

Scadenza: 13 dicembre ore 12.00

SERVIZIO DI GESTIONE ASSOCIATA DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DELLE

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“CASA DI RIPOSO GIUSEPPE SIRCH”

Via del Klancic, 2 – 33049 SAN PIETRO AL NATISONE (UD) – tel. e fax 0432/727013
Pec apsirch@legalmail.it – C.F. 80011810308 – P.IVA 01077510301

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“FONDAZIONE EMILIA MUNER DE GIUDICI”

Via della Libertà, 19 – 33040 PRADAMANO (UD) – Tel. 0432/671684
Fax 0432/670016 – Pec asp.munerdegiudici@legalmail.it - C.F. e P.I. 01062260300

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI “OPERATORE SOCIO SANITARIO”

Area degli operatori - differenziale economico iniziale - CCNL Comparto Sanità

per la dotazione organica dell'ASP “Casa di Riposo G. SIRCH”

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale n. 117 del 12 novembre 2024 e a seguito della stipula della convenzione per la gestione associata delle procedure per l'accesso all'impiego dall'esterno tra le Aziende Pubbliche di servizi alla Persona “Fondazione E. Muner De Giudici” di Pradamano e “Casa di Riposo G. Sirch” di San Pietro al Natisone;

È INDETTO

un concorso pubblico per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di OPERATORE SOCIO SANITARIO, differenziale economico iniziale per le esigenze dell'Azienda Pubblica di Servizi alla persona Casa di Riposo G. Sirch (di seguito ASP).

La graduatoria verrà comunque utilizzata da entrambe le ASP per la copertura di ulteriori posti che dovesse rendersi necessaria.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto Sanità, ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico o privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro (art. 7, 1° comma del D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e D.lgs. 198/2006). Si applica inoltre il D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii in materia di protezione dei dati personali.

1. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/1999 non possono partecipare al presente concorso i candidati in condizione di disabilità, in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica:
 - a.1 Cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento delle prove scritta e orale;
 - a.2 Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento delle prove scritta e orale;
 - a.3 Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento delle prove scritta e orale;
- 2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo;
- 3) posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- 4) non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero assenza di condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, che possono costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione. In caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro dell'assumendo, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;
- 5) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1 lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione in esito a procedimento disciplinare;
- 6) non essere collocati in quiescenza;
- 7) idoneità fisica all'impiego alle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso. Il requisito dell'idoneità fisica sarà direttamente accertato dall'Amministrazione con le modalità di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008. L'Amministrazione, prima della presa in servizio, sottoporrà a visita medica di idoneità specifica alla mansione il candidato vincitore. Dalla visita non dovranno emergere né prescrizioni né limitazioni (anche temporanee) allo svolgimento delle mansioni previste dalla figura professionale di Operatore socio sanitario, pena l'esclusione dalla graduatoria;
- 8) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (solo per i cittadini italiani o di uno degli Stati dell'Unione Europea): non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per

- aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 9) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconvertibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, ovvero che vi è la volontà di risolvere in caso di assunzione.

2. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Il candidato in aggiunta ai requisiti generali di cui al punto precedente deve essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

1. **diploma d'istruzione secondaria di primo grado (licenza media) o l'assolvimento dell'obbligo scolastico.** Se il titolo è stato conseguito all'estero il candidato dovrà allegare la dichiarazione di equivalenza ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 o di equipollenza rilasciata dagli organi competenti,
2. **titolo specifico di Operatore Socio Sanitario** conseguito a seguito del superamento dello specifico corso di formazione, previsto dagli artt. 7-8-9-13 dell'Accordo 22.02.2001 pubblicato in GU n.91 del 19.04.2001 tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, ovvero titoli dichiarati equipollenti. Il predetto titolo deve essere autocertificato in fase di domanda di partecipazione al concorso e dovrà esserne prodotta copia prima dell'approvazione della graduatoria finale. Se il titolo è stato conseguito all'estero è necessario allegare la dichiarazione di equipollenza rilasciata dagli organi competenti.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del presente bando e mantenuti al momento dell'assunzione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissibilità alla procedura concorsuale.

ART. 3 - RISERVA DI POSTI E PREFERENZE A PARITA' DI MERITO

Nessuna riserva è prevista per gli appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999.

Per l'accesso al lavoro è garantita la parità di genere ai sensi del D. Lgs. 198/2006 e del D. Lgs. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 3 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai fini della formulazione della graduatoria finale i titoli che danno luogo a preferenze, come indicate nel D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, e l'eventuale riserva prevista dal presente bando debbono essere indicati all'atto della domanda. Tutti i titoli di preferenza e precedenza nonché di riserva dichiarati devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso e il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione. A tale fine i candidati in possesso dei requisiti prescritti dovranno dichiarare il possesso dei medesimi. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al concorso gli aspiranti candidati, entro il termine perentorio di scadenza del bando, dovranno presentare domanda di ammissione, redatta in carta semplice e debitamente compilata in ogni sua parte, utilizzando il fac-simile allegato al presente bando. In essa dovranno espressamente dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, l'indirizzo di posta elettronica certificata e recapito telefonico;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.lgs n. 165/2001;
- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- f) di non essere decaduto o di non essere stato destituito, dispensato o licenziato da impieghi pubblici;
- g) per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- h) il possesso del titolo di studio e dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando;
- i) il possesso di eventuali titoli attestanti il diritto ad usufruire di riserve, precedenze o le preferenze di cui all'art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio; i candidati interessati che avranno superato la prova orale, dovranno far pervenire, entro il termine perentorio che sarà indicato dall'ASP, una dichiarazione sostitutiva che contenga i riferimenti necessari all'ASP medesima per la loro acquisizione ed i controlli di rito;
- j) il domicilio, nonché l'indicazione del recapito fisso e/o mobile e dell'indirizzo di posta elettronica, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta recapitare ogni comunicazione ulteriore rispetto a quanto verrà pubblicato sul sito internet dell'Azienda.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

La mancata sottoscrizione della domanda, l'omissione sulla stessa delle generalità, data, luogo di nascita, domicilio o recapito, comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.

La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso, compreso il consenso all'utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse con l'espletamento delle procedure concorsuali (Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. 196/2003).

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, **dovrà essere** indirizzata al Servizio Gestione Risorse Umane dell'ASP "Casa di Riposo Giuseppe Sirch", via del Klancic, 2 – 33049 San Pietro al Natisone (UD) e **presentata con una delle seguenti modalità**:

- 1) **direttamente all'Ufficio Protocollo della stessa Azienda**, durante l'orario di apertura: all'atto della presentazione a mano della domanda, sarà rilasciata apposita ricevuta;
- 2) **spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC)**, all'indirizzo aspsirch@legalmail.it, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa, scannerizzata ed inoltrata in formato .pdf, non .jpg, completa di copia del documento di identità in corso di validità del firmatario, ovvero sottoscritta digitalmente;

3) **spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata a: "Casa di Riposo Giuseppe Sirch", via del Klancic, 2 – 33049 San Pietro al Natisone (UD);

L'invio della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate ivi compreso l'invio da una casella di posta elettronica personale non certificata o da una casella di posta elettronica certificata di cui non è titolare il candidato nonché la domanda pervenuta oltre il termine ultimo non sarà ritenuto valido. Le anzidette modalità di presentazione della domanda si intendono tassative. Non saranno ammesse altre modalità di presentazione oltre a quelle sopra prescritte. Indipendentemente dalla modalità prescelta per l'invio della domanda, il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti allegati è perentorio.

La domanda, dovrà in ogni caso, indipendentemente dalla modalità usata, **pervenire all'Ufficio Protocollo, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del giorno**

Venerdì 13.12.2024 alle ore 12.00.

Per le domande presentate direttamente all'ufficio protocollo di quest'Azienda, fa fede il timbro a data posto dallo stesso ufficio sulla ricevuta di presentazione della domanda.

L'Amministrazione dell'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disgradi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporre in calce alla domanda (art. 3 - comma 5 L. 127/97 – art. 39 D.P.R. 445/2000).

Non verranno prese in considerazione le domande non sottoscritte dal candidato, non complete o imprecise.

Il bando è stato pubblicato sul Portale del Reclutamento inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica. **La scadenza è fissata al giorno venerdì 13 dicembre 2024 ore 12.00.**

5. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti dovranno allegare:

1) a pena di esclusione dalla procedura: copia fotostatica non autenticata di un valido documento di riconoscimento (carta d'identità o patente di guida o passaporto) ai fini della validazione e conferma definitiva delle dichiarazioni rese e della veridicità degli allegati presentati (ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale);

2) a pena di esclusione dalla procedura (per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea e rientranti nel punto 1) dell'art. 1 del presente bando) copia fotostatica dei certificati o degli attestati rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, relativamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti per i quali non è possibile utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

3) ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato all'A.S.P. "Casa di Riposo Giuseppe Sirch"

codice IBAN IT90 I 03069 12344 100000300158, con la seguente causale “Nome e Cognome del candidato - Tassa concorsuale OSS”.

Nel caso di mancata presentazione della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione, il candidato potrà successivamente regolarizzare mediante consegna della ricevuta prima di sostenere le prove d'esame **purché il versamento sia stato effettuato entro il termine di scadenza del presente bando, a pena di esclusione.**

La tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche nell'eventualità di revoca del concorso;

4) curriculum vitae redatto in formato europeo, datato e firmato, senza allegati di alcun tipo;

5) modulo informativa privacy di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”), **datato e sottoscritto**.

Non devono essere presentati altri documenti, oltre a quelli sopra specificati.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte, indicate alla domanda di partecipazione, hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000. Ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e ss.mm.ii., si procederà ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda ai fini dell'ammissione alla procedura e ai benefici di legge. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, a seguito di adozione di idoneo provvedimento, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

6. AMMISSIONE CON RISERVA

L'ammissione al concorso è preceduta dalla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Eventuali domande irregolari o incomplete, verranno comunque accettate solo se:

- a) mancanti o incomplete al massimo di tre fra le dichiarazioni previste riguardo il possesso dei requisiti generali;
- b) mancanti della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso, purché il versamento stesso sia stato effettuato in data antecedente alla scadenza del bando;

La sanatoria delle irregolarità di cui sopra dovrà avvenire entro il termine fissato dalla commissione, a pena di decadenza.

I candidati ammessi con riserva che dovranno sanare le irregolarità, verranno evidenziati nell'elenco degli ammessi che verrà pubblicato sul sito www.aspsirch.it. Gli stessi dovranno immediatamente prendere contatti con il Servizio Gestione Risorse Umane dell'ASP per avere indicazioni sulle modalità di sanatoria delle irregolarità.

7. COMUNICAZIONI INTEGRATIVE

Il candidato è tenuto a comunicare le eventuali variazioni di domicilio, recapito o indirizzo e-mail, che si verifichino durante la procedura concorsuale e fino al completamento della stessa inviando una e-mail a segreteria@asp-sirch.regione.fvg.it.

L'ASP declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali

disguidi postali comunque non imputabili a fatto di terzi, a caso fortuiti o per forza maggiore.

8.COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, preposta alla valutazione delle prove ed alla formulazione della graduatoria, è nominata con atto del Direttore Generale dell'Azienda, nella composizione prevista dall'art. 16 del "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno" dopo la scadenza di presentazione delle domande.

9 - EVENTUALE PRESELEZIONE

Qualora il numero degli ammessi al concorso superi le 30 unità, gli stessi saranno convocati per l'effettuazione di una preselezione il giorno: **Mercoledì 8 gennaio 2025** alle ore 9.30 presso la Sala Riunioni dell'ASP Casa di Riposo G. Sirch, Via del Klancic, 2 - San Pietro al Natisone (UD).

Tale prova preselettiva consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, sulle medesime materie oggetto delle prove d'esame previste dal presente bando di concorso.

Qualora si ricorra alla preselezione, ne verrà dato avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP (www.aspsirch.it) nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti ed i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame.

Il risultato ottenuto nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre a formare il punteggio per la graduatoria finale.

Considerate le attuali normative, per essere ammessi a sostenere la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri. È assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di attrezzatura informatica, telefono cellulare, palmare, cerca persone, né l'utilizzo di qualsiasi tipo di strumentazione multimediale ed informatica.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva non sarà altresì consentita la consultazione di alcun testo di legge, manuale tecnico, libri, appunti, manoscritti, dizionari, giornali, riviste, e simili. L'Amministrazione non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui sopra.

Il candidato che contravvenga alle già menzionate disposizioni sarà escluso dal concorso. La mancata partecipazione alla preselezione nel giorno e nell'orario stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.

Nel caso sia esperita la preselezione, conseguiranno l'ammissione alle prove d'esame scritte, i candidati che, superata la preselezione con una votazione di almeno 21/30, risulteranno utilmente collocati nella graduatoria entro la trentesima posizione. I candidati ex-equo alla trentesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame.

L'elenco dei candidati utilmente classificati a seguito della prova preselettiva e ammessi a sostenere le prove d'esame concorsuali sarà pubblicato esclusivamente

sul sito istituzionale dell'ASP (www.aspsirch.it) - sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso. I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dal concorso. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti ed i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame.

10. PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE

Le prove d'esame consistono in:

Prova scritta

Soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla sui seguenti argomenti:

- ruolo, competenza e responsabilità dell'Operatore socio sanitario;
- elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;
- elementi giuridici e normativi riguardanti lo specifico ambito di svolgimento del lavoro;
- elementi di analisi dei bisogni, di rilevazione, segnalazione e comunicazione dei problemi generali e specifici relativi all'utente;
- elementi riferiti alla qualità e sicurezza dell'assistenza, delle buone pratiche assistenziali e di rischio clinico;
- elementi di assistenza diretta alla persona, in particolare per quanto riguarda tecniche di igiene personale, alimentazione e attività relazionale;
- elementi di integrazione professionale e relazione all'interno dell'équipe socio/assistenziale;
- elementi di pronto soccorso e primo intervento;
- elementi riferiti ai processi di sanificazione, sanitizzazione, gestione dei rifiuti per competenza specifica;
- tecniche di mobilitizzazione e movimentazione dei carichi animati e inanimati;
- elementi di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori, con particolare riferimento all'utilizzo dei dispositivi individuali di sicurezza.

Prova orale teorico/pratica

Colloquio sulle materie d'esame sopra elencate, oggetto della prova scritta. Durante la prova orale si provvederà inoltre ad accertare:

- la conoscenza della lingua inglese (solo idoneità, senza attribuzione di punteggio);
- la conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche (solo idoneità, senza attribuzione di punteggio).

La prova orale si svolgerà in seduta pubblica.

Non verrà fornita ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame.

Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i Commissari e gli eventuali incaricati alla sorveglianza. È assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di attrezzatura informatica, telefono cellulare, palmare, cerca persone, né l'utilizzo di qualsiasi tipo di strumentazione multimediale ed informatica.

Durante lo svolgimento delle prove non sarà altresì consentita la consultazione di alcun testo di legge, manuale tecnico, libri, appunti, manoscritti, dizionari, giornali, riviste, e simili. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

Al fine della valutazione delle prove d'esame la Commissione dispone di complessivi punti 100, così ripartiti:

- 40 punti per la prova scritta;
- 60 punti per la prova orale;

Il superamento della prova scritta e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30 (ventun/trentesimi).

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito almeno la sufficienza in ciascuna delle prove d'esame.

Le votazioni per ogni prova di esame sono comprese tra 0 e 30 e ogni prova d'esame si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30. La valutazione delle prove d'esame sarà espressa con un punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

Saranno ammessi alla prova orale esclusivamente i candidati che avranno riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 21/30.

Gli elenchi dei candidati ammessi alla prova scritta e dei candidati ammessi alla prova orale saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP (www.aspsirch.it) nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.

I nominativi dei candidati che non compariranno nei suddetti elenchi saranno da ritenersi automaticamente esclusi dal concorso.

Le pubblicazioni degli elenchi, degli avvisi e dei calendari delle prove sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti ed i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame.

I candidati che non si presenteranno, per qualsiasi motivo, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati saranno considerati rinunciatari.

Il punteggio finale di ogni candidato è dato dalla somma dei voti ottenuti nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il maggiore punteggio.

Prima dell'approvazione della graduatoria finale l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame. Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più di una delle categorie che danno titolo a riserva di posto, si applicheranno le disposizioni di cui al D.P.R. n.487/1994, art.5, comma 3, s.m.i..

L'assenza di uno o più dei requisiti richiesti sarà motivo di esclusione dalla graduatoria.

11. CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

I candidati ammessi alla procedura concorsuale saranno convocati per l'effettuazione delle prove secondo il seguente calendario:

- **Prova scritta. Martedì 14 GENNAIO 2025 alle ore 09:30**
- **Prova orale. Lunedì 20 GENNAIO 2025 a partire dalle ore 09:30**
Qualora l'elevato numero di candidati ammessi a sostenere la prova orale lo richieda, si anticipa sin d'ora che è facoltà dell'ASP prevedere di proseguire l'esame anche nelle seguenti giornate di **Martedì 21 GENNAIO 2025** e di **Mercoledì 22 GENNAIO 2025**.

Le prove d'esame si terranno presso la Sala Riunioni dell'ASP Casa di Riposo G. Sirch, Via del Klancic n. 2 33049 – San Pietro al Natisone (UD).

Eventuali variazioni rispetto alla data ed alla sede delle prove sopra indicate, verranno comunicate ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP (www.aspsirch.it) nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso. I candidati devono ritenersi convocati ad ogni effetto in base alla presente indicazione contenuta nel bando, salvo diversa comunicazione. **Alle**

sudette prove i candidati devono presentarsi muniti di un documento personale di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito, saranno considerati rinunciatarì al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

12. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, APPLICAZIONE RISERVE/PREFERENZE, APPROVAZIONE E DICHIARAZIONE DEI VINCITORI

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato e con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenze ai sensi del DPR 487/1994. I concorrenti che, superate le prove, si trovino a parità di punteggio, dovranno far pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di 5 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale, la documentazione attestante il possesso dei titoli di preferenza o precedenza, (già indicati nella domanda di partecipazione). La documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Amministrazione ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre Pubbliche Amministrazioni. A parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenza sono quelli previsti dal "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno".

13. UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Il concorrente che risulterà vincitore, verrà assunto dall'ASP Casa di Riposo Giuseppe Sirch (UD). Il Direttore Generale adotterà il provvedimento di approvazione degli atti della Commissione e la graduatoria finale. La graduatoria finale di merito e l'elenco dei vincitori verrà pubblicato sul sito di entrambe le ASP convenzionate nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso. Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti. La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla legge, dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Ente, e potrà essere utilizzata per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e quelli che successivamente, entro il termine di validità della graduatoria, dovessero rendersi disponibili, anche per assunzioni a tempo determinato o a tempo parziale, salvo modifiche a norma di legge, da entrambe le ASP.

14. CONFERIMENTO DI POSTI ED ASSUNZIONE

L'Azienda provvede alla stipula del contratto individuale di lavoro, dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art.75 del D.P.R. 445 del 28.12.2001 e s.m.i..

Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritieri, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR. La data di assunzione in servizio verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i trenta giorni successivi alla scadenza del termine fissato per la presentazione dei documenti di rito; in mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto. L'assunzione è subordinata al possesso dell'idoneità piena e incondizionata alla mansione specifica espressa al Medico Competente: l'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio. Si precisa che l'art. 34 del "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno" adottato dell'ASP prevede, per il personale assunto attraverso le procedure concorsuali espletate dall'ente, un vincolo quinquennale di permanenza in servizio effettivo dalla data di assunzione, prima di

concedere eventuali nulla osta alla mobilità esterna (cfr. art. 35 comma 5 bis D. Lgs. 165/2001 ss.mm.ii.).

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale della Pubblica Amministrazione e del CCNL di Comparto adottato dall'Ente. L'assunzione in servizio del vincitore verrà effettuata compatibilmente con le norme vigenti.

Si avvisano i candidati che coloro che verranno assunti saranno tenuti all'osservanza dei principi contenuti nel "Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" e nel Codice di Comportamento Aziendale; la violazione degli obblighi di cui ai suddetti Codici comporterà la risoluzione o la decadenza dal rapporto in oggetto. La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs 165/01 e ss.mm.ii., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

15. PERIODO DI PROVA

I vincitori saranno assunti in prova secondo la vigente disciplina contrattuale.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli aspiranti candidati saranno trattati dall'ASP Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" e relative norme di armonizzazione per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e il trattamento dei dati personali forniti avviene nei termini di cui all'informativa allegata.

17. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Alla presente procedura concorsuale si applicano le vigenti disposizioni in materia e, in particolare, quelle contenute nel D.P.R. 27/03/2001, n.220 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale". Il concorso fa riferimento, inoltre, alle norme di cui al:

- Accordo 22.2.2001 pubblicato in GU n.91 del 19.04.2001 tra il Ministro della sanità, il Ministro per la solidarietà sociale e le regioni e province autonome di Trento e Bolzano, per la individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'operatore socio-sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione;
- D.P.R. 27/03/2001, n. 220 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale";
- D.P.R. 09/05/1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e s.m.i.;
- D.P.R. 28/12/2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

- D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali s.m.i. con D. Lgs. n. 101 del 10.08.2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27/04/2016";
- D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i, e in particolare all'art.7 e 38;
- D. Lgs. 09/04/2008 n.81 "Attuazione dell'art. 1 della L. 03/08/2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;
- Vigente CCNL Comparto Sanità.

18. DISPOSIZIONI FINALI

L'ASP si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia. La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando. Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni al Tribunale amministrativo regionale del Friuli Venezia Giulia ed entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

19. INFORMAZIONI

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio del Personale dell'ASP "Casa di Riposo Giuseppe Sirch", telefonicamente al numero 0432 727013, oppure a mezzo posta elettronica all'indirizzo segreteria@asp-sirch.regione.fvg.it.

Ogni comunicazione, variazione o altro, relativi al presente bando di concorso, sarà effettuata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito www.aspsirch.it ed ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

Il Direttore Generale
dott.ssa Fabrizia Titon