

Avviso pubblico per titoli e colloquio mediante comparazione dei curricula professionali, per la formulazione di graduatorie per il conferimento di incarichi a tempo determinato con rapporto di lavoro libero professionale, ai sensi dell'art. 15 octies del d. lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. a n. 1 Infermiere. PNES 2021-2027, Il genere al centro della cura – Ti ASPetto a casa (SI4K.2_01RG01) CUP: I49I25000370007.

REGIONE SICILIANA Assessorato della Salute



AVVISO PUBBLICO

Avviso pubblico per la selezione per titoli e colloquio mediante comparazione dei curricula professionali, per la formulazione di graduatorie per il conferimento di incarichi a tempo determinato con rapporto di lavoro libero professionale, ai sensi dell'art. 15 octies del d. lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. a n. 1 Infermiere. PNES 2021-2027, "Il genere al centro della cura - Ti ASPetto a casa" (SI4K.2_01RG01) CUP: I49I25000370007.

In attuazione della deliberazione n. 956 del 30/04/2026 è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatorie per l'eventuale conferimento di incarichi con rapporto di lavoro libero professionale, ai sensi dell'art. 15 octies del d. lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. a n. 1 Infermiere.

I professionisti incaricati sottoscriveranno un contratto di lavoro autonomo - libero professionale.

Il contratto libero-professionale ha natura privatistica ed è disciplinato dall'art. 2222 e seguenti del codice civile, (in particolare art. 2230, prestazione d'opera intellettuale).

L'incarico non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente con l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, ma ad una prestazione di lavoro autonomo.

L'attività oggetto dell'incarico sarà svolta personalmente dai professionisti, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione.

Non è ammessa la partecipazione dei dipendenti di questa Azienda con rapporto di lavoro subordinato.

Sussiste l'obbligo di conformare le proprie azioni con le esigenze aziendali in coordinamento con le indicazioni fornite dal Responsabile Aziendale di Piano.

Gli incaricati devono mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti informazioni, notizie o altro cui verranno a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico.

La somma annuale da corrispondere è definita sulla base delle attività correlate all'incarico in relazione ai finanziamenti disponibili, e non è superiore a quella prevista con riferimento, in via analogica, ai compensi stabiliti dai contratti nazionali di lavoro per i profili corrispondenti.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti devono essere in possesso alla data di scadenza della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

- a. Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea
- b. Godere dei diritti civili e politici;
- c. Non avere riportato condanne penali definitive e non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

- e. Non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'Azienda, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del d. lgs. n. 165/2001;
- f. Non essere mai stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una P.A., ovvero licenziati per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
- g. Idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico in argomento;
- h. Non essere lavoratore privato/pubblico collocato in quiescenza.

2. FIGURE PROFESSIONALI (oggetto, durata, compenso e requisiti professionali)

Di seguito vengono indicati l'oggetto dell'incarico, la durata, il compenso, i requisiti specifici e/o professionali ed eventuali requisiti preferenziali e la fonte di finanziamento.

Gli incarichi di cui alla presente selezione determineranno l'instaurazione di un rapporto di tipo libero professionale ai sensi dell'art. 15 octies del d.lgs. n.502/92 e ss.mm.ii..

L'oggetto degli incarichi consiste nell'espletamento, ciascuno per la propria competenza, delle attività necessarie per la realizzazione degli obiettivi progettuali.

2.1. N. 1 Infermiere

2.1.1. **Oggetto dell'incarico**

L'oggetto dell'incarico consiste nell'espletamento delle attività necessaria per il raggiungimento delle finalità di cui al progetto dal titolo "Ti ASPetto a casa", e segnatamente:

- Assistenza alla puerpera, consulenza sull'allattamento, igiene materna, monitoraggio PA, informazioni sulla rete di supporto locale;
- Gestione del neonato (igiene e bagnetto), monitoraggio del peso e supporto per i fratellini;
- Fornire informazioni in caso di fasce, marsupi;
- Collaborare con le altre figure professionali per personalizzare l'assistenza in base al bisogno.

La collaborazione sarà resa con continuità e personalmente da ciascun soggetto selezionato. La definizione dei tempi e delle modalità di esecuzione delle prestazioni sono definite dal Responsabile del progetto, dr.ssa Nunziata Pace, secondo specifica programmazione.

Gli incaricati avranno il vincolo della riservatezza delle informazioni che riguardano l'Azienda, nonché del rispetto del patto di non concorrenza.

2.1.2. **Durata**

- n. 1 incarico decorrente dalla data indicata nel contratto e fino al 30/06/2028; l'incarico potrà concludersi anticipatamente rispetto alla data di scadenza per qualunque ragione dell'Azienda.

2.1.3. **Compenso**

- il compenso previsto è di € 16.000,00 lordi per un massimo di 23 ore settimanali, omnicomprendivo di oneri contributivi ed assistenziali e vari posti a carico del lavoratore.

2.1.4. **Requisiti specifici**

- Laurea triennale in Infermieristica (classe L/SNT1 – classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) oppure diploma universitario di infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.lgs 502/92 e ss.mm.ii. o altro diploma equipollente ai sensi del D.M. Sanità 27/07/2000;
- Iscrizione all'Ordine Professionale

2.1.5. **Requisiti preferenziali**

- Eventi formativi con ECM aventi come argomento l'allattamento e il puerperio.

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve dichiarare ed allegare il provvedimento di equipollenza/equiparazione al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando, a pena di esclusione.

Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza, allegando il decreto di equiparazione.

2.1.6. Fonte di finanziamento

- n. 1 incarico dalla data di avvio fino al 30/06/2028 – importo annuo € 16.000,00 a valere sul progetto “*Il genere al centro della cura - Ti ASPetto a casa*” fondi PNES 2021-2027.

Si precisa che tali figure non ricoprono posti della dotazione organica aziendale, né per tali incarichi può trovare applicazione il Contratto Collettivo Nazionale per il personale del comparto dell'Area Sanità.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione indirizzata all'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema di domanda allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta dal dichiarante, senza autenticazione della firma, e prodotta unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. L'assenza di sottoscrizione e/o di documento di riconoscimento comporterà l'inammissibilità della domanda.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare ed allegare, a pena di inammissibilità, copia della ricevuta dell'avvenuto **versamento** della somma di euro 10,00 (non rimborsabile nemmeno in caso di sospensione/annullamento) a titolo di diritto di segreteria quale contributo per la copertura delle spese della procedura concorsuale. Il versamento potrà essere effettuato con bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Azienda Sanitaria Provinciale Ragusa, codice IBAN IT91P0200817002000107038151, specificando il numero e la descrizione della procedura selettiva prevista al precedente punto 2, per la quale si concorre.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà, tra l'altro, indicare il recapito e l'indirizzo presso il quale, ad ogni effetto, devono pervenire le comunicazioni relative alla selezione de qua.

La domanda, a pena di inammissibilità dovrà essere corredata da un curriculum vitae redatto ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, nonché da dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato decreto presidenziale, come integrati dall'art. 15 della legge n. 183/2011 ed attestante il possesso dei requisiti generali e specifici indicati ai precedenti punti sub 2. I contenuti delle autocertificazioni prodotte ai sensi del D.P.R. n. 46/2000, così come integrato dalla detta legge n. 183/2011, dovranno consentire la valutazione, nonché la verifica della veridicità delle stesse da parte della Commissione esaminatrice. Comportano l'esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso dei requisiti richiesti;
- la mancata indicazione e certificazione dei requisiti richiesti;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata allegazione della copia del documento d'identità;
- la mancata produzione del curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e redatto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- la presentazione della domanda oltre la data indicata al punto 4 del presente avviso o con modalità diverse.

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande devono essere inoltrate entro e non oltre il **quindicesimo** giorno dalla pubblicazione del presente Avviso nella sezione “Bandi e Concorsi” del sito web aziendale, esclusivamente tramite utilizzo della casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo concorsi@pec.asp.rg.it. Il messaggio, dovrà contenere la dicitura “contiene domanda di partecipazione all'avviso pubblico per incarichi libero professionali ai sensi dell'art. 15 octies del d. lgs. 502/92 e ss.mm.ii. per n. 1 incarico di ... (specificando il numero e la descrizione della procedura selettiva di cui al precedente punto 2)”; l'avviso sarà contestualmente pubblicato sul portale INPA.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata così come dichiarata utile alla ricezione delle comunicazioni nella domanda di ammissione. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria o l'invio da casella di posta elettronica certificata differente da quella indicata utile alla ricezione delle comunicazioni nella domanda di ammissione. Le domande di partecipazione alla selezione e la relativa documentazione dovranno essere sottoscritte mediante firma digitale, oppure sottoscritte nel modello originale, scansionato e accompagnato da fotocopia del documento di identità in corso di validità. Le domande inoltrate oltre il termine suddetto o con modalità diverse da quelle sopra descritte non saranno accettate. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. PROCEDURA SELETTIVA

La procedura selettiva viene operata per **titoli e colloquio** mediante comparazione dei curricula professionali da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale, la quale procederà anche alla verifica preliminare del possesso da parte dei candidati dei requisiti ai fini dell'ammissione alla selezione.

Saranno valutati i titoli conseguiti e le attività svolte dai candidati nel corso della propria attività lavorativa, ritenute significative per un idoneo apprezzamento delle capacità ed attitudini degli stessi con l'attribuzione di un punteggio secondo i criteri fissati dalla Commissione nella seduta di insediamento per un massimo di 25/50. A coloro i quali abbiano prestato servizio durante l'emergenza Covid-19 sarà riconosciuto un punteggio premiale pari a 0,0833 per mese (minimo mesi due), fino ad un massimo di 1,50 punti per 18 mesi per servizio prestato a tempo pieno, secondo quanto previsto con deliberazione n. 1066 del 05/05/2022.

La valutazione dei titoli sarà effettuata per analogia, secondo i punteggi previsti per le figure della Dirigenza dal DPR 483/1997 e dal vigente "Regolamento Aziendale sulle procedure di selezione per il conferimento di incarichi a tempo determinato al personale dirigente", mentre per le figure del Comparto dal DPR 220/2001 e dal vigente "Regolamento aziendale sulle procedure di selezione per il conferimento di incarichi a tempo determinato al personale del comparto sanità".

La Commissione procederà al colloquio dei candidati ammessi, attribuendo un punteggio massimo di 25/50; il colloquio si intenderà superato con il raggiungimento di un punteggio minimo di 17/25.

In relazione al punteggio attribuibile sulla base dei titoli conseguiti e delle attività svolte, la Commissione, oltre a quanto previsto dai regolamenti, riserverà 5 punti per la valutazione di:

- Titoli di studio ulteriori e/o superiori non considerati quali requisiti di ammissione;
- Certificazioni e/o competenze e/o corsi qualificanti per la professionalità richiesta;
- Particolari attività scientifiche attinenti all'oggetto dell'incarico presenti all'interno del curriculum professionale in formato europeo;
- Esperienze professionali universitarie e post-universitarie;
- Svolgimento Servizio Civile Universale (se non valutato in precedenza);
- Attività di tirocinio presso Enti del SSN o soggiorni di studio presso Istituzioni Pubbliche.

La pubblicazione sul sito aziendale www.asp.rg.it dell'elenco degli ammessi e degli esclusi avrà valore di notifica.

Per lo svolgimento della prova colloquio, tutti i candidati ammessi dovranno presentarsi nella sede, nel giorno che saranno indicati con apposito avviso pubblicato sul sito aziendale www.asp.rg.it, sezione bandi e concorsi, per sostenere il previsto colloquio; la pubblicazione sul sito aziendale dell'avviso di

convocazione avrà valore di notifica per tutti i candidati. L'avviso verrà pubblicato almeno 7 gg prima dello svolgimento del colloquio.

Le situazioni descritte nel curriculum devono essere autocertificate ai sensi degli articoli 45 e 46 del DPR 445/2000. La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre (ad es. per attività lavorative, corsi, convegni, etc. è necessario dichiarare data iniziale e finale - giorno, mese e anno - sede di svolgimento, ente organizzatore o di appartenenza, argomento trattato, l'eventuale conseguimento di crediti ECM, etc.); dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno essere escluse dalla valutazione o determinare una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Il colloquio verterà su materie e/o analisi attinenti all'oggetto del presente bando. In particolare saranno formulate domande atte a valutare le competenze specifiche di settore in relazione al profilo per cui si concorre. Saranno valutate, per ciascun profilo professionale, le competenze relative alle seguenti materie:

- Infermiere:
 - o Promozione della salute materno-infantile, allattamento, puericultura di base, corsi di accompagnamento alla nascita.

La Commissione, attribuito a proprio insindacabile giudizio un punteggio a ciascun candidato derivante dalla somma dei punteggi riportati nei titoli e nel colloquio, formula un'apposita graduatoria, che verrà sottoposta all'approvazione della Direzione Aziendale a seguito di apposito provvedimento.

In caso di rinuncia del candidato designato si procederà allo scorrimento secondo i punteggi attribuiti dalla Commissione.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora, a seguito di controllo sulla dichiarazione rilasciata, emerga la non veridicità della stessa, il candidato decade automaticamente dalla graduatoria, con riserva di ulteriori provvedimenti, in conformità alla legislazione vigente.

5. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Successivamente all'adozione del provvedimento di approvazione dei lavori della Commissione verrà data comunicazione ai soggetti individuati, i quali dovranno far pervenire all'Ufficio Risorse Umane la propria accettazione, entro sette (7) giorni dalla comunicazione.

La data di decorrenza dell'incarico verrà indicata in sede di sottoscrizione del contratto individuale, e sarà stabilita su indicazione del Responsabile aziendale di Piano.

Il candidato che verrà incaricato con provvedimento della Direzione Strategica, sarà chiamato a stipulare apposito contratto di incarico libero professionale di prestazione d'opera con obbligo di partita IVA.

Nel contratto verranno fissate le modalità, le condizioni e la decorrenza dell'incarico, nonché il compenso complessivo.

La sottoscrizione del contratto relativo al conferimento dell'incarico sarà subordinata alla presentazione, da parte del professionista, di copia della polizza assicurativa a copertura del rischio infortuni (anche in itinere) e malattie professionali, per responsabilità civile verso terzi con validità per il periodo di vigenza del contratto stesso, esonerando totalmente da qualunque responsabilità l'ASP di Ragusa, trattandosi di incarico libero professionale.

Il conferimento dell'incarico in questione non instaura alcun rapporto di pubblico impiego o di lavoro subordinato o di natura convenzionale in quanto finalizzato esclusivamente ad un rapporto di collaborazione professionale.

L'incaricato si impegna a prestare la propria opera personalmente, in via continuativa, concordando con il Responsabile del progetto le modalità di svolgimento dell'attività e assicurando comunque la presenza nel luogo e negli orari concordati sulla base delle esigenze del piano di lavoro.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente avviso, la Direzione Strategica disporrà l'immediata decadenza dell'incaricato dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.

L'incarico potrà essere risolto anticipatamente da questa ASP con preavviso scritto di 15 giorni senza che l'interessato possa vantare alcuna pretesa neanche risarcitoria.

Qualora ricorrano motivi di giusta causa, la medesima facoltà di recesso può essere esercitata dal professionista, con PEC da inoltrare con preavviso di giorni 15.

Il contratto si risolverà anticipatamente rispetto alla data stabilita anche nei seguenti casi:

- documentato impedimento grave e permanente dell'incaricato che pregiudichi, ad avviso del Responsabile del Progetto, la normale continuità delle prestazioni;
- violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici - DPR 16/04/2013 n. 62 e del codice di comportamento dell'ASP di Ragusa e del P.T.P.C.T. 2023/2025;
- a seguito di disposizioni nazionali o regionali o assunzioni a tempo determinato e/o a tempo indeterminato.

Il compenso verrà corrisposto previa attestazione di regolare svolgimento dell'attività svolta dall'incaricato a cura del Responsabile del progetto nonché direttore della unità operativa ove l'attività viene espletata, in acconti di norma mensili e a seguito di regolare documento fiscale. È facoltà di quest'Azienda interrompere il rapporto con l'incaricato per la mancata osservanza delle disposizioni impartite dal Responsabile o per il mancato raggiungimento delle finalità che l'Azienda intende perseguire con il ricorso alla collaborazione esterna.

6. **NORMATIVA ANTICORRUZIONE**

Ai sensi del D. Lgs n. 39/2013, sono condizioni per l'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi: "la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti estranei alla pubblica amministrazione, di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo, per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato".

7. **TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi e per effetto del D.lgs.101/2018, l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura. I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Personale di questa Azienda per le finalità di gestione della selezione di cui al presente avviso anche con sistemi automatizzati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità di gestione di quest'ultimo. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto per la procedura di selezione e la successiva archiviazione.

Responsabile del procedimento: dott. Elio Criscione.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi ai seguenti numeri: 0932 600106, o al seguente indirizzo e-mail concorsi@pec.asp.rg.it.

8. **UTILIZZO GRADUATORIA**

La graduatoria ha validità due anni, e potrà essere utilizzata per il conferimento di ulteriori incarichi che abbiano come presupposto un'identica professionalità.

9. **NORME FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di modificare, sospendere, annullare, revocare il presente bando qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse

o nel caso di sopravvenute disposizioni normative senza che i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritto alcuno.

Per tutto quanto non contemplato espressamente nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia nonché, al vigente Regolamento aziendale per la stipula di contratti a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 octies del d.lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. ed alla normativa vigente.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Massimo Cicero

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to dott.ssa Sara Lanza

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giuseppe Drago

Modello di Domanda - da modificare in base al profilo e da redigere su carta libera

Al Direttore Generale dell'ASP di Ragusa

Oggetto: Istanza partecipazione progetto PNES 2021-2027, "Il genere al centro della cura - Ti ASPetto a casa" (SI4K.2_01RG01)

Il sottoscrittochiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica volta al conferimento di n. 1 incarico con contratto libero professionale di mediante titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15 octies del d.lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

Consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n° 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara:

- di essere nato a il.....e di essere residente a..... c.a.p in via n°,
- di avere la cittadinanza dello Stato italiano o del seguente paese dell'Unione Europea.....
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'Azienda, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del d. lgs. N. 165/2001;
- di non essere mai stato destituiti o dispensati dall'impiego presso una P.A., ovvero licenziati per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
- di essere in possesso di idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico in argomento;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere escluso dall'elettorato attivo;
- di essere iscritto all'albo dell'ordine professionale di.....
- di non avere riportato condanne penali definitive per uno dei reati che comportano il recesso da parte della P.A.;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non essere mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziato per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
- di non essere collocato in quiescenza;
- di essere in possesso del seguente diploma..... diconseguito presso..... in datacon votazione di /110
- di essere in possesso del seguente titolo:.....conseguito presso..... in data
- di essere in possesso di documentate e qualificate esperienze lavorative, svolta nell'ambito di..... della durata di..... maturate presso
- di aver effettuato il versamento richiesto dal bando e di allegarne copia
- che i recapiti per eventuali comunicazioni successive alla presentazione della presente domanda di partecipazione sono

Nome destinatario.....

Indirizzo (via , città ,cap, prov)

Tel. Cell

e- mail

pec.....

- Di avere preso visione integrale del bando di concorso e di accettare tutte le previsioni in esso contenute.

Il sottoscritto, con la presente autorizza l'Azienda al trattamento dei propri dati personali secondo le previsioni di cui al Regolamento EU n° 2016/6712, consapevole che la mancata autorizzazione determina la non ammissione alla procedura selettiva per l'impossibilità di trattare i dati.

Firma

.....

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) Dichiarazioni sostitutive di certificazione attestanti il possesso di tutti requisiti di ammissione e dei documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione;
- 2) curriculum formativo e professionale redatto ai sensi del d.p.r. n° 445/2000;
- 3) copia di un documento di identità in corso di validità

Data .

Firma.....