



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeldeltaferrarese.it

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO, AREA OPERATORI ESPERTI, DEL CCNL FUNZIONI LOCALI

SCADENZA TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

ORE 12:00 DEL 16/08/2026

IL DIRETTORE

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, in materia di norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come da ultimo modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, entrato in vigore in data 14/07/2023;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2002, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

Richiamata la deliberazione del C.d.A N. 2 del 21/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 che alla Sezione 3 – Organizzazione e capitale umano – Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale - prevede, all'interno della programmazione occupazionale, la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Operatore Socio Sanitario Area degli Operatori Esperti;

In esecuzione della propria determinazione n. 96 DEL 09/06/2026,

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Operatore Socio Sanitario, Area degli Operatori Esperti.

Il presente concorso viene bandito nelle more dell'esperimento delle procedure di cui all'34 bis del D. Lgs. n. 165/2001.

L'operatore socio sanitario svolge le attività tipiche della declaratoria della categoria Operatore Esperto del CCNL del Comparto Funzioni Locali, caratterizzate da:

- Buone conoscenze specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola dell'obbligo) ed un grado di esperienza discreto in analogo profilo professionale;
- Contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi;
- Discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- Relazioni con gli utenti di natura diretta.

Direzione Generale – 0533 728611

e-mail info@aspdeldeltaferrarese.it – Pec aspdeldeltaferrarese@pec.it

sito web: www.aspdeldeltaferrarese.it

P.IVA. 00921900387 – C.F. 82005060387



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeldeltaferrarese.it

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, l'Operatore Socio Sanitario è chiamato a svolgere - in stretta collaborazione e in équipe con tutte le professionalità che operano all'interno della azienda, e nel rispetto delle procedure e protocolli in uso, le seguenti attività:

- fornire aiuto e supporto agli ospiti in tutte le fasi e le attività della vita quotidiana (alzata, messa a letto, espletamento delle funzioni fisiologiche, igiene personale, vestizione, assunzione dei pasti, deambulazione e spostamenti, favorire sonno e riposo) nel rispetto delle indicazioni previste dal Piano di Assistenza Individualizzato e dal Piano Educativo Individualizzato, là dove presente, in relazione ai bisogni complessi dell'ospite al fine di rispondere alle esigenze individuali di cura;
- rispettare le norme igienico-alimentari, occuparsi del governo dell'ambiente di vita dell'ospite, avendo cura del cambio della biancheria da letto e da bagno;
- collaborare nelle attività di animazione e socializzazione dei singoli ospiti e/o gruppi di essi; - collaborare alle attività finalizzate al mantenimento delle abilità psico-fisiche residue nonché alle attività di rieducazione, riabilitazione e recupero funzionale; - collaborare alla stesura dei piani di lavoro
- gestire situazioni di emergenza sanitaria- formulare al Responsabile delle Attività Assistenziali proposte in ordine alle modifiche organizzative e di gestione dell'intervento socio-assistenziale, al fine di migliorare le qualità e l'efficienza delle prestazioni rese all'ospite;
- formulare al Responsabile delle Attività Assistenziali proposte in ordine all'acquisto di strumenti, ausili e materiali utili per una migliore qualità delle prestazioni rese all'ospite;
- concorrere alla verifica della qualità del servizio erogato; gestire strategie di relazione d'aiuto, per gli aspetti di propria competenza, con gli ospiti, i familiari e le figure di riferimento
- lavorare in équipe multiprofessionale, rispettando i diversi ruoli.

Il presente bando di concorso costituisce lex specialis. Pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Le modalità del concorso sono regolate dalle norme vigenti e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di Asp del Delta Ferrarese, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 30/09/2010 e ss.mm.ii. A tale regolamento occorre fare riferimento per tutto quanto non espressamente regolato dal presente bando.

Si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso all'impiego nel rispetto della normativa vigente. L'uso di genere maschile per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplificazione del presente avviso.

RISERVE E PREFERENZE

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle F.A. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. La riserva verrà applicata a scorrimento di graduatoria ai sensi dell'art. 1014 comma 4;

Direzione Generale – 0533 728611

e-mail info@aspdeldeltaferrarese.it – Pec aspdeldeltaferrarese@pec.it

sito web: www.aspdeldeltaferrarese.it

P.IVA. 00921900387 – C.F. 82005060387



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeldeltaferrarese.it

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che abbiano concluso il Servizio Civile Universale senza demerito.

La frazione di riserva maturata sarà cumulata con eventuali ulteriori frazioni già maturate o che matureranno nei successivi procedimenti concorsuali banditi dall'Ente, ai fini dell'applicazione della riserva prevista dalla normativa vigente.

Non opera la riserva di cui alla legge n. 68/1999, in quanto l'Ente non presenta scoperture nella quota d'obbligo.

Ai fini di quanto disposto dal vigente art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, la percentuale di rappresentatività dei generi nella qualifica di Operatore Esperto al 31.12.2025 è la seguente: 7,5% maschi, 92,5% donne. Essendo il differenziale di genere superiore al 30% si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del medesimo decreto in favore del genere meno rappresentato.

Il posto sarà assegnato in ordine di graduatoria.

PREFERENZE: a parità di merito, ai sensi dell'art 5 del DPR 487/1994 e smi, sono quelle indicate di seguito:

- a) Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) I mutilati ed invalidi del lavoro per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatti di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, presso l'Asp del Delta Ferrarese (si considera lodevole servizio prestato senza mai incorrere in sanzioni disciplinari e con valutazione positiva);
- r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeldeltaferrarese.it

A parità di merito la preferenza è determinata dalla minore età.

Saranno applicate le preferenze soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico fondamentale è quello previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali per l'Area degli Operatori Esperti e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

Gli emolumenti di cui sopra, sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. maggiore età;
2. cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, oppure cittadinanza di Paesi terzi solo se ricorrono le condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n° 165/2001 (titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure cittadino di Paese terzo titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria) e a condizione di conoscere la lingua italiana, scritta e parlata;
3. godimento dei diritti civili e politici, incluso l'elettorato attivo. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana (DPCM n° 174 del 7/2/1994);
4. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
5. inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
6. assenza di dispensa, destituzione o licenziamento dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, ovvero siano stati dichiarati decaduti a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o, comunque con mezzi fraudolenti;
7. eventuale possesso dei titoli di preferenza di cui all'art 5 del DPR 487/1994;
8. di non trovarsi in altre condizioni di incompatibilità o inconferibilità di incarichi direttivi presso la pubblica amministrazione previste da disposizioni di legge;
9. idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, senza prescrizioni incompatibili con le attività da svolgere. L'Azienda procederà all'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica mediante visita sanitaria pre-assuntiva per il tramite del proprio Medico Competente che attesterà che non sussistono elementi ostativi al permanere di una capacità lavorativa utile all'effettivo svolgimento delle mansioni, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Si precisa che le strutture residenziali gestite dall'Ente presentano un indice MAPO pari a 1,61 per la CRA "A. Nibbio" e pari a 1,68 per il CSR "Il Faro"; pertanto, l'idoneità psico-fisica del candidato dovrà risultare compatibile con le caratteristiche organizzative e con il livello di movimentazione assistita richiesto nelle suddette strutture.



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeldeltaferrarese.it

Ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120/1991, la condizione di privo della vista costituisce causa di inidoneità, in quanto incompatibile con l'espletamento delle specifiche mansioni previste per il profilo professionale oggetto della selezione.

10. diploma d'istruzione secondaria di primo grado o titolo di assolvimento dell'obbligo scolastico. Il diploma d'istruzione secondaria di primo grado conseguito all'estero deve essere reso equipollente mediante idoneo provvedimento del MIUR. Possono essere ammessi alla selezione i candidati che dichiarano di possedere il provvedimento dichiarativo di equipollenza oppure, in alternativa, che dichiarano di aver avviato la procedura per il riconoscimento tramite apposita istanza. In quest'ultimo caso il provvedimento dichiarativo dell'equipollenza dovrà essere ottenuto entro la data dell'eventuale assunzione in servizio, pena la decadenza dalla graduatoria finale;
11. possesso dell'attestato di qualifica di operatore socio sanitario conseguito a seguito di superamento di apposito corso di formazione, rilasciato da enti accreditati presso la Regione di conseguimento;
12. Possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla "B" in corso di validità e disponibilità alla guida al fine dell'eventuale mobilità degli ospiti o del loro accesso alle prestazioni socio sanitarie;
13. conoscenza e abilità di utilizzo delle applicazioni e delle apparecchiature informatiche più diffuse;
14. conoscenza della lingua inglese;
15. possesso di indirizzo PEC intestato al candidato/a.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e persistere al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Ferma restando la responsabilità penale per il caso in cui dovesse essere accertato che il candidato ha reso false o mendaci dichiarazioni – circostanza che sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria - la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione comporterà l'esclusione dalla procedura, la mancata assunzione o, qualora la mancanza sia accertata successivamente all'assunzione, la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La domanda di ammissione al concorso, deve essere presentata esclusivamente per via telematica, attraverso l'apposita piattaforma di ricevimento online delle candidature accessibile dal sito InPA secondo quanto previsto dalla normativa vigente. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati non oltre il termine delle ore **12:00 del giorno 16 agosto 2026**. Il suddetto termine e modalità di invio della domanda sono perentori e subordinati all'autenticazione all'interno del portale unico dei concorsi e selezioni mediante le proprie credenziali Sistema pubblico di identità digitale (SPID) o Carta d'identità elettronica (CIE) o Carta nazionale dei servizi (CNS).

La procedura sopra indicata è l'unica modalità permessa per la compilazione e l'invio della domanda di partecipazione alla selezione in oggetto. Non saranno prese in considerazione domande che non siano state inviate secondo le modalità sopra indicate o successivamente al termine suddetto.

Alla domanda in formato elettronico devono essere **allegate**, negli appositi campi previsti, le copie in **formato PDF** dei seguenti documenti:

- copia (fronte e retro) di un documento di identità del candidato in corso di validità;
- ricevuta della tassa di concorso;



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeltadelferrarese.it

- curriculum vitae in formato europeo con particolare riferimento alle competenze acquisite e maturate nell'esercizio della propria professione o del proprio percorso di studi entro la data di presentazione dell'istanza evidenziando i titoli di studio posseduti nonché l'Attestato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario;
- eventuali provvedimenti che sanciscono l'equipollenza del titolo posseduto a quello richiesto nell'avviso ovvero copia della richiesta di dichiarazione di equivalenza dello stesso, presentata al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- eventuale documentazione che comprovi o autocertifichi l'esistenza di titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii;
- eventuale documentazione che comprovi l'esigenza di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova scritta (nel caso di concorrenti portatori di handicap, di cui alla legge 5.2.92 n. 104 e candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento – DSA di cui alla L. 170/2010).

Nella domanda il/la candidato/a dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso di selezione elencati nel presente bando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendaci, e in relazione a quanto indicato nei requisiti generali e specifici di ammissione alla presente selezione. Il/la candidato/a dovrà inoltre dichiarare di aver preso visione dell'apposita informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016, di cui all'art. 11 del presente bando relativa al trattamento dei dati personali connessi alla presente procedura concorsuale e di autorizzare, pertanto Asp del Delta Ferrarese al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda per le finalità connesse allo svolgimento della procedura ed eventualmente alla successiva costituzione ed amministrazione del rapporto di lavoro.

Il candidato dovrà effettuare il caricamento dei documenti da allegare alla domanda nell'apposita sezione "Allegati" della procedura di candidatura, attraverso il Portale "InPA".

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto. È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, è effettuata attraverso il Portale "InPA" o pubblicazione sul sito dell'ASP del delta Ferrarese.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, il candidato autorizza Asp del Delta Ferrarese a rendere pubblico, mediante pubblicazione sul sito internet di Asp, l'elenco degli idonei dalla



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeldeltaferrarese.it

procedura selettiva e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del bando.

TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione alla selezione è previsto il pagamento obbligatorio da parte del candidato di un **contributo di partecipazione di € 10,00**. La tassa di concorso NON sarà in alcun modo rimborsabile. Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite la piattaforma InPA.

Il pagamento con sistemi diversi e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate verrà respinto e conseguentemente la tassa di selezione risulterà non pagata. **Il mancato pagamento della tassa di selezione comporterà l'esclusione dalla selezione.**

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La Commissione esaminatrice nella sua prima riunione procede ad esaminare la regolarità delle domande inoltrate dai concorrenti.

L'omissione o l'incompletezza di una o più indicazioni previste nella domanda sul portale "InPA", ferma restando l'obbligatorietà dei requisiti da possedere perentoriamente alla data di presentazione della domanda, non determinano l'esclusione dal concorso, ma di esse è consentita la regolarizzazione, con le modalità ed entro il termine perentorio comunicato dalla Commissione esaminatrice. In mancanza di regolarizzazione entro i termini assegnati, il candidato verrà escluso dalla procedura concorsuale.

Non risultano regolarizzabili e danno pertanto luogo all'esclusione dalla selezione le dichiarazioni mendaci.

L'elenco dei candidati ammessi sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito internet di Asp del Delta Ferrarese e sul portale InPA.

PROVE DI CONCORSO

La procedura di concorso sarà articolata in una prova scritta ed in una prova orale, vertenti sulle seguenti materie:

- elementi di legislazione sanitaria: competenze tecniche, abilità relazionali, comportamentali e funzionali proprie del ruolo di "Operatore Socio Sanitario";
- principi generali di assistenza alla persona nelle cure igieniche, nella mobilitazione, nell'alimentazione e nell'eliminazione;
- finalità, caratteristiche e metodologia di utilizzo degli strumenti professionali di lavoro;
- servizi gestiti da ASP e rivolti ad anziani, disabili, caregivers, utenza vulnerabile
- elementi di assistenza e cura della persona in condizioni di non autosufficienza; elementi di assistenza e cura della persona affetta da demenza e principali disturbi comportamentali;
- elementi di assistenza alla persona affetta da pluridisabilità;
- elementi di integrazione socio sanitaria;
- conoscenza delle principali tipologie d'utenza e delle più frequenti patologie fisiche, psichiche e sociali, al fine di individualizzare l'intervento di aiuto e personalizzare il servizio, con particolare rilievo per le attività di nursing, prevenzione, riabilitazione e mantenimento delle capacità residue e con particolare riferimento al lavoro per progetti personalizzati e ai più comuni strumenti di valutazione multidimensionale;
- aspetti legati alla comunicazione con il caregiver;



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeltaferrarese.it

- prevenzione rischio infettivo e biologico;
- elementi di primo soccorso;
- elementi in materia di umanizzazione dei processi di cura, salute e benessere negli anziani;
- rete dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-riabilitativi;
- nozioni in materia di accreditamento di servizi socio-sanitari della Regione Emilia Romagna e delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- elementi della disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego con particolare riferimento al comparto delle funzioni locali;
- elementi in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali e particolari.
- principi di base in materia di accreditamento dei servizi socio sanitari in Emilia Romagna;

Prova scritta

La prova scritta consisterà in test a risposta multipla vertenti sulle materie sopra elencate. E' facoltà della commissione far espletare la prova con l'ausilio di strumenti informatici.

La prova scritta si intende superata, con conseguente ammissione alla prova orale, per i candidati che conseguano una valutazione pari ad almeno 21/30. Si accede alla prova orale solo avendo superato la prova scritta.

Gli esiti della prova scritta saranno resi noti attraverso la pubblicazione esclusivamente sul sito Internet di ASP del Delta Ferrarese, nell'apposita sezione dedicata al concorso e su InPa.

Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio individuale, vertente sulle materie oggetto di selezione sopra esplicitate.

Nel corso della prova orale si provvederà, altresì, all'accertamento delle conoscenze della lingua inglese nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet), ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001.

La prova orale si intende superata per i candidati che conseguano una valutazione pari ad almeno 21/30.

Alla prova orale i candidati dovranno presentarsi, pena la non ammissione a sostenere il colloquio, muniti di un documento di identità personale in corso di validità.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Le prova scritta si svolgerà il giorno **03 settembre alle ore 11:00** presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Guido Monaco di Pomposa" in Viale Resistenza n. 3 – Codigoro (Fe).

L'avviso di un'eventuale modifica del luogo e delle date verrà pubblicato sul sito web dell'ASP e sul portale InPa e avrà efficacia legale di notificazione a tutti gli effetti di legge senza alcuna altra comunicazione.

La prova orale si svolgerà in una sala aperta al pubblico presso la sede dell'ASP a Codigoro in via Resistenza 3/a, indicativamente dal 09 settembre 2026 e giorni seguenti in ragione del numero degli ammessi alla prova.

Direzione Generale – 0533 728611

e-mail info@aspdeltaferrarese.it – Pec aspdeltaferrarese@pec.it

sito web: www.aspdeltaferrarese.it

P.IVA. 00921900387 – C.F. 82005060387



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeltaferrarese.it

L'orario della convocazione alla prova orale verrà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente e del Portale InPa. Tale forma di pubblicità costituisce notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

I candidati assenti alle varie fasi della selezione verranno considerati rinunciatari e pertanto saranno esclusi dal concorso. Durante le prove i candidati devono attenersi alle disposizioni della Commissione esaminatrice; la mancata osservanza di tali disposizioni comporta la non idoneità alle suddette prove.

Le modalità della selezione sono quelle fissate dal presente Bando e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione esaminatrice, composta di 3 componenti (1 Presidente e 2 componenti esperti) supportati da un segretario verbalizzante.

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine della procedura selettiva, la Commissione esaminatrice forma la graduatoria dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione delle prove d'esame.

Il punteggio finale conseguito (max 60 punti) è dato dalla somma del punteggio attribuito alle prove (scritta e colloquio).

La graduatoria di merito definitiva sarà pubblicata sul sito internet dell'Asp nell'apposita selezione "Amministrazione Trasparente – Bandi Concorso".

ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Il candidato risultate vincitore sarà invitato a prendere servizio in via provvisoria mediante lettera raccomandata, e dovranno dimostrare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione con le modalità indicate dall'amministrazione, salvo per i documenti che devono essere acquisiti direttamente dall'Amministrazione.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti dei vincitori del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti e titoli dichiarati, produrrà l'esclusione dal concorso, o la decadenza dall'impiego, nonché eventuali conseguenze di carattere penale.

Espletate le procedure di cui ai paragrafi precedenti, i vincitori del concorso dovranno sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, in cui dovranno dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D.Lgs 165/01, ed assumere servizio alla data indicata. La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato.

I candidati assunti sono soggetti a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il nuovo assunto si intende confermato in servizio.

Al neo assunto potrà essere richiesto di attestare il possesso degli attestati di formazione generale e specifica rischio medio così come prevista dalle lettere a) e b) del comma 1 dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 81/08. In caso di mancato possesso sarà cura del Datore di Lavoro far accedere preventivamente alla prestazione il lavoratore a detta formazione generale e specifica.



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeldeltaferrarese.it

NORME GENERALI

La procedura selettiva deve concludersi entro 6 mesi dalla data di effettuazione della prima prova. L'Azienda si riserva la facoltà con provvedimento motivato di prorogare e/o riaprire i termini del Bando, ovvero revocare la selezione per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non previsto dal presente Bando, si fa riferimento alla normativa fissata dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e dalle disposizioni dettate dai CCNL, e altre leggi vigenti in materia.

VERIFICHE: L'Amministrazione, ai sensi art 71 del DPR 445/50 effettuerà i controlli che riterrà opportuni, anche a campione per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal suddetto controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante incorrerà nelle sanzioni previste dall'art 495 codice penale, oltre ad essere escluso dalla procedura selettiva, nonché decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai vincitori che saranno assunti a seguito della presente selezione non verrà accordato il nulla osta per eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità in altro Ente prima di cinque anni dalla data di inizio del servizio.

ACCESSO AI DATI: I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di visione ed accesso agli atti della procedura selettiva, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia sui diritti di accesso agli atti e dai documenti.

INFORMAZIONI FINALI

Il presente bando di concorso costituisce lex-specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Responsabile del procedimento è la dr.ssa Angela Petrucciani, Direttore di Asp del Delta Ferrarese.

Per eventuali informazioni inerenti alla presente selezione i concorrenti possono rivolgersi al Servizio risorse Umane: mail risorse.umane@aspdeldeltaferrarese.it; tel. 0533/728611 (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00).

Codigoro, 13/07/2026

Il Direttore
Dr.ssa Petrucciani Angela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR n. 445/2000, del D.LGS n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Direzione Generale – 0533 728611

e-mail info@aspdeldeltaferrarese.it – Pec aspdeldeltaferrarese@pec.it

sito web: www.aspdeldeltaferrarese.it

P.IVA. 00921900387 – C.F. 82005060387



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeltaferrarese.it

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016

Le domande di partecipazione alle procedure selettive per l'assunzione presso pubbliche amministrazioni equivalgono a esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla partecipazione al presente avviso raccolti presso il Servizio Risorse Umane, si forniscono le seguenti informazioni:

Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 è l'Asp del Delta Ferrarese, con sede a Codigoro; il DPO (Responsabile Protezione Dati) ai sensi art. 37 del Regolamento UE 679/2016 è la società Lepida ScpA (e-mail: dpo-team@lepida.it - PEC: segreteria@pec.lepida.it).

Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia.

Oggetto dell'attività di trattamento

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente dell'Azienda ASP del Delta Ferrarese coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni esaminatrice designata dall'Amministrazione.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al punto precedente.

Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.



del Delta Ferrarese

Azienda dei Servizi alla Persona

Viale Della Resistenza 3/a - 44021 Codigoro (Fe)

Tel. 0533/728611 - Fax 0533/728630

info@aspdeltaferrarese.it

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati permanentemente nella gestione dei documenti dell'Azienda ASP del Delta Ferrarese.

Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679. Il Titolare, Azienda ASP, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge n° 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n° 241/1990, si intende sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.