



Allegato A – Determina n. 42 del 22/04/2026

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI

PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER N° 1 POSTO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO

(Area degli Operatori Esperti – C.C.N.L. Funzioni Locali)

TERMINE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ORE 23.59 DEL 24.05.2026

IL DIRETTORE

rende noto che, in esecuzione della propria determinazione n° 42 del 22.04.2026, è indetto il concorso pubblico, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per n° 1 (uno) assunzioni di personale a tempo indeterminato con il profilo di Operatore Socio Sanitario (Area degli Operatori Esperti – CCNL Funzioni Locali).

La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata anche per il conferimento anche di incarichi a tempo determinato, a tempo pieno o a part time.

È garantita la pari opportunità di accesso tra uomini e donne ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e del d.lgs. n. 165/2001.

Ai sensi degli artt. 3 c. 4 e 6 c. 1 del D.P.R. n. 487/1994 modificato dal D.P.R. 16/06/2023 n. 82, si dà atto che nell'Istituto, in riferimento alla qualifica messa a concorso, la percentuale di rappresentatività, rilevata al 31 dicembre 2025, è la seguente: donne 83%, uomini 17%. Pertanto, essendo il differenziale superiore al 30% si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 c. 4 lett. o) del D.P.R. N. 487/1994; modificato dal D.P.R. N. 82 del 16/06/2023.

La presente procedura è avviata riconosciuto l'esito negativo della comunicazione ai sensi dell'art. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014 comma 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. n. 66/2010, non risultano posti riservati prioritariamente a volontari delle FF.AA.

Ai sensi dell'art. 18, c. 4 del d.lgs. 40/2017, come modificato dal D.L. 44/2023 convertito dalla L. 74/2023, con il presente concorso si determina cumulo di frazione di riserva inferiore all'unità in favore degli operatori/trici volontari/e che hanno concluso il servizio civile universale e volontari del servizio civile nazionale senza demerito e che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione di personale non dirigenziale.

Il presente bando costituisce lex specialis della procedura concorsuale: la partecipazione implica l'accettazione integrale e incondizionata di tutte le sue disposizioni, che prevalgono su ogni altra normativa incompatibile.

CASA DI RIPOSO DI ASIAGO

Viale dei Patrioti, 69, 36012 Asiago (VI) tel:0424/460740

P.I.: 01884510247 c.f. 84006450245 e-mail: info@casariposoasiago.it

1. PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo professionale oggetto della presente selezione è quello di **Operatore Socio Sanitario**, inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti, che svolge le mansioni previste dalla L.R. Veneto 20/2001, dal profilo nazionale OSS e dai protocolli interni dell'Ente, fra cui a titolo esemplificativo:

- cura dell'igiene e della mobilitazione del residente;
- prevenzione e gestione delle piaghe da decubito;
- supporto nell'assunzione dei pasti e dei farmaci prescritti;
- semplice rilevazione di parametri vitali (peso, temperatura, diuresi);
- partecipazione alle attività di animazione e socializzazione;
- collaborazione con l'équipe multi-professionale nell'attuazione dei P.A.I.;
- riordino del posto letto e degli ambienti comuni;
- accompagnamento a visite ed esami;
- composizione della salma;
- utilizzo dei software assistenziali per la registrazione di consegne e dati.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali 2022-2024 è costituito dallo stipendio tabellare, per i dipendenti inquadrati nell'Area degli Operatori esperti (euro 20.583,23), dall'indennità di comparto, dalla 13° mensilità, dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

3. REQUISITI DI ACCESSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

3.1 TITOLO DI STUDIO PREVISTO:

1. **Diploma di istruzione secondaria di primo grado** (licenza media) o l'assolvimento dell'obbligo scolastico ovvero provvedimento di equipollenza del titolo conseguito all'estero e rilasciato dagli organi competenti;
2. Attestato di qualifica di **"Operatore Socio-Sanitario"** oppure il titolo di "Addetto all'assistenza" conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 22 febbraio 2001, recapito della Regione Veneto con L. R. n. 20/2001 o titolo equipollente.

Come disposto con Delibera di Giunta Regionale del Veneto n. 2230 del 09/08/2002, sono equipollenti all'attestato di Operatore Socio Sanitario i seguenti titoli:

- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) e Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza (O.T.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi anche disgiunti, ma con una formazione complessiva superiore a 1000 ore;
- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi superiori a 1000 ore;
- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) e di Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza (O.T.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi ricompresi tra 550 e 1000 ore (ai soli fini dell'accesso all'impiego);

- attestati di qualifica conseguiti a seguito di percorso formativo da 150 a 550 ore, resi equipollenti all'attestato di operatore sociosanitario a seguito di percorso formativo integrativo di 50 ore d'aula con colloquio di verifica finale, ai sensi della D.G.R. Veneto n. 1778 del 05/07/2002 (ai soli fini dell'accesso all'impiego).

Come disposto con Delibera di Giunta Regionale del Veneto n. 3973 del 30/12/2002, sono equipollenti al titolo di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) i seguenti titoli:

- Assistente all'infanzia di durata triennale;
- Assistente per comunità infantile di durata quinquennale;
- Dirigente di comunità di durata quinquennale;
- diploma di "Cura per anziani nelle case di cura" rilasciato dall'Istituto nazionale insegnamento delle professioni per la cura ed il servizio - organo nazionale - istituito dal Ministero delle scienze e
- dell'insegnamento dell'Olanda;
- attestato di "Assistente geriatrico e familiare" rilasciato dalla provincia autonoma di Bolzano;
- diploma di Tecnico dei servizi sociali conseguito contestualmente all'attestato regionale di qualifica di collaboratore socio-assistenziale o di collaboratore socio-assistenziale addetto all'assistenza.

I suddetti titoli sono equipollenti al titolo di operatore sociosanitario esclusivamente ai fini dell'accesso all'impiego.

Nel caso di presentazione di titoli equipollenti, è onere del candidato dimostrare l'equipollenza mediante indicazione della disciplina normativa che prevede tale equipollenza. In caso di mancata indicazione, relativa alla equipollenza, il candidato sarà escluso dalla procedura concorsuale.

3.2 REQUISITI GENERALI:

1. Età non inferiore a 18 anni
2. Cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3 DPCM 07.02.1994 n° 174). Sono fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, nonché le disposizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013.
3. Possesso del permesso di soggiorno (per i soli partecipanti privi di cittadinanza dell'Unione Europea);
4. Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.
5. Assenza di condanne penali o procedimenti penali per i quali non si possa procedere alla nomina.
6. Assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
7. Assenza di decadenza da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n° 3.
8. Iscrizione liste elettorali
9. Piena idoneità fisica all'impiego, con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio.
10. Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti ad obbligo di leva).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente concorso per la presentazione della domanda di ammissione. Debbono, inoltre, essere posseduti anche al momento dell'assunzione ad eccezione di quello dell'età, fatto salvo il caso del compimento del limite di età per il collocamento a riposo d'ufficio.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata, a pena di esclusione, mediante iscrizione on line, utilizzando l'apposita procedura, accessibile tramite SPID, CIE e CNS, collegandosi al link <https://www.InPA.gov.it>.

Pertanto, per presentare la domanda di partecipazione al concorso è necessario:

- Accedere al sito **www.InPA.gov.it**
- Cliccare su "Accedi all'area personale" ed entrare con SPID, CIE e CNS
- Selezionare "Concorsi"
- Nel campo "ricerca", digitare "Cdr Asiago", al fine di poter visualizzare le procedure concorsuali della Casa di Riposo di Asiago
- Selezionare il titolo del concorso di cui al presente bando
- Selezionare il tasto "Presenta una domanda per questa procedura"
- Seguire le indicazioni e compilare tutte le sezioni richieste

Il sistema attribuirà alla domanda un *codice alfanumerico* che costituirà l'identificativo del candidato in tutte le fasi della procedura concorsuale.

Il termine di scadenza per la presentazione della domanda è alle ORE 23.59 DEL 24/05/2026.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse oltre i termini e/o in forma diversa da quella sopra descritta.

La Casa di Riposo di Asiago non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per il mancato o errato caricamento della domanda nel portale InPA.

Il mancato rispetto del termine di scadenza di presentazione della domanda di ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, e l'Amministrazione prenderà in tal caso in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992 n° 104, i concorrenti portatori di handicap dovranno comunicare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere la prova della selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso pari a euro 10,00, da effettuarsi mediante bonifico sul conto intestato alla Casa di Riposo di Asiago (IBAN: IT39 Y030 6960 1311 0000 0046 005 – presso Intesa San Paolo – Filiale di Asiago) con causale: "Tassa concorso OSS – nome e cognome del candidato".

Per consentire una corretta valutazione della documentazione, ogni autocertificazione e/o atto di notorietà deve consentire tutti gli elementi necessari per lo scopo (modalità e tempi esatti

dell'attività espletata), pena il verificarsi di una situazione di falsità o di non veridicità, con le dovute conseguenze di legge, o di incompletezza con la conseguenza dell'impossibilità di attribuire una valutazione.

Secondo quanto previsto dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – n. 6 del 24.07.1999, i candidati portatori di handicap dovranno corredare la domanda di partecipazione al concorso da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria, che indichi gli eventuali sussidi necessari all'espletamento delle prove e i tempi aggiuntivi necessari, al fine di consentire all'Ente di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire regolare partecipazione alla procedura.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA:

- di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita.

La documentazione dovrà essere allegata alla domanda.

L'adozione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal citato decreto.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare controlli idonei a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti. Il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

5. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni relative alla selezione saranno pubblicate sul Portale Unico del reclutamento (<https://www.InPA.gov.it>).

È in ogni caso onere del candidato controllare la trasmissione di comunicazioni personali inviate all'indirizzo PEC, al domicilio digitale e/o alla email indicata nella domanda.

Tali comunicazioni, comprese quelle a mezzo Portale del Reclutamento, hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e quindi ogni comunicazione di interesse dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

Si comunica che, in applicazione della normativa sulla privacy, durante tutto il concorso le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati relative al risultato delle prove scritta/colloquio e gli ammessi alla stessa saranno effettuate attraverso il numero dell'istanza, fatta eccezione per i vincitori inseriti nella graduatoria finale.

6. AMMISSIONE, ISTRUTTORIA ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

6.1 AMMISSIONE CON RISERVA

Tutti i candidati che presentano domanda entro il termine e con le modalità indicate nel presente bando sono **ammessi con riserva** alla procedura concorsuale.

L'Amministrazione effettuerà la verifica del possesso dei requisiti e della regolarità delle domande in un momento successivo, prioritariamente nei confronti dei soli candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, qualora ciò risulti più funzionale alla celerità della procedura.

6.2 Regolarizzazione di vizi sanabili

Se dall'istruttoria emergono omissioni o irregolarità sanabili nella domanda o nella documentazione allegata, il candidato è invitato a regolarizzare la propria posizione entro l'avvio delle prove concorsuali, a pena di esclusione.

6.3 CAUSE DI ESCLUSIONE NON SANABILE

Costituiscono motivo di immediata e definitiva esclusione dalla selezione:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- assenza di uno o più requisiti prescritti dal bando alla data di scadenza;
- dichiarazioni false o non veritiere;
- invio della domanda con modalità diverse da quelle stabilite;
- mancata produzione, nei termini, dei documenti che legittimano la partecipazione di cittadini non italiani/non UE (permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato o protezione sussidiaria);
- mancata regolarizzazione della domanda nel termine assegnato.

6.4 ESCLUSIONE IN QUALSIASI FASE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato in qualunque momento della procedura, ivi compresa la fase successiva alle prove, qualora accerti il difetto dei requisiti o la non veridicità delle dichiarazioni rese, in conformità all'art. 8 del D.P.R. 487/1994 (come modificato dal D.P.R. 82/2023) e agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

6.5 PUBBLICAZIONE DEGLI ELENCHI

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi sarà pubblicato sul Portale InPA e tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

6.6 IDENTIFICAZIONE IL GIORNO DELLE PROVE

I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prove muniti di documento di identità valido. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti sarà considerata rinuncia con conseguente esclusione dal concorso.

7. PROVE D'ESAME

La selezione prevede lo svolgimento di una prova scritta a carattere teorico/pratico e una prova orale. Le prove si svolgeranno presso la Casa di Riposo di Asiago, in viale dei Patriotti 69 nelle seguenti date:

- **Prova scritta: 27 maggio 2026 ore 9.00**
- **Prova orale: 27 maggio 2026 ore 14.00**

Le prove del concorso sono dirette ad accertare la professionalità e l'attitudine dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, nonché l'effettiva capacità a risolvere problemi ed elaborare soluzioni nell'ambito delle competenze lavorative di riferimento e verteranno sulle seguenti materie:

- ✓ tecniche e compiti dell'OSS in particolare elementi di igiene ambientale e comfort domestico-alberghiero ed elementi di assistenza alla persona nelle cure igieniche, nella mobilitazione, nell'alimentazione e nelle attività di animazione e socializzazione;
- ✓ elementi di etica e deontologia professionale;
- ✓ elementi di pronto soccorso;
- ✓ nozioni di legislazione nazionale e regionale sulle II.PP.A.B.;
- ✓ nozioni sul rapporto di pubblico impiego;
- ✓ nozioni in materia di sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2008 e ss.mm.) e sulla privacy.

La prova scritta può consistere nello svolgimento di una traccia o una serie di tracce a risposta sintetica, e/o nell'analisi di un caso concreto relativo alle mansioni previste per il posto oggetto di concorso, e/o nella risposta a quesiti, anche sotto forma di test.

La prova orale consisterà in un colloquio con risposte a domande predeterminate nelle materie indicate nel programma d'esame. La prova orale è altresì finalizzata ad accertare le capacità relazionali e comportamentali del candidato, con particolare riguardo all'attitudine al lavoro d'équipe, alla gestione della relazione di aiuto e alla corretta interazione con residenti, familiari e colleghi.

La Commissione dispone, complessivamente fino ad un massimo di 30 punti per prova. Ciascuna prova si intenderà superata con un **punteggio minimo di 21/30**. I criteri di valutazione delle prove saranno resi noti dalla commissione prima dell'inizio della selezione.

Dopo lo svolgimento delle prove concorsuali, la Commissione attribuisce il punteggio finale a ciascun candidato. La graduatoria di merito dei candidati è formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale attribuito dato dalla somma dei punteggi delle due prove. La graduatoria rimane efficace per il periodo fissato dalle vigenti disposizioni legislative, decorrente dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della stessa.

Nessuna ulteriore comunicazione scritta verrà inviata ai candidati, per cui si avverte fin d'ora che tale comunicazione fa luogo a tutti gli effetti di legge come avviso.

8. GRADUATORIA FINALE DI MERITO

L'inserimento nella graduatoria finale del concorso sarà riconosciuto ai candidati che abbiano superato, nei termini sopra descritti, ogni prova concorsuale.

L'inserimento nella graduatoria finale di merito non dà luogo a dichiarazione di idoneità.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 comma 4 del D.P.R. 16/06/2023 n. 82, di seguito specificate.

Preferenza a parità di merito

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono:

- a. gli insigniti di medaglia al valore militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b. i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c. gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SARS-CoV-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e. maggior numero di figli a carico;
- f. gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h. gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello stato;
- i. avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, c. 1-quater, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l. avere completato con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37, c. 11 del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, c. 1-quinquies, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m. avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73, c. 14, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n. essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.a., in attuazione di quanto disposto dall'art. 12, c. 3, del decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o. appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'art. 6;
- p. minore età anagrafica.

I candidati che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti

titoli nella domanda di ammissione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

L'Ente si riserva di utilizzare la graduatoria anche per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nel rispetto dei limiti di durata fissati dall'art. 36 comma 2 del d.lgs. 30/03/2001 n. 165 e dall'art. 19 del d.lgs. 15/06/2015 n. 81.

L'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato non preclude alcun diritto sull'eventuale assunzione a tempo indeterminato.

La graduatoria di merito e gli atti del procedimento concorsuale, approvati con Determinazione del Segretario Direttore, saranno pubblicati sul portale InPA e nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" nel sito dell'Istituto: www.casadiriposoasiago.it.

Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La validità della graduatoria formata ad esito del presente concorso è prevista dalla normativa vigente in materia.

9. ASSUNZIONE

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti dei vincitori del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio mediante comunicazione trasmessa all'indirizzo dichiarato nella domanda, ivi compreso il domicilio digitale o la PEC, ove indicati.

L'amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro, sottopone il vincitore agli accertamenti sanitari previsti dalla normativa vigente. Qualora l'accertamento sanitario dia esito negativo o se il convocato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione.

Entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di cui al primo comma, il vincitore deve far pervenire all'Amministrazione dichiarante formale accettazione del posto.

Entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di cui al primo comma, il vincitore, pena decadenza dall'assunzione, deve assumere servizio, salvo che l'inosservanza del termine venga adeguatamente giustificata e accolta formalmente dall'Amministrazione.

In ogni caso gli effetti giuridici ed economici del rapporto lavorativo decorrono dalla data di inizio effettivo del servizio.

Il vincitore dovrà produrre copia conforme all'originale ai sensi della legge del titolo di studio ed i seguenti documenti:

- Autocertificazione comprovante: cittadinanza italiana, godimento dei diritti politici, residenza, stato civile, stato di famiglia, carichi penali;
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità comprovante del luogo e della data di nascita;
- Fotocopia del tesserino del codice fiscale.

La presentazione delle suddette dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego pubblico dovrà avvenire alla data di stipula del contratto di lavoro.

Ogni altra documentazione utile ai fini della costituzione del rapporto di lavoro sarà richiesta dall'Istituto direttamente alle amministrazioni pubbliche competenti al loro rilascio.

Nel caso in cui risulti che il vincitore abbia presentato, nella domanda o successivamente, dichiarazioni false o non veritiere, il rapporto di lavoro eventualmente già instaurato può essere risolto, salva inoltre la facoltà per l'Istituto di procedere secondo legge.

La durata del periodo di prova è stabilita in **due mesi** di effettivo servizio, ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali.

Il/la candidato/a decade dalla graduatoria nel caso in cui:

- Rinunci all'assunzione per la copertura del posto messo a concorso;
- Non prenda servizio entro i termini fissati dall'amministrazione precedente all'assunzione;
- Non superi il periodo di prova;
- Si dimetta anticipatamente dall'incarico, sia licenziato/a o sia decaduto/a dall'impiego;
- Abbia reso false dichiarazioni nella domanda di ammissione al concorso;
- Sia in condizione di incompatibilità per l'assunzione presso l'Istituto.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Il vincitore del concorso, prima della stipula del contratto di lavoro, dovrà dichiarare – ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 – di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del d.lgs. 30/03/2001 n. 165.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

10. DIRITTO DI ACCESSO DEI CANDIDATI

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi degli artt. 22-28 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184. L'accesso è

consentito esclusivamente dopo la conclusione del procedimento e successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale di merito approvata dall'organo competente.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMAZIONE DI CUI AL D.LGS. 196/2003 E REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR)

Si comunica che i dati personali del partecipante, dichiarati nella domanda, allegati alla medesima e/o forniti da terzi al fine di effettuare le verifiche sulle autocertificazioni, sono raccolti e trattati dalla Casa di Riposo di Asiago (VI) al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente bando, nonché per l'utilizzo della relativa graduatoria.

I dati sono trattati da parte della Casa di Riposo di Asiago (VI) secondo le finalità e con le modalità di seguito elencate:

- i dati, anche di carattere particolare e giudiziario di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine di permettere lo svolgimento delle procedure concorsuali nonché di produrre una graduatoria finale e successiva eventuale instaurazione dei rapporti di lavoro;
- il Titolare tratterà gli stessi senza il consenso espresso dell'interessato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, di cui all'art. 6 lett. e) e art. 9 lett. g) del GDPR.;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter partecipare al presente bando; in mancanza non sarà possibile dare corso alle procedure di gara;
- Il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- Il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantirne la sicurezza;
- I dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini dalla Casa di Riposo di Asiago (VI), all'interno dell'ente tra gli autorizzati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al bando, come quelli connessi alla pubblicità legale e alla trasparenza;
- I dati raccolti saranno trattati per il tempo necessario all'espletamento delle attività connesse al bando in oggetto e successivamente conservati nei termini legislativamente previsti;
- il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dall'artt. 15, 16, 17, 18 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati;
- il titolare del trattamento dei dati è la Casa di Riposo di Asiago (VI), nella figura del Legale rappresentante pro-tempore;
- Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è reperibile per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al nr. 049-0998416 o scrivendo una mail a: dpo@robbyone.net oppure una PEC a: dpo.robbyone@ronepec.it

12. NORME FINALI

Per quanto non espresso nel presente bando di concorso, valgono le disposizioni dei regolamenti in vigore nella Casa di Riposo Asiago e delle leggi vigenti.

Il presente concorso pubblico non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito alla assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

In ogni caso le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento delle assunzioni e dalle disponibilità finanziarie del bilancio.

Responsabile del procedimento è il dott. Nicola Pivato. Chiarimenti e informazioni relativi al presente bando, potranno essere richiesti dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 all'ufficio personale dell'Istituto al n. 0424 460740 o all'e-mail: info@casariposoasiago.it

Asiago, 22/04/2026

Prot. n. 0000188

F.to Il Direttore

Dott. Nicola Pivato

COPIA CONFORME L'ORIGINALE