



CENTRO SERVIZI ANZIANI DI CHIOGGIA “*Felice Federico Casson*”

(Ente pubblico – I.P.A.B. – art. 1 L. 16.07.1890 n. 6972)

Via del Boschetto n. 4/F – 30015 Chioggia (VE) * C.F. e P.I.: 02148450279

ipachioggia@legalmail.it - www.ipachioggia.it

Tel.: 041/4966855

Chioggia, 30.12.2025

Prot. n. 5673

Cat. 4 cl. 4 fasc. 1

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO IN RUOLO DI FUNZIONARIO INFERMIERE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI – CCNL FUNZIONI LOCALI) (Decr-267-25)

Il presente bando è stato pubblicato sul Portale INPA.GOV.IT in data 30.12.2025

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: ore 23:59 del 19.01.2026

In esecuzione al Decreto n. 267 del 23.12.2025, si rende noto che è indetto il concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto in ruolo di Funzionario Infermiere a tempo pieno ed indeterminato (Area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni - CCNL Funzioni Locali).

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D. Lgs. 06/03/2017, n. 40 e s.m.i., a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito è riservata una quota pari al 15 per cento dei posti.

Ai sensi degli artt. 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, e tenuto conto dei limiti previsti dall'articolo 5, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni, e dall'articolo 52, commi 1-bis e 1-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, è riservato il 30 per cento dei posti messi a concorso.

Rimane fermo il disposto dell'art. 5, c. 1, DPR 487/1994 per cui le riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, comunque denominate, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.

Ai sensi degli artt. 3, comma 4, e 6, del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., la percentuale di rappresentatività dei generi, per la qualifica messa a concorso, calcolata al 31 dicembre dell'anno 2024, è il seguente: “genere femminile” 90,91% e “genere maschile” 9,09%. Essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., in favore del genere meno rappresentato.

Sono state espletate con esito negativo (non vi è disponibilità di alcun infermiere) le procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i. Al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. 19/06/2019, n. 56, così come modificato dal D.L.

09/06/2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 06/08/2021, n. 113, il procedimento concorsuale è effettuato senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Ente. È pertanto facoltà inoppugnabile dell'Ente non dare seguito alla procedura concorsuale in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165; in conseguenza di ciò si attesta, ai sensi dell'art. 27, D.Lgs. 198/2006, che il presente concorso è rivolta a persone dell'uno dell'altro sesso.

Art. 1 Descrizione del profilo professionale ricercato

Profilo professionale: Funzionario Infermiere

Scopo del profilo

Svolgimento funzioni di cui al Decreto del Ministero della Salute n. 739 del 14/09/1994.

L'infermiere è l'operatore sanitario che, in possesso del titolo universitario abilitante o del diploma previsto dal precedente ordinamento e iscritto all'albo professionale, è responsabile dell'assistenza infermieristica preventiva, curativa, palliativa e riabilitativa.

Competenze

Sono comprese nel profilo le seguenti funzioni:

- responsabilità dell'assistenza generale infermieristica rivolta alla realizzazione di risultati di salute;
- pianificazione, gestione e valutazione dell'intervento assistenziale infermieristico;
- corretta applicazione delle prescrizioni diagnostiche-terapeutiche;
- controllo dell'igiene ambientale;
- esercizio di tutte le attività determinate dai contenuti dei decreti ministeriali istitutivi del profilo professionale (Decreto del Ministero della Salute n. 739 del 14/09/1994) e degli ordinamenti didattici del rispettivo corso di diploma universitario e di formazione post-base, nonché dello specifico codice deontologico;
- partecipazione alla stesura e all'attuazione dei piani e progetti terapeutici riabilitativi, finalizzati al miglioramento delle condizioni di vita degli ospiti ed al loro recupero fisico e psichico e, in particolare, formula proposte su quanto ritenuto utile per una migliore erogazione dei servizi assistenziali agli ospiti;
- collaborazione con altre professionalità (professionisti-tecnici, operatori socio-assistenziali, uffici, Direzione, infermieri professionali, fisioterapisti, logopedista, ecc.) per la realizzazione della metodologia di lavoro multiprofessionale e per il conseguimento dei "risultati di salute" globale;
- partecipazione ai lavori di gruppo e a momenti di verifica delle attività e dei risultati da queste derivanti;
- sostituzione del Responsabile di nucleo/Referente Assistenziale in caso di assenza breve o impedimento temporaneo, per le sole funzioni attinenti all'ordinaria organizzazione e gestione del rapporto, non rinviabili;
- svolgimento di compiti accessori e collegati all'esercizio delle funzioni proprie, nonché, in via complementare e non prevalente, operazioni a diverso contenuto professionale che completano le funzioni assegnate;
- nell'ambito delle funzioni proprie del profilo, espleta ogni altro incarico affidato dai diretti superiori.

Art. 2 Trattamento economico

L'inquadramento è nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione. Il trattamento economico che sarà attribuito corrisponde allo stipendio tabellare iniziale previsto dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali per l'area di inquadramento. Saranno inoltre corrisposte la tredicesima mensilità e le altre eventuali indennità, se ed in quanto spettanti per legge. Gli emolumenti sono corrisposti in proporzione alla durata oraria settimanale dell'attività lavorativa e sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro:

REQUISITI GENERALI:

Ai sensi dell'art. 2 DPR 487/1994, possono partecipare:

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i. e dall'art. 25, comma 2, del D. Lgs. 19/11/2007, n. 251, così come modificati dall'art. 7 della L. 06/08/2013, n. 97, possono altresì partecipare al concorso:
I.I. i familiari dei cittadini italiani o cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di "familiare", si rinvia all'art. 2 del D. Lgs. n. 30 del 06/02/2007 e s.m.i.;
I.II.i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono possedere il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e avere adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla Commissione Esaminatrice, contestualmente alla valutazione delle prove d'esame (D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174)
2. Maggiore età (la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, salvo ovviamente il fatto che il candidato non deve superare l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per l'impiego presso la Pubblica Amministrazione);
3. Pieno godimento dei diritti civili e politici;
4. Piena idoneità psico-fisica all'impiego;
5. Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva.
6. Possesso patente di guida – cat. B.

Non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

REQUISITI PARTICOLARI:

Ai fini dell'ammissione alla procedura e unitamente ai suddetti requisiti generali, a pena di esclusione, il candidato deve necessariamente essere in possesso di tutti i seguenti requisiti specifici entro la data di scadenza di presentazione delle domande:

1) laurea appartenente alla classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o (L/SNT1) di cui al D.M. n. 270/2004, abilitante all'esercizio della professione di Infermiere;

ovvero, in alternativa:

titolo equiparato alla suddetta classe di laurea secondo il D.I. del 9/7/2009 e il D.I. del 11/11/2011;

ovvero, in alternativa:

titolo equipollente ai suddetti titoli secondo il D.M. del 27/7/2000;

2) Iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il candidato in possesso di un titolo conseguito all'estero, necessario ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, deve necessariamente allegare, a pena di esclusione, il riconoscimento di tale titolo

secondo la normativa vigente che lo autorizzi ad esercitare in Italia la professione regolamentata di cui alla presente procedura.

Saranno esclusi dalla procedura coloro che dichiareranno di essere già dipendenti a tempo indeterminato, nel profilo professionale a concorso, presso l'azienda per la quale richiedono di partecipare.

Nel caso di presentazione di titoli equipollenti, è onere del candidato dimostrare l'equipollenza mediante indicazione della disciplina normativa che prevede tale equipollenza. In caso di mancata indicazione, relativa alla equipollenza, il candidato sarà escluso dalla procedura concorsuale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati al concorso sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

Art. 4 Modalità di presentazione della domanda

Alla procedura di concorso si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne cura la gestione. La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

La domanda di ammissione alla presente procedura dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, entro il termine perentorio del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Portale INPA. Nell'ipotesi di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma telematica in questione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà comunicata tramite Portale la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento; con la medesima comunicazione, si comunicherà il nuovo calendario delle prove e le nuove scadenze di cui al presente bando.

Nella domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto previsto dai requisiti generali e particolari sopra indicati, nonché:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) indicazione del concorso al quale si intende partecipare
- d) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 DPR 487/1994;
- e) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico; se il candidato non indica proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale, si utilizza l'indirizzo e-mail comunicato e lo stesso si assumerà la responsabilità di eventuali dispersioni delle comunicazioni;
- f) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero

- licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- h) il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
 - i) la specializzazione posseduta o la professionalità esercitata richieste dal bando;
 - j) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;
 - k) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
 - l) l'eventuale appartenenza a categorie che danno titolo a riserva del posto, se previsto;
 - m) il possesso di eventuali titoli di preferenza (art. 5 D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e s.m.i.);
 - n) il possesso della patente di guida – cat. B.
 - o) i candidati portatori di handicap dovranno corredare la domanda di partecipazione al concorso da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria, che indichi gli eventuali sussidi necessari all'espletamento delle prove e i tempi aggiuntivi necessari, al fine di consentire all'Ente di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione alla procedura (Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – n. 6 del 24/07/1999). La documentazione dovrà essere allegata alla domanda;
 - p) ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA: di sostituire la prova scritta con un colloquio orale, di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta. Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'azienda sanitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda;
 - q) l'accettazione delle condizioni previste dalla normativa vigente, dal presente bando e dai Regolamenti interni del CSA F.F. Casson di Chioggia;
 - r) l'autorizzazione, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali, anche relativi alla salute e giudiziari, forniti per le finalità connesse alla procedura e di aver preso visione delle informazioni comunicate del CSA F.F. Casson di Chioggia, ai sensi dell'art. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679, riportate nel presente bando.

La mancata indicazione dei titoli di riserva e di preferenza nella domanda di ammissione al concorso determina la decadenza dalla possibilità di farli valere nella presente procedura. In generale, non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dal bando di concorso.

Nella domanda di ammissione stessa deve, altresì, essere indicato l'indirizzo di posta elettronica certificata od il domicilio digitale presso il quale saranno, ad ogni effetto, rivolte le comunicazioni relative alla procedura. Il candidato è tenuto a monitorare l'indirizzo di posta elettronica comunicato. Il candidato dovrà inoltre trasmettere, tramite Portale, o se non possibile, con nota datata e firmata, le eventuali successive variazioni di indirizzo, di recapito e di casella di posta elettronica certificata. Si precisa comunque che, ai sensi dell'art. 4, c. 6, DPR 487/1994, ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata tramite il Portale INPA.GOV.IT.

La domanda va sottoscritta con i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui sopra; alla stessa deve essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I titoli devono essere autocertificati a norma degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000; ove risulti più comodo al candidato, potrà produrli in originale o copia legale o autenticata, ai sensi di legge, ma sempre utilizzando il portale.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, le amministrazioni che bandiscono le procedure selettive si riservano di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

A corredo della domanda di ammissione i candidati devono effettuare il pagamento del contributo spese di procedura concorsuale/selettiva di euro 20,00 mediante il sistema PAGOPA annesso al portale INPA.GOV.IT a titolo di contributo spese procedura concorsuale/selettiva del CSA F.F. CASSON; in alternativa tramite bonifico bancario presso IBAN IT51 0030 6920 9100 6700 0007 004 oppure tramite versamento nel C/C postale n. 13916309 intestato a: CENTRO SERVIZI ANZIANI F. F. CASSON con la seguente causale: "Infermiere 2026"; **in tutti i casi la ricevuta di versamento dovrà essere allegata alla domanda in via telematica utilizzando l'apposita funzione prevista alla fine della compilazione della domanda nel portale di INPA.GOV.IT.**

Art. 5 Esclusione dal bando

Costituiscono motivi di esclusione:

- L'omissione di taluna delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente concorso. Tale clausola va raccordata con la modalità di invio tramite portale.
- La mancanza di anche solo uno dei requisiti di ammissione.
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.
- L'utilizzo di canali diversi dal Portale INPA.GOV.IT per la presentazione delle domande
- La mancata regolarizzazione della domanda nei termini assegnati.

Art. 6 Comunicazione ai candidati

Tutte le comunicazioni inerenti il presente concorso avverranno tramite il Portale Inpa.gov.it; saranno altresì pubblicate sull'apposita sezione dell'amministrazione trasparente del CSA F.F.Casson.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e quindi ogni comunicazione di interesse dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

Art. 7 Modalità relativa alle prove d'esame

AMMISSIONE ALLE PROVE

L'**elenco degli ammessi alle prove d'esame** sarà pubblicato con le modalità sopra descritte (Portale INPA.GOV.IT e sito istituzionale dell'Ente) il giorno **21.01.2026** e avrà effetto di notifica per tutti i candidati. Sarà pubblicato con le medesime modalità l'**elenco di coloro che dovranno integrare la documentazione presentata**, per i quali verranno specificati i documenti da produrre. **Con la medesima comunicazione, sarà dato avviso e conferma della effettuazione di una prova preselettiva (e quindi del nuovo calendario delle altre prove).**

I candidati ammessi dovranno esibire, il giorno delle prove, un documento di identità valido. Il candidato che non si presentasse, per qualsiasi motivo, anche se non dipendente dalla propria volontà, alle prove nel giorno e nell'orario stabiliti, verrà considerato rinunciatario e verrà escluso dal concorso.

PROVE D'ESAME:

- una prova preselettiva, a discrezione della commissione, a fronte di un elevato numero dei medesimi, intesa a ridurre il numero di quelli da ammettere a tutte le prove del concorso, per poter successivamente effettuare una valutazione più ponderata sulle capacità e sulle attitudini dei concorrenti;
- una prova scritta teorica;
- una prova orale;
- una prova pratica o a contenuto teorico-pratico su esecuzioni o applicazioni di tecniche specifiche

relative all'attività del posto messo a concorso.

Prova scritta preselettiva:

Quesiti a risposta multipla sulle materie previste per la prova scritta teorica.

Prova scritta teorica:

Sulle seguenti materie:

- tecnica socio-assistenziale e cultura infermieristica;
- legislazione sanitaria e sociale;
- nozioni di geriatria;
- nozioni sull'ordinamento assistenziale e normativa applicate alle II.PP.AA.BB.;
- profilassi delle malattie infettive e sociali;
- elementi di immunologia ed epidemiologia;
- igiene della persona anziana in comunità;
- nozioni sul rapporto di pubblico impiego;
- conoscenza delle materie del percorso formativo.

Prova orale:

- sulle materie previste per la prova scritta teorica.

Prova pratica o a contenuto tecnico-pratico:

- su esecuzioni o applicazioni di tecniche specifiche relative all'attività del posto messo a concorso.

Come previsto dalla vigente normativa, verrà accertata durante la prova orale la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza di base della lingua inglese.

I punteggi per le prove d'esame sono complessivamente 90, così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta teorica;
- 30 punti per la prova orale;
- 30 punti per la prova pratica o a contenuto tecnico-pratico.

Ogni prova di esame si intende superata solo se verrà valutata dalla Commissione Esaminatrice con un punteggio minimo di 21/30.

Se attivata, la sufficienza nella prova preselettiva è rappresentata dalla corretta risposta ad almeno il 70% delle domande poste.

CALENDARIO PROVE D'ESAME ED EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA

In base al numero di candidati la Commissione si riserva di attivare la prova preselettiva. L'informazione verrà resa con la medesima comunicazione di ammissione dei candidati al concorso.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- **Venerdì 23 Gennaio 2026, ore 9.30** e seguenti, prova scritta teorica, in luogo che verrà comunicato con l'avviso delle ammissioni del 21.01.2026 (vedi sopra);
- **Martedì 27 Gennaio 2026, ore 9.00** e seguenti, prova orale e prova pratica o a contenuto tecnico-pratico presso la sala del Consiglio dell'Ente (residenza Arcobaleno, via del Boschetto 4/f, 30015 Chioggia).

In data 27 Gennaio 2026 verrà dato avviso, tramite piattaforma e tramite sito internet dell'Ente, dell'orario in cui indicativamente ciascun candidato verrà sottoposto alla prova orale e prova pratica o a contenuto tecnico-pratico.

Qualora non fosse possibile concludere le prove d'esame nel giorno indicato, l'Ente si riserva la facoltà di procedere nei giorni successivi.

Art. 8 Formazione della graduatoria

Graduatoria e preferenze di legge.

La graduatoria dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, tenendo conto dell'eventuale ordine di preferenza dei titoli, secondo quanto previsto dalla normativa.

In particolare, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i, a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato; a tal fine si precisa che – in considerazione delle esternalizzazioni dei servizi dell'Ente avvenute nel corso degli anni, l'attività prestata presso l'Ente ma sotto la direzione delle ditte appaltanti sarà valutata equipollente all'attività di servizio resa presso l'Ente;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 487/1994;
- p) minore età anagrafica.

La graduatoria sarà comunicata tramite amministrazione trasparente dell'ente e tramite Portale Inpa.gov.it.

L'Amministrazione, accertata la validità delle operazioni, approverà la graduatoria.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

Utilizzo della graduatoria - disciplina.

La validità della graduatoria e l'individuazione degli idonei sono sancite dalla normativa vigente in materia. La graduatoria potrà essere utilizzata per la costituzione di ulteriori rapporti di lavoro a tempo indeterminato o determinato e a tempo parziale o pieno.

L'accettazione o il rifiuto della nomina a tempo determinato, incardinando un rapporto di lavoro non di ruolo, non esclude la successiva chiamata a tempo indeterminato.

Il rifiuto di una nomina a tempo indeterminato e parziale non esclude la successiva chiamata a tempo indeterminato e pieno.

Viceversa, l'accettazione della nomina a tempo indeterminato e parziale, incardinando un rapporto di lavoro di ruolo, esclude qualsiasi successiva chiamata a tempo pieno; accettando la nomina, il candidato rinuncia a qualsiasi ulteriore pretesa dipendente dalla graduatoria medesima. Questi, una volta stipulato il rapporto di lavoro a tempo indeterminato parziale, potrà chiedere di trasformare a tempo pieno il proprio rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 53, c. 14, CCNL 21 maggio 2018 (“*I dipendenti assunti con rapporto di lavoro a tempo parziale hanno diritto di chiedere la trasformazione del rapporto a tempo pieno decorso un triennio dalla data di assunzione, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico e nel rispetto dei vincoli di legge in materia di assunzioni*”).

Inoltre l'uso della graduatoria potrà essere autorizzato, senza decadenza di alcun diritto del/la candidato/a rispetto all'IPAB Casson, anche in favore di altri enti che la richiedessero.

Assunzione.

Prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, il vincitore o candidato idoneo ha l'onere di presentarsi nella data e nel luogo che verranno comunicati, al fine di sottoporsi alla visita del medico competente. Se il candidato non si presenta alla visita del medico competente, lo stesso candidato è considerato decaduto senz'altra comunicazione e non si procederà con l'assunzione. In relazione all'idoneità psico-fisica all'impiego, nonché alla specifica mansione del posto da ricoprire, se il candidato

è riconosciuto non idoneo o idoneo con limitazioni anche solo temporanee, lo stesso candidato è considerato decaduto senz'altra comunicazione e non si procederà con l'assunzione. Il medico competente e/o l'amministrazione procedono alla verifica dell'effettiva e attuale sussistenza di tutti i requisiti e/o condizioni previsti per l'assunzione e l'immediata presa di servizio, a qualsiasi titolo (ad esempio: disciplina vigente, contrattazione collettiva, protocollo sanitario, DVR, nota regionale o dell'Azienda Sanitaria, nonché da ogni altro provvedimento o atto comunque denominato). In assenza anche di uno solo dei requisiti e/o condizioni, il candidato è considerato decaduto senz'altra comunicazione e non si procederà con l'assunzione. Le spese per visite specialistiche eventualmente richieste dal medico competente saranno interamente a carico del candidato.

Il candidato riconosciuto idoneo verrà invitato a presentare, a pena decadenza ed entro il termine fissato nella proposta di assunzione, la documentazione di rito che sarà ivi indicata.

Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio. L'assunzione è soggetta ad un periodo di prova contrattualmente definito. Il vincitore o l'idoneo dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro, contenente gli elementi di cui al D.Lgs. n. 152 del 26/05/96 (direttiva 91/533/CEE).

Tutte le comunicazioni inerenti la fase di assunzione, verranno effettuate all'indirizzo email oppure all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati nella domanda di partecipazione al concorso. Il candidato ha quindi l'onere di controllare tale indirizzo, al fine di verificare la presenza di comunicazioni da parte dell'Ente.

Art. 9 Informativa ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679

Titolare del trattamento dei dati è l'IPAB C.S.A. F.F. Casson di Chioggia, con sede in Via del Boschetto n. 4/F – 30015 Chioggia (VE), nella persona del Legale Rappresentante pro – tempore ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679. In relazione al procedimento concorsuale il Titolare potrà svolgere trattamenti utilizzando i dati personali che riguardano i candidati per gli scopi di seguito specificati.

Saranno trattate le seguenti tipologie di dati:

I dati personali, appartenenti alle varie categorie previste (comuni, sensibili, sanitari, giudiziari), potranno essere liberamente forniti o essere acquisiti dal Titolare nel corso delle attività istituzionali proprie del procedimento concorsuale.

Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessaria la conoscenza e la memorizzazione di tutti i potenziali dati riconducibili all'art. 4 del Regolamento UE 2016/679 dell'interessato. Potrà inoltre essere richiesta la conoscenza di dati, quali quelli idonei a rilevare lo stato di salute dell'interessato (ad esempio per idoneità fisica all'impiego).

I trattamenti dei dati saranno utilizzati per le seguenti finalità:

Assolvere gli obblighi connessi al presente procedimento concorsuale.

Il trattamento dei dati sarà svolto con le seguenti modalità:

Il trattamento sarà effettuato con l'ausilio di sistemi informatici e ad opera di soggetti interni o esterni a ciò appositamente incaricati. I trattamenti saranno svolti con modalità atte a garantire la conservazione e la protezione delle informazioni riguardanti i candidati.

I dati saranno conservati con le seguenti modalità:

I dati saranno conservati presso l'Ente per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; all'esito del trattamento saranno conservati ed archiviati per il tempo previsto dalle norme di riferimento e saranno comunicati esclusivamente ai soggetti competenti per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto di lavoro, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

In relazione all'eventualità dell'utilizzo della graduatoria da parte di altre pubbliche amministrazioni, l'informativa sarà continuamente aggiornata sulla scheda del concorso nell'amministrazione trasparente, che terrà luogo di notifica individuale.

Obbligatorietà del conferimento dei dati:

I dati richiesti sono obbligatori per una corretta e completa gestione del procedimento concorsuale. L'eventuale non comunicazione o la comunicazione errata o non completa di una delle informazioni necessarie, potrebbe determinare:

- l'impossibilità dell'Ente di garantire un corretto procedimento concorsuale;
- l'impossibilità di ammettere i candidati alla procedura concorsuale.

Liceità del trattamento. Consenso dell'Interessato al trattamento.

Per i trattamenti di cui al presente bando non viene richiesto il consenso dell'Interessato ai sensi dell'articolo 6 punto b (trattamento ai fini precontrattuali e contrattuali), articolo 6 lettera c (assolvimento ad obblighi legali a cui è sottoposto il Titolare) GDPR 16/679.

Diritti e responsabilità dei candidati:

I candidati potranno richiedere di esercitare i propri diritti come espressi dall'art. 15 all'art. 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al titolare del trattamento per:

- conoscere quali dati siano in possesso del Titolare e verificarne le modalità di trattamento;
- chiederne la rettifica qualora non corretti;
- richiedere la cancellazione di dati sovrabbondanti ma non di quelli richiesti per legge al Titolare;
- limitare l'accesso dei dati;
- opporsi al trattamento;
- esercitare il diritto alla portabilità se sussistono i presupposti di legge, per trasferirli ad altro Titolare;
- ai sensi dell'art. 34 del Regolamento UE 2016/679, chiedere che gli sia comunicata la violazione dei dati forniti, allorché sia grave per i propri diritti e libertà;
- ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, proporre reclamo al Garante qualora si ritenga che il trattamento dei propri dati avvenga contro le disposizioni vigenti in materia.

Sono inoltre consapevoli che ogni trattamento di dati non consono ed in linea con quanto qui riportato determina responsabilità di tipo personale.

Revoca del consenso:

L'interessato può revocare il consenso in qualsiasi momento, assumendosene le ricadute derivanti dall'impossibilità al trattamento, sia in fase concorsuale che in fase assuntiva, fermo restando l'obbligo per il Titolare di continuare a detenere i dati a norma di legge, anche per futuri controlli degli organi preposti.

Richieste al Titolare:

Ogni richiesta in merito al trattamento dei dati riguardanti il presente procedimento potrà essere avanzata al responsabile del trattamento attraverso l'ufficio del personale preposto.

Art. 10 Varie

Per quanto non previsto nel presente bando si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutte le disposizioni delle vigenti norme in materia.

Poiché alla data odierna è pubblicato l'avviso sul sito inpa.gov.it per il quale “Dal 28 gennaio al 2 febbraio 2026, per consentire il passaggio del Portale inPA al Polo Strategico Nazionale (PSN), le funzionalità del Portale unico del reclutamento inPA fruibili attraverso l'area riservata non saranno disponibili per utenti e amministrazioni accreditate. Durante il medesimo periodo, sarà possibile esclusivamente consultare i bandi e gli avvisi pubblicati”, si avvisa che - ove di necessità - gli avvisi inerenti il presente concorso (per il periodo in questione e per quelli ulteriori e/o diversi che dovessero successivamente rendersi necessari) saranno pubblicati necessariamente solo nella sezione bandi e concorsi dell'amministrazione trasparente dell'ente.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'ufficio Personale dell'Ente preferibilmente via mail all'indirizzo: protocollo@csacasson.org, oppure chiamando lo 041-4966855, nei giorni dal lunedì al mercoledì e nella fascia oraria dalle ore 10.00 alle ore 11.00.

Il segretario-direttore
avv. Alessandro Scarpa