

**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
DELL'OVEST TICINO**



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N° 1 POSTO PER OPERATORE SOCIO-SANITARIO (O.S.S.) – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI EX CAT. B3, PRESSO IL CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO.

IL DIRETTORE

Premesso che con determinazione n. 359 del 07.10.2026 si è provveduto all'approvazione ed indizione del bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di OPERATORE SOCIO SANITARIO (O.S.S.) - Area degli Operatori Esperti –C.C.N.L. Funzioni Locali 23.02.2026 – ex categoria B3 a tempo pieno e indeterminato;

Visto il D.Lgs. n° 165/2001;

Visto il D.P.R. n° 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni ed integrazioni, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Consorzio approvato con Deliberazione di C.d.A. 28 del 24.06.2025;

Dato atto che il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito alle assunzioni in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle assunzioni, di mutate esigenze organizzative o situazioni che lo rendessero necessario;

RENDE NOTO

ART. 1 – INDIZIONE DELLA PROCEDURA

È indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) - Area degli Operatori Esperti - C.C.N.L. Funzioni Locali 23.02.2026 – ex categoria B3.

La destinazione di servizio del vincitore sarà decisa in base alle esigenze logistico – organizzative.

Ai sensi dell'art.35, comma 5-bis del D.Lgs. 165/2001, nei primi cinque anni successivi alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, non sarà concesso il nulla osta per mobilità volontaria verso altre amministrazioni pubbliche.

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

ART. 2 – TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dal Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, dai Contratti Collettivi Nazionali Comparto Regioni ed Autonomie Locali e del Comparto Funzioni Locali, nonché dai Contratti Decentrati Integrativi personale non dirigente vigenti nel tempo.

Il trattamento economico annuo del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 24.02.2026 per l'Area degli Operatori Esperti, oltre alla tredicesima mensilità, alla indennità di comparto ed eventuale trattamento accessorio ed altri assegni come prescritti dalla disciplina legislativa e contrattuale vigente.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

ART. 3 – NORMATIVA DELLA SELEZIONE

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nel D.P.R. 9.5.1994 n. 487 modificato dal D.P.R. n. 82/2023 ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti alla materia, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente e dal presente bando.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs n. 198 del 11.4.2006 e dell'art. 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001.

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento delle competenze e dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

ART. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI:

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.). Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26/7/1976 n. 752 in materia di conoscenza della lingua italiana;
- avere un'età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo nel pubblico impiego;

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

- essere in possesso dei diritti politici e civili;
- non aver riportato condanne penali definitive o per le quali non sia intervenuta riabilitazione o avere pendenze processuali che possano impedire, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, l'instaurarsi del rapporto di pubblico impiego. Al riguardo, si precisa che la sentenza emessa ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (c.d. patteggiamento) è equiparata ad una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445 comma 1 bis c.p.p. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del DPR 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35bis D.Lgs. 165/2001;
- inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- idoneità psico-fisica assoluta **ed incondizionata** allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire ed è condizione necessaria per la costituzione del rapporto di lavoro. Si ricorda che **l'idoneità psico-fisica assoluta allo svolgimento delle mansioni** proprie del profilo di OSS dovrà essere confermata, prima dell'assunzione, dal medico competente dell'Ente;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985), salvo le esclusioni previste dalla legge;

REQUISITI SPECIFICI:

- assolvimento dell'obbligo scolastico, ovvero essere in possesso del diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione (licenza media) o del provvedimento di equipollenza del titolo conseguito all'estero rilasciato dagli organi competenti;
- essere in possesso dell'attestato di formazione per Operatore Socio-Sanitario rilasciato o riconosciuto dalla Regione Piemonte o attestato equivalente rilasciato da Enti di altre Regioni da allegare obbligatoriamente alla domanda sul portale InPA.
- conoscenza di base della lingua inglese e dei programmi informatici più conosciuti.

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica e al momento della sottoscrizione del Contratto. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

ART. 5 – SOGGETTI CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (DSA)

Ai fini di dare applicazione a quanto stabilito con D.M. 12.11.2021 e per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

I tempi aggiuntivi concessi ai candidati non eccedono il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova.

ART. 6 - TASSA DI AMMISSIONE

È obbligatorio il versamento di un contributo alle spese generali del concorso di €. 10,00= (in nessun caso rimborsabile).

La partecipazione alla selezione comporta il versamento della **tassa di EURO 10,00** da corrispondere mediante accredito sul conto **IBAN: IT4300103045400000001019009, INTESTATARIO: C.I.S.A. dell'Ovest Ticino – Via B. Gambaro, 47 – 28068 Romentino (NO)**, presso la Banca Monte dei Paschi di Siena, indicando nella causale il nome e cognome del partecipante e "TASSA PER CONCORSO O.S.S."

La tassa di concorso non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura.

ART. 7 – DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione alla selezione **esclusivamente** attraverso il Portale InPA (www.inpa.gov.it), accedendo con le proprie credenziali personali SPID, CIE, CNS o eIDAS e compilando la domanda in ogni sua parte, secondo il format previsto dalla procedura telematica.

ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Il candidato dovrà compilare le sezioni presenti sul portale inPA ed effettuare il caricamento dei documenti da allegare alla domanda nell'apposita sezione "Allegati" della procedura di candidatura, disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it>.

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

È onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nell'avviso di selezione, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file, ma non del suo effettivo contenuto.

La compilazione del proprio curriculum vitae dovrà avvenire esclusivamente online compilando l'apposita sezione, si rammenta che tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresa l'eventuale disabilità posseduta o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione ecc.

Il possesso dei requisiti dei candidati potrà essere accertato anche dopo l'espletamento delle prove, in relazione ai soli candidati che l'avranno superata.

L'Amministrazione può disporre comunque in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti previsti. Il difetto dei suddetti requisiti costituisce, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

La presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale InPa.

La domanda di candidatura inviata non è modificabile. La stessa può essere annullata fino a Avviso/Bando aperto nella sezione "RIEPILOGO" tramite il pulsante "Annulla Invio Domanda". In questo modo si procede alla riapertura della domanda annullando l'invio precedente. È importante, quindi, inviare nuovamente la domanda entro il termine di scadenza del Bando/Avviso.

Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente la guida alla compilazione della domanda presente in home page e le relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA".

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Si raccomanda di conservare il codice ID, che sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura concorsuale. La compilazione on line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine di scadenza del presente Bando, pubblicato sul portale InPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, OVVERO ENTRO IL GIORNO 30 OTTOBRE 2026 Ore 12:00.

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

Pertanto a pena di esclusione le domande dovranno pervenire entro il termine sopraindicato.

Ai fini della scadenza dei termini fa fede la consegna della domanda come risulta confermata dal sistema informatico tramite invio, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato, della comunicazione trasmessa a riprova dell'avvenuta ricezione della candidatura da parte del sistema.

Tale comunicazione riporterà il riepilogo in formato PDF della candidatura inviata e la ricevuta con gli estremi della protocollazione della domanda stessa.

È onere del candidato verificare la corretta compilazione e l'effettiva ricezione nonché registrazione della domanda da parte del Portale InPA.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

La partecipazione alla selezione comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Si fa presente ai candidati che, ai sensi della L. 196/2003, i dati forniti saranno raccolti presso il Consorzio C.I.S.A. dell'Ovest Ticino e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'assenso al trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

ART. 9 – PROVE E MATERIE D'ESAME

Le prove sono finalizzate a verificare il possesso delle conoscenze e competenze richieste dal bando, delle caratteristiche attitudinali e degli aspetti motivazionali dei candidati.

Le prove selettive consisteranno:

- in una prova scritta, a contenuto teorico e teorico-pratico;
- in una prova orale individuale.

Le prove d'esame saranno finalizzate alla verifica delle conoscenze del candidato nelle seguenti materie:

- competenze tecniche nell'assistenza alla persona, procedure assistenziali;
- igiene dell'ambiente e confort alberghiero;
- aspetti psico-relazionali e interventi assistenziali in relazione alla specificità dell'utenza;
- elementi di etica e deontologia professionale;
- elementi di primo soccorso;
- elementi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento al corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI);
- la rete dei servizi socio sanitari in Piemonte;
- nozioni sul rapporto di pubblico impiego, con particolare riferimento agli obblighi ed al codice di comportamento del dipendente pubblico;
- elementi in materia di protezione dei dati personali e tutela della privacy;

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

- conoscenza base della lingua inglese e dei programmi informatici più conosciuti.

Le prove hanno valenza, inoltre, per i candidati non italiani, per accertare l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Qualora il numero di domande pervenute sia superiore a **quaranta**, l'Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare una prova preselettiva di ammissione alle successive prove d'esame.

Verranno ammessi alle prove d'esame i primi **quaranta** candidati in ordine di punteggio, con la votazione minima di 21/30, nonché, in soprannumero, gli eventuali candidati che avranno riportato un punteggio pari all'ultimo degli ammessi.

La votazione conseguita non concorre alla formazione del punteggio finale di merito del concorso.

La conferma dello svolgimento della prova preselettiva verrà effettuata con pubblicazione sul Portale <https://www.inpa.gov.it> e sul sito internet dell'Ente.

La prova preselettiva consiste in un'unica prova da svolgersi attraverso appositi test bilanciati il cui contenuto è da riferirsi alle materie oggetto delle prove d'esame e, se ritenuto opportuno, alle caratteristiche attitudinali relative al profilo professionale del posto da ricoprire.

La durata massima della prova sarà stabilita dalla Commissione Giudicatrice.

Durante lo svolgimento di tutte le prove i candidati non potranno consultare alcun testo, appunto, scritto, libro pubblicazione né di altra documentazione. È inoltre vietato l'uso di qualsiasi apparecchio elettronico, es. tablet, telefoni cellulari ecc.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9 della legge 11/08/2014 n. 114 non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20, comma 2 bis della legge n. 104/1992 (persona affetta da invalidità superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare apposita dichiarazione inserita nella domanda di ammissione.

PROVA SCRITTA

La prova scritta, a contenuto teorico e teorico pratico consisterà, a scelta della Commissione esaminatrice, nello svolgimento di un tema, nell'analisi o soluzione di un caso concreto oppure nella risoluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla anche vertenti nella soluzione di casi e/o serie di quesiti ai quali rispondere in maniera sintetica, sugli argomenti indicati al precedente paragrafo.

La Commissione esaminatrice valuterà se lo svolgimento della prova scritta sarà in forma digitale o su carta.

Non sarà possibile lasciare l'aula prima del termine della prova, previo annullamento di essa.

L'ammissione alle selezioni avviene sotto riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati, per tutti i candidati la cui domanda è stata correttamente accettata dal sistema e correttamente compilata.

Nessuna ulteriore comunicazione scritta verrà inviata ai candidati esclusi e non esclusi, per cui si avverte fin d'ora che le pubblicazioni fanno luogo a tutti gli effetti di legge come avvisi scritti e tempestivamente notificati.

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio individuale motivazionale e professionale, volto ad approfondire e valutare la qualità e la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi.

Nell'ambito della prova orale sarà verificata la conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche.

Ai candidati con disabilità certificata, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e con disturbi specifici di apprendimento (DSA) vengono assicurati gli ausili certificati e autorizzati dalla commissione giudicatrice, ivi compreso il necessario tempo aggiuntivo per lo svolgimento della prova secondo quanto disciplinato dal bando della procedura concorsuale, a seguito di apposita dichiarazione inserita nella domanda di ammissione.

ART. 10 – CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

La Commissione esaminatrice dispone di 30 punti per la valutazione di ciascuna prova d'esame. Ciascuna prova si intende superata con un punteggio pari ad almeno 21/30.

Coloro che conseguiranno un punteggio pari ad almeno 21/30 nella prova scritta saranno ammessi alla prova orale.

Il punteggio complessivo finale in graduatoria sarà determinato dalla somma del punteggio conseguito nella prova orale e nella prova scritta.

ART. 11 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione dirigenziale in osservanza del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Consorzio C.I.S.A. Ovest Ticino e per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia.

ART. 12 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

L'elenco dei candidati ammessi o esclusi sarà reso noto mediante pubblicazione sul Portale unico del reclutamento in PA nonché sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione in Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.

Con le medesime modalità saranno comunicati le date e i luoghi di svolgimento delle prove, compresi gli avvisi di eventuali differimenti o variazioni, ovvero attraverso il Portale del reclutamento (www.InPA.gov.it) e sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.cisaovesticino.it/> alla sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

Verranno pubblicati altresì, sul portale Inpa e sul sito istituzionale dell'Ente l'esito della prova scritta e l'ammissione alla prova orale, nonché l'esito di quest'ultima.

La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti, sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare l'orario di svolgimento delle prove.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento; coloro che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.

ART. 13 – GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito verrà formulata dalla Commissione esaminatrice sommando la votazione conseguita nelle due prove d'esame.

La graduatoria finale verrà formulata applicando, a parità di punti, i titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

La graduatoria è approvata con determinazione Dirigenziale e pubblicata sul portale InPA e sul sito internet del Consorzio C.I.S.A. OVEST TICINO all'indirizzo web <http://www.cisaovesticino.it/>, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

La graduatoria resterà valida secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti.

ART. 14 - ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Il Consorzio provvede autonomamente a porre in essere tutti gli atti e le verifiche necessarie all'effettiva assunzione dei candidati e a verificare e garantire la congruità giuridica ed economica delle assunzioni effettuate.

Per l'assunzione occorre il possesso della piena e incondizionata idoneità fisica alle mansioni specifiche, così come il possesso di tutti i requisiti essenziali previsti dalla legge al tempo vigente per l'esercizio della professione e per lo svolgimento delle prestazioni lavorative.

Nello stesso termine di cui sopra (30 gg.) l'interessato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n° 165 del 2001.

In caso di mancata presentazione della documentazione ovvero delle dichiarazioni richieste, l'Ente comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura del Consorzio C.I.S.A. OVEST TICINO, prima dell'immissione in servizio.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

La mancata accettazione alla proposta di assunzione o la mancata presa in servizio costituiscono causa di decadenza dall'assunzione e dall'iscrizione nella graduatoria finale della presente procedura.

Al candidato che sarà assunto non verrà accordato nulla osta per eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità, in altro Ente, prima dei 5 anni dalla data di assunzione.

Il candidato assunto si impegnerà ad astenersi dallo svolgere, per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso il proprio potere autoritativo o negoziale.

La presente graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato.

ART. 15 -FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi, previsti nel presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto, contenente dati non più rispondenti a verità, equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni, rese per conto delle persone, indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati, indicati nei commi 1, 2 e 3, sono commessi, per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

Ai sensi dell'art. 55-quater del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.: "in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera si applica comunque la sanzione disciplinare del licenziamento".

ART. 16 - NOMINA IN PROVA

La nomina sarà fatta seguendo la graduatoria di merito stabilita dalla Commissione Esaminatrice, tenendo conto delle eventuali precedenze e preferenze di Legge.

L'Ente si riserva la facoltà di non provvedere all'assunzione del vincitore.

Prima dell'assunzione il candidato vincitore verrà sottoposto a visita medica per l'accertamento dell'idoneità a ricoprire il posto. Qualora, sulla base degli accertamenti, non risulti in possesso dei requisiti relativi all'incondizionata idoneità fisica alle specifiche mansioni previste dal bando, non si darà corso all'assunzione. Così pure non si provvederà all'assunzione qualora il vincitore non si presenti agli accertamenti.

I candidati dichiarati vincitori saranno assunti in servizio in prova per il periodo di previsto dalla contrattazione collettiva nazionale di settore. Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia o negli altri casi espressamente previsti dalla Legge o da regolamenti vigenti. Il periodo di prova è considerato

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'OVEST TICINO



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

L'assunzione in servizio presuppone l'accettazione, senza riserva, delle disposizioni previste dai vigenti Regolamenti dell'Ente in materia di Personale dipendente e di quelle future.

La persona assunta dovrà stipulare con l'Ente l'apposito contratto individuale di lavoro.

Coloro che non assumano servizio alla data indicata nel contratto individuale di lavoro verranno considerati rinunciatori al posto.

ART. 17- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati presso archivi informativi e/o cartacei per l'espletamento della procedura nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la finalità afferenti la gestione del rapporto stesso. Si rinvia all'informativa ai dipendenti presente sul sito internet istituzionale del Consorzio C.I.S.A. Ovest Ticino. Il titolare del trattamento dei dati è il CONSORZIO C.I.S.A. OVEST TICINO. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) è il Dott. Stefano Bignoli.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Consorzio C.I.S.A. Ovest Ticino al trattamento dei dati personali.

18 - NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti in materia. Per quanto altro non espresso nel presente avviso si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate dal Consorzio C.I.S.A. Ovest Ticino, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego e disposizioni contenute nei C.C.N.L.

L'Ente, con provvedimento motivato di cui sarà data adeguata informazione, si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere, modificare, riaprire i termini di scadenza o revocare il concorso di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per intervenute disposizioni legislative.

L'esito positivo della procedura concorsuale, comunque, non farà sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Consorzio C.I.S.A. Ovest Ticino.

L'Amministrazione inoltre si riserva la facoltà di revocare il presente bando qualora la Presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento della funzione pubblica, nelle more dell'espletamento del concorso, comunichi ai sensi dell'art. 34 bis c. 2 del D.lgs. 165 del 2001 e s.m.i., l'avviamento di personale in disponibilità/soprannumero presso altre Pubbliche Amministrazioni.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione, il candidato autorizza il Consorzio C.I.S.A. Ovest Ticino a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito Internet del Consorzio e sul portale InPA l'ammissione /esclusione dalla/alla procedura e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dal concorso di cui al presente bando.

Ai sensi del D.lgs. 11/4/2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.lgs. 30/3/2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
DELL'OVEST TICINO**



Via B. Gambaro n. 47 – 28068 Romentino

Tel. 0321 869921 - Fax 0321 869950

P.I. / C.F. 01622460036 - e-mail:

protocollo.cisaovesticino@cert.ruparpiemonte.it

Per tutto quanto non indicato nel presente avviso si rimanda alla normativa vigente in materia di procedure concorsuali.

ART. 19 - COMUNICAZIONI AI SENSI DELLA L. 241/1990 E SMI

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento ai sensi dell'art. 7 e 8 della Legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Consorzio e il procedimento stesso ha avvio a decorrere dalla data di scadenza della presentazione delle domande prevista dal bando e terminerà entro dodici mesi dalla predetta data.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi alla segreteria del Consorzio C.I.S.A. Ovest Ticino, Via B. Gambaro, 47 – 28068 Romentino (NO) tel. 0321 – 869921.

Il bando in versione integrale è disponibile sul portale InPA e sul sito internet del Consorzio C.I.S.A. Ovest Ticino al seguente indirizzo <http://www.cisaovesticino.it> sezione "Bandi di Concorso".

Romentino (NO), lì data della sottoscrizione digitale

Il Direttore del Consorzio
C.I.S.A. Ovest Ticino
Dr.ssa Valentina Bertone



Valentina Bertone
08/10/2026 10:15:49 UTC+0200