediche da parte del Medico Competente, volte ad accertare l'idoneità alla mansione specifica. In caso di esito negativo o mancata presentazione ingiustificata alla visita, non si procederà all'assunzione.

I vincitori o gli idonei che non assumano servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadono dall'assunzione e dalla graduatoria. Qualora i vincitori o gli idonei assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva presa di servizio.

Ai sensi del comma 5-bis dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., si informa che *i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.*

18. ASSUNZIONE IN PROVA

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata, per i profili oggetto di concorso, di mesi 2 (due), di servizio effettivamente prestato.

Attualmente il periodo di prova è disciplinato dall'art. 25 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 27.10.2025, in combinato disposto con l'art. 53 del medesimo C.C.N.L. Al termine del periodo di prova il dipendente sarà confermato in ruolo previa valutazione positiva. Il periodo di prova sarà considerato, a tutti gli effetti, servizio in ruolo per il dipendente confermato.

19. DECADENZA DALLA NOMINA - RINUNCIA

Decade dall'impiego il candidato che:

- non prenda servizio entro il termine stabilito, senza giustificato motivo;
- abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni o documenti non veritieri, falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- a seguito della proposta di assunzione, non rispetti i termini e le condizioni previsti dall'art. 39 comma 5 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 02.11.2022;
- non risulti idoneo alla visita con il Medico Competente;
- comunichi per iscritto la rinuncia alla proposta di assunzione.

20. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti con la domanda di partecipazione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura concorsuale e per le successive attività attinenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura in esame possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura concorsuale e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Ufficio Gestione Risorse Umane e alla Commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti la procedura concorsuale.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione A.S.P. "Daniele Moro". Il responsabile del trattamento dei dati è il Legale rappresentante dell'A.S.P. stessa. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura concorsuale individuate dall'Amministrazione nell'ambito della procedura medesima.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle Delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale dell'Amministrazione e il Portale del Reclutamento InPA.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

21. DISPOSIZIONI FINALI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della normativa vigente (L. 241/90 e ss.mm.ii. e Regolamenti attuativi), con le modalità ivi previste.

Non verrà dato luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta. Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale cui viene applicato il C.C.N.L. Comparto Sanità.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990, si comunica che il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale dell'Azienda.

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane dell'Azienda, sito presso la sede dell'A.S.P. "Daniele Moro" in Via Roma 27 a Morsano al Tagliamento (PN), che risponde ai seguenti dati di contatto:

Telefono: 0434 697046;

Indirizzo di posta elettronica: info@entemoro.it

Morsano al Tagliamento, 12.10.2026



Allegato: GDPR RU_M 01 "Informativa candidati"

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Di Prima

(Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.)



GIOVANNI DI PRIMA
12.10.2026 10:42:02
GMT+02:00